

Poland-Łańcut: Engineering design services

OJ S 101/2015 28/05/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Muzeum-Zamek w Łańcucie

Postal address: ul. Zamkowa 1

Town: Łańcut

Postal code: 37-100

Country: Poland

For the attention of: Krzysztof Żaba

E-mail: przetargi@zamek-lancut.pl

Telephone: +48 172252010

Fax: +48 172252012

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.zamek-lancut.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: instytucja kultury

I.3. Main activity

Other: instytucja kultury

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie: prac remontowych, konserwatorskich i budowlanych dla terenu Parku w ramach przedsięwzięcia "Ochrona i rozwój dziedzictwa kulturowego dawnej Ordynacji Łańcuckiej poprzez prace remontowo-konserwatorskie oraz wykreowanie nowych przestrzeni ekspozycyjnych OR-KA II, III, IV, VII".

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services
NUTS code PL325 Rzeszowski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie:

prac remontowych, konserwatorskich i budowlanych dla terenu Parku obejmujące prace:

1. Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej: od budynku Oranżerii, od budynku Ujeżdżalni, od budynku Zamku z Biblioteką i Oficyną.
2. Prace remontowo-konserwatorskie i budowlane alejek.
3. Prace remontowo-konserwatorskie i budowlane fortyfikacji.
4. Prace remontowo-konserwatorskie i budowlane wnętrza pod Tarasem Południowym i przy Tarasie Południowym Zamku – przywrócenie drewnianego treliażu na ścianie pod Tarasem Południowym oraz na przewiązce od strony rabaty bylinowej. Wykonanie kopii rzeźby Diany – zgodnie z dostępnymi archiwaliami.
5. Prace remontowo-konserwatorskie rzeźb w Parku.
6. Prace remontowo-konserwatorskie i budowlane małej architektury w Parku.
7. Prace remontowo-konserwatorskie i budowlane ogrodzenia Parku wraz z bramami.
8. Wykonanie monitoringu terenu Parku.
9. Wykonanie sieci wi-fi w Parku.

II. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna umożliwiać uzyskanie pozwolenia na budowę oraz prawidłową realizację robót.

1. Pracami remontowo-konserwatorskimi należy objąć alejki parkowe na terenie całego Zespołu Zamkowego w Łańcucie o powierzchni około 27 ha – zgodnie z załączoną mapą z lat 30-tych XX wieku.
 2. Dokumentację projektowo-kosztorysową odtwarzającą rys historyczny obiektów, budowli oraz rzeźb należy opracować w oparciu o:
 - a) normy i przepisy techniczno-budowlane;
 - b) Wytyczne konserwatorskie, wydane przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Przemyślu, Delegatura w Rzeszowie.
 - c) Wytyczne Konserwatorskie Zamawiającego.
 - d) wg dokumentacji historycznej znajdującej się w tut. Muzeum oraz z wykorzystaniem opracowań znajdujących się w archiwach państwowych;
 - e) nadzór merytoryczny Jolanty Czarskiej – Kierownika Działu Konserwacji Dzieł Sztuki oraz Wiesława Kozy – Kierownika Działu Konserwacji Parku
- Zespół Zamkowy w Łańcucie wpisany do rejestru zabytków decyzją WKZ w Rzeszowie, nr rejestru Ks. A – 1023 z dnia 27.8.1979 r. oraz uznany za pomnik historii na podstawie Rozporządzenia Prezydenta RP z dnia 25.8.2005 r.

III. Wymagania dla całego zakresu prac projektowych:

1. W zakresie Potencjalnego oddziaływania na środowisko i obszarów chronionych Natura 2000 Wykonawca uzyska decyzję lub zaświadczenie od kompetentnych organów i opracuje dokumentację służącą temu celowi.
2. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być opracowana przez osoby posiadające wymagane uprawnienia oraz zawierać zastosowanie nowoczesnych rozwiązań i technologii, uwzględniających efektywność, energooszczędność a także ograniczających szkodliwy wpływ

na środowisko i minimalizujących koszty eksploatacyjne.

3. W dokumentacji nie należy podawać nazw własnych używanych materiałów i urządzeń tylko parametry techniczne.

4. Objęte opracowaniem bryły i formy obiektów kubaturowych i budowli winny ściśle harmonizować z historycznym otoczeniem, współgrać zarówno skalą, kolorystyką itp.

5. Teren i obiekty objęte zakresem prac projektowych należą do Zamawiającego.

W przypadku konieczności wykonania robót poza tym terenem – Wykonawca uzyska we własnym zakresie niezbędne zezwolenia, umowy cywilno-prawne (np. przejście przez ulicę, zjazd na ulicę, techniczne warunki zasilania itp.).

6. Rozwiązania projektowe winny być na bieżąco konsultowane z Zamawiającym.

7. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być opracowana oddzielnie dla każdego zakresu prac.

8. Przed złożeniem oferty zaleca się Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej i zapoznanie się z materiałami będącymi w posiadaniu Zamawiającego.

9. Wykonawca wykona aktualizację mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500 (na folii) z inwentaryzacją drzewostanu (z uzgodnieniem ZUDP) – dla całości prac projektowych. Ilość egzemplarzy – zgodnie z potrzebami Wykonawcy prac projektowych.

10. Wersja elektroniczna dokumentacji projektowo-kosztorysowej na nośnikach CD w formacie: DWG i PDF.

11. Trasy projektowanego uzbrojenia oraz zagospodarowanie terenu nie mogą kolidować z istniejącym zabytkowym drzewostanem.

II.1.6. CPV code(s)

71320000 Engineering design services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 27.7.2015. Completion 18.12.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) pieniądzu, przelewem na konto bankowe Zamawiającego, nr konta bankowego: 95 1240 2643 1111 0000 3778 1587;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – dokumentacja projektowa – park”.
5. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniądzu, wymagane jest dołączenie do oferty dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie IX.3 2–5 muszą zawierać określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę określone w art. 46. ust 4a i 5 ustawy.
6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi zawierać klauzule gwarantujące bezwarunkową wypłatę na rzecz Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie; warunkiem udziału w postępowaniu jest:

wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

2 usług polegających na wykonaniu dokumentacji projektowej dotyczącej obiektu zabytkowego o wartości minimum 200 000 PLN (dwieście tysięcy) złotych każda.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 500 000 PLN (pięćset tysięcy złotych).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

dysponowanie odpowiednio wykwalifikowanym personelem w celu realizacji zamówienia w tym min. 2 osoby, posiadające uprawnienia zawodowe w zakresie projektowania w branży budowlanej (np. konstrukcyjno-budowlane, architektoniczne).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90

2. Termin realizacji. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

S-ZP-203/15/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.7.2015 - 12:30

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.7.2015 - 13:00

Place:

Łańcut, ul. Zamkowa 1/pokój zamówień publicznych.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego na zasadach opisanych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o wartości do 50 % zamówienia podstawowego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25.5.2015