

Belgium-Mons: Civic-amenity services

OJ S 99/2014 23/05/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CPAS de Mons

Postal address: Rue de Bouzanton 1

Town: Mons

Postal code: 7000

Country: Belgium

For the attention of: Madame Sabrina Barbarotta

E-mail: sabrina.barbarotta@cpas.mons.be

Telephone: +32 65408415

Fax: +32 65408517

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.cpas.mons.be

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Le marché consiste en la location, l'entretien et la distribution de linges plats

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: CPAS de Mons

NUTS code BE323 Arr. Mons

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Le marché consiste en la location, l'entretien et la distribution de linges plats.

Lieu de la prestation du service:

- Résidence du Bois d'Havré, Chemin de la Cure d'Aire, n° 19 à 7021 Havré
- BMB, Rue Achille Legrand, n° 1 à 7000 Mons
- Cité de l'Enfance, Chaussée de Beaumont, n° 21 à 7000 Mons
- Cité P'tit, avenue François André, n° 20 à 7012 Jemappes
- Bébé Lune, Chaussée de Beaumont n° 21 à 7000 Mons (pavillon 7)
- Crèche Communale de Mons, avenue Frère Orban, n° 14 à 7000 MONS
- Crèche Communale de Jemappes + MCAE, rue du Fort Mahon, à 7012 JEMAPPES
- Crèche Nid Douillet, allée des Oiseaux à 7000 MONS
- Prégardiennat Cuesmes- rue Ferrer, 1 à 7033 cuesmes
- Prégardiennat Flénu, Place Doods, 6, à 7012 Flénu
- Prégardiennat Rossignol- rue du Rossignol, 12 à 7000 Mons
- Prégardiennat de St-Denis- Place de St Denis à 7034 St Denis
- Prégardiennat de Villers St Ghislain- chaussée Roi Baudouin 334 à 7031 Villers-St-Ghislain
- Prégardiennat des Canonniers- rue des Canonniers à 7000 Mons
- Prégardiennat d'Obourg- rue des écoles à 7034 Obourg

Le présent marché se situe dans la perspective d'une politique de développement durable : une gestion éco-responsable dont les impacts sur l'environnement sont réduits.

II.1.6. CPV code(s)

98350000 Civic-amenity services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure)

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: * Une attestation délivrée par l'autorité compétente confirmant que le soumissionnaire est en règle quant à ses obligations relatives au paiement des cotisations de sécurité sociale, jusque et y compris l'avant-dernier trimestre civil écoulé par rapport à la date limite de réception des demandes de participation ou de réception des offres, conformément aux dispositions de la loi belge ou celles du pays où les employés sont établis.

* Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux §§ 1er et 2 de l'article 61 de l'arrêté royal du 15.7.2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

* Un extrait du casier judiciaire ou un document équivalent dont il résulte que le soumissionnaire:

- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour participation à une organisation criminelle, corruption, fraude ou blanchiment de capitaux;
- n'est pas en état de faillite ou de liquidation;
- n'a pas fait l'aveu de sa faillite et n'a pas fait l'objet d'une procédure de liquidation, de réorganisation judiciaire;
- n'a pas fait l'objet d'une condamnation pour tout délit affectant sa moralité professionnelle.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: * Des déclarations bancaires appropriées établies conformément au modèle figurant à l'annexe 3 de l'AR du 15.7.2011.

* Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du candidat ou soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

* Une liste des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou lorsque le destinataire a été un acheteur privé, par une attestation de l'acheteur ou, à défaut, simplement par une déclaration du prestataire de services.

* Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le prestataire de services disposera pour la réalisation du marché.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. le prix. Weighting 75
2. la qualité du linge proposé. Weighting 65
3. modèle organisationnel de la société. Weighting 10
4. la sécurité d'approvisionnement. Weighting 20
5. assistance à la gestion. Weighting 20
6. Impact environnemental de nettoyage du linge. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014/location linges plats/SBA

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.6.2014 - 16:00

Payable documents: yes

Price: 25,00 EUR

Terms and method of payment: Cahier spécial des charges

Frais d'envoi : 8 EUR

- Par virement sur le compte : 091-0009648-74

code IBAN BE 16 0910 0096 4874, code SWIFT ou BIC GKCCBEBB

Bénéficiaire: CPAS de Mons, Rue de Bouzanton 1, à 7000 Mons

Banque: Belfius

OU

- en liquide directement auprès du service des Marchés Publics, sis, Rue de Bouzanton 1 à 7000 MONS

2) la somme est à majorer de 8 EUR TTC en cas d'expédition postale

3) les documents ne pourront être retirés ou envoyés par courrier, que moyennant demande écrite au sein du

Service des Marchés Publics du CPAS de Mons, et fourniture de la preuve de paiement.

Ces documents seront délivrés dans un délai de trois jours ouvrables maximum à compter de la réception de la

demande de paiement. Le service Marchés Publics du CPAS de Mons décline toute responsabilité si, pour une

raison quelconque, la preuve de paiement lui parvenait tardivement

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.7.2014 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 7.7.2014 - 10:00

Place:

CPAS de Mons, Rue de Bouzanton 1 à 7000 Mons (salle Marcel Vancauwenberghe)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Les soumissionnaires déposent en même temps que leur soumission des échantillonnages complets de chaque pièce de linge (pièces neuves).

Pour les soumissionnaires non adjudicataire, ces modèles pourront être récupérés au même endroit que pour le dépôt, dans un délai maximum de 30 jours calendrier à dater de l'attribution du marché. Après ce délai, les échantillons seront considérés comme acquis par le CPAS.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.5.2014