

Poland-Sokołów Podlaski: Natural risks or hazards protection services

OJ S 102/2016 28/05/2016

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Wojewódzki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Warszawie, Oddział w Sokołowie Podlaskim

Postal address: ul. Repkowska 49

Town: Sokołów Podlaski

Postal code: 08-300

Country: Poland

For the attention of: Ewa Malinowska-Szeląg

E-mail: itso.sokolow@wzmiuw.waw.pl

Telephone: +48 257812858

Fax: +48 257812858

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.wzmiuw.waw.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna

I.3. Main activity

Other: ochrona przeciwpowodziowa i melioracje wodne

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Utrzymanie wałów przeciwpowodziowych – działania na terenie Inspektoratu: Węgrów, Sokołów Podlaski i Garwolin.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: Województwo: mazowieckie, pow. węgrowski, sokołowski i garwoliński.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług z zakresu utrzymania wałów przeciwpowodziowych oraz rowów funkcjonalnie związanych z obwałowaniem na terenie Inspektoratu Węgrów, Sokołów Podlaski i Garwolin.

Zakres prac obejmował będzie:

- mechaniczne wykoszenie porostów ze skarp i korony wałów,
- ręczne wykoszenie porostów ze skarp i korony wałów z wygrabieniem,
- mechaniczne wykoszenie porostów z ławki przywałowej,
- ręczne wykoszenie porostów z ławki przywałowej z wygrabieniem,
- ręczne ścinanie i karczowanie krzaków i podszycia,
- wywózka gałęzi lub rozdrobnienie rębakiem,
- naprawa dróg gruntowych wykonywana mechanicznie – profilowanie wraz z uzupełnieniem ubytków żwirem i zagęszczeniem mechanicznym gruntu,
- naprawa podjazdów wałowych (w tym uzupełnienie brakujących prefabrykatów betonowych, krawężników itp.),
- utrzymanie rowów funkcjonalnie związanych z obwałowaniem:
- wykoszenie porostów ręcznie ze skarp i dna rowów,
- odmulenie mechaniczne dna rowów,
- mechaniczne plantowanie urobku,
- wydobycie z dna rowów roślin korzeniących się przy zarośnięciu do 60 %,
- ręczne ścinanie zakrzaczeń,
- oczyszczanie z namułu przepustów o śr. 0,6m i 0,8m,
- usunięcie przetamowań bobrowych i zatorów,
- prace porządkowe,

Szczegółowy opis zamówienia i zakres usług związanych z realizacją zamówienia przedstawiony został w uproszczonej dokumentacji projektowej składającej się ze: Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Usług oraz zakresu rzeczowego robót.

II.1.6. CPV code(s)

90721800 Natural risks or hazards protection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 18.7.2016. Completion 30.9.2016

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Utrzymanie wałów przeciwpowodziowych rz. Bug oraz rowów funkcjonalnie związanych z obwałowaniem – Inspektorat w Węgrowie

1) Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje utrzymanie wałów przeciwpowodziowych rz. Bug oraz rowów funkcjonalnie związane z obwałowaniem na terenie gminy Sadowne i Łochów powiat węgrowski.

2) CPV code(s)

90721800 Natural risks or hazards protection services

3) Quantity or scope

23,68 km – wały
10,37 km – rowy.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Terminy wykonania:

— wały: od 16.8.2016 do 30.9.2016,
— rowy: od 18.7.2016 do 30.9.2016.

Lot No: 2

Lot title: Utrzymanie wałów przeciwpowodziowych rz. Bug, dróg przywałowych oraz rowów funkcjonalnie związanych z obwałowaniem – Inspektorat w Sokołowie Podlaskim

1) Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje utrzymanie wałów przeciwpowodziowych rz. Bug, dróg przywałowych oraz rowów funkcjonalnie związanych z obwałowaniem na terenie gmin Jabłona Lacka, Sterdyń, Ceranów, Kosów Lacki powiat sokołowski.

2) CPV code(s)

90721800 Natural risks or hazards protection services

3) Quantity or scope

58,13 km – wały
17,550 km – drogi przywałowe
61,290 km – rowy.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Termin wykonania:

— wały: od 16.8.2016 do 30.9.2016,
— drogi: od 16.8.2016 do 30.9.2016,
— rowy: od 18.7.2016 do 30.9.2016.

Lot No: 3

Lot title: Utrzymanie wałów przeciwpowodziowych rz. Wisła oraz wałów wstecznych rz. Okrzejka i rz. Wilga – Inspektorat w Garwolinie

1) Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje utrzymanie wałów przeciwpowodziowych rz. Wisła oraz wałów wstecznych rz. Okrzejka i rz. Wilga na terenie gmin Maciejowice i Wilga powiat garwoliński.

2) CPV code(s)

90721800 Natural risks or hazards protection services

3) Quantity or scope

50,69 km – wały.

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Termin wykonania:

- wały przeciwpowodziowe gm. Maciejowice: od 16.8.2016 do 30.9.2016,
- wały przeciwpowodziowe gm. Wilga: od 18.7.2016 do 30.9.2016.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Każda część oferty powinna być zabezpieczona wadium tj.:

- Część nr 1 w wysokości: 1 500 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych),
- Część nr 2 w wysokości: 6 000 PLN (słownie: sześć tysięcy złotych),
- Część nr 3 w wysokości: 3 000 PLN (słownie: trzy tysiące złotych).

2. Wadium może być wniesione w formie:

- pieniężnej – przelewem na konto Oddziału WZMiUW w Sokołowie Podlaskim Nr 34 1020 1026 0000 1302 0230 5183 przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego, potwierdzi, że otrzymał taki przelew najpóźniej do godziny będącej upływem terminu składania ofert. Kopię przelewu należy załączyć do oferty.
- poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancji bankowych,
- gwarancji ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości (Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek
2. Warunki finansowe zostały opisane we wzorze umowy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców (np. w konsorcjum) o udzielenie zamówienia publicznego, oferta spełniać musi następujące wymagania:

— Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

— Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia (w przypadku wybrania oferty wspólnej) Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną. Spółka cywilna ubiegająca się o zamówienie musi wyznaczyć pełnomocnika do jej reprezentowania. Ustawowe zasady reprezentacji spółki cywilnej zezwalające każdemu wspólnikowi na jej reprezentowanie w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw, nie spełniają bowiem wymogu z art. 23 ustawy Pzp. Zakłada on, że członków konsorcjum ubiegających się wspólnie o zamówienie reprezentować może nie każdy z jego uczestników, jak to ma miejsce w przypadku spółki cywilnej, lecz tylko jeden z nich.

— W przypadku spółki cywilnej art. 23 ust. 2 ustawy pzp nie będzie miał zastosowania, jeżeli oferta zostanie podpisana przez wszystkich wspólników.

— Obligatoryjny wymóg zawierania umowy spółki cywilnej nie istnieje, jeżeli Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są małżonkowie, którzy prowadzą przedsiębiorstwo stanowiące ich współwłasność łączną. W takim przypadku Zamawiający nie może także żądać od małżonków zawarcia przez nich umowy regulującej ich współpracę.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych o udzielenie zamówienia mogą się ubiegać

Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

II. 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda w formie oryginału lub

poświadczonej kserokopii za zgodność z oryginałem następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego na form. z SIWZ nr 3 w formie oryginału.

2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do

wykluczenia w oparciu art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed
upływem terminu składania ofert.

3) Aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca

nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

4) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego

Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na

ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy

Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp,

wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy

Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

II.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej,

zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt. II.1 ppkt. 2), 3), 4), 6) sekcji III.2.1 niniejszego ogłoszenia składa dokument lub dokumenty wystawione w

kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert);

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu

składania ofert);

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy

przed upływem terminu składania ofert);

2) pkt. II.1 ppkt. 5), 7) sekcji III.2.1 niniejszego ogłoszenia składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

II.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt. II.2 sekcji III.2.1 niniejszego ogłoszenia

zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji

Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty sporządzone w

języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez tłumacza przysięgłego

potwierdzonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Terminy wystawienia oświadczeń stosuje się

odpowiednio do wskazanych w pkt. II.2.

II.4. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa

w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z form.

SIWZ nr 5 w formie oryginału.

II.5 Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być sporządzone w języku polskim.

Dokumenty

sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez

tłumacza przysięgłego.

III. Stosownie do rozporządzenia wykonawczego Komisji Europejskiej wydanego na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z 26.2.2014 oraz art. 80 ust. 3 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z 26.2.2014 wykonawca zamiast dokumentów wymienionych powyżej może złożyć formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej JEDZ). Wzór JEDZ z instrukcją wypełniania znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych oraz jest załącznikiem do SIWZ

III.1 Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu samodzielnie i nie polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji, musi wypełnić jeden JEDZ.

III.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zobowiązany jest złożyć także JEDZ dotyczące tych podmiotów.

III.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

III.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamiast dokumentów wymienionych w SIWZ złożył wypełniony formularz JEDZ, Zamawiający będzie

wymagał dokumentów potwierdzających warunki udziału dopiero przed udzieleniem zamówienia publicznego. Jednocześnie Zamawiający ma możliwość zwrócenia się do wykonawców na każdym etapie postępowania o

IV. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to z tego okresu zrealizował co najmniej 1 zamówienie o podobnym rodzaju i wartości. Za podobne zamówienie Zamawiający uzna wykonywanie usług polegających na konserwacji wałów przeciwpowodziowych lub usług polegających na wykoszeniu mechanicznym i ręcznym skarp cieków –rzek, rowów melioracyjnych.

Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę tego warunku należy przedłożyć dokument określony w SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi, czy usługi zostały wykonane należycie.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia, którego wzór stanowi form. SIWZ nr 2.

4) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał osobowy pozwoli na prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia, którego wzór stanowi form SIWZ nr 2.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego oświadczenia, którego wzór stanowi form. SIWZ nr 2.

2. Ocena zgodności ofert z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swojej ofercie, z zastosowaniem treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Ocena spełniania warunków nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów i zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,

Zamawiający wymaga w szczególności złożenia pisemnego oświadczenia tych podmiotów, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.1 W sytuacji, gdy przedmiotem oddania do dyspozycji Wykonawcy będzie wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny dokument musi w swojej treści oprócz informacji kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby zawierać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. Ocena spełniania wymogów będzie dokonana na podstawie nw. oświadczeń i dokumentów:

1) oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – złożonego na form. SIWZ nr 2 w formie oryginału.

2) wykazu usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia wymaganego warunku posiadania wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane na form. SIWZ nr 4 w oryginale oraz załączeniem dowodów, czy usługi zostały wykonane należycie

2)1 Dowodem jest poświadczenie lub oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia

2)2 W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w form. SIWZ nr 4 zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

2)3 W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości zamawiającego, lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Termin wykonania. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

UW/S-4103.ZP.1/16

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice

Notice number in the OJ S: [2016/S 037-060306](#) of 23.2.2016

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.6.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 17.6.2016

Place:

Sokołów Podlaski

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzup.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Szczegółowy opis czynności odwoławczych, określenie terminów związanych z wnoszeniem tego środka ochrony prawnej został zawarty w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzup.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

24.5.2016