

Netherlands-Weert: Social work and related services

OJ S 70/2021 12/04/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Weert

National registration number: 411684491

Town: Weert

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

Contact person: M. Harkink

E-mail: projectbureau@procurance.nl**Internet address(es):**Main address: <https://www.sociaaldomeinmlw.nl/>Address of the buyer profile: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=174455>**I.1. Name and addresses**

Official name: Gemeente Maasgouw

National registration number: 121902319

Town: Maasbracht

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurance.nl**Internet address(es):**Main address: www.gemeentemaasgouw.nl**I.1. Name and addresses**

Official name: Gemeente Nederweert

National registration number: 81905231

Town: Nederweert

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurance.nl**Internet address(es):**Main address: www.nederweert.nl**I.1. Name and addresses**

Official name: Gemeente Leudal

National registration number: 81658932

Town: Heythuysen

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurance.nl

Internet address(es):

Main address: www.leudal.nl

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Roermond

National registration number: 61537397

Town: Roermond

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurement.nl

Internet address(es):

Main address: www.roermond.nl

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Roerdalen

National registration number: 17628770

Town: St Odilienberg

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurement.nl

Internet address(es):

Main address: www.roerdalen.nl

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Echt-Susteren

National registration number: 351999979

Town: Echt

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: projectbureau@procurement.nl

Internet address(es):

Main address: www.echt-susteren.nl

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

In the case of joint procurement involving different countries, state applicable national procurement law:

Aanbestedingswet 2012

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=174455>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Aanbesteding Jeugd, segment wonen - gemeenten regio Midden-Limburg

II.1.2. Main CPV code

85300000 Social work and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

De gemeenten in de jeugdregio's Midden-Limburg Oost en Midden-Limburg West werken bij deze aanbesteding. De gemeente Weert treedt op als trekker (gemandateerde gemeente) voor de zeven gemeenten in de jeugdregio's, zijnde Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Nederweert, Roerdalen, Roermond en Weert.

De opdracht is verdeel in vier percelen. Per gemeente, per perceel zal een raamovereenkomst gesloten worden met meerdere aanbieders.

- Perceel A. Pleegzorg en gezinshuizen (max twee aanbieders),
- Perceel B. Kleinschalige woon-leefgroep (vier aanbieders),
- Perceel C. Zelfstandig wonen training (twee aanbieders),
- Perceel D. Logeren (vier aanbieders).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel A. Pleegzorg en gezinshuizen

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

85311000 Social work services with accommodation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

Main site or place of performance:

II.2.4. Description of the procurement

Pleegzorg en Gezinshuizen

Ontwikkel doelstellingen voor dit perceel.

Uitbreiding van het aantal pleegezinnen en gezinshuizen. Wij constateren een tekort in deze gezinsgerichte woonvormen. Als gevolg van dit tekort, kan het voorkomen dat een jeugdige geplaatst wordt op een woon-leefgroep. Een woon-leefgroep is juist bedoeld voor jeugdigen die niet in gezinsgerichte woonvormen passen; Meer inzet op deeltijd pleegzorg en gezinshuizen.

Meer innovatieve vormen van pleegezinnen en gezinshuizen.

Met het ontwikkelen van innovatie vormen van pleegezinnen en gezinshuizen kan het aanbod worden uitgebreid.

Aantal aanbieders

In dit perceel worden maximaal twee (2) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Inzet op uitbreiding van pleeggezinnen en gezinshuizen / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Inzet op een goede matching / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Inzet op duurzame ondersteuning / Weighting: 50

Price - Weighting: 0

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Tweemaal een verlengingsoptie van drie jaar.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel B. Kleinschalige woon-leefgroep

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

85311000 Social work services with accommodation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

Main site or place of performance:

II.2.4. Description of the procurement

Binnen een woonleefgroep wordt een vaste groep jeugdigen begeleid die niet voldoende kunnen functioneren in een gezinssetting. De jeugdigen hebben een lichte tot zware opvoed- of hulpvraag. Er is sprake van een meervoudige vraag van de jeugdige, hun gezin en/of de omgeving. Er zijn vragen op diverse leefgebieden. De jeugdige staat niet altijd open voor ondersteuning en het leervermogen kan beperkt zijn. De jeugdige gaat naar school of dagbesteding; het wonen is gericht op toewerken naar zelfstandig wonen of terugkeer naar een gezinssysteem.

Er is ook een groep jeugdigen die tijdelijk of gedeeltelijk niet thuis kunnen wonen en daarom tijdelijk of een deel van de week in een woonleefgroep wonen.

Ontwikkeldoelstellingen voor dit perceel

In de huidige situatie gaan we voor uitbreiding van het aanbod voor de doelgroep LVB/VG. Toekomstige vraag kan leiden tot een verandering in het nodige aanbod. Omdat we "zo thuis mogelijk" nastreven zijn de woon-leefgroepen kleinschalig met maximaal zes jeugdigen.
Aantal aanbieders
Voor dit perceel worden vier (4) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Inzet op een goede matching / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Inzet op duurzame ondersteuning / Weighting: 70

Price - Weighting: 0

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Tweemaal drie jaar.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel C. Zelfstandig wonen training

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

85311000 Social work services with accommodation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

Main site or place of performance:

II.2.4. Description of the procurement

Zelfstandig wonen training is bedoeld voor de jeugdige die de stap naar zelfstandigheid kunnen gaan maken als ze hiervoor begeleiding krijgen. Begeleiding wordt gegeven op het gebied van materiële factoren, zoals huisvesting, opleiding, werk en financiën. Daarnaast hebben zij hulp nodig bij het aangaan van goede relaties en het opbouwen van een netwerk. De jeugdige kan om verschillende redenen, kind- en/of ouder gebonden problematiek, niet meer thuis wonen. Bij de zelfstandig wonen training krijgt de jeugdige training en begeleiding om zo zelfstandig mogelijk te leven en maximaal te kunnen deelnemen aan de samenleving.

Ontwikkeldoelstelling voor dit perceel

Het betreft een woonvoorziening bij voorkeur in de wijk. Doelstelling is het creëren van een voldoende passend aanbod om jeugdigen voor te bereiden op de uitgroei naar zelfstandigheid. Zelfstandig wonen training is uitsluitend een voltijd woonproduct.

Aantal aanbieders

Voor dit perceel worden twee (2) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Wijze van afronden traject; realiseren passende woonplek; waarborgen continuïteit zorg / Weighting: 50

Quality criterion - Name: Samenwerking / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Spreiding locaties / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Mate inzet voorliggende veld / Weighting: 15

Price - Weighting: 0

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Tweemaal drie jaar.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Perceel D. Logeren

Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

85311000 Social work services with accommodation

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

Main site or place of performance:

II.2.4. Description of the procurement

Wanneer (pleeg)ouders, verzorgers overbelast zijn kunnen zij tijdelijk ontlast worden van hun opvoedverantwoordelijkheid in de vorm van logeren, een vorm van respijtzorg. Deze respijtzorg betreft de mogelijkheid voor de jeugdige om gedurende een korte periode (bijv. een weekend) ergens anders te logeren, waar toezicht wordt geboden en waarbij de noodzakelijke

ondersteuning wordt geboden, zodat (pleeg)ouders of verzorgers tijdelijk ontlast worden en even tijd voor zichzelf en elkaar hebben, met als doel om daarna de opvoedverantwoordelijkheid weer te kunnen dragen. Naast logeren wordt ingezet op ambulante begeleiding om de draagkracht te vergroten. Hiermee wordt logeren overbodig gemaakt.

Ontwikkeldoelstelling voor dit perceel:

Het betreft een kort en tijdelijk verblijf. Het uiteindelijke doel is weer op eigen kracht functioneren. De jeugdhulpaanbieder en/of het CJG-ML werkt met ouders of verzorgers toe naar de situatie dat zij, na de periode met respijtzorg, zelf weer in staat zijn de zorg te bieden en/of respijtzorg in de directe omgeving in kunnen zetten.

Aantal aanbieders:

Voor dit perceel worden vier (4) aanbieders gecontracteerd.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Realiseren van doelstelling functioneren op eigen kracht / Weighting: 100

Price - Weighting: 0

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Tweemaal drie jaar.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Op de inschrijver zijn niet van toepassing, de omstandigheden zoals verwoord in de verplichte en facultatieve Uitsluitingsgronden.

Door het invullen en uploaden van de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' gaat Inschrijver akkoord met:

— de verplichte Uitsluitingsgronden in Deel III A en B van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' zijn opgenomen,

— De facultatieve Uitsluitingsgronden die in Deel III C van het ‘Uniform Europees Aanbestedingsdocument’ zijn aangevinkt. Facultatieve Uitsluitingsgronden die gelden ten behoeve van deze aanbesteding zijn:

- a) schending verplichting o.b.v. milieu-, sociaal- of arbeidsrecht;
- d) vervalsing van de mededinging;
- h) valse verklaring;
- i) onrechtmatige beïnvloeding.

In geval van een samenwerkingsverband of hoofdaannemer/onderaannemer(s) dienen alle deelnemers te voldoen aan de Uitsluitingsgronden (en dit aan te tonen door middel van een ingevuld UEA. Gebreken in de ondertekening van het UEA en andere inschrijfdocumenten uit deze paragraaf kunnen binnen twee (2) werkdagen na verzoek van opdrachtgever hersteld worden door het opnieuw indienen van het betreffende document in Negometrix.

Bewijsmiddelen die op verzoek van Aanbesteder overlegd dienen te worden moeten binnen 5 werkdagen na dit verzoek door Inschrijver worden overgelegd.

Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)

Inschrijver dient over een GVA te beschikken. Deze mag niet ouder zijn dan twee jaar gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding.

Met de GVA, afgegeven door de Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie, wordt verklaard dat uit een onderzoek is gebleken dat er geen bezwaren zijn dat een natuurlijke persoon of rechtspersoon inschrijft op een overheidsopdracht. Inschrijver dient rekening te houden met de beslistermijn indien hij de verklaring nog moet aanvragen. Voor natuurlijke personen bedraagt deze beslistermijn vier weken en voor rechtspersonen acht weken.

Inschrijver verklaart over een GVA te beschikken door middel van het ingevulde UEA, deel IV. Na voorlopige gunning moet aanbieder in staat zijn de verklaring aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken.

Verklaring belastingdienst

Inschrijver dient, indien toegelaten tot de verificatiefase, in die fase een kopie van de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst in te dienen. Inschrijver verklaart over deze verklaring te beschikken door middel van het ingevulde UEA, deel IV.

Na voorlopige gunning en in de uitvoering van de opdracht moet aanbieder in staat zijn de verklaring aan opdrachtgever te kunnen verstrekken. De verklaring moet op dat moment geldig zijn en niet in de tussentijd zijn verlopen.

Bewijs van inschrijving Kamer van Koophandel

Inschrijver moet een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel indienen van de rechts- of natuurlijkpersoon die de inschrijving doet. Als sprake is van een of meerdere aandeelhouders en/of bestuurders, moet ook een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel worden ingediend van die aandeelhouders/bestuurders, in het geval deze niet zelfstandig bevoegd zijn. En als daar ook weer sprake is van aandeelhouders /bestuurders dan ook weer de KvK van die aandeelhouders/bestuurders. Net zo lang als dat nodig blijkt te zijn uit de aard en inhoud van de ingediende KvK's.

De KvK('s) moet(en) al bij de inschrijving worden ingediend. De KvK('s) mag/mogen niet ouder zijn dan zes (6) maanden ten opzichte van de publicatiedatum van deze aanbesteding.

Inschrijver dient rekening te houden met de behandeltermijn van de officiële instanties die de bewijsstukken inzake de uitsluitingsgronden afgeven!

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Accountantsverklaring

De gemeente kan voor eventuele gunning aan Inschrijver alsnog eisen een accountants- of bankverklaring (max. drie maanden oud) te overleggen waarin hierover verklaard wordt.

Verzekering

De opdrachtnemer levert na de voorlopige gunning een kopie van de laatst afgegeven polis aan, van de bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering die niet ouder is dan één (1) jaar.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Accountantsverklaring:

Inschrijver of gegadigde dient over voldoende financieel-economisch draagkracht te beschikken om de opdracht zonder risico's voor opdrachtgever uit te voeren.

Continuïteit dient gewaarborgd te zijn voor elke onderneming. Voor Inschrijvers die verplicht zijn de jaarstukken te deponeren mag de meest recente accountantsverklaring géén zogenaamde continuïteitsparagraaf te bevatten (te denken valt aan een paragraaf in bijvoorbeeld de jaarrekening waarin wordt vermeld dat sprake is van wezenlijke twijfel omtrent continuïteit). Indien Inschrijver niet verplicht is zijn jaarstukken te deponeren, dient Inschrijver in het geval er risico op discontinuïteit op het moment van inschrijven bestaat dit uitdrukkelijk aan te geven in de inschrijving. In de uitvoering van de overeenkomst met de zorgaanbieder zal de verplichting gelden als dat de financiële situatie significant verslechtert, waardoor de accountant een dergelijke paragraaf overweegt of aan de onderneming ter sprake brengt, er een meldingsplicht ontstaat voor de aanbieder hierover naar opdrachtgever toe.

Verzekering

Ter afdekking van de risico's van de opdrachtgever op verhaalbaarheid voor mogelijke schade wordt zowel een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering als een beroepsaansprakelijkheidsverzekering verplicht gesteld aan de opdrachtnemer. Het verzekerd bedrag moet voor elk van deze verzekeringen minimaal 2 500 000,- EUR per gebeurtenis bedragen tot een maximum van 5 000 000,- EUR per jaar.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Technische bekwaamheid

Na voorlopige gunning zal aanbieder op verzoek van opdrachtgever de referentie- en contactgegevens moeten kunnen verstrekken van de werkzaamheden en organisatie waar de referentie betrekking op heeft om de juistheid van het bovenstaande eisen te controleren.

Opleiding

Na voorlopige gunning moet aanbieder in staat zijn een kopie van het certificaat aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken. Het certificaat moet op dat moment geldig zijn en niet in de tussentijd zijn verlopen.

Kwaliteitsborgingssysteem

Na voorlopige gunning moet aanbieder in staat zijn een kopie van het certificaat aan Opdrachtgever te kunnen verstrekken. Het certificaat moet op dat moment geldig zijn en niet in de tussentijd zijn verlopen.

Governance

Aanbieder moet na voorlopige gunning en in de uitvoering van de opdracht op verzoek in staat zijn informatie te overleggen waaruit het naleven van bovenstaande eisen blijkt.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Technische bekwaamheid

Het is van belang dat de zorgaanbieder recente ervaring heeft met vergelijkbare dienstverlening en dat kan aantonen dat deze dienstverlening op een goede manier is

uitgevoerd. De zorgaanbieder zal moeten aantonen dat de gewenste ervaring ten aanzien van de aan de opdracht verbonden kerncompetenties door de zorgaanbieder zelf (of in regie van de zorgaanbieder) succesvol zijn verricht.

Aanbieder moet daarom minimaal twee (2) jaar recente ervaring hebben met vergelijkbare dienstverlening en in staat zijn om aan te tonen dat deze dienstverlening op een goede manier is uitgevoerd.

De aanbieder zal op basis van referentiegegevens moeten kunnen aantonen dat de gewenste ervaring ten aanzien van de aan de opdracht verbonden kerncompetenties door de aanbieder zelf (of in regie van de aanbieder) succesvol zijn verricht. Aanbieder dient in staat te zijn per perceel minimaal één (1) referentie te kunnen aanleveren die naast de gewenste ervaring op het voorwerp van de opdracht in het perceel ook de onderstaande competenties aantonen:

- langdurig begeleiden van betreffende doelgroepen, zonder te medicaliseren en/of onnodig binnen houden,

- ervaring in het werken met doelrealisatie,

- langdurig begeleiden in een complexe context van biologische ouders, pleeg- of gezinshuisouders, leefgroep begeleiders en het gedwongen kader.

Personeel

De inschrijver beschikt over personeel dat voldoet aan alle wettelijke eisen en overige regelgeving, noodzakelijk voor het uitvoeren van de gevraagde dienstverlening. De inschrijver beschikt over voldoende personeel dat aantoonbaar beschikt over de gevraagde en benodigde competenties en vaardigheden die nodig zijn om de resultaten die in de opdrachtschrijving en/of het pakket van eisen worden genoemd te verwezenlijken. Zowel de medewerkers in vaste dienst, als de medewerkers in tijdelijke dienst dienen te beschikken over deze competenties en vaardigheden.

De betreffende competenties moeten in overeenstemming zijn met functieprofielen in de vigerende cao. Het personeel met de genoemde competenties en vaardigheden wordt ingezet om de resultaten uit de opdrachtschrijving te verwezenlijken.

Opleiding

De verworven competenties van de hulpverleners moeten worden onderhouden zodat alle hulpverleners te allen tijde bevoegd en bekwaam zijn. Ze worden beoordeeld op minimaal beschikbaar gestelde budget en de daadwerkelijke effectieve inzet hiervan.

Specifieke beroepseisen: inschrijver werkt conform de "Norm van verantwoorde werktoedeling" en is verplicht te werken met geregistreerde professionals uit het Kwaliteitsregister Jeugd (SKJ) of het Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg (BIG) (voor arts, verpleegkundige, GZ-psycholoog of psychotherapeut).

Kwaliteitsborgingssysteem

Inschrijver moeten beschikken over een gekwalificeerd kwaliteitsborgingssysteem, zodat kritieke processen en de dienstverlening kwalitatief goed én veilig zijn. Zorgaanbieder dient minimaal te beschikken over een geldige kwaliteitscertificering die aansluit op de opdracht zoals ISO-9001 (NEN-EN 15224), HKZ (142/123 Jeugd), Qualicor Europe, Prezo of kwaliteitskeurmerk Landbouw en zorg.

Met het ondertekenen van het UEA verklaart inschrijver aan deze eis te voldoen.

Governance

De zorgaanbieder voldoet aan alle wet- en regelgeving wat betreft maximaal toelaatbare winstuitkering en de normering voor topinkomens voor bestuurders in de zorg (o.b.v. WNT). De zorgonderneming, die belast is met zorg verlenen aan burgers, moet aangeven hoe deze deugdelijk, integer en transparant wordt bestuurd. Aanbidders moeten de algemene kader Goed Bestuur en/of de Governancecode Zorg of een vergelijkbare code onderschreven

hebben en nageleefd, ongeacht de omvang of de organisatiestructuur. In de uitvoering van de overeenkomst zullen aanbieders zich dienen te conformeren aan de toekomstige wetgeving omtrent "Normering Winstuitkering in de Zorg".

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 2
In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

De duur van de overeenkomst biedt opdrachtnemer(s) de benodigde ruimte om te investeren in het realiseren van duurzame woonvormen. Invulling aan (financiële) urgentie om gez. verantwoordelijkheid om woonvormen op juiste manier financieel bestendig te organiseren. Verwevenheid m andere segmenten, in regionaal verband. Duur ovk's gelijk, bevordering besluitvorming en beleid regionaal in samenhang

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/06/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/09/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 01/06/2021 Local time: 11:15

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Als potentiële inschrijver wordt u in de gelegenheid gesteld vragen te stellen en/of opmerkingen over de aanbestedingsstukken en/of de beoordelingsprocedure te maken. U kunt uw vragen en/of opmerkingen indienen tot de uiterlijke datum in bovenstaande planning, via de tab 'Vraag & Antwoord' in Negometrix.

Vragen ten behoeve van de tweede Nota van Inlichtingen mogen alleen vervolgvragen of nadere verzoeken tot verduidelijking op de vragen uit de eerste Nota van Inlichtingen betreffen die wezenlijk zijn voor het opstellen van de inschrijvingen.

De eerste mogelijkheid tot het stellen van vragen eindigt op 26 april om 11:00.

De tweede mogelijkheid tot het stellen van vragen eindigt op 17.5.2021 om 11:00.

Inschrijver verklaart door het indienen van de inschrijving onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle aan de procedure en opdracht gestelde eisen en (rand)voorwaarden, waaronder de gehanteerde tarieven. Het is daarom belangrijk dat geïnteresseerde partijen alle elementen uit hun voorgenomen inschrijving, die niet zonder enig voorbehoud voldoen aan de gestelde eisen, maar ook mogelijke alternatieven en, in hun ogen, verbeteringen, tijdens de informatieronde aan opdrachtgever ter beoordeling worden voorgelegd. Inschrijvingen die van hiervan afwijken worden terzijde gelegd.

Mocht u bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel van de aanbestedingsstukken, of tegen aspecten van de procedure, dan dient u deze tijdig en voor de indiening van de inschrijving schriftelijk en gemotiveerd naar voren te brengen via de hierboven beschreven procedure van de Nota van Inlichtingen. In dit verband is van belang dat een inschrijver die niet overeenkomstig het vorenstaande handelt, zijn rechten op dit punt verspeelt.

Na deze informatieronde kunnen de eisen aan de procedure en de opdracht en gunningscriteria worden aangepast, binnen de grenzen die de Aanbestedingswet 2012 hieraan stelt. De eventueel aangepaste documenten worden ter beschikking gesteld bij de Nota van Inlichtingen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Limburg

Town: Maastricht

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

07/04/2021