

Poland-Warsaw: Repair and maintenance services of building installations

OJ S 60/2023 24/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Postal address: ul. Nowoursynowska 166

Town: Warszawa

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Postal code: 02-787

Country: Poland

E-mail: andrzej_ganko@sggw.edu.pl

Telephone: +48 225931377

Fax: +48 225931377

Internet address(es):Main address: www.sggw.edu.plAddress of the buyer profile: <http://szp.sggw.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-08d12d65-c3fa-11ed-9355-06954b8c6cb9>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Uczelnia publiczna

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Konserwacja systemów ochrony pożarowej i ochrony mienia oraz systemów oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynkach SGGW w Warszawie przez okres 12 miesięcy

Reference number: DINT.250.3.2023

II.1.2. Main CPV code

50700000 Repair and maintenance services of building installations

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Konserwacja systemów ochrony pożarowej i ochrony mienia oraz systemów oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynkach SGGW w Warszawie przez okres 12 miesięcy. Zamówienie podzielone na części:

Część I: Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów SSP, oddymiania, Gazex, DSO i SUG oraz kalibracja detektorów gazu w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

Część II: Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów ochrony mienia w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

Część III: Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy instalacje oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

5. Wizja lokalna: a) Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej. (wymagane pisemne potwierdzenie odbycia wizji). b) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej: • Wizję lokalną należy zapowiedzieć drogą elektroniczną na adres: dint@sggw.edu.pl.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 3

II.2. Description

II.2.1. Title

Konserwację i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów SSP, oddymiania, Gazex, DSO i SUG oraz kalibracja detektorów gazu w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie`

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

50700000 Repair and maintenance services of building installations

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Budynki SGGW

II.2.4. Description of the procurement

Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów SSP, oddymiania, Gazex, DSO i SUG oraz kalibracja detektorów gazu w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie`

- bieżące usuwanie usterek i wad systemu, wymiana uszkodzonych lub zużytych elementów,
- okresowe sprawdzanie działania systemów sygnalizacji pożaru (w tym przeglądy okresowe),
- przeprowadzanie kompleksowych sprawdzeń współdziałania systemów SSP z innymi systemami zainstalowanymi w obiektach SGGW jak: windy, SWiN, KD, BMS.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz załącznikach do Umowy.

5. Wizja lokalna

a) Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej. (wymagane pisemne potwierdzenie odbycia wizji).

b) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej:

- Wizję lokalną należy zapowiedzieć drogą elektroniczną na adres: dint@sggw.edu.pl z minimum 1 – dniowym wyprzedzeniem (należy liczyć dni robocze od poniedziałku do piątku). Wykonawca w treści wniosku/zgłoszenia uczestnictwa w wizji lokalnej umieszcza:
 - o Nazwę zamówienia;
 - o Nr sprawy;Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp, odrzuceniu będzie podlegać oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas usunięcia awarii systemu w obiekcie / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów ochrony mienia w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

50700000 Repair and maintenance services of building installations

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Budynki SGGW

II.2.4. Description of the procurement

Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów ochrony mienia w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”.

- udział w kompleksowym sprawdzeniu współdziałania systemu SSP z innymi systemami zainstalowanymi w obiektach SGGW jak windy, SWiN, KD, BMS,
- okresowe sprawdzanie funkcjonowania systemów kontroli dostępu, SWiN,

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz załącznikach do Umowy.

5. Wizja lokalna

a) Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej. (wymagane pisemne potwierdzenie odbycia wizji).

b) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej:

- Wizję lokalną należy zapowiedzieć drogą elektroniczną na adres: dint@sggw.edu.pl z minimum 1 – dniowym wyprzedzeniem (należy liczyć dni robocze od poniedziałku do piątku).

Wykonawca w treści wniosku/zgłoszenia uczestnictwa w wizji lokalnej umieszcza:

- o Nazwę zamówienia;

- o Nr sprawy;

Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp, odrzuceniu będzie podlegać oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas usunięcia awarii systemu w obiekcie / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

50700000 Repair and maintenance services of building installations

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL911 Miasto Warszawa

Main site or place of performance: Budynki SGGW

II.2.4. Description of the procurement

Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie".

- udział w kompleksowym sprawdzeniu współdziałania systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego z innymi systemami zainstalowanymi w obiektach SGGW jak windy, SWiN, KD, BMS,
- okresowe sprawdzanie funkcjonowania systemów kontroli oświetlenia awaryjnego, Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy oraz załącznikach do Umowy.

5. Wizja lokalna

a) Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej. (wymagane pisemne potwierdzenie odbycia wizji).

b) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej:

- Wizję lokalną należy zapowiedzieć drogą elektroniczną na adres: dint@sggw.edu.pl z minimum 1 – dniowym wyprzedzeniem (należy liczyć dni robocze od poniedziałku do piątku). Wykonawca w treści wniosku/zgłoszenia uczestnictwa w wizji lokalnej umieszcza:

o Nazwę zamówienia;

o Nr sprawy;

Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 18 ustawy Pzp, odrzuceniu będzie podlegać oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas usunięcia awarii systemu w obiekcie / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Za spełnienie ww. warunku Zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę posiadaniem aktualnej koncesji na wykonanie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie usług zabezpieczenia technicznego. Dotyczy części II.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą się posiadaniem aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej: część I - 200.000,00 złotych, część II – 200. 000,00 złotych część III – 70. 000,00 złotych O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy którzy, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale IX i X SWZ. 2. Wykonawca składa ww. oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest również złożyć oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale X ust. 2 i 3 SWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 16 do SWZ.

Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie sporządzone przez podmiot trzeci (jeżeli powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego) według załącznika nr 10 do SWZ. Zamawiający dopuszcza również składanie dokumentu JEDZ na formularzu ESPD. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełnienia ESPD instrukcję wypełnienia JEDZ oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia> Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>.

3. Oświadczenia, o których mowa w ust. 2 składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. JEDZ jak i oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 16 do SWZ Wykonawca składa w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Dokument składany przez podmiot trzeci w formie Załącznika nr 10 do SWZ powinien zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu trzeciego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. 4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 sporządza odrębnie: - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (JEDZ oraz oświadczenie według załącznika nr 16 SWZ). W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu; - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (JEDZ oraz oświadczenie według załącznika nr 10 SWZ). W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy; 5. W części IV JEDZ Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa). Wykonawca może korzystać z narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego JEDZ, w szczególności w jednym z następujących formatów przesyłanych danych: „.pdf”, „.doc”, „.docx”, „.rtf”, „.xps”, „.odt”. JEDZ należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej

opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

Minimum level(s) of standards possibly required:

cd. W celu potwierdzenia brak. podst. do wykluczenia: oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 14 do WZ 7.4

oświadczenie w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:

a) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym

rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi

sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 15 do WZ; 8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia

podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność. 9. Wykonawca składa podmiotowe

środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia. 10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast: 1) informacji z

Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 7 pkt 1 powyżej składa informację z odpowiedniego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy

lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 7 pkt 1; Dokument, o którym mowa w ust. 10 pkt 1 powyżej

powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub

wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna wykazanie, że Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej 1 (jedną) usługę o podobnym charakterze, co usługi stanowiące przedmiot zamówienia:

a) dla Części I - Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów SSP, oddymiania, Gazex, DSO i SUG oraz kalibracji detektorów gazu w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

Za usługi o podobnym charakterze Zamawiający uzna wykonanie co najmniej 1 (jedna) usługi konserwacyjna, której wartość brutto jest nie mniejsza niż 200 000,00 zł oraz obejmuje w szczególności konserwacje systemów:

- a. sygnalizacji ppoż., b. DSO; c. wykrywania gazu; d. system oddymiania; e. system SUG.
- b) dla Części II - Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów ochrony mienia w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

Za usługi o podobnym charakterze Zamawiający uzna wykonanie co najmniej 1 (jedna) usługi konserwacyjna, której wartość brutto jest nie mniejsza niż 200 000,00 zł oraz obejmuje w szczególności konserwacje systemów:

- a. system telewizji dozorowej (CCTV); b. system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN); c. system kontroli dostępu (SKD).
- c) dla Części III - Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,

Za usługi o podobnym charakterze Zamawiający uzna wykonanie co najmniej 1 (jedna) usługi konserwacyjna, której wartość brutto jest nie mniejsza niż 70 000,00 zł oraz obejmuje w szczególności konserwacje systemów:

- a. oświetlenia awaryjnego
- b. oświetlenia ewakuacyjnego

2) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykazą, iż dysponują i w trakcie zamówienia dysponować będą, na potrzeby jego prawidłowej realizacji odpowiednio wykwalifikowanymi osobami posiadającymi kwalifikacje jak niżej:

- a) aktualną licencję pracownika ochrony technicznej lub aktualne zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego – min. 4 osoby.

– dotyczy części II zamówienia,

- b) świadectwo kwalifikacyjne np. SEP lub równoważne,

- „E” – uprawniające do eksploatacji urządzeń będących pod napięciem oraz wykonywania pomiarów ochrony przeciwporażeniowej – min. 4 osoby,

- „D” – uprawniające do dozoru nad eksploatacją urządzeń będących pod napięciem - min. 2 osoby,

– dotyczy części I, II oraz części III zamówienia,

- c) zaświadczenie TECHOM lub PISA w zakresie eksploatacji, instalowania i konserwacji systemów alarmowych, sygnalizacji zagrożeń osób i mienia – min. 4 osoby - dotyczy części II zamówienia,

Funkcje/uprawnienia wskazane powyżej można ze sobą łączyć.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:

- a. część I – 13 000.00 PLN (słownie: trzynaście tysięcy złotych 00/100),
- b. część II – 13 000.00 PLN (słownie: trzynaście tysięcy złote 00/100),
- c. część III – 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)

2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.

3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1562 ze zm.).

4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku:

Bank PKO S.A. Oddział w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166 Nr Konta: 77 1240 6003 1111 0000 4942 8931 (SWIFT CODE: PKOPPLPW; IBAN: PL) – z dopiskiem: „wadium **”) sprawa nr DINT.250. 3 .2023;

Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga! W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności powinien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.

5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej podpisanej przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być:

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

Część I - „Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów SSP, oddymiania, Gazex, DSO i SUG oraz kalibracja detektorów gazu w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”. **)

Część II - „Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy systemów ochrony mienia w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ”.**))

Część III - „Konserwacja i przeglądy okresowe w okresie 12 miesięcy instalacji oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w obiektach Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ”.**))

**) wpisać w zależności od składanej oferty.

6) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

III.1.5. Information about reserved contracts

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Przepisy RODO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SGGW w Warszawie, ul. Nowoursynowska 166, 02-787 Warszawa;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem email: iod@sggw.edu.pl; - ciąg dalszy zapisów, zgodnie z zapisami SWZ.

Zamawiający przewiduje zmiany Umowy oraz nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie - wg SWZ rozdział XI

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure Accelerated procedure Justification:

Zgodnie z art. 138 ust. 4 Pzp Składanie ofert odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/04/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 18/07/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/04/2023 Local time: 12:00

Place:

Składanie i otwarcie ofert odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzanego postępowania informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie nastąpi poprzez odszyfrowanie przesłanych ofert

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

ciąg dalszy informacji: Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

11. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 3, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w

przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505– 590).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/03/2023