

Poland-Urzędów: Lamps and light fittings

OJ S 72/2021 14/04/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Urzędów

National registration number: 7151787639

Postal address: ul. Rynek 26

Town: Urzędów

NUTS code: PL814 Lubelski

Postal code: 23-250

Country: Poland

Contact person: Alicja Kozik

E-mail: przetargi@urzedow.pl

Telephone: +48 818227682

Fax: +48 818225150

Internet address(es):

Main address: <https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Modernizacja oświetlenia ulicznego w gminie Urzędów

Reference number: ZP:271.7.2021

II.1.2. Main CPV code

31520000 Lamps and light fittings

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

3.1 Wymianę istniejącego oświetlenia ulicznego rtęciowego i sodowego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED – demontaż 900 szt. istniejących opraw. Wykonanie projektu wykonawczego oraz uzgodnienie z lokalnym operatorem systemu dystrybucyjnego PGE dystrybucja S.A., Rejon Kraśnik, przed rozpoczęciem instalacji oraz zawarcie umowy z OSD.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- opis wymagań dotyczących wydajności i funkcjonalności modernizowanego systemu oświetlenia drogowego na terenie gminy Urzędów – załącznik nr 1 do SWZ,
- propozycja umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 236 331,61 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45311100 Electrical wiring work, 45311200 Electrical fitting work, 31520000 Lamps and light fittings, 71355200 Ordnance surveying, 45316110 Installation of road lighting equipment

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

NUTS code: PL814 Lubelski

Main site or place of performance: Teren gminy urzędów, województwo lubelskie.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

3.1. Wymianę istniejącego oświetlenia ulicznego rtęciowego i sodowego na nowoczesne energooszczędne oświetlenie LED w tym:

wykonanie projektu wykonawczego oraz uzgodnienie z lokalnym operatorem systemu dystrybucyjnego PGE dystrybucja S.A., Rejon Kraśnik, przed rozpoczęciem instalacji oraz zawarcie umowy z OSD o współpracy przy modernizacji oświetlenia drogowego i ulicznego, demontaż 900 szt. istniejących opraw, dostawę opraw oświetleniowych ulicznych LED, zgodnych ze złożoną ofertą, w miejsce prowadzenia prac instalacyjnych w ilości 817 szt., posiadających funkcjonalność zmiennego profilu mocy oraz grupowej zmiany profilu mocy. Poziom zaprogramowania zasilacza cyklu 24h dostarczanej oprawy winien uwzględniać zarówno wymogi normy oświetlenia ulic PN-EN 13210 lub równoważnego systemu odniesienia jak również wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r., w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. nr 93/2007, poz.623, z późn. zm.) przebudowę 83 szt. opraw ozdobnych, polegającej na wymianie układu zasilającego i sodowego źródła światła na moduł

LED oraz odpowiedni zasilacz. Instalację dostarczonych opraw oświetlenia zewnętrznego na wysięgnikach i słupach zgodnie z „Opisem wymagań dotyczących wydajności i funkcjonalności modernizowanego systemu oświetlenia drogowego na terenie Gminy Urzędów” (tabele), w ilości 817 szt., montaż przewodów zasilających (oprawa – zabezpieczenie) o długości ok. 4 m na komplet dla słupów linii napowietrznej i ok. 12 m na komplet dla słupów linii kablowej, montaż zabezpieczeń dla wszystkich opraw: wkładka topikowa 4A, wymianę zacisków prądowych AL/Cu dla wszystkich opraw na liniach napowietrznych (788 szt.). Przy złączu na linii nieizolowanej zastosować zacisk przystosowany do montażu na liniach nieizolowanych, przy złączu na linii izolowanej zacisk przystosowany do montażu na linii izolowanej, dostawę i instalację 60 szt. szafek oświetleniowych wyposażonych w zegary sterujące oświetleniem z możliwością zdalnego dostępu (np. Internet) do opraw oświetleniowych oraz ich grupowego programowania,, zabezpieczenie przeciwprzepięciowe B+C, układ „soft start” oraz z wyniesienie układów pomiarowych poza obszar stacji transformatorowych. Dostawę i instalację 10 szt. układów kompensacji mocy biernej do wartości określonej w warunkach przyłączeniowych. Wymianę wysięgników na ocynkowane jednoramienne dla opraw modernizowanych na liniach napowietrznych o parametrach geometrycznych wynikających z obliczeń fotometrycznych, zamocowanych na szczycie a w uzasadnionych przypadkach, kiedy montaż na szczycie jest niemożliwy do boku słupa w ilości 788 szt., wyposażenie centrum Dyspozytorskiego, wykonanie pomiarów skuteczności ochrony przeciw porażeniowej, wykonanie pomiarów rezystancji uziemienia i izolacji przewodów i kabli, wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia dla wskazanych przez zamawiającego pięciu odcinków modernizowanego oświetlenia, wykonanie pomiarów mocy zainstalowanej oraz $\cos \varphi$ dla wszystkich zmodernizowanych obwodów oświetlenia – miernikiem cęgowym, sprawdzenie ciągłości żył kabli zasilających, wykonanie projektów czasowej organizacji ruchu wraz z jej wprowadzeniem, wykonanie dokumentacji powykonawczej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają: opis wymagań dotyczących wydajności i funkcjonalności modernizowanego systemu oświetlenia drogowego na terenie Gminy Urzędów – załącznik nr 1 do SWZ – propozycja umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: najniższa moc zainstalowana wszystkich opraw oświetleniowych / Weighting: 20.00

Quality criterion - Name: trwałość strumienia światła oprawy ulicznej L80B10 / Weighting: 20.00

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 236 331,61 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 147

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: RPLU.05.05.00-06-0007/19-00 z dnia 20 lipca 2020 r.

II.2.14. Additional information

Środki finansowe zewnętrzne z RPO WL 2014–2020, oś priorytetowa 5 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna, działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U. UE L 119 z 4.5.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, niniejszym informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Urzędów reprezentowana przez Burmistrza Urzędowa, z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów, tel. +48 818225030, faks. +48 818225150, e-mail (gmina@urzedow.pl).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych poprzez e-mail (iod@zeto.lublin.pl).
3. Pani/ Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Modernizację oświetlenia ulicznego w Gminie Urzędów” oznaczenie sprawy ZP:271.7.2021, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”, także upoważnieni pracownicy Gminy Urzędów, oraz podmioty świadczące usługi serwisu lub wsparcia dla urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe zawarte w protokole postępowania wraz z załącznikami przechowywane będą (zgodnie z art. 78 ust. 1) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Pani/Pana dane osobowe zawarte w pozostałej dokumentacji będą przechowywane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pan/Pani uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy RODO.
7. Podanie Pana/Pani danych jest obowiązkiem ustawowym i ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
— obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,

— obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą, tj. do dnia 7 sierpnia 2021 r.

3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

— pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy,

— w Banku Spółdzielczym Ziemi Kraśnickiej, numer rachunku 10 8717 1022 2005 5000 0039 0005. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego),

— gwarancjach bankowych,

— gwarancjach ubezpieczeniowych,

— poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.

5) W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

— nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta /poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być: Gmina Urzędów, z siedzibą ul. Rynek 26, 23-250 Urzędów,

— określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

— kwotę gwarancji/poręczenia,

— termin ważności gwarancji/poręczenia,

— zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6) W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku, ani warunku zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie precyzuje tego warunku.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Modernizacja oświetlenia ulicznego w Gminie Urzędów:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca dla spełnienia warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) wykonał co najmniej 1 zadanie polegające na dostawie i montażu minimum 300 sztuk opraw oświetlenia drogowego. Wykonawcy mogą się wykazać doświadczeniem także wówczas, gdy zrealizowali bądź realizują wymagane zamówienie w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem;
- b) dysponuje lub będzie dysponował minimum 2 osobami posiadającymi co najmniej następujące kwalifikacje zawodowe, każda:
 - aktualne świadectwo kwalifikacyjne E do 1 kV, uprawniające do prowadzenia eksploatacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych na stanowisku eksploatacji E pod napięciem do 1 kV, wydane przez ośrodek szkoleniowy do 1 kV,
 - świadectwo ukończenia kursu w zakresie wykonywania prac w technologii pod napięciem do 1 kV, wydane przez ośrodek szkoleniowy;
- c) dysponuje lub będzie dysponował 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń*, oraz posiadającą minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu tymi robotami i która przynależy do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa.

*Dopuszcza się również, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831 ze zm.), uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniejszych przepisów prawa. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Warunek z ppkt a zostanie oceniony na podstawie wykazu dostaw (zał. nr 3 do SWZ) polegających na dostawie i montażu minimum 300 sztuk opraw oświetlenia drogowego – wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich ilości, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy z montażem zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączenie dowodów określających czy te dostawy z montażem zostały wykonane należycie, lub są wykonywane należycie w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych.

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a które mają potwierdzić czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty, lub oświadczenie wykonawcy – jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

Referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych – powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Warunek z ppkt b i ppkt c zostanie oceniony na podstawie wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia według załącznika nr 4 do SWZ, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług (montaż) kontrole jakości i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami. Odnosnie do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi montażu, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Dodatkowo, w przypadku posługiwania się przez wykonawcę cudzym potencjałem, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wszelkie informacje w zakresie warunków realizacji umowy, w tym także możliwości wprowadzenia zmian do umowy zostały określone w propozycji umowy – zał. nr 5 do SWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 10/05/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 07/08/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10/05/2021 Local time: 10:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert.

3) Zamawiający, po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach.

Information about authorised persons and opening procedure: — otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. wskazanym wyżej, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, — jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania, — w związku z zastosowaniem obowiązkowych środków komunikacji elektronicznej, zarówno w odniesieniu do składania ofert, jak i komunikacji zamawiających z wykonawcami, otwarcie ofert nie będzie już publiczne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp.

2) Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ na standardowym formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), który stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert oraz stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.

Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci elektronicznej (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym) przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, za pośrednictwem ww. platformy zakupowej (<https://gminaurzedow.ezamawiajacy.pl>).

— Wykonawca przygotowując JEDZ wypełnia część II, III, IV formularza, przy czym w części IV może ograniczyć się tylko do wypełnienia sekcji α formularza JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV. Właściwej (dowodowej) weryfikacji spełnienia konkretnych określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, składane na wezwanie zamawiającego w trybie art. 128 ustawy Pzp.

— Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D JEDZ, w tym, jeśli jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie weryfikuje podstaw wykluczenia w odniesieniu do podwykonawcy (gdy nie jest podmiotem udostępniającym zasoby), w związku z tym podwykonawca nie sporządza odrębnego JEDZ.

JEDZ sporządza odrębnie:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- jeżeli wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, w myśl art. 125 ust. 5 ustawy Pzp ma obowiązek przedstawić – odrębny formularz jednolitego dokumentu każdego z podmiotów, których to dotyczy zawierający informacje wymagane w części II sekcje A (informacje na temat wykonawcy) i B (informacje na temat przedstawicieli wykonawcy), w części III (podstawy wykluczenia) oraz w zakresie w jakim korzysta z zasobów podmiotu trzeciego – w części IV (kryteria kwalifikacji – dotyczy tylko sytuacji gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów),
- takie formularze powinny być wypełnione i podpisane przez te podmioty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot udostępniający zasoby nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie.

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz z art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp dotyczące orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego (sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem);
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem, zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert, wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 4 ustawy Pzp, sporządzonych

nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

5) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 8 do SWZ.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa wyżej – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;

2) zaświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 (podatki, opłaty) ww. rozporządzenia, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 ww. rozporządzenia, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 ww. rozporządzenia – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

3) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, lub gdy one się nie odnoszą do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

Pozostałe zapisy dotyczące dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określono w rozdziale II pkt 9 SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587803

Internet address: www.uzp.gov/kio

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej izby Odwoławczej w formie pisemnej albo formie elektronicznej, albo postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego wniesione w postaci elektronicznej wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Izby.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/04/2021