

Poland-Kleszczewo: Solar photovoltaic modules
OJ S 67/2021 07/04/2021
Contract award notice
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Kleszczewo

National registration number: 000535913

Postal address: ul. Poznańska 4

Town: Kleszczewo

NUTS code: PL418 Poznański

Postal code: 63-005

Country: Poland

Contact person: Urząd Gminy Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo

E-mail: urzad@kleszczewo.pl

Telephone: +48 618176020

Fax: +48 618176184

Internet address(es):

Main address: www.kleszczewo.pl

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Krzykosy

National registration number: 631258218

Postal address: ul. Główna 37

Town: Krzykosy

NUTS code: PL418 Poznański

Postal code: 63-024

Country: Poland

Contact person: Jadwiga Kulka, Daria Orzechowska

E-mail: daria.orzechowska@krzykosy.pl

Telephone: +48 612851514

Internet address(es):

Main address: www.krzykosy.pl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Jednostka Samorządu Terytorialnego

I.5. Main activity

Other activity: Administracja samorządowa

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa i montaż paneli fotowoltaicznych wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na terenie Gminy Kleszczewo oraz Gminy Krzykosy
Reference number: ZP.271.12.2020

II.1.2. Main CPV code

09331200 Solar photovoltaic modules

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej, dostawa 329 instalacji fotowoltaicznych na budynkach lub na gruncie należących do mieszkańców gmin partnerskich, wykonanie montażu instalacji wraz z infrastrukturą towarzyszącą i przyłączeniem do wewnętrznej instalacji elektroenergetycznej wraz z uruchomieniem instalacji i przeszkoleniem użytkowników w ramach projektu pn. „Wytwarzanie energii ze źródeł odnawialnych na terenie Gminy Kleszczewo oraz Krzykosy” na nieruchomościach prywatnych mieszkańców gmin partnerskich, tj.: Gminy Kleszczewo i Gminy Krzykosy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 5 750 110,00 PLN

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL418 Poznański

II.2.4. Description of the procurement

4. W ramach ceny oferowanej Wykonawca zobowiązany będzie również do:

4.1. Opracowania indywidualnej koncepcji instalacji fotowoltaicznej dla każdej lokalizacji oraz uzgodnienie jej z Zamawiającym.

4.2. Wykonania dokumentacji technicznej dla każdej z lokalizacji. Kompletna dokumentacja techniczna musi zostać uzgodniona z Zamawiającym, natomiast z mieszkańcami należy uzgodnić przebieg instalacji zasilającej. Kompletna dokumentacja zawierać będzie plan zagospodarowania terenu, rysunki techniczne oraz opis planowanego sposobu wykonania prac wraz z obliczeniami potwierdzającymi, że konstrukcja dachu jest wystarczająca dla przeniesienia dodatkowego obciążenia.

4.3. W przypadku gdy właściwy organ administracji nałoży obowiązek uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, Wykonawca w ramach niniejszego zadania zobowiązuje się przygotować w tym celu wymagane przez przepisy prawa dokumenty oraz uzyskać taką decyzję w imieniu Zamawiającego.

4.4. Dostawy i montażu, w oparciu o opracowaną dokumentację techniczną, paneli fotowoltaicznych wraz z konstrukcją wsporczą oraz z dostosowaniem do miejsca montażu w obiekcie;

4.5. Uzupełnienia ubytków ścian, ew. stropów po przejściach przewodów;

- 4.6. Uruchomienia i udziału w odbiorze technicznym instalacji;
- 4.7. Przeszkolenie użytkowników, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 2.7 wzoru umowy z zakresu prawidłowej i bezpiecznej obsługi i eksploatacji zamontowanych urządzeń
- 4.8. Przekazania Zamawiającemu przy odbiorze każdej Instalacji w jej lokalizacji Dokumentacji Powykonawczej Instalacji.
- 4.9. Przekazania wszystkich dokumentów Zamawiającemu (dokumentacja techniczna, dokumentacja powykonawcza itp.) w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarzach w wersji zapisanej w formacie .doc lub .pdf na nośniku elektronicznym.
- 4.10. Opracowania w terminie 7 dni od podpisania umowy szczegółowego harmonogramu rzeczowo – finansowego realizacji zamówienia i w razie potrzeby jego aktualizowanie. Harmonogram rzeczowo finansowy musi być sporządzony z podziałem na Gminę Kleszczewo i Gminę Krzykosy.
- 4.11. Zamawiający informuje, że zgodnie z zapisami umownymi dotyczącymi warunków płatności, pierwsza płatność nastąpi po zakończeniu wszystkich prac na terenie Gminy Kleszczewo, niezależnie od zaawansowania prac wykonanych na terenie Gminy Krzykosy w pierwszej kolejności finansowane będą prace wykonane na terenie Gminy Kleszczewo.
- 4.12. Umieszczenia w sposób trwały w miejscu widocznym informacji o dofinansowaniu z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 3: Energia; Działanie 3.1. Wytwarzanie i dystrybucja energii ze źródeł odnawialnych; Poddziałanie 3.1.1. Wytwarzanie energii z odnawialnych źródeł energii,
- 4.13. Zgłoszenie instalacji fotowoltaicznej do Operatora Sieci Dystrybucji (OSD).
- 4.14. Zabezpieczenia asysty technicznej w postaci infolinii dla użytkownika instalacji w okresie gwarancyjnym,
- 4.15. Kwartalne raportowanie zgłoszonych usterek wraz z terminami ich wykonania

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Współczynnik temperaturowy Pmax modułu fotowoltaicznego / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Gwarancja producenta na falownik fotowoltaiczny / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Gwarancja produktowa (producenta) na moduł fotowoltaiczny / Weighting: 15

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: 122/RPWP.03.01.01-IZ-00-30-001/

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 148-362640](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Dostawa i montaż paneli fotowoltaicznych wraz z wykonaniem dokumentacji technicznej na terenie Gminy Kleszczewo oraz Gminy Krzykosy

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

01/03/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 6

Number of tenders received from SMEs: 6

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 6

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: Flexipower Group Sp. z o.o. Sp. k.

National registration number: 7312045200

Postal address: Kurdowice 12

Town: Pabianice

NUTS code: PL712 Łódzki

Postal code: 95-200

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 5 750 011,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 oraz spełniają warunki udziału w postępie.
2. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:
 - 2.1 informację z Krajowego Rejestru Karnego,
 - 2.2 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gosp.,
 - 2.3 oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administ o zaleganiu z uiszczaniem podatków,
 - 2.4 oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zam publ,
 - 2.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt 2 ppkt 2.1–2.4 odnośnie tego podmiotu,
 - 2.6 po zamieszczeniu przez Zamawiającemu (Zam.) informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni przekaże Zam. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Dokumenty potwierdz, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancji co najmniej 5.000.000,00 PLN.;
 - b) Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu wraz z opisem określającym zakres dostaw, datę wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączników dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy
 - c) Wykaz osób skierowanych przez Wyk. do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z podaniem ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także podaniem zakresu wykonywanych przez nie czynności i informacją o podstawie do dyspozycji tymi osobami
4. W niniejszym postępowaniu Zam. będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp.
5. Komunikacja między Zam. a Wykonawcami odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zam. i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępie o udzielenie zamówienia musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz regulaminie ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>.

9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępu o udzielenie zamówienia dostępne są na miniPortalu
12. Informacje dot. RODO, ze względu na ograniczoną ilość znaków w ogłoszeniu, znajdują się w SIWZ

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie tego zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały

przesłane w sposób określony w pkt 4 zd. drugie. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem terminów określonych w art. 182 ust. 4 ustawy. 8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia. 9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się Ustawie w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” art. 179 i następne Ustawy.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

02/04/2021