

Germany-Leipzig: Business and management consultancy and related services

OJ S 60/2023 24/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Leipziger Wohnungs- und Baugesellschaft mbH

Postal address: Wintergartenstr. 4

Town: Leipzig

NUTS code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt

Postal code: 04103

Country: Germany

Contact person: Zentraler Einkauf

E-mail: einkauf@lwb.de

Fax: +49 341/99229009

Internet address(es):

Main address: www.lwb.de

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.evergabe.de/unterlagen/54321-Tender-186efd408c8-69cbf059cb5b37ea>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.evergabe.de

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Wohnungsunternehmen als GmbH; Juristische Person des Privatrechts

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Beratung und Unterstützung des Auftraggebers bei der Einführung eines Asset- und Propertymanagements

Reference number: 140_LWB_03-2023-0001

II.1.2. Main CPV code

79400000 Business and management consultancy and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Beratung zur Einführung eines Asset- und eines Propertymanagements sowie zur Neustrukturierung der Geschäftsstellen des Auftraggebers einschließlich der Unterstützung bei der Durchführung des zugehörigen Projektmanagements; den Bereich der Hausbewirtschaftung des Auftraggebers betreffend

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79000000 Business services: law, marketing, consulting, recruitment, printing and security,
79410000 Business and management consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DED51 Leipzig, Kreisfreie Stadt

Main site or place of performance: Leipziger Wohnungs- und Baugesellschaft mbH
Wintergartenstraße 4 04103 Leipzig und Büro des Auftragnehmers

II.2.4. Description of the procurement

Der Auftraggeber ist ein kommunales Wohnungs- und Bauunternehmen, das Wohn- und Gewerbeimmobilien im Stadtgebiet Leipzig bewirtschaftet. Für den Geschäftsbereich der Hausbewirtschaftung wurde zur Sicherung und Optimierung der Leistungsfähigkeit eine umfassende Organisationsanalyse durchgeführt in deren Ergebnis bereits eine Zielorganisation entwickelt wurde. Diese ist nun durch die ausgeschriebenen Leistungen fach- und sachgerecht umzusetzen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Qualität des Konzeptes zur Leistungserbringung / Weighting: 30,00

Quality criterion - Name: Qualität der Angebotspräsentation / Weighting: 20,00

Quality criterion - Name: Expertise in der Wohnungswirtschaft/Referenzen der Mitglieder des Projektteams / Weighting: 20,00

Price - Weighting: 30,00

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 03/07/2023 End: 30/06/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Unter Ziffer II.2.7) dieser Bekanntmachung wird als Vertragsende der 30.06.2024 angegeben. Dies ist das geplante Vertragsende. Laut Beratungsvertrag endet der Vertrag mit der vollständigen Leistungserbringung.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Für die geforderten Eigenerklärungen sind, soweit vorhanden, die beigegefügtten Formulare zu verwenden:

- Eigenerklärung über Angaben zur Anzahl der Beschäftigten; Mindestanforderung: für den Bieter sind derzeit mindestens 4 - 5 in der Beratung Mitarbeitende tätig.
- Eigenerklärung, dass nachweislich keine schwere Verfehlung nach §§ 123 und 124 GWB begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bewerber in Frage stellt.
- Bietergemeinschaften haben mit ihrem Angebot eine Erklärung abzugeben, in der:
 - die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt wird,
 - alle Mitglieder aufgeführt sind,
 - ein von allen Mitgliedern gegenüber dem Auftraggeber im Vergabeverfahren und darüber hinaus uneingeschränkt für jedes Mitglied bevollmächtigter Vertreter bezeichnet ist und
 - die gesamtschuldnerische Haftung aller Mitglieder erklärt wird (Formular 234).

Geforderte Eigenerklärungen sind von jedem Mitglied einer Bietergemeinschaft separat abzugeben, geforderte Nachweise separat vorzulegen und zusammen mit dem Angebot abzugeben.

Bedient sich der Bieter/die Bietergemeinschaft eines Nachunternehmers und beruft er/sie sich auf dessen technische, wirtschaftliche und/oder finanzielle Leistungsfähigkeit (hierzu ist Formular 235 vorzulegen), so hat er die Nachweise und Erklärungen in entsprechender Weise auch von dem Nachunternehmer mit dem Angebot vorzulegen. Wenn für die geforderten Nachweise keine Gültigkeitsdauer angegeben ist, dürfen sie zum Zeitpunkt des Schlusstermins für den Eingang der Angebote nicht älter als 12 Monate sein.

Sofern sich der Bieter/die Bietergemeinschaft zum Nachweis der Eignung auf Ressourcen Dritter/Nachunternehmen/konzernverbundene Unternehmen berufen möchte, muss er/sie nachweisen, dass ihm/ihr die Ressourcen des Drittunternehmens für die Auftragsausführung in tatsächlich geeigneter Weise zur Verfügung stehen werden. Hierzu ist Formular 236 Verpflichtungserklärung auf gesondertes Verlangen einzureichen.

Die Forderungen bezüglich Bietergemeinschaften, Nachunternehmereinsatz, Rückgriff auf Ressourcen von Drittunternehmen sowie Gültigkeitsdauer von Nachweisen gelten auch für Ziffer III.1.2) und III.1.3).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Für die geforderten Eigenerklärungen sind, soweit vorhanden, die beigegefügtten Formulare zu verwenden:

- Eigenerklärung über den Gesamtumsatz des Unternehmens in den letzten 3 abgeschlossenen Geschäftsjahren unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Leistungen,

- Eigenerklärung und Nachweis über das Bestehen oder den Abschluss einer Betriebs-/Berufshaftpflichtversicherung bei einem, in einem Mitgliedstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmens,
- Eigenerklärung über Insolvenzverfahren und Liquidation, dass ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren weder beantragt noch eröffnet wurde, ein Antrag auf Eröffnung nicht mangels Masse abgelehnt wurde und sich das Unternehmen nicht in Liquidation befindet,
- Eigenerklärung bezüglich der Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur Sozialversicherung, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen,
- Einreichung eines Konzeptes zur Leistungserbringung einschließlich dazugehöriger Eigenerklärung.

Zur Betriebshaftpflichtversicherung:

Die Betriebshaftpflichtversicherung hat mindestens folgende Deckungssummen pro Schadensfall aufzuweisen:

Personenschäden 500 TEUR, sonstige Schäden 500 TEUR.

Bei Bietergemeinschaften ist eine maßnahmebezogene Bestätigung des Versicherers für den Auftragsfall für den bevollmächtigten Vertreter oder ein anderes Mitglied der Bewerbergemeinschaft zulässig.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Für die geforderten Eigenerklärungen sind, soweit vorhanden, die beigegefügtten Formulare zu verwenden:

- Eigenerklärung als Tabellarische Referenzaufstellung mit Referenzen der letzten 5 Geschäftsjahre (2018 - 2022) im Hinblick auf die ausgeschriebenen Leistungen - Erfahrungen mit der Unternehmensorganisation, -neustrukturierung, Einführung neuer Strukturelemente sowie im Projektmanagement. Es sind dabei konkret zu benennen: der Auftraggeber nebst Ansprechpartner und dessen Kontaktdaten, Auftragsgegenstand und -volumen, die Realisierungszeit und die Anzahl der tätigen Berater/Mitarbeiter.

Zu benennen sind dabei

1. für den Nachweis der Eignung des Bieters:

3 Referenzen über abgeschlossene Beraterleistungen mit oben genannter Ausrichtung

a) davon eine Referenz eines Unternehmens der Immobilienbranche mit ca. 350 Mitarbeitenden

b) davon eine weitere Referenz eines wohnungswirtschaftlichen Unternehmens mit einem Bestand von ca. 20.000 Wohnungen, wobei die Leistungen im Bereich der Hausbewirtschaftung erbracht wurden

c) davon eine dritte Referenz eines wohnungswirtschaftlichen Unternehmens mit einem Bestand von ca. 10.000 Wohnungen, wobei die Leistungen den Aufbau / die Weiterentwicklung der Teilbereiche Asset- und Propertymanagement beinhalteten.

Die Zahl der zu benennenden Referenzen kann sich auf 2 Stück reduzieren, wenn diese 2 Referenzen zusammen alle unter a), b) und c) enthaltenen Anforderungen beinhalten.

Weniger als 2 Referenzen sind für den Nachweis der Bieterreignung nicht ausreichend.

2. Wertungsrelevante Referenzen:

In der Übersicht "Wertungskriterien für die Zuschlagserteilung" unter Ziffer 2.4 wird die Vorlage wohnungswirtschaftlicher Referenzen der zur Leistungserbringung vorgesehenen Mitarbeiter /Berater des Bieters gefordert.

Der Auftraggeber behält sich vor, die Angaben durch Nachfrage beim Auftraggeber zu verifizieren.

Der Auftraggeber behält sich hinsichtlich Ziffer III.1.1) bis III.1.3) die Nachforderung fehlender Nachweise/Erklärungen/Informationen vor. Der aufgeforderte Bieter hat die nachgeforderten Unterlagen in diesem Fall innerhalb der gesetzten Nachreichungsfrist vorzulegen.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

siehe Vergabeunterlagen

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/04/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 07/07/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 18/04/2023 Local time: 10:15

Information about authorised persons and opening procedure: entfällt

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Bitte informieren Sie sich auch über die beigefügten Wichtigen Hinweise zur Angebotserstellung sowie zum Verfahrensablauf.

Das Verfahren enthält Präsentationen der geeigneten Bieter, die voraussichtlich im Zeitraum vom 25.05. - 01.06.2023 stattfinden werden. Weitere Informationen dazu werden im Laufe des Verfahrens gegeben.

Mit dem zu bezuschlagenden Bieter wird zum Beratervertrag ebenfalls eine Vereinbarung zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Auftrag abgeschlossen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: 1. Vergabekammer des Freistaates Sachsen bei der Landesdirektion Sachsen,
DS Leipzig

Postal address: Braustraße 2

Town: Leipzig

Postal code: 04107

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@lds.sachsen.de

Telephone: +49 3419773800

Fax: +49 3419771049

Internet address: www.lds.sachsen.de

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Verstöße gegen Vergabevorschriften sind bei der unter Ziffer VI.4.1) benannten Stelle zu rügen.

Ein Antrag auf Einleitung eines Nachprüfungsverfahrens ist gemäß § 160 Absatz 3 GWB unzulässig, soweit:

- 1) der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichung des Nachprüfungsantrages erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von 10 Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 GWB bleibt unberührt,
- 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die auf Grund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung genannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden,
- 4) mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrages nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 GWB bleibt unberührt.

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/03/2023