

184120-2026 - Competition

Germany – Engineering design services – Planung der Infrastruktur und Medien und Grünflächen für den Neubau Campus des Zentralklinikum MD

OJ S 53/2026 17/03/2026

**Contract or concession notice – standard regime - Change notice
Services**

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: IPS Immobilien- und Projektmanagementgesellschaft Sachsen-Anhalt mbH

Email: info@ips-lsa.de

Legal type of the buyer: Public undertaking

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Planung der Infrastruktur und Medien und Grünflächen für den Neubau Campus des Zentralklinikum MD

Description: Das Land Sachsen-Anhalt hat die Immobilien- und Projektmanagementgesellschaft Sachsen-Anhalt GmbH (IPS) mit dem Neubau Campus Zentralklinikum Magdeburg (NCZMD) des Universitätsklinikum Magdeburg AöR beauftragt. Beauftragt werden sollen Planungsleistungen für die Modernisierung und Erweiterung der Medien und Infrastruktur auf dem medizinischen Campus des Universitätsklinikum Magdeburg. Es wird auf das Leistungsprogramm und das Leistungsverzeichnis verwiesen.
Procedure identifier: ad287773-01fc-4aec-8440-2f4fa588341b

Internal identifier: 296-25

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71320000 Engineering design services

Additional classification (cpv): 71240000 Architectural, engineering and planning services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Country: Germany

2.1.4. General information

Additional information: 1) Zunächst findet ein Teilnahmewettbewerb statt. Einzelbewerber (auch „Bewerber“ genannt) haben die nachfolgenden Formulare/ Unterlagen gem. Teilnahmeantrag mit dem Teilnahmeantrag einzureichen: • Formblatt 1.1 Angaben zur Bewerbung • Formblatt 1.2 Angaben zum Einzelbewerber • Formblatt 2.1 Erklärung zum Einsatz von Nachunternehmern • Formblatt 2.2 Erklärung Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe) • Formblatt 2.4 Eigenerklärung zum Nachunternehmer-Einsatz • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von

Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug / Eintragung ins Berufsregister bzw. Eintrag (Mitgliedschaft) in Architektenkammer bzw. Ingenieurkammer des/der Projektverantwortlichen oder eines anderen festen Mitglieds des vorgesehenen Projektteams / Nachweis der Bauvorlageberechtigung des Gebäudeplaners gem. § 64 BauO LSA mit Anlagenkonvolut 1 • Formblatt 3.4 Nachweis der Versicherung (ggf. mit Anlage 2) • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe) • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands • Formblatt 3.7 Eigenerklärung TVergG LSA • Anlagenkonvolut 3 mit Referenzen gem. Formblatt 3.8 - ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe Die nachfolgenden ausgefüllten Formulare / Nachweise gem. Teilnahmeantrag sind durch die Bewerbergemeinschaft jeweils nur einmal insgesamt für die Bewerbergemeinschaft (und nicht für jedes einzelne Mitglied) gemeinsam vorzulegen: • Formblatt 1.1 Angaben zur Bewerbung • Formblatt 1.3 Angaben zur Bewerbergemeinschaft • Formblatt 1.4 Angaben zur Aufgabenteilung innerhalb der Bewerbergemeinschaft • Formblatt 1.5 Bevollmächtigter Vertreter der Bewerbergemeinschaft • Formblatt 2.1 Erklärung zum Einsatz von Nachunternehmern • Formblatt 2.2 Erklärung Eignungsleihe (nur bei Eignungsleihe) • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe) • Anlagenkonvolut 3 mit Referenzen gem. Formblatt 3.8 - ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), ggf. durch Nachunternehmer bei Eignungsleihe Zusätzlich hat jedes einzelne Mitglied einer Bewerbergemeinschaft jeweils die folgenden ausgefüllten Formulare/ Unterlagen mit diesem Teilnahmeantrag einzureichen: • Formblatt 1.6 Vollmacht • Formblatt 2.4 Eigenerklärung zum Nachunternehmer-Einsatz • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug / Eintragung ins Berufsregister bzw. Eintrag (Mitgliedschaft) in Architektenkammer bzw. Ingenieurkammer des/der Projektverantwortlichen oder eines anderen festen Mitglieds des vorgesehenen Projektteams / Nachweis der Bauvorlageberechtigung des Gebäude-planers gem. § 64 BauO LSA mit Anlagenkonvolut 1 • Formblatt 3.4 Nachweis der Versicherung (ggf. mit Anlage 2) • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands • Formblatt 3.7 Eigenerklärung TVergG LSA Die nachfolgenden Unterlagen haben Bewerber bzw. Bewerbergemeinschaften mit dem Teilnahmeantrag jeweils für ihre Nachunternehmer einzureichen: • Formblatt 3.1 Eignungsnachweise • Formblatt 3.2 Eigenerklärung zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 42 Abs. 1 VgV • Formblatt 3.3 Handelsregistrauszug / soweit entsprechende Leistungen erbracht werden: Eintragung ins Berufsregister bzw. Eintrag (Mitgliedschaft) in Architektenkammer bzw. Ingenieurkammer des/der Projektverantwortlichen oder eines anderen festen Mitglieds des vorgesehenen Projektteams / soweit entsprechende Leistungen erbracht werden: Nachweis der Bauvorlageberechtigung des Gebäudeplaners gem. § 64 BauO LSA mit Anlagenkonvolut 1 • Formblatt 3.6 Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands • Formblatt 3.7 Eigenerklärung TVergG LSA Im Falle der Eignungsleihe sind folgende weitere Unterlagen für die Nachunternehmer einzureichen: • Formblatt 2.3 Verpflichtungserklärung • Formblatt 3.5 Angaben zum Umsatz und Mitarbeiter (sofern sich Eignungsleihe hierauf bezieht) • Anlagenkonvolut 3 mit Referenzen gem. Formblatt 3.8 - ggf. nach Muster gem. Formblatt 4), sofern sich Eignungsleihe hierauf bezieht Teilnahmeantragsformulare stehen unter der in der Bekanntmachung benannten Internetadresse zur Verfügung. Der Auftraggeber empfiehlt die vorbereiteten Formulare zu nutzen. Die Vergabeunterlagen enthalten einen Teilnahmeantrag, den die Bewerber für die Erstellung und Einreichung ihrer Teilnahmeanträge verwenden sollen. Im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs sind die in der Bekanntmachung genannten Formulare und die Entwürfe der Ausschreibungsunterlagen digital abrufbar. 2) Bewerben sich mehr als 3

geeignete Bewerber wird wie folgt vorgegangen: Die Auswahl der 3 bis 5 am besten geeigneten Bewerber erfolgt anhand der Referenzkategorie I (Generalplaner und BIM), Gewichtung 100 %. Es werden maximal die 3 besten Referenzen, die die Mindestanforderungen für die Referenzkategorie erfüllen gewertet. Siehe Ziffer 5.1.9 (Eignungskriterium Referenzen 3) Die Teilnahmeanträge sind ausschließlich in deutscher Sprache und elektronisch innerhalb der angegebenen Teilnahmefrist über die Vergabeplattform der Deutschen eVergabe einzureichen. Per E-Mail, Fax, Post oder Boten übersandte Teilnahmeanträge können nicht berücksichtigt werden. 4) Der Aufwand für die Erstellung des Teilnahmeantrages und /oder des Angebots wird nicht durch den Auftraggeber erstattet. 5) Soweit Auskünfte erforderlich werden, sind Fragen ausschließlich in digitaler Form über die Nachrichtenfunktion der Deutschen eVergabe zu richten. Die Fragen sind spätestens bis 10 Kalendertage vor dem Ablauf der Teilnahmefrist zu stellen. Sie sollen möglichst frühzeitig gestellt werden. Die Antworten auf Fragen sind in digitaler Form aus der Datenbank der Deutschen eVergabe abrufbar. 6) Enthalten die Bewerberinformationen oder die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Bewerbers Unklarheiten, die eine Teilnahme erschweren, so hat der Bewerber den Auftraggeber umgehend darauf hinzuweisen. Weiterhin hat der Bewerber den Auftraggeber auf eventuell bestehende Widersprüche in den Vergabeunterlagen und auf Unvollständigkeit der ausgeschriebenen Leistungen unverzüglich aufmerksam zu machen. Die Hinweise sind in digitaler Form an die angegebene Internet-Adresse der Deutschen eVergabe oder die Nachrichtenfunktion zu richten. Antwortschreiben und Hinweise des Auftraggebers, die Ausschreibungsunterlagen ergänzen, präzisieren oder abändern, gehen den Ausschreibungsunterlagen vor (soweit nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wird). Die den Bewerbern bzw. Bietern im Verlauf dieses Verfahrens erteilten weiteren Informationen (Antworten des Auftraggebers auf Fragen der Bewerber/Bieter, sonstige schriftliche Hinweise) sind ebenso wie die Ausschreibungsunterlagen bei der Erstellung des Teilnahmeantrages und des Angebotes zugrunde zu legen. 7) Der Auftraggeber behält sich vor, fehlende Erklärungen und Nachweise zum Teilnahmeantrag in entsprechender Anwendung des § 56 Abs. 2 und 3 VgV nachzufordern. Es besteht kein Anspruch der Bewerber auf Nachforderung und kein Anspruch auf Rücksendung der Unterlagen. 8) Ein Bewerber kann im Hinblick auf die erforderliche Leistungsfähigkeit und Fachkunde die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen. Will er von dieser Möglichkeit Gebrauch machen, hat er nachzuweisen, dass ihm die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden. Nimmt ein Bewerber im Hinblick auf die einschlägige berufliche Erfahrung die Kapazitäten eines anderen Unternehmens in Anspruch, muss dieses Unternehmen die Leistung, für die die Kapazitäten benötigt werden, tatsächlich erbringen. Die Möglichkeit der Eignungsleihe besteht unabhängig von der Rechtsnatur der zwischen dem Bewerber und den anderen Unternehmen bestehenden Verbindungen. Nimmt ein Bewerber die Kapazitäten eines anderen Unternehmens im Hinblick auf die erforderliche wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit in Anspruch, so haften der Bewerber und das Drittunternehmen für die Auftragsdurchführung im Umfang der Eignungsleihe als Gesamtschuldner. 9) Es wird ein Rahmenvertrag mit einem Unternehmen mit einer Laufzeit von 10 Jahren abgeschlossen. Die längere Laufzeit ist erforderlich, da die Leistung nur aus einer Hand erbracht werden kann / ein späterer Einstieg in das Projekt sich für potentielle Auftragnehmer insbesondere als unwirtschaftlich erweisen dürfte. Der Auftraggeber kann aus diesem Rahmenvertrag maximal Leistungen im Wert von EUR 35.000.000,00 (in Worten: Fünfunddreißig Millionen Euro) netto (Höchstabnahmevolumen) abrufen.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Breaching of obligations set under purely national exclusion grounds:

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Erweiterung der Infrastruktur und Medien und Grünflächen für den Neubau Campus des Zentralklinikum MD

Description: Der Neubau des „Neuer Campus Zentralklinikum“ ist das größte Bauvorhaben des Landes Sachsen-Anhalt und erfolgskritisch für die Zukunftsfähigkeit des Standorts an der Leipziger Straße. Die planerische und bauliche Umsetzung ist dabei auf mehrere einzelne, voneinander abhängige Einzelvorhaben aufgeteilt. Aufgrund der Komplexität der Baumaßnahmen sowie der heterogenen Art der Vorhaben ist dies sowohl inhaltlich als auch organisatorisch geboten. Das Land Sachsen-Anhalt hat die Immobilien- und Projektmanagementgesellschaft Sachsen-Anhalt GmbH (IPS) mit dem Neubau Campus Zentralklinikum Magdeburg (NCZMD) des Universitätsklinikum Magdeburg AöR beauftragt. Dieses Vorhaben umfasst umfangreiche Neu- und Umbauten, Zusammenlegungen, Modernisierungen, Abrissmaßnahmen sowie logistische Verbesserungen der bestehenden Krankenhauseinrichtungen und Campus-Infrastruktur. Ziel ist eine moderne und hochspezialisierte medizinische Versorgung samt neuer Gebäude für Versorgung, Labor und Verwaltung. Mit einem Gesamtinvestitionsvolumen von ca. 1,06 Milliarden Euro erstreckt sich das Vorhaben über einen Zeitraum von ca. zehn Jahren und eine Campus-Fläche von ca. 200.000 m2. für die Die Planungsleistungen für die Modernisierung und Erweiterung der Medien und Infrastruktur auf dem medizinischen Campus des Universitätsklinikum Magdeburg sollen in einem Rahmenvertrag beauftragt werden . Dabei sind die Inhalte in die nachfolgenden drei Hauptaufgabenfelder aufgegliedert: 1. Infrastruktur 2. Medien 3. Grünflächen Für Einzelheiten wird auf das Leistungsprogramm und das Leistungsverzeichnis verwiesen.

Internal identifier: 0001

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71320000 Engineering design services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Duration: 36 Months

5.1.4. Renewal

Maximum renewals: 1

Other information about renewals: Der Auftrag soll insgesamt 120 Monate laufen, da eine Ausführung der Leistung aufgrund der Komplexität aus einer Hand erforderlich ist und es für andere Unternehmen nicht wirtschaftlich ist, die Leistung nach 4 Jahren zu übernehmen. Aus technischen Gründen wurde hier eine Verlängerungsoption angegeben.

5.1.6. General information

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Tender requirement

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: Einreichung eines Handelsregistrauszug (nicht älter als 6 Monate), soweit der Bewerber / das Mitglied der Bewerbergemeinschaft/ der Nachunternehmer eintragungspflichtig ist. Liegt keine Eintragung im Handelsregister vor, ist eine Erklärung beizulegen, aus welchem Grund keine Eintragung im Berufs- oder Handelsregister erforderlich ist. Bei Bewerbern von außerhalb Deutschlands ein Auszug (nicht älter als 6 Monate) aus einem vergleichbaren Register des Herkunftslandes des Bewerbers/ Mitglieds der Bewerbergemeinschaft/ Nachunternehmers.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Enrolment in a relevant professional register

Description of selection criterion: Eintragung ins Berufsregister bzw. Eintrag (Mitgliedschaft) in Architektenkammer bzw. Ingenieurkammer des/der Projektverantwortlichen oder eines anderen festen Mitglieds des vorgesehenen Projektteams.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Authorisation or membership of a particular organisation needed for service contracts

Description of selection criterion: Nachweis der Bauvorlageberechtigung des Gebäudeplaners gem. § 64 BauO LSA

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Specific yearly turnover

Description of selection criterion: Informatorische Abfrage: erwirtschafteter Umsatz mit Infrastruktur- und Medien Planungsleistungen nach der HOAI jeweils in den Jahren 2023 - 2025

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Informatorische Abfrage: Gesamtumsatz je Jahr 2023- 2025

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: Nachweis der Versicherung / Eigenerklärung des

Abschlusses einer entsprechenden Versicherung im Auftragsfall die folgenden Anforderungen

genügt: 1. Berufshaftpflichtversicherung mit pauschaler Mindestdeckungssumme von wenigstens EUR 5.000.000,00 für Personen-, Sach- und Vermögensschäden bei einem, in einem Mitgliedsstaat der EU oder eines Vertragsstaates des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum zugelassenen Versicherungsunternehmen. Die vorgenannten Deckungssummen müssen insgesamt jeweils mindestens zweifach pro Jahr (bei durchlaufender Berufshaftpflichtversicherung) bzw. jeweils zweifach für die Projektlaufzeit (bei objektbezogener Haftpflichtversicherung) zur Verfügung stehen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben. oder 2. Bei Versicherungsverträgen mit Pauschaldeckungen (also ohne Unterscheidung nach Sach- und Personenschäden) beträgt die Mindestdeckungssumme EUR 10.000.000,00. Die vorgenannte Deckungssumme muss insgesamt mindestens zweifach pro Jahr (bei durchlaufender Berufshaftpflichtversicherung) bzw. jeweils zweifach für die Projektlaufzeit (bei objektbezogener Haftpflichtversicherung) zur Verfügung stehen. Die Deckung muss über die Vertragslaufzeit uneingeschränkt erhalten bleiben. Im Übrigen gelten die Anforderungen gem. Ziff. 1.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: Eigenerklärung zur Einhaltung restriktiver Maßnahmen angesichts der Handlungen Russlands, die die Lage in der Ukraine destabilisieren
Eigenerklärungen zum Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gem. § 42 Abs. 1 VgV
Eigenerklärungen TVergG LSA

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: siehe Anforderungen Referenzen, hier zum Herunterladen:
<https://teambeam.leinemann-partner.de/transfer/get/pe7f83q2ek6hhtp4skh713a32722tq5eqnbz3qww>

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Average yearly manpower

Description of selection criterion: Informatorische Abfrage: Angabe Mitarbeiter insgesamt jeweils in den Jahren 2023 - 2025

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Number of managerial staff

Description of selection criterion: informatorische Abfrage : Angabe Fachkräfte je Jahr für die Jahre 2023- 2025

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualitätskriterium

Description: Personaleinsatz- und Organisationskonzept

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualitätskriterium

Description: BIM Konzept

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualitätskriterium

Description: Bestandserfassungskonzept

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Pauschalpreis für Bestandsaufnahme

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 3

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: BIM-Zuschläge

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 3

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Pauschalpreis für Mobilität- und Verkehrskonzept und Landschaftsarchitektur- und Freiraumkonzept

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 2

Criterion:

Type: Cost

Name: Kostenkriterium

Description: Zu- und Abschläge auf Basishonorarsatz

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 12

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Address of the procurement documents: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ad287773-01fc-4aec-8440-2f4fa588341b

5.1.12. Terms of procurement

Terms of the procedure:

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 09/04/2026

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: http://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/ad287773-01fc-4aec-8440-2f4fa588341b

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 26/03/2026 10:00:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, some missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Bitte beachten: Um einen eventuellen Ausschluss des Angebotes zu vermeiden, legen Sie bitte die geforderten Nachweise und Erklärungen dem Angebot unbedingt vollständig bei.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: Versicherung gem Ziffer 5.1.9

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

Framework agreement, partly without reopening and partly with reopening of competition

Maximum number of participants: 1

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammern des Landes Sachsen-Anhalt - Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt

Information about review deadlines: (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber/Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen. (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Leinemann Partner Rechtsanwälte mbB
Organisation receiving requests to participate: IPS Immobilien- und Projektmanagementgesellschaft Sachsen-Anhalt mbH

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: IPS Immobilien- und Projektmanagementgesellschaft Sachsen-Anhalt mbH
Registration number: 10184
Postal address: Breiter Weg 173
Town: Magdeburg
Postcode: 39104
Country subdivision (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)
Country: Germany
Email: info@ips-lsa.de
Telephone: +49 39199001500
Internet address: <https://ips-lsa.de>
Buyer profile: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Roles of this organisation:

Buyer
Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammern des Landes Sachsen-Anhalt - Landesverwaltungsamt Sachsen-Anhalt
Registration number: 9fc21641-b835-40f0-a17d-7829cf0b6c18
Postal address: Ernst-Kamieth-Str. 2
Town: Halle (Saale)
Postcode: 06112
Country subdivision (NUTS): Magdeburg, Kreisfreie Stadt (DEE03)
Country: Germany
Email: vergabekammer@lvwa.sachsen-anhalt.de
Telephone: +49 3455141529

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0003

Official name: Leinemann Partner Rechtsanwälte mbB
Registration number: 8d31ecca-b61c-4aee-bf71-a316d737413b
Postal address: Friedrichstr. 185-190
Town: Berlin
Postcode: 10117
Country subdivision (NUTS): Berlin (DE300)
Country: Germany
Email: ips@leinemann-partner.de
Telephone: +49 302064190
Internet address: <https://www.leinemann-partner.de/>

Roles of this organisation:

Organisation providing additional information about the procurement procedure

8.1. **ORG-0004**

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

10. Change

Version of the previous notice to be changed

:

c8f34fad-f9d5-4971-b2c0-893984171565-01

Main reason for change

:

Information updated

Description

:

Änderung der Sektionen 1.1 und 2.1.4

Notice information

Notice identifier/version: 36ded203-4767-474a-8918-0ad626747b50 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 16/03/2026 12:40:00 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 184120-2026

OJ S issue number: 53/2026

Publication date: 17/03/2026