

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 77/2020 20/04/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Udlændinge- og Integrationsministeriet

Postal address: Slotsholmsgade 10

Town: København K

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1216

Country: Denmark

Contact person: Martin Husum Groth

E-mail: kontakt@tohv.dk

Internet address(es):

Main address: <https://uim.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Udenrigsministeriet

Postal address: Asiatisk Plads 2

Town: København K

NUTS code: DK011 Byen København

Postal code: 1448

Country: Denmark

Contact person: Martin Husum Groth

E-mail: kontakt@tohv.dk

Internet address(es):

Main address: <https://um.dk/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://tender.konnect.dk/invite/689>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://tender.konnect.dk/invite/689>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Vedligeholdelse og udvikling af it-understøttelsen af forretningsprocesser på udvalgte dele af visum- og udlændingeområdet

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udenrigsministeriet (UM) og Udlændinge- og Integrationsministeriet (UIM) har indgået et samarbejde omkring at udbyde vedligeholdelse og udvikling af it-understøttelsen af udvalgte dele af sagsbehandlingen på visumområdet (delaftale 1).

Dertil udbyder UIM vedligeholdelse og udvikling af it-understøttelsen af udvalgte dele af opholdsområdet og forretningsprocesser på udvalgte dele af udlændingeområdet (delaftale 2 og 3).

Rammekontrakten er ikke eksklusiv. Ordregiver er berettiget til selv at forestå bl.a. opgaver med vedligeholdelse og udvikling, samt til at bestille udviklingsopgaver hos tredjemand, herunder som følge af afholdte udbud.

Ordregiver forventer, at der på sigt vil blive udbudt yderligere en rammeaftale, der vil vedrøre større udviklingsopgaver.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 139 500 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2 The contracting authority reserves the right to award contracts combining the following lots or groups of lots:

Rækkefølge for vurdering og tildeling af delaftalerne.

Vurderingen af tilbuddene for henholdsvis delaftale 1, 2 og 3 vil foregå uafhængigt delaftalerne imellem.

Ordregiver foretager i første omgang en evaluering af de indkomne tilbud i forhold til delaftale 1. Derefter evalueres de indkomne tilbud i relation til delaftale 2. Endelig foretager ordregiver en evaluering af tilbuddene på delaftale 3.

En tilbudsgiver kan maksimalt blive tildelt to (2) delaftaler, uagtet hvor mange af de 3 delaftaler, tilbudsgiveren er prækvalificeret i forhold til. Delaftale 2 og delaftale 3 kan dog ikke tildeles til samme tilbudsgiver.

Se udbudsbetingelsernes afsnit 5.3 for yderligere information.

II.2. Description

II.2.1. Title

Visumområdet

Lot No: 1

II.2.2.

Additional CPV code(s)

50324100 System maintenance services, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72200000 Software programming and consultancy services, 72212517 IT software development services, 72220000 Systems and technical consultancy services, 72227000 Software integration consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72267100 Maintenance of information technology software

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: Byen København

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale nr. 1 – Visumområdet omfatter ydelserne transition, vedligeholdelse og udvikling af en samlet systemportefølje indenfor visumområdet anvendt på tværs af Udlændinge- og Integrationsministeriet (UIM) og Udenrigsministeriet (UM).

Transition omfatter bl.a. overtagelsen af opgaver vedrørende vedligeholdelse og udvikling af systemporteføljen fra den nuværende leverandør.

Vedligeholdelse omfatter bl.a. varetagelsen af de nødvendige opgaver for at videreføre opdaterede og sikre velfungerende systemer og programmel i systemporteføljen, herunder senere nyudviklede og videreudviklede systemer og programmel i systemporteføljen, eller som tilføjes systemporteføljerne. Ordregiver varetager selv 1. level support, og leverandøren vil således have en supportfunktion i et begrænset omfang og som en glidende overgang til udførslen af vedligeholdelses- og udviklingsopgaver. Vedligeholdelse omfatter desuden driftsstøtteydelser.

Udvikling omfatter bl.a. videreudvikling af de eksisterende systemer og programmel i systemporteføljen samt nyudvikling af nye systemer og programmel i tilknytning hertil.

Ud over disse hovedydelser skal leverandøren også bistå med tilknyttet rådgivning og konsulenttydelser i forhold til systemporteføljen samt bistå med ophørsydelser i forbindelse med rammeaftalens ophør, herunder ved ordregivers hjemtagelse af ydelserne eller overdragelse til en ny leverandør. Ophørsydelser kan forventes at have en varighed ud over rammeaftalens ophør i øvrigt.

Delaftale nr. 1 indeholder vedligeholdelse og udvikling af 12 systemer, herunder UM-VIS, IVR-VIS, N-VIS, Areal, VIS-Mail og SIS2. Der vil i kontraktperioden kunne tilføjes nye systemer eller fjernes eksisterende systemer fra den samlede systemportefølje inden for visumområdet og rammeaftalens ydelsesområder samt indenfor udbudsrettens rammer.

Systemerne under delaftale nr. 1 anvender på tidspunktet for offentliggørelse af udbudsbekendtgørelsen følgende teknologier:

- C#
- ASP.NET
- .NET
- WCF/ASMX
- Microsoft SQL server
- Microsoft Windows Forms og Windows Presentation Foundation (WPF)
- Microsoft Wix
- Microsoft IIS
- Microsoft DTC
- Microsoft Windowsserver
- Microsoft TFS
- Atlasoft DotTwain

- Atlasoft DotPdf
- Umbraco (CMS)
- Microsoft LINQ
- TypeScript
- Angular
- HTML5
- CSS3
- Web API

Enkelte af de ovenfor angivne teknologier er dog gængse for flere af systemerne i systemporteføljen og har derved større betydning i forbindelse med udførelsen af ydelserne under rammekontrakten. Det drejer sig om bl.a.:

- C#
- ASP.NET
- .NET
- Microsoft SQL server
- Microsoft IIS
- Microsoft DTC
- Microsoft Windowsserver
- Microsoft TFS

Systemporteføljen under delaftale 1 anvender en række systemintegrationer. Disse integrationer går på tværs mellem systemerne i systemporteføljen samt til systemerne i systemporteføljerne under delaftale 2 og 3. Systemerne integrerer endvidere til øvrige interne og eksterne systemer, eksempelvis intern sikkerhedsløsning, sagsbehandlingssystem, elektronisk betaling. Integrationerne baseres på bl.a. SOAP og SFTP.

Flere af systemerne i systemporteføljen behandler bl.a. ansøgninger om udlændinges ophold i Danmark og er baseret på kompleks lovgivning, som baserer sig på både danske regler om udlændinges adgang til og ophold i Danmark samt EU-regler og øvrige typer af internationale forpligtelser på området. Lovgrundlaget ændrer sig ofte på alle tre niveauer med krav om tilpasning af systemerne i systemporteføljen som konsekvens. Kravene til funktionalitet og udformning af visse af systemerne i systemporteføljen er derfor særligt fra EU ofte på et meget højt detaljningsniveau, hvor juridiske teknikaliteter medfører, at den tekniske mest oplagte vej ikke nødvendigvis er en mulighed.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 60

Quality criterion - Name: Tidsplan og proces for aklaringsfase og transition/overtagelse / Weighting: 15

Price - Weighting: 25

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 29 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante leverancer, (jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som delkontrakten omfatter, (jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4). Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af sammenlignelige ydelser. Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Opdelingen mellem de 3 delaftaler er knyttet til systemernes funktioner i forhold til det samlede systemlandskab, og systemerne på hver delaftale er nærmere beskrevet i den pågældende delaftales bilag 2.

II.2. Description

II.2.1. Title

Selvbetjening

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

50324100 System maintenance services, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72200000 Software programming and consultancy services , 72212517 IT software development services, 72220000 Systems and technical consultancy services, 72227000 Software integration consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72267100 Maintenance of information technology software

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: Byen København

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale nr. 2 – Selvbetjening udbydes af Udlændinge- og Integrationsministeriet (UIM) og omfatter ydelserne transition, vedligeholdelse og udvikling af en samlet systemportefølje inden for udlændingeområdet, her kaldt selvbetjening.

Transition omfatter bl.a. overtagelsen af opgaver vedrørende vedligeholdelse og udvikling af systemporteføljen fra den nuværende leverandør.

Vedligeholdelse omfatter bl.a. varetagelsen af de nødvendige opgaver for at videreføre opdaterede og sikre velfungerende systemer og programmel i systemporteføljen, herunder senere nyudviklede og videreudviklede systemer og programmel i systemporteføljen, eller som tilføjes systemporteføljerne. Ordregiver varetager selv 1. level support og leverandøren vil

således have en supportfunktion i et begrænset omfang, og som en glidende overgang til udførelsen af vedligeholdelses- og udviklingsopgaver. Vedligeholdelse omfatter desuden driftsstøtteydelser.

Udvikling omfatter bl.a. videreudvikling af de eksisterende systemer og programmer i systemporteføljen samt nyudvikling af nye systemer og programmer i tilknytning hertil.

Ud over disse hovedydelser skal leverandøren også bistå med tilknyttet rådgivning og konsulentytelser i forhold til systemporteføljen samt bistå med ophørsydelser i forbindelse med rammeaftalens ophør, herunder ved ordregivers hjemtagelse af ydelserne eller overdragelse til en ny leverandør. Ophørsydelser kan forventes at have en varighed ud over rammeaftalens ophør i øvrigt.

Delaftale nr. 2 indeholder vedligeholdelse og udvikling af 21 selvbetjeningssystemer under UIM, herunder BIOS, DubliNet, XForm (Formularplatform), IDA, Asylkalender og SIK 15 – Sikkerhedsplatform. Der vil i kontraktperioden kunne tilføjes nye systemer eller fjernes eksisterende systemer fra systemporteføljen inden for udlændingområdet og rammeaftalens ydelsesområder samt indenfor udbudsrettens rammer.

Systemerne under delaftale nr. 2 anvender på tidspunktet for offentliggørelse af udbudsbekendtgørelsen følgende teknologier:

- C#,
- ASP.NET
- .NET
- .NET WCF/ASMX.
- Microsoft SQL Server
- Microsoft IIS
- Microsoft DTC
- Microsoft BizTalk
- Winforms
- Microsoft Windows Server
- Microsoft TFS
- Microsoft Sharepoint
- XForm
- Javascript
- Sitecore
- Microsoft LINQ
- Microsoft Unity
- Log4net
- AutoFixture
- Mog
- WSCF blue

Enkelte af de ovenfor angivne teknologier er dog gængse for flere af systemerne i systemporteføljen og har derved større betydning i forbindelse med udførelsen af ydelserne under rammekontrakten. Det drejer sig om bl.a.:

- ASP.NET
- .NET
- Microsoft SQL Server
- Microsoft IIS
- Microsoft BizTalk
- Microsoft Windows Server
- Microsoft TFS
- XForm
- Sitecore

Systemporteføljen under delaftale 2 anvender en række systemintegrationer. Disse integrationer går på tværs mellem systemerne i systemporteføljen samt til systemerne i systemporteføljerne under delaftale 1 og 3. Systemerne integrerer endvidere til øvrige interne og eksterne systemer, eksempelvis intern sagsbehandlingsløsning, CPR, Gemalto, elektronisk betaling, Navision STAT og ØSC. Integrationerne baseres på bl.a. SOAP og SFTP. Flere af systemerne i systemporteføljen behandler og er baseret på kompleks lovgivning, som baserer sig på både danske regler om udlændinges adgang til og ophold i Danmark samt EU-regler og øvrige typer af internationale forpligtelser på området. Dette lovgrundlag ændrer sig ofte på alle tre niveauer med krav om tilpasning af systemerne i systemporteføljen som konsekvens. Kravene til funktionalitet og udformning af visse af systemerne i systemporteføljen er derfor særligt fra EU ofte på et meget højt detaljeringsniveau, hvor juridiske teknikaliteter medfører, at den tekniske mest oplagte vej ikke nødvendigvis er en mulighed.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 60

Quality criterion - Name: Tidsplan og proces for afklaringsfase og transition/overtagelse / Weighting: 15

Price - Weighting: 25

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 55 200 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som delkontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4). Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af sammenlignelige ydelser. Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Opdelingen mellem de tre delaftaler er knyttet til systemernes funktioner i forhold til det samlede systemlandskab, og Systemerne på hver delaftale er nærmere beskrevet i den pågældende delaftales bilag 2.

II.2. Description

II.2.1. Title

Data Management

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

50324100 System maintenance services, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72200000 Software programming and consultancy services, 72212517 IT software development services, 72220000 Systems and technical consultancy services, 72227000 Software integration consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72267100 Maintenance of information technology software

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: Byen København

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale nr. 3 – Data Management udbydes af Udlændinge- og Integrationsministeriet (UIM) og omfatter ydelserne transition, vedligeholdelse og udvikling af en samlet systemportefølje inden for udlændingeområdet, her kaldet Data Management.

Transition omfatter bl.a. overtagelsen af opgaver vedrørende vedligeholdelse og udvikling af systemporteføljen fra den nuværende leverandør.

Vedligeholdelse omfatter bl.a. varetagelsen af de nødvendige opgaver for at videreføre opdaterede og sikre velfungerende systemer og programmer i systemporteføljen, herunder senere nyudviklede og videreudviklede systemer og programmer i systemporteføljen, eller som tilføjes systemporteføljerne. Ordregiver varetager selv 1. level support og leverandøren vil således have en supportfunktion i et begrænset omfang, og som en glidende overgang til udførslen af vedligeholdelses- og udviklingsopgaver. Vedligeholdelse omfatter desuden driftsstøtteydelser.

Udvikling omfatter bl.a. videreudvikling af de eksisterende systemer og programmer i systemporteføljen samt nyudvikling af nye systemer og programmer i tilknytning hertil.

Ud over disse hovedydelser skal leverandøren også bistå med tilknyttet rådgivning og konsulentytelser i forhold til systemporteføljen samt bistå med ophørsydelser i forbindelse med rammeaftalens ophør, herunder ved ordregivers hjemtagelse af ydelserne eller overdragelse til en ny leverandør. Ophørsydelser kan forventes at have en varighed ud over rammeaftalens ophør i øvrigt.

Delaftale nr. 3 indeholder vedligeholdelse og udvikling af 22 datamanagementsystemer, herunder CARL2, IBS, Udvisningsdatabasen, SIS2-komponent, Systemsamleren. Der vil i kontraktperioden kunne tilføjes nye systemer eller fjernes eksisterende systemer fra den samlede systemportefølje inden for udlændingeområdet og rammeaftalens ydelsesområder samt indenfor udbudsrettens rammer.

Systemerne under delaftale nr. 3 anvender på tidspunktet for offentliggørelse af udbudsbekendtgørelsen følgende teknologier:

- C#
- ASP.NET
- .NET
- .NET WCF./ASMX
- Microsoft SQL Server
- PostgreSQL

- Microsoft IIS
- Microsoft BizTalk
- Microsoft Windows Server
- Microsoft TFS
- XForm
- Microsoft Sharepoint
- Microsoft LINQ
- MMSIS
- Microsoft Unity
- Log4net
- AutoFixture
- Mog
- Auto Mapper
- WSCF blue

Enkelte af de ovenfor angivne teknologier er dog gængse for flere af systemerne i systemporteføljen og har derved større betydning i forbindelse med udførelsen af ydelserne under rammekontrakten. Det drejer sig om bl.a.:

- C#
- ASP.NET
- .NET
- .NET WCF./ASMX
- Microsoft SQL Server
- Microsoft IIS
- Microsoft BizTalk
- Microsoft Windows Server
- Microsoft TFS
- Microsoft Sharepoint

Systemporteføljen under delaftale 3 anvender en række systemintegrationer. Disse integrationer går på tværs mellem systemerne i systemporteføljen samt til systemerne i systemporteføljerne under delaftale 1 og 2. Systemerne integrerer endvidere til øvrige interne og eksterne systemer, eksempelvis intern sikkerhedsløsning, intern sagsbehandlingsløsning, CPR, Gemalto, elektronisk betaling, Navision STAT og ØSC. Integrationerne baseres på bl.a. SOAP og SFTP.

Flere af systemerne i systemporteføljen behandler bl.a. ansøgninger om udlændinges ophold i Danmark og er baseret på kompleks lovgivning, som baserer sig på både danske regler om udlændinges adgang til og ophold i Danmark samt EU-regler og øvrige typer af internationale forpligtelser på området. Dette lovgrundlag ændrer sig ofte på alle tre niveauer med krav om tilpasning af systemerne i systemporteføljen som konsekvens. Kravene til funktionalitet og udformning af visse af systemerne i systemporteføljen er særligt fra EU ofte på et meget højt detaljeringsniveau, hvor juridiske teknikaliteter medfører, at den tekniske mest oplagte vej ikke nødvendigvis er en mulighed.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 60

Quality criterion - Name: Tidsplan og proces for afklaringsfase og transition/overtagelse / Weighting: 15

Price - Weighting: 25

II.2.6.

Estimated value

Value excluding VAT: 55 300 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter en vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt III.1.3), af de ydelser, som delkontrakten omfatter, jf. beskrivelsen i punkt II.1.4) og II.2.4). Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne dokumenterer erfaring med levering af sammenlignelige ydelser. Ved vurderingen af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer af sammenlignelige ydelser, vurderes det i hvor høj grad referencerne tilsammen dokumenter relevant erfaring med at levere de konkret efterspurgte ydelser.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Opdelingen mellem de tre delaftaler er knyttet til systemernes funktioner i forhold til det samlede systemlandskab, og Systemerne på hver delaftale er nærmere beskrevet i den pågældende delaftales bilag 2.

Section III: Legal, economic, financial and technical information**III.1. Conditions for participation****III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Ansøger skal udfylde det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD), hvor de efterspurgte informationer, jf. nedenfor, skal oplyses.

ESPD'et er en egenerklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger, andre enheder eller sammenslutningen opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse, egnethed og udvælgelse.

Såfremt en sammenslutning (eksempelvis et konsortium) søger om prækvalifikation, skal dette oplyses under ESPD del II, punkt A. Herudover skal samtlige deltagere i sammenslutningen udfylde et særskilt ESPD.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt

udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1, nr. 2 og nr. 7 medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af følgende oplysninger:

Ansøgers soliditetsgrad for hvert af de seneste 3 afsluttede disponible regnskabsår.

Ansøgers samlede årsomsætning for hvert af de seneste 3 års afsluttede disponible årsregnskaber ved tidspunktet for ansøgningsfrist.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af mindstekrav, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for rammeaftalens gennemførelse.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell kapacitet:

Erklæring om virksomhedens egenkapital og aktiver i hvert af de seneste 3 afsluttede årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret, hvis tallene for egenkapital og aktiver foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i seneste 3 afsluttede årsregnskaber afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Erklæring om virksomhedens samlede årsomsætning i hvert af de 3 seneste afsluttede årsregnskaber, afhængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i de 3 seneste afsluttede årsregnskaber afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som mindstekrav kræves en soliditetsgrad på mindst 10 % i hvert af de seneste 3 afsluttede disponible årsregnskaber. Soliditetsgraden beregnes som virksomhedens samlede egenkapital i forhold til virksomhedens samlede aktiver, udregnet i procent. Soliditetsgraden udregnes således som $(\text{samlede egenkapital} / \text{samlede aktiver}) \times 100 = \text{soliditetsgrad}$. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes soliditetsgraden som ansøgerens og disse andre enheders samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes soliditetsgraden som virksomhedernes samlede egenkapital i forhold til deres samlede aktiver, udregnet i procent. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Som mindstekrav kræves en samlet årsomsætning på mindst 10 000 000 mio. DKK i hvert af de 3 seneste afsluttede disponible årsregnskaber. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes årsomsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede årsomsætning i hvert af de 3 seneste afsluttede disponible årsregnskaber. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes årsomsætningen som

virksomhedernes samlede årsomsætning i hvert af de 3 seneste disponible årsregnskaber. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive ESPD med angivelse af følgende oplysninger:

En liste over de 5 betydeligste leverancer af sammenlignelige ydelser, (jf. punkt II.1.4) og II.2.4), som ansøger har udført i løbet af de seneste 3 år inden ansøgningsfristen.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, (jf. punkt II.2.9). Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelser, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance. Beskrivelsen af leverancen bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de under punkt II.1.4) og II.2.4), anførte ydelser, leverancen vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen. Endvidere bedes referencen indeholde den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen samt navn på kunden (modtager).

Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet.

Der kan maksimalt angives 5 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium).

Baserer ansøger sig på andre enheders uddannelsesmæssige og faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som rammeaftalen omfatter, (jf. punkt II.2.4), skal de konkrete dele af ydelserne under rammeaftalen udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på.

Ansøger vil ikke blive afkrævet yderligere dokumentation for teknisk og faglig kapacitet. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger eller den i referencen angivne kunde med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

I rammeaftalen er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der ligger til grund for principperne i FN's Global Compact, og som formuleret i OECD's retningslinjer for Multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter og cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Rammeaftalen stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen ved behandling af personhenførbare oplysninger, herunder overholdelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og fri udveksling af sådanne oplysninger og ophævelse af direktiv 95/45/EF (Databeskyttelsesforordningen) og enhver anden national lovgivning, som supplerer bestemmelserne i databeskyttelsesforordningen, herunder lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (Databeskyttelsesloven).

Rammeaftalen indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelsen af rammeaftalen, skal kunne sikkerhedsgodkendes. Såfremt rammeaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 18/05/2020 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske elektronisk via ordregivers anvendte elektroniske udbudssystem, jf. adressen i punkt I.3). For at få adgang til udbudsmaterialet, skal ansøger være registreret eller registrere sig som bruger.

I relation til punkt I.3) bemærkes, at ordregiver på grund af et fortrolighedshensyn, jf. udbudslovens §132, stk. 2, jf. § 5, stk. 2, har undladt at give fri, direkte og fuld elektronisk

adgang til en begrænset del af udbudsmaterialet i form af yderligere oplysninger om systemerne, som i stedet kan tilgås i et datarum. Se udbudsbetingelserne for nærmere. Såfremt ansøgningen eller tilbuddet indeholder flere udgaver (versioner) af det samme dokument, vil den seneste uploadede udgave være den gældende.

I ansøgning om prækvalifikation skal ansøgeren angive, hvorvidt ansøgningen gælder delkontrakt 1, 2, 3 eller dem alle. Hvis dette ikke er angivet, anses ansøgningen at gælde alle. Vurderingen af ansøgningerne til delkontrakt 1 hhv. 2 hhv. 3 vil foregå uafhængigt. En ansøger kan således prækvalificeres til en delkontrakt uden nødvendigvis også at blive prækvalificeret til de andre delkontrakter. Hver ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation pr. delkontrakt. De nærmere betingelser for tilbudsgivning fremgår af udbudsmaterialet. Der prækvalificeres 5 ansøgere per delkontrakt.

Udbuddet gennemføres som udbud med forhandling. Forhandlingsforløbet forventes at forløbe ved afholdelse af 1 forhandlingsmøde pr. tilbudsgiver. Forud for forhandlingsmødet vil ordregiver udsende en mødedagsorden. Ordregiveren yder ikke vederlag til deltagerne i forhandlingerne.

Ordregiver kan tildele delaftalerne på baggrund af de indledende tilbud, og tilbudsgiverne kan derfor ikke påregne, at der gennemføres forhandlingsmøder. Tilbudsgiverne skal derfor sørge for, at de indledende tilbud er fuldstændige, og at prissætningen er sket på baggrund af det udbudsmateriale, der danner grundlag for afgivelsen af tilbud. Forhold oplyst i tilbudsgivers kommentarer til udbudsmaterialet (Dokument D) betragtes ikke som en del af det indledende tilbud (men som et oplæg til forhandlingerne), og oplysningen betragtes derfor heller ikke som forbehold.

Det bemærkes, at der arbejdes med intervaller ift. vægtningen af underkriterierne.

Skabelonen i udbudssystemet tillader ikke at indtaste intervaller, hvorfor medianen er angivet. Ved vurderingen af det indledende tilbud anvendes medianen indenfor det angivne interval, jf. udbudsbetingelsernes pkt. 5.3.

Såfremt ordregiver afholder en forhandlingsfase, angiver ordregiver hvordan den endelige vægtning af underkriterierne ifm. det endelige tilbud, vil fastsættes inden for det givne interval, jf. udbudsbetingelsernes pkt. 5.3.

Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via det elektroniske udbudssystem ved at klikke på ikonet "+" under "Spørgsmål". Herefter udfyldes dialogboksen med henvisning og spørgsmål. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet under "Udbudsdokumenter". Det er ansøgers /tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet.

Spørgsmål skal stilles senest den 04.05.2020. Spørgsmål stillet efter denne dato vil blive besvaret, såfremt de er modtaget så betids, at ordregiver kan nå at fremskaffe de nødvendige oplysninger og meddele svarene senest seks dage inden ansøgningsfristens udløb.

Spørgsmål, der modtages senere end seks dage før fristens udløb, kan ikke forventes besvaret, medmindre fristen samtidig udskydes.

Ansøger skal som sin ansøgning indgive et ESPD som foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, samt § 137, stk. 1, nr. 1, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på.

Ansøgeren kan i dette udbud basere sig på andre aktørers tekniske- og/eller økonomiske kapacitet for at opfylde de egnethedskrav, der er anført i punkt III.1.2) og III.1.3), herunder til brug for udvælgelsen, jf. punkt II.2.9). Den/de aktør(er), der stiller sin tekniske- og/eller økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring.

Ansøgeren skal ligeledes indlevere en støtteerklæring, hvori den eller de enheder, som ansøgeren baserer sig på, erklærer at være solidarisk ansvarlig med ansøger, såfremt denne bliver tildelt rammeaftalen. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 og nr. 2 og nr. 7, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagtige forhold kan således ikke føre til udelukkelse af ansøgeren. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er mindre alvorlige, kan dog give anledning til at udelukke ansøgeren.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§ 151-152, jf. § 153.

Hvis tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra:

- Skifteretten v. Domstolsstyrelsen,
- Skatteforvaltningen,
- ATP,
- Politiet (Kriminalregistret).

I relation til punkt II.1.5) og punkt II.2.6) bemærkes, at beløbene udgør en anslået værdi af den påtænkte mængde indkøb på tværs af delkontrakterne og for hver delkontrakt. Værdien er baseret på det historiske forbrug og de forventede fremtidige opgaver over de næste 4 år. Omfanget af indkøb under rammeaftalen og de enkelte delkontrakter kan forøges ud over de påtænkte mængder som nærmere beskrevet i udbudsmaterialet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 72405600
Internet address: <https://naevneneshus.dk/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (lovbekendtgørelse nr. 593 af 2.6.2016) gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt (prækvalificeret) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, jf. § 7, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. § 7, stk. 2, i lov om Klagenævnet for Udbud, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt.

Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. § 6, stk. 4, i lov om Klagenævnet for Udbud. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. § 12, stk. 1, i lov om Klagenævnet for Udbud. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/04/2020