

Denmark-Glostrup: Occupational clothing, special workwear and accessories

OJ S 74/2019 15/04/2019

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Fødevarestyrelsen

National registration number: 62534516

Postal address: Stationsparken 31-33

Town: Glostrup

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 2600

Country: Denmark

Contact person: Pernille Sølje Weiglin

E-mail: peswe@fvst.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.foedevarestyrelsen.dk/Sider/forside.aspx>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/356437>

I.1. Name and addresses

Official name: Landbrugsstyrelsen

National registration number: 20814616

Postal address: Nyropsgade 30

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1780

Country: Denmark

Contact person: Louise A. Pallis

E-mail: kiu@lbst.dk

Internet address(es):

Main address: <http://lbst.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Naturstyrelsen

National registration number: 33157274

Postal address: Gjøddinggård, Førstballevej 2

Town: Randbøll

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 7183

Country: Denmark

Contact person: Dennis Robertson

E-mail: dro@nst.dk

Internet address(es):

Main address: <http://nst.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Miljøstyrelsen
National registration number: 25798376
Postal address: Haraldsgade 53
Town: København Ø
NUTS code: DK Danmark
Postal code: 2100
Country: Denmark
Contact person: Christian Hjort-Hansen
E-mail: chrhj@mst.dk
Internet address(es):
Main address: <http://mst.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Miljø- og Fødevareministeriets departement
National registration number: 12854358
Postal address: Slotsholmen 12
Town: København K
NUTS code: DK Danmark
Postal code: 1216
Country: Denmark
Contact person: Michael Larsen
E-mail: mfvm_servicecentret@stad.dk
Internet address(es):
Main address: <http://mfvm.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Søfartsstyrelsen
National registration number: 29831610
Postal address: Fjordvænget 30
Town: Korsør
NUTS code: DK Danmark
Postal code: 4220
Country: Denmark
Contact person: Anette Stendahl Andersen
E-mail: udbud@dma.dk
Internet address(es):
Main address: <http://sfs.dk>

I.1. Name and addresses

Official name: Fiskeristyrelsen
National registration number: 39097176
Postal address: Nyropsgade 30
Town: København V
NUTS code: DK Danmark
Postal code: 1780
Country: Denmark
Contact person: Karen-Margrethe Krøyer Pedersen
E-mail: kmrpe@fiskeristyrelsen.dk

Internet address(es):

Main address: <http://lfst.dk>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=226619&B=FVST

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=226619&B=FVST

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Landbrugsstyrelsen

National registration number: 20814616

Postal address: Nyropsgade 30

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1780

Country: Denmark

Contact person: Louise A. Pallis

E-mail: kiu@lbst.dk

Internet address(es):

Main address: <http://lbst.dk>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Udbud af rammeaftale vedrørende arbejdsbeklædning

Reference number: 2018-42-134-00131

II.1.2. Main CPV code

18100000 Occupational clothing, special workwear and accessories

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Udbud af arbejdsbeklædning til Miljø- og Fødevareministeriet inkl. samtlige styrelser og departementet, Søfartsstyrelsen under Erhvervsministeriet og Fiskeristyrelsen under Udenrigsministeriet.

Der er tale om et begrænset udbud, hvorfor der først gennemføres en prækvalifikationsrunde. Det er kun de virksomheder som bliver prækvalificeret som vil have mulighed for at afgive tilbud.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 15 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

18200000 Outerwear, 18300000 Garments, 18400000 Special clothing and accessories, 18800000 Footwear

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

Dette udbud omhandler forskellige typer af arbejdsbeklædning til forskellige personalegrupper i de enkelte styrelser. Dele af beklædningen er fælles for 2 eller flere af styrelserne.

Af personalegrupper kan bl.a. nævnes følgende: Medarbejdere i jordbrugskontrol, fiskerikontrol, på fiskerikontrolskibe, herunder medarbejdere der gør tjeneste på broen, i maskinen, på dækket og i kabyssen, tilsynsfolk på fødevare- og veterinærområdet, kontorbetjente/håndværkere, skovarbejdere og skovfogeder. Ordregiver vurderer, at der samlet er omkring 2 000 medarbejdere hos Ordregiver, som i det daglige bruger en eller anden form for arbejdsbeklædning.

Beklædningen består bl.a. af: uniform, sø- og regntøj, sko, sandaler, støvler og sikkerhedsfodtøj, bukser, shorts, skjorter, trøjer, strømper, kedeldragter, termotøj, poloshirts, t-shirts, handsker, hovedbeklædning, skal-jakker, vinterjakker, fleecejakker og sikkerhedstøj. Beklædningen omfatter ca. 100 varenumre.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 15 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Hvis der er flere ansøgere, der opfylder udvælgelseskriterierne, end det angivne antal, der ønskes prækvalificeret, vil den ordregivende myndighed ved vurderingen af, hvilke ansøgere der er bedst egnede som tilbudsgivere, lægge vægt på nedenstående kriterier:

Ansøgers væsentligste tilsvarende leverancer leveret inden for de seneste 3 år regnet fra datoen for offentliggørelsen af udbudsbekendtgørelsen, idet der lægges vægt på, at leverancen har størst mulig lighed med den udbudte leverance både i omfang og indhold, herunder kompleksitet, dvs. bl.a. at den geografisk dækker så bredt som muligt med mange leveringsadresser, samt at der er tale om levering til en offentlig myndighed.

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.12. Information about electronic catalogues

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal vedlægge det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) med angivelse af følgende oplysninger for det seneste disponible regnskabsår:

- Samlet årlig omsætning,
- Soliditetsgrad,
- Egenkapital.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- Samlet årlig omsætning: min. 10 000 000 DKK,
- Soliditetsgrad: 20%,
- Egenkapital: 5 000 000 DKK.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal vedlægge det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) med angivelse af tilsvarende leverancer (referenceliste) i del IV, afsnit C. Referencelisten skal omfatte de betydeligste tilsvarende leverancer af den udbudte rammeaftale, der er udført inden for de seneste 3 år regnet fra datoen for tilbudsfristen.

Hver reference bedes indeholde en kort, men klar beskrivelse af den udførte leverance samt ansøgers rolle i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager), herunder kontaktperson hos modtager.

Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi leverancerne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet.

Der skal mindst fremlægges 2 og højst 5 referencer. Såfremt ansøger vedlægger mere end 5 referencer, vil alene de 5 først anførte blive taget i betragtning.

Kun referencer, der vedrører leverancer, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante

leverancer. Hvis der er tale om en igangværende leverance, er det således alene den del af leverancen, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få verificeret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Som mindstekrav for teknisk og faglig formåen skal der fremlægges mindst 2 tilsvarende referencer for levering af arbejdsbeklædning inden for de seneste 3 år regnet fra datoen for offentliggørelsen af udbudsbekendtgørelsen.

Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal de deltagende virksomheder i sammenslutningen blot til sammen opfylde ordregivers mindstekrav til referencer, og sammenslutningen kan i lighed med øvrige ansøgere højst fremlægge 5 referencer.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som mindstekrav for teknisk og faglig formåen skal der fremlægges mindst 2 tilsvarende referencer inden for de seneste 3 år regnet fra datoen for offentliggørelsen af udbudsbekendtgørelsen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Ordregiver stiller krav til løn- og arbejdsvilkår: Leverandøren skal sikre, at arbejdstagere, som Leverandøren og eventuelle underleverandører beskæftiger i Danmark med henblik på Leverancens udførelse, har løn (herunder særlige ydelser), arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end de, der gælder for arbejde af samme art i henhold til en kollektiv overenskomst indgået af de inden for det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter i Danmark, og som gælder på hele det danske område, jf. Beskæftigelsesministeriets cirkulære om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og ILO-konvention nr. 94.

Leverandøren skal sikre, at ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører orienterer de ansatte om de gældende arbejdsvilkår.

Ordregiver stiller krav til CSR, idet udførelsen af rammeaftalen sker under overholdelse af principperne i FN's Global Compact, som nærmere angivet i udbudsmaterialets Bilag 2.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement
Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/05/2019 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger.

Såfremt ansøgningen indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem. Spørgsmål skal stilles før fristen angivet i udbudsbetingelserne. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest 6 dage inden ansøgningsfristens udløb. Spørgsmål, der modtages senere end 6 dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret.

Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem.

Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 2, omkring konkurs mv., medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagtige forhold kan således ikke føre til udelukkelse af ansøgeren. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er bagatelagtige, kan dog give anledning til at udelukke ansøgeren.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153.

I relation til punkt II.2.6) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid. Skønnet er baseret på det historiske forbrug af

arbejdsbeklædning over de sidste 4 år, for Naturstyrelsen dog kun de seneste 2 år. Tilbudsgiver skal være indstillet på at det faktiske aftag kan afvige i op- eller nedadgående retning. Ordregiver forventer at det faktiske forbrug vil ligge indenfor en ramme på 14-16 000 000 DKK.

I relation til punkt II.2.9) bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159, stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: kifu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 35291095

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4;
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på:

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/04/2019