

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support
OJ S 94/2017 17/05/2017
Contract notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sundhedsdatastyrelsen

National registration number: 33257872

Postal address: Ørestads Boulevard 5

Town: København S

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Aase Larsen

E-mail: aase@ssi.dk

Telephone: +45 32688536

Internet address(es):

Main address: <http://sundhedsdatastyrelsen.dk/da>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/244516>

I.1. Name and addresses

Official name: Lægemiddelstyrelsen

National registration number: 37052485

Postal address: Axel Heides Gade 1

Town: København S

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2300

Country: Denmark

E-mail: aase@ssi.dk

Internet address(es):

Main address: <http://laegemiddelstyrelsen.dk/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwentrance_s.asp?PID=178340&B=SSI

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwentrance_s.asp?PID=178340&B=SSI

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Konkernindkøb, Statens Serum Institut

National registration number: 46837428

Postal address: Artillerivej 5, Bygn 31/109

Town: København S

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Aase Larsen

E-mail: aase@ssi.dk

Telephone: +45 32688536

Internet address(es):

Main address: <http://www.ssi.dk/>

Address of the buyer profile: <https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/244516>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

IT-Konsulentrammeaftale.

Reference number: 16/09357

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Sundhedsdatastyrelsen og Lægemiddelstyrelsen udbyder en Rammeaftale om IT-konsulentbistand med 9 Delaftaler. IT-konsulentytelserne dækker såvel rådgivnings- som udviklingsopgaver, samt løbende ydelser i forbindelse hermed. Driftsydelser indgår ikke i rammeaftalen. Nærmere beskrivelse af udbuddets genstand findes i udbudsmaterialets bilag 1. Sundhedsdatastyrelsen er koncern it-funktion i Sundheds- og Ældreministeriet så samtlige institutioner i Koncernen er dækket af rammeaftalen. Koncernindkøb i Sundheds- og Ældreministeriet er kontaktpunkt i forbindelse med udbudsforretningen.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 255 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 1) Generel rådgivning

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale 1, generel rådgivning, benyttes primært til afklaring af, hvad der kræves af en løsning, for at denne kan benyttes til forretningsunderstøttelse, indenfor de områder som Kunden understøtter IT-mæssigt i Koncernen.

Denne delaftale dækker således alle opgaver vedrørende løsningsdesign, arkitektur design, udarbejdelse af kravspecifikationer og review af tilbud samt projekt- og procesopgaver.

Arbejdsopgaver omfatter:

- Sparring/inspiration
- Udarbejdelse og review af kravspecifikationer
- Review af tilbud
- Review af dokumentation
- Program- og projektledelse og støtte til samme
- Analyse og dokumentation af processer, herunder tværgående arbejdsgange
- Gennemførelse af procesforandringer, herunder facilitering af workshops
- Enterprisearkitektur og løsningsarkitektur
- Kvalitetssikring
- Forretnings-, forandringsprocesser og procesoptimering.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 30 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 14 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 14 konditions-mæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvælgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 20-30 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 7 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 2) Generel udvikling, vedligehold, videreudvikling og support

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale 2, generel udvikling, benyttes til generel udvikling, videreudvikling, vedligehold og support af de løsninger, der skal laves til forretningsunderstøttelse, indenfor de områder som Kunden understøtter i Koncernen.

Denne delaftale dækker således alle generelle opgaver vedrørende udvikling, videreudvikling, vedligehold og support samt tilpasning af ordregivers forretningsunderstøttende IT-systemportefølje.

Arbejdsopgaver omfatter:

- Analyseopgaver
- Udviklingsopgaver, både af forretningsunderstøttende applikationer, front-end og back-end
- Databasesdesign og database-modellering
- Fejlsøgning og problemidentifikation
- Vedligehold og support af systemer

- Vedligehold og support i relation til den eksisterende systemportefølje
- Videreudvikling af den eksisterende systemportefølje
- Tilpasning af systemer på baggrund af nye lovkrav
- Udvikling af nye systemer der ikke kræver et særligt aftalegrundlag
- Udarbejdelse af dokumentation på eksisterende systemer, fx til brug ved genudbud.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 40 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 14 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 14 konditionsmæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvælgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

* Illustrerer erfaring med varetagelse af løbende ydelser.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 30-40 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 7 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

Der stilles krav om at Løbende Ydelser kan leveres på Arbejdsdage inden for almindelig arbejdstid.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 3) Informationssikkerhed, rådgivningsydelser

Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Denne delaftale dækker alle opgaver vedrørende rådgivning og opfølgning i relation til informationssikkerhed, dvs. ydelser, der skal understøtte implementeringen af organisatoriske og tekniske sikringstiltag, herunder rådgivning i forbindelse med at etablerede sikringstiltag er effektive eller gennemføre analyser af indtrådte sikkerhedshændelser.

Arbejdsopgaverne omfatter således:

- Sparring/inspiration
- Udarbejdelse og review, herunder retningslinjer og kravspecifikationer
- Review af tilbud
- Review af dokumentation
- Projektledelse og -støtte
- Sikkerhedsvurderinger af it-projekter
- Rådgivning vedr. sikkerhedsarkitektur
- Rådgivning vedrørende governance og styring af informationssikkerhed (ISMS).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 15 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 6
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 6 konditionsræssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvælgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 10-15 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 3 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 4) Informationssikkerhed, sikkerhedstest og opfølgning på sikkerhedshændelser
Lot No: 4

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Denne delaftale dækker alle opgaver vedrørende sikkerhedstests og opfølgning på sikkerhedshændelser i relation til informationssikkerhed, dvs. ydelser, herunder også Løbende

Ydelser, der skal understøtte implementeringen af organisatoriske og tekniske sikringstiltag, herunder teste, at etablerede sikringstiltag er effektive eller gennemføre analyser af indtrådte sikkerhedshændelser.

Arbejdsopgaver omfatter således:

- Sparring/inspiration
- Sikkerhedstests af etablerede sikringstiltag
- Opfølgning på sikkerhedshændelser, herunder cyberangreb
- Sikring af beviser i forbindelse med f.eks. cyberangreb.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 10 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 6 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 6 konditions-mæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvælgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

* Illustrerer erfaring med varetagelse af løbende ydelser.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 5-10 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 3 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk eller alternativt engelsk.

Der stilles krav om at Løbende Ydelser kan leveres på Kalenderdage døgnet rundt.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 5) Indholdsmæssige standarder

Lot No: 5

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Indholdsmæssige standarder omfatter indholdet i systemer, herunder sundheds-it-systemer.

Indholdsmæssige standarder kan være de klassifikationer, terminologier, vokabularer etc. som systemerne anvender.

Formålet med at anvende standarderne er at sikre størst mulig interoperabilitet, ved at øge en fælles forståelse ved udveksling og tolkning af fælles data. Kvaliteten af indholdsmæssige standarder har også betydning for et systems funktionalitet og faciliteter optimal brugeroperabilitet.

Denne delaftale dækker således alle opgaver vedrørende rådgivning om, udvikling og vedligehold af indholdsmæssige standarder samt anvendelse indholdsmæssig standardisering og klassifikation.

Arbejdsopgaverne omfatter:

- Nyudvikling af indholdsmæssige standarder
- Løbende udvikling, support og vedligehold
- Revision og kvalitetsudvikling af indholdsmæssige standarder
- Adoption og oversættelse af udenlandske standarder
- Udvikling af synonymer ifm. arbejde med indholdsmæssige standarder
- Mapning mellem indholdsmæssige standarder
- Publicering ifm. arbejde med indholdsmæssige standarder
- Udvikling af strategier for bl.a. udvælgelse af indholdsmæssige standarder og implementering af standarder.
- Dokumentation af processer i relation til indholdsmæssige standarder
- Rådgivning om gældende indholdsmæssige standarder, terminologi og metrologi
- Rådgivning om standardiseret kodning, registrering og indberetning
- Projektledelse og -støtte ifm. arbejde med indholdsmæssige standarder
- Kvalitetssikring ifm. arbejde med indholdsmæssige standarder.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 10 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 10 konditionsmæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvalgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

* Illustrerer erfaring med varetagelse af løbende ydelser.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 10-20 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 5 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk eller alternativt engelsk.

Der stilles krav om at Løbende Ydelser kan leveres på Arbejdsdage inden for almindelig arbejdstid.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 6) Støtte til IT-Infrastruktur, drift, support, udvikling og videreudvikling inden for Microsoft området
Lot No: 6

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale 6, støtte til IT- infrastruktur, drift, support og udvikling indenfor Microsoft området, der skal udføres til forretningsunderstøttelse, indenfor de områder som Kunden udfører i Koncernen.

Denne delaftale dækker således alle opgaver vedr. driftsstøtte til vedligehold og udvikling af IT- infrastruktur, indenfor Microsoft området.

Støtten kan finde sted både på komponenter der driftes internt og eksternt.

Arbejdsopgaver:

- Analyseopgaver
- Rådgivningsopgaver
- Udviklingsopgaver
- Fejlsøgning og probleminidentifikation
- Databasesdesign og database-modellering
- Vedligehold og support af infrastruktur
- Vedligehold og support i relation til den eksisterende it infrastruktur
- Videreudvikling af den eksisterende it infrastruktur
- Tilpasning og ændring af IT- infrastruktur.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 30 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 10 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 10 konditionsræssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvalgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

* Illustrerer erfaring med varetagelse af løbende ydelser.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 20-30 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 5 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

Der stilles krav om at Løbende Ydelser kan leveres på Arbejdsdage inden for almindelig arbejdstid.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 7) Støtte til IT-Infrastruktur, drift, support, udvikling og videreudvikling inden for Linux og DB2

Lot No: 7

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Delaftale 7, støtte til IT- infrastruktur, drift, support og udvikling indenfor Linux og DB2 området, der skal udføres til forretningsunderstøttelse, indenfor de områder som Kunden udfører i Koncernen.

Denne delaftale dækker således alle opgaver vedr. driftsstøtte til vedligehold og udvikling af IT-infrastruktur, indenfor Linux og DB2 området.

Støtten kan finde sted både på komponenter der driftes internt og eksternt.

Arbejdsopgaver:

- Analyseopgaver
- Rådgivningsopgaver
- Udviklingsopgaver
- Fejlsøgning og problemidentifikation
- Databasesdesign og database-modellering
- Vedligehold og support af infrastruktur
- Vedligehold og support i relation til den eksisterende it infrastruktur
- Videreudvikling af den eksisterende it infrastruktur
- Tilpasning og ændring af it infrastruktur.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 10 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 10 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 10 konditions-mæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvalgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

* Illustrerer erfaring med varetagelse af løbende ydelser.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 5-10 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 5 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

Der stilles krav om at Løbende Ydelser kan leveres på Arbejdsdage inden for almindelig arbejdstid.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 8) Rådgivning inden for National Infrastruktur, herunder NSP, FMK og CTR
Lot No: 8

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Den nationale infrastruktur, herunder Den Nationale Service Platform (NSP), det Fælles Medicin Kort (FMK), og Det Centrale Tilskuds Register (CTR) er vigtige for både SDS og samfundet.

NSP er den infrastruktur, som gør gøre det muligt, at anvende nationale registre og services direkte i patientbehandlingen ved, at sikre den nødvendige tilgængelighed og driftsstabilitet. Ud over at give adgang til nationale services er NSP'en også en teknisk infrastruktur, der har indbygget en række komponenter, som understøtter de tilkoblede services. For eksempel sikres den fornødne robusthed og svartid på platformen ved, at der distribueres NSP instanser ud over hele landet.

FMK er en central database hos SDS, som indeholder oplysninger om alle danske borgers elektroniske recepter og medicinkøb igennem de seneste to år samt en opdateret liste over borgerens aktuelle lægemiddelordinationer. FMK består af en borgervendt adgang, der udstilles via www.sundhed.dk, og af en sundhedsfaglig adgang, der primært tilgås gennem lokale it-systemers tekniske integration med FMK, sekundært gennem en browserløsning, www.fmk-online.dk.

CTR er et landsdækkende elektronisk register, hvis formål er at sikre, at apoteket trækker det rigtige tilskudsbeløb fra prisen på den medicin, borgerne køber. Apoteket indberetter tilskudsprisen på din medicin, når borgeren køber medicin med tilskud. Registeret indeholder borgerens opdaterede saldo over de tilskudspriser, apoteket har indberettet. Ud fra din saldo størrelse ved apoteket, hvor meget borgeren skal have i tilskud, når denne køber tilskudsberettiget medicin.

Denne delaftale dækker således alle opgaver vedrørende rådgivning i forbindelse med udvikling, tilpasning og vedligehold af NSP, FMK og CTR, som beskrevet i dette bilag.

Arbejdsopgaverne indenfor rådgivning indenfor National Infrastruktur, herunder NSP, FMK og CTR, omfatter:

- Rådgivningsopgaver, herunder sparring/inspiration
- Program- og projektledelse og støtte til samme
- Analyse og dokumentation af processer
- Gennemførelse af procesforandringer,
- Enterprisearkitektur og løsningsarkitektur
- Kvalitetssikring og test
- Forretnings-, forandringsprocesser og procesoptimering
- »Operatør rolle«, der hjælper Kunden med leverandørstyring og løbende opfølgning ifm. udviklingstiltag og drift samt specifikke services og support på af platforme indenfor fællesoffentlig sundheds-it.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 20 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 10 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 10 konditionsmæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvalgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 10-20 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 5 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

II.2. Description

II.2.1. Title

Delaftale 9) Udvikling, videreudvikling, vedligehold, support og

Lot No: 9

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK01 Hovedstaden

II.2.4. Description of the procurement

Den nationale infrastruktur, herunder Den Nationale Service Platform (NSP), det Fælles Medicin Kort (FMK), og Det Centrale Tilskuds Register (CTR) er vigtige for både SDS og samfundet.

NSP er den infrastruktur, som gør det muligt, at anvende nationale registre og services direkte i patientbehandlingen ved, at sikre den nødvendige tilgængelighed og driftsstabilitet. Ud over at give adgang til nationale services er NSP'en også en teknisk infrastruktur, der har indbygget en række komponenter, som understøtter de tilkoblede services. For eksempel sikres den fornødne robusthed og svartid på platformen ved, at der distribueres NSP instanser ud over hele landet.

FMK er en central database hos SDS, som indeholder oplysninger om alle danske borgers elektroniske recepter og medicinkøb igennem de seneste to år samt en opdateret liste over borgerens aktuelle lægemiddelordinationer. FMK består af en borgervendt adgang, der udstilles via www.sundhed.dk, og af en sundhedsfaglig adgang, der primært tilgås gennem lokale it-systemers tekniske integration med FMK, sekundært gennem en browserløsning, www.fmk-online.dk.

CTR er et landsdækkende elektronisk register, hvis formål er at sikre, at apoteket trækker det rigtige tilskudsbeløb fra prisen på den medicin, borgerne køber. Apoteket indberetter tilskudsprisen på din medicin, når borgeren køber medicin med tilskud. Registeret indeholder borgerens opdaterede saldo over de tilskudspriser, apoteket har indberettet. Ud fra din saldos størrelse ved apoteket, hvor meget borgeren skal have i tilskud, når denne køber tilskudsberettiget medicin.

Denne delaftale dækker således alle opgaver vedrørende udvikling, videreudvikling, vedligehold og support indenfor National Infrastruktur, herunder NSP, FMK og CTR, som beskrevet i dette bilag.

Arbejdsopgaverne indenfor udvikling, videreudvikling, vedligehold og support indenfor National Infrastruktur, herunder NSP, FMK og CTR, omfatter:

— Analyseopgaver

- Udviklingsopgaver
- Systemintegration
- Kvalitetskontrol af projekt- og ændringsleverancer
- Testopgaver i forbindelse med kvalitetskontrol
- Databasesdesign og database-modellering
- Fejlsøgning og probleminidentifikation
- Vedligehold og support af systemer
- Vedligehold og support i relation til den eksisterende systemportefølje
- Videreudvikling af den eksisterende systemportefølje
- Tilpasning af systemer på baggrund af nye lovkrav ifm. nationale infrastruktur.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 80 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 10 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Såfremt der modtages flere end 10 konditionsmæssige ansøgninger, vil Ordregiver foretage en udvælgelse blandt disse ansøgere. Udvalgelse vil ske ud fra en samlet vurdering af, hvilke ansøgere, der har dokumenteret de bedste og mest relevante/sammenlignelige referencer (leverancer), som i størst mulige grad svarer til den udbudte opgave, ved vurderingen lægges der vægt på at referencerne:

*Illustrerer erfaring inden for løsning af opgaver for det offentlige

*Illustrerer erfaring for løsning af opgaver inden for sundheds-it området generelt og som beskrevet detaljeret under punkt II.2.4 (kontraktens genstand).

*Illustrerer erfaring med flest mulige opgavetyper beskrevet under punkt II.2.4 (kontraktens genstand)

*er afsluttede eller der er afleveret væsentlige leverancer, eller for programudviklingsopgaver overgået til drift eller vedligehold og support fasen, idet det vurderes at afsluttede opgaver bedst kan illustrere ansøgers udførelse af en opgave.

* Illustrerer erfaring med varetagelse af løbende ydelser.

For at opnå det bedste konkurrencefelt vil der ydermere ved udvælgelsen af ansøgere blive lagt vægt på at der både er store, mellemstore, små og mikro virksomheder, der opfordres til at afgive tilbud.

Ordregiver vil derfor lægge vægt på, at der for hver delaftale opfordres mindst 1 mikrovirksomhed (under 10 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance på under 2 mio. EUR) eller lille virksomhed (under 50 ansatte samt årlig omsætning eller årlig balance under 10 mio. EUR) samt mindst 1 mellemstor virksomhed (under 250 ansatte og årlig omsætning eller årlig balance på under 43 mio. EUR) til at afgive tilbud. Definitioner på virksomhedsstørrelse jf. Europa Kommissionens definition på SMV.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Værdien af Delaftalen estimeres at være 40-80 millioner DKK.

Ordregiver forventer at indgå aftale med 5 Konsulentfirmaer på denne Delaftale.

Arbejdssproget er dansk.

Der stilles krav om at Løbende Ydelser kan leveres på Kalenderdage døgnet rundt.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Rammeaftalen stiller krav om overholdelse af persondatalovgivningen, herunder »krigsreglen« i persondatalovgivnings § 41, stk. 4.

Rammeaftalen indeholder krav om, at relevante medarbejdere, der varetager opgaver i forbindelse med opfyldelse af Delkontrakter, skal kunne sikkerhedsgodkendes.

Såfremt rammeaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

I relation til punkt III.1.2) og III.1.3) bemærkes det, at virksomheden kan basere sig på andre enheders formåen (fx et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem virksomheden og disse andre. Virksomheden skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten. Rammeaftalen indeholder en arbejdsklausul samt CSR ansvar.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 45

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/06/2017 Local time: 13:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 14/07/2017

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:
2021.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

A). Al kommunikation i forbindelse med udbudsproceduren, herunder spørgsmål og svar, skal ske via EU-Supply (Ordregivers elektroniske udbudssystem).

Interesserede bedes holde sig orienteret via det elektroniske udbudssystem. Såfremt ansøger/tilbudsgiver oplever problemer med systemet, kan support kontaktes på mail, dksupport@eu-supply.com, eller telefon, (+45) 70 20 80 14.

B). Ansøger skal indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens § 148, stk. 1, nr. 1-3, nævnte forhold. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt ansøgeren/tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på. Ansøger skal underskrive ESPD'en. Der henvises til Udbudsbetingelserne for yderligere oplysninger ang. ESPD'en.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af de i udbudslovens §§ 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt udelukkelsesgrundene anført i udbudslovens § 137, stk. 1, nr. 1 — 7, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Inden tildelingsbeslutningen skal de tilbudsgivere, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakter til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til udbudslovens §§151-152, jf. § 153.

- C). I ansøgning om prækvalifikation skal ansøgeren angive, hvilke(n) Delaftaler ansøgningen gælder. Hvis dette ikke er angivet, anses ansøgningen at gælde samtlige 9 Delaftaler. Vurderingen af ansøgningerne til de i alt 9 Delaftaler vil foregå uafhængigt. Hver ansøger kan alene indgive én ansøgning om prækvalifikation pr. Delaftale. Der afleveres én ESPD pr. Delaftale der ansøges om prækvalifikation til. For yderligere information henvises til udbudsbetingelserne.
- D). I relation til punkt II.1.5) og II.2.6) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for rammeaftalens løbetid. Skønnet er baseret på historiske forbrug af konsulenttydelser samt forventning til fremadrettet behov.
- E). I relation til punkt II.2.9) bemærkes, at hver ansøger kun kan indgive én ansøgning om prækvalifikation pr. Delkontrakt. Såfremt samme juridiske enhed er del af flere ansøgere, f. eks. selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som deltager i et konsortium eller anden form for sammenslutning, skal ansøgerne sikre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud. Ordregiver forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud, herunder at der ikke følges en praksis, som kan true gennemsigtheden og fordreje konkurrencen mellem de bydende.
- F). Ordregiver kræver at ansøger og den juridiske enhed, som ansøger baserer sin økonomiske og finansielle formåen på hæfter solidarisk i hele rammeaftalens løbetid.
- G). Ordregiver forbeholder sig ret til at aflyse udbuddet, indtil det er afsluttet med indgåelse af kontrakt.
- H.) Ordregiver anser de enkelte Delaftaler som selvstændige aftaler/udbud.
- I.) Ordregiver forbeholder sig mulighed for at anvende fremgangsmåden i udbudslovens § 159. stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav.
- J.) I relation til punkt III.3.2) bemærkes, at der ikke skal anføres navne og faglige kvalifikationer i forbindelse med anmodning om prækvalifikation.
- K). I relation til den i punkt IV.2.3) anførte dato bemærkes, at den anførte dato alene er forventet.
- L). Jf. punkt IV.3.6) Sprog, der må benyttes ved anmodning om prækvalifikation samt ved tilbudsafgivning, er dansk. Dog accepteres certifikater og tekniske specifikationer på engelsk.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <https://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse

for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <https://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/05/2017