

**Belgium-Sint-Pieters-Leeuw: Cleaning and sanitation services**

**OJ S 62/2023 28/03/2023**

**Contract notice**

**Services**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: Politiezone Zennevallei

Postal address: Pepingensesteenweg 250

Town: Sint-Pieters-Leeuw

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

Postal code: 1600

Country: Belgium

Contact person: Mevrouw Nathalie Nerinckx

E-mail: [Nathalie.Nerinckx@police.belgium.eu](mailto:Nathalie.Nerinckx@police.belgium.eu)

Telephone: +32 23639355

**Internet address(es):**

Main address: [www.lokalepolitie.be/5905](http://www.lokalepolitie.be/5905)

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/62/14M/2022>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local agency/office

**I.5. Main activity**

Public order and safety

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Schoonmaak en glaswas van de 4 politieposten van de politiezone Zennevallei

Reference number: 2023-5905-002

**II.1.2. Main CPV code**

90900000 Cleaning and sanitation services

**II.1.3. Type of contract**

Services

**II.1.4. Short description**

Voorwerp van deze diensten: Schoonmaak en glaswas van de 4 politieposten van de politiezone Zennevallei.

Toelichting: De huidige opdracht heeft als voorwerp het onderhoud en de schoonmaak van de lokalen van de 4 politieposten van de politiezone Zennevallei en dit overeenkomstig de voorwaarden van huidig bijzonder bestek.

Ook de glaswas van de gebouwen wordt in de overheidsopdracht opgenomen.

Indien de politiezone Zennevallei gedurende de duur van de opdracht, de te onderhouden oppervlakte wenst te verruimen of te verkleinen zal de prijs van het contract verhoogd of verminderd worden in overeenstemming met de te presteren uren aangeduid in de goedgekeurde offerte.

Hetzelfde is van toepassing gedurende de periodes van binnenwerken ingevolge verbouwingen, inrichtingen, herstelling en onderhoud.

Omvang van de opdracht:

- het onderhoud van de burelen, vergaderruimten, gangen, sanitaire installaties, keukens, koffiecorner...(zie opdrachtdocumenten)

### **II.1.5. Estimated total value**

### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

## **II.2. Description**

### **II.2.1. Title**

Schoonmaak van de 4 politieposten

Lot No: 1

### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

90900000 Cleaning and sanitation services

### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

### **II.2.4. Description of the procurement**

zie II.2.1

### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Price

### **II.2.6. Estimated value**

### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2.11. Information about options**

Options: no

### **II.2.13.**

## **Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

#### **II.2. Description**

##### **II.2.1. Title**

Glaswas van de 4 politieposten  
Lot No: 2

##### **II.2.2. Additional CPV code(s)**

90900000 Cleaning and sanitation services

##### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE241 Arr. Halle-Vilvoorde

##### **II.2.4. Description of the procurement**

zie II.2.1

##### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below  
Price

##### **II.2.6. Estimated value**

##### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 48  
This contract is subject to renewal: no

##### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

##### **II.2.11. Information about options**

Options: no

##### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### **II.2.14. Additional information**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions for participation**

#### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

\* Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17 juni 2016.

Artikel 70 van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten is van toepassing. Voor de in artikel 67 van de wet bedoelde uitsluitingsgronden deelt de gegadigde of inschrijver op eigen initiatief mee of hij bij het begin van de procedure de in artikel 70, lid 1, bedoelde corrigerende maatregelen heeft genomen.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017.

2. Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017.

2. Het bewijs van een verzekering tegen beroepsrisico's.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. Een lijst van de voornaamste diensten die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren.

2. Een verklaring betreffende de gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting van de dienstverlener en de omvang van het kaderpersoneel gedurende de laatste drie jaar.

3. Een geldig ISO 9001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

4. Een geldig ISO 9002 (versie 2016) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsbewaking.

5. Een geldig ISO 14001 (versie 2015) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubeheersystemen.

6. Een geldig EMAS (milieubeheersysteem) certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake gelijkaardige maatregelen op het gebied van milieubescherming.

7. Een attest van lidmaatschap van de ABSU beroepsfederatie.

8. Een VCA-certificaat, of een verklaring of bewijzen inzake de veiligheid, gezondheid en milieu checklist van aannemers.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. De diensten worden aangetoond door attesten die de bevoegde autoriteit afgeeft of medeondertekent of in het geval van diensten voor een particuliere afnemer, door attesten van de afnemer of, bij ontstentenis, eenvoudigweg door een verklaring van de dienstverlener.

2. Het overzicht omvat de laatste drie jaar.

3. Dit certificaat vormt een meerwaarde, maar is geen uitsluitingscriterium.

4. Dit certificaat vormt een meerwaarde, maar is geen uitsluitingscriterium.

5. Dit certificaat vormt een meerwaarde, maar is geen uitsluitingscriterium.

6. Dit certificaat vormt een meerwaarde, maar is geen uitsluitingscriterium.

7. Dit attest vormt een meerwaarde, maar is geen uitsluitingscriterium.

8. Dit certificaat vormt een meerwaarde, maar is geen uitsluitingscriterium.

## **Section IV: Procedure**

---

## **IV.1. Description**

### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

## **IV.2. Administrative information**

### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 26/04/2023 Local time: 09:00

### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch

### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 24/08/2023

### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 26/04/2023 Local time: 09:00

Place:

Politiezone Zennevallei – Pepingensesteenweg 250 – 1600 Sint-Pieters-Leeuw –  
Vergaderzaal 3de verdieping

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about electronic workflows**

Electronic invoicing will be accepted

### **VI.3. Additional information**

Plaatsbezoek vereist en verzuimen aan plaatsbezoek leidt tot nietigheid van de offerte:

11/04/2023 om 09.00

Op straffe van nietigheid van zijn offerte, wordt de inschrijver verwacht een plaatsbezoek in de 4 politiestations uit te voeren.

Het plaatsbezoek zal doorgaan op dinsdag 11 april 2023. Inschrijven voor dit plaatsbezoek is verplicht via het e-mailadres [PZ.Zennevallei.Logistiek@police.belgium.eu](mailto:PZ.Zennevallei.Logistiek@police.belgium.eu). Uiterste datum hiervoor is woensdag 5 april 2023.

De inschrijver dient zich voor het plaatsbezoek aan te melden aan de ingang van de politiestation Halle, Fabriekstraat 2 te 1500 Halle.

Organisatie van het plaatsbezoek:

- 9u ontvangst politiestation Halle
- 9u15 rondgang politiestation Halle
- 10u45 rondgang politiestation Brabantpoort
- 12u rondgang politiestation Zuun
- 13u15 rondgang politiestation Alsemberg

Gedurende dit plaatsbezoek dienen we ons te houden aan de op dat moment geldende Covid-maatregelen, opgelegd door de hogere overheid of politiezone Zennevallei.

Aan het einde van het plaatsbezoek wordt een aanwezigheidsattest voor de inschrijver opgesteld. De inschrijver dient dit attest correct ingevuld toe te voegen aan zijn offerte.

De inschrijver wordt geacht de aard en de inhoud van de gebouwen te kennen alvorens zijn offerte op te stellen. Hij gaat nauwkeurig en voorafgaand aan het opstellen van zijn offerte, de oppervlakte van de schoon te maken gebouwen na. Er worden geen plannen van de politieposten vrijgegeven. Het aantal m<sup>2</sup> per politiepost wordt doorgegeven door de aanbestedende overheid (zie de technische bepalingen). De aanbestedende overheid kan in geen enkel geval verantwoordelijk gehouden worden voor fouten in de opmeting. Geen enkel prijssupplement zal aan de opdrachtnemer toegekend worden ingevolge de bestaande situatie van de gebouwen.

Een inschrijver mag niet door meer dan twee personen vertegenwoordigd worden tijdens het georganiseerde plaatsbezoek. De identiteiten worden ten laatste op woensdag 5 april 2023 meegedeeld (een kopie van de identiteitskaart wordt per mail overgemaakt op volgend adres: [PZ.Zennevallei.Logistiek@police.belgium.eu](mailto:PZ.Zennevallei.Logistiek@police.belgium.eu)). Indien men niet aan deze formaliteiten voldaan heeft, wordt men op het plaatsbezoek geweigerd.

Wijziging van de vermoedelijke hoeveelheden

De aanbestedende overheid geeft de inschrijvers niet het recht om in hun offerte de fouten met betrekking tot de vermoedelijke hoeveelheden te verbeteren.

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Raad van State

Postal address: Wetenschapsstraat 33

Town: Brussel (Etterbeek)

Postal code: 1040

Country: Belgium

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

23/03/2023