

Poland-Nowe Miasteczko: Office-support services

OJ S 103/2014 30/05/2014

Contract award notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Nowe Miasteczko

Town: Nowe Miasteczko

Postal code: 67-124

Country: Poland

Contact person: Urząd Miejski w Nowym Miasteczku, ul. Rynek 2

For the attention of: Małgorzata Tarczyńska

E-mail: przetargi@nowemiasteczko.pl

Telephone: +48 683888154

Fax: +48 683888461

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.nowemiasteczko.pl>Address of the buyer profile: <http://www.nowemiasteczko.pl>**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title**

Realizacja usług polegających na organizacji i prowadzeniu biura wraz z zatrudnieniem pracowników biurowych i przygotowaniem dokumentów związanych z czynnościami wykonywanymi przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej w związku ze stwierdzonymi wykroczeniami na drogach publicznych na terenie gminy Nowe Miasteczko.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 27: Other services

Main site or place of performance: Gmina Nowe Miasteczko.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)**II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług polegających na organizacji i prowadzeniu

biura wraz z zatrudnieniem pracowników biurowych i przygotowaniem dokumentów związanych z czynnościami wykonywanymi przez funkcjonariuszy Straży Miejskiej w związku ze stwierdzonymi wykroczeniami na drogach publicznych na terenie gminy Nowe Miasteczko na podstawie zdjęć pojazdów, wykonanych przez urządzenie samorejestrujące będące w dyspozycji Zamawiającego oraz otrzymanych informacji o właścicielu pojazdu. 1.1 Zadaniem Wykonawcy będzie: 1.2. Użyczenie 2 szt. fotoradarów wraz ze statywem, które są przystosowane do pomiarów ze statywu w dowolnym miejscu przy drodze; wyposażone w profesjonalny system pozwalający na zarejestrowanie zdarzeń po przekroczeniu przez pojazd prędkości progowej zdarzenia w sposób umożliwiający jego odtworzenie; posiadające zasięg pomiarowy pozwalający na wykonanie prawidłowego pomiaru powodującego automatyczną rejestrację zdjęcia w całym zakresie mierzonych prędkości; mogące rejestrować w pamięci wykonane pomiary z możliwością ich natychmiastowego otworzenia na miejscu lub w dowolnym czasie, zamieszczać w tle zdjęcia: nr pojazdu, nr urządzenia, zmierzoną prędkość, datę i czas pomiaru oraz dokumentować dane uzupełniające pod zdjęciem: nr rejestracyjny pojazdu, data i czas pomiaru, stanowisko, miejsce pomiaru, prędkość dozwolona i stwierdzona; umożliwiające przenoszenie zawartości pamięci do komputera stacjonarnego; posiadające dokładność pomiaru min. (+,-) 3 km/h przy prędkościach do 100 km/h, oraz (+,-) 3% przy prędkościach powyżej 100 km/h; j. posiadać możliwość ustawienia prędkości progowej w zakresie co najmniej od 30-220 km/h, ze skokiem co 1 km/h, przystosowanie do pracy w temperaturach od -10 °C do +50 °C; (wersja mobilna), instrukcję obsługi w języku polskim, podświetlone pole odczytowe czytelne w nocy i w słoneczny dzień; posiadające ważne świadectwo legalizacji, które upoważnia do wprowadzenia przyrządu do obrotu zatwierdzającą typ urządzenia wydaną przez Prezesa Głównego Urzędu Miar o dopuszczeniu urządzenia do eksploatacji zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z 11 maja 2001r. Prawo o miarach (Dz. U. nr 63, poz. 636 ze zm.) lub inne dokumenty potwierdzające dokonanie prawnej kontroli przyrządu pomiarowego przez zagraniczne instytucje metrologiczne. 1.3. Użyczenie licencji na używanie specjalistycznego oprogramowania do przetwarzania zarejestrowanych przez fotoradar zdjęć i jego instalacja w siedzibie Straży Miejskiej, które posiada wszystkie komendy oraz opisy programu w języku polskim; możliwość obróbki zdjęć w sposób pozwalający na ich dalsze wykorzystanie w czynnościach operacyjnych przy pomocy filtrów graficznych lub innych funkcji; funkcję tworzenia list zapytań o dane osobowe zarejestrowanych przez urządzenie pojazdów, dla których istnieje potrzeba ustalenia danych osobowych właściciela pojazdu- z wykorzystaniem łącz SI CEPIK; funkcję automatycznego druku wzorów pism oraz innej korespondencji w celu ustalenia właściciela pojazdu, kierowcy, karty PRD-5 oraz innych druków stosowanych w postępowaniu mandatowym z zastosowaniem urządzenia pomiarowego lub kontrolnego; możliwość zapamiętania w bazie danych wszystkich informacji dot. zarejestrowanych zdarzeń, generowania pism oraz innych dokumentów stosowanych w postępowaniu mandatowym z zastosowaniem urządzenia pomiarowego lub kontrolnego- obieg dokumentów zgodnie z procedurami stosowanymi w Strażach Miejskich; moduł pozwalający nadawać uprawnienia do korzystania z określonych funkcji programu w zależności od nadanych uprawnień (tzw. moduł administratora); moduł automatycznego tworzenia książki nadawczej dla wygenerowanych przez program pism; moduł pozwalający na generowanie zestawień dotyczących: o listy zarejestrowanych i wprowadzonych do bazy danych zdarzeń; o listy spraw, dla których brak jest danych osobowych sprawców wykroczeń; o listy wystawionych mandatów; o listy opłaconych mandatów, udzielonych pouczeń, itp; o rejestru pism wychodzących (wygenerowanych przez program); o innych zestawień zaproponowanych przez dostawcę oraz pracować w sieci na dwóch stanowiskach. 1.4. Zapewnienie asysty technicznej w czasie dokonywania pomiarów, przez którą Wykonawca zapewnia: pomoc w dowozie, instalacji oraz technicznych czynnościach pomiarowych w czasie dokonywania czynności przez kontrolnych

Zamawiającego, pomoc w instalacji i de-instalacji fotoradaru, realizowanie czynności diagnostycznych lub serwisowych w zakresie technicznych problemów eksploatacyjnych, jego naprawa oraz diagnostyka nie może zakłócić zatwierdzonego przez strony ustalonego harmonogramu realizacji usługi. 1.5. Zapewnienie asysty informatycznej do obsługi specjalistycznego oprogramowania w ramach, której Wykonawca zapewnia świadczenie usług doradczych w zakresie użytkowania programu oraz konsultacji dotyczących funkcjonowania programu; nieodpłatne dostarczanie aktualizacji oraz nowych opcji dodanych do programu; świadczenie usług doradczych w zakresie rozwoju infrastruktury komputerowej w przypadku rozbudowy sieciowej programu; bieżącą pomoc w zakresie archiwizacji i analizy zarejestrowanego przez fotoradar materiału pomiarowego, inne czynności niezbędne dla właściwego wykorzystania specjalistycznego oprogramowania. 1.6. Zabezpieczenie odpowiedniej ilości sprzętu komputerowego oraz drukującego 1.7. Przygotowanie sieci komputerowej umożliwiającej połączenie komputerów Straży Miejskiej z komputerami pracowników Wykonawcy oraz z serwerem. Serwer winien być umieszczony w serwerowni Zamawiającego. Dla serwera Wykonawca winien zapewnić: -przeszkolenie z obsługi Zamawiającego, -przekazanie procedur archiwizacji danych wraz z ich dostosowaniem do warunków Zamawiającego, -obsługę serwisową serwera, -zapewnić zabezpieczenie serwera przed zanikaniem zasilania, w postaci zasilacza UPS o mocy min. 1600 VA wraz z programem monitorującym zainstalowanym na serwerze. 1.8. Przygotowanie statystyk obrazujących nasilenie ruchu oraz ilość wykroczeń w miejscach prowadzenia kontroli ruchu przez straż, na prośbę Komendanta Straży Miejskiej.

II.1.5. CPV code(s)

79500000 Office-support services

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Lowest offer 2 195 550 and Highest offer 2 435 400 PLN
Including VAT. VAT rate (%) 23

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

[2014/S 036-059612](#)

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

Section V: Award of contract

V.1. Date of conclusion of the contract

26.5.2014

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 5

V.3. Name and address of the contractor

Official name: Misutronic Jacek Gorgoń

Postal address: ul. Sosnowa 36

Town: Rotmanka

Postal code: 83-010

Country: Poland

V.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot:

Value: 2 000 000 EUR

excluding VAT

Total value of the procurement:

Lowest offer 2 195 000 and Highest offer 2 435 400 PLN

Including VAT. VAT rate (%) 23

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.2. Additional information

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej-Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.3.2. Review procedure

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587701
Fax: +48 224587700
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4. Date of dispatch of this notice

28.5.2014