

B-Ghent: vehicle towing-away services

OJ S 111/2012 13/06/2012

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Politiezone Gent

Postal address: Belfortstraat 4

Town: Gent

Postal code: 9000

Country: Belgium

Contact person: Dienst Financiën en Middelen

For the attention of: Bart Schoenmaekers

E-mail: bart.schoenmaekers@politie.gent.be

Telephone: +32 92666603

Fax: +32 92666016

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Politie

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Opdracht tot het takelen, vervoeren en bewaren van voertuigen in opdracht van de Politiezone Gent.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 2: Land transport services [2], including armoured car services, and courier services, except transport of mail

Main site or place of performance: Grondgebied Stad Gent.

NUTS code BE234 Arr. Gent

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht omvat het takelen, vervoeren en bewaren, in opdracht van de Politiezone Gent, van voertuigen zoals beschreven in de technische bepalingen van het bestek.

De opdracht is opgedeeld in 3 percelen. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor niet alle percelen toe te wijzen en de percelen die niet toegewezen worden in één of meer nieuwe opdrachten op te nemen die op een andere wijze worden gegund.

De inschrijver kan een offerte indienen voor één, voor meerdere of voor alle percelen. De offertes voor meerdere percelen of alle percelen mogen in één enkel document opgenomen worden.

De percelen waarin de opdracht opgesplitst wordt zijn de volgende:

Perceel 1: takelingen van foutgeparkeerde voertuigen, achtergelaten voertuigen en administratieve takelingen van voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht van maximum 3 500 kg, het ter plaatse komen zonder effectief te takelen en de bewaarkost.

Perceel 2: takelingen van foutgeparkeerde voertuigen, achtergelaten voertuigen en administratieve takelingen van voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht van meer dan 3 500 kg, het ter plaatse komen zonder effectief te takelen en de bewaarkost.

Perceel 3: takelingen van geaccidenteerde voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht van maximum 3 500 kg en de bewaarkost.

Het ter plaatse komen zonder effectief te takelen houdt in dat de bestuurder van het te takelen voertuig ter plaatse komt nadat de takeldienst door de politie is opgeroepen en onderweg is om de opdracht uit te voeren. Daar de bestuurder dan zelf zijn voertuig kan verplaatsen, vervalt de noodzaak om het af te slepen. De opgeroepen takeldienst komt ter plaatse en stelt een takelverslag op.

II.1.6. CPV code(s)

50118110 Vehicle towing-away services - FB03

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De Politiezone Gent kan geen enkele garantie bieden op een minimum aantal takelopdrachten op jaarbasis. Louter indicatief vermelden we dat het aantal takelingen in 2010 circa 4 000 takelingen betrof.

Dit aantal kan jaarlijks wisselen. Dit wordt mede bepaald door beleidsbeslissingen of externe omstandigheden. De aannemer kan geen aanspraak maken op een minimaal takelvolumen.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 480 000,00 and 520 000,00 EUR

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De opdracht wordt afgesloten voor een periode van één (1) jaar.

Ze kan bij toepassing van art. 17 §2 2° b van de Wet van 24.12.1993 opnieuw via een onderhandelingsprocedure worden toegewezen. De aanwending van deze procedure is beperkt tot een periode van drie jaar na het gunnen van de oorspronkelijke opdracht.

De overeenkomst is van toepassing op alle in bewaring genomen voertuigen die tussen aanvangsdatum en einddatum van de overeenkomst zullen worden getakeld. Ze blijft tevens van toepassing op de getakelde voertuigen waarvan de bewaring doorloopt na einddatum van de overeenkomst.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Takelingen van foutgeparkeerde voertuigen, achtergelaten voertuigen en administratieve takelingen van voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht van maximum 3 500 kg, het ter plaatse komen zonder effectief te takelen en de bewaarkost

1) Short description

Gewone takelingen:

Takelingen van fout geparkeerde voertuigen. De foutparkeerders vertegenwoordigen circa 85 % van het takelvolumen.

Takelingen van achtergelaten voertuigen/wrakken:

Het betreft voertuigen die op de openbare weg aangetroffen worden en waarvan zichtbare kenmerken doen vermoeden dat ze al een tijd onbeheerd achtergelaten zijn (vb. ontbreken nummerplaten, platte banden, sterke vervuiling, ...).

Administratieve takelingen:

Administratieve takelingen zijn takelingen van voertuigen die reglementair geparkeerd zijn en om een dringende en dwingende reden (vb. openbare veiligheid, openbare orde, vrije doorgang, uitvoering van werken) verplaatst moeten worden. De administratief getakelde voertuigen worden niet overgebracht naar het depot van de takeldienst maar worden, zo mogelijk in de onmiddellijke omgeving van de plaats van takeling, reglementair geparkeerd op de openbare weg.

2) CPV code(s)

50118110 Vehicle towing-away services - FB03

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Takelingen van foutgeparkeerde voertuigen, achtergelaten voertuigen en administratieve takelingen van voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht van meer dan 3 500 kg, het ter plaatse komen zonder effectief te takelen en de bewaarkost

1) Short description

Gewone takelingen:

Takelingen van fout geparkeerde voertuigen. De foutparkeerders vertegenwoordigen circa 85 % van het takelvolumen.

Takelingen van achtergelaten voertuigen/wrakken:

Het betreft voertuigen die op de openbare weg aangetroffen worden en waarvan zichtbare kenmerken doen vermoeden dat ze al een tijd onbeheerd achtergelaten zijn (vb. ontbreken nummerplaten, platte banden, sterke vervuiling, ...).

Administratieve takelingen:

Administratieve takelingen zijn takelingen van voertuigen die reglementair geparkeerd zijn en om een dringende en dwingende reden (vb. openbare veiligheid, openbare orde, vrije doorgang, uitvoering van werken) verplaatst moeten worden. De administratief getakelde voertuigen worden niet overgebracht naar het depot van de takeldienst maar worden, zo mogelijk in de onmiddellijke omgeving van de plaats van takeling, reglementair geparkeerd op de openbare weg.

2) CPV code(s)

50118110 Vehicle towing-away services - FB03

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 3

Lot title: Takelingen van geaccidenteerde voertuigen met een hoogst toegelaten gewicht van 3 500 kg en de bewaarkost

1) Short description

Bij een verkeersongeval komt het in de eerste plaats de bestuurder toe een takeldienst van eigen keuze op te roepen. Deze takeldienst moet binnen een redelijke termijn ter plaatse kunnen komen. Het oponthoud van het verkeer en de politie dient immers zo kort mogelijk gehouden te worden. Bij ontstentenis aan een dergelijke oplossing zal de politie zelf een takelbedrijf oproepen om het voertuig te takelen. De facturatie van deze takelopdracht verloopt rechtstreeks tussen het takelbedrijf en de bestuurder/eigenaar/burgerrechtelijke aansprakelijke van het getakelde voertuig. De rol van de politie beperkt zich tot het treffen van de nodige schikkingen teneinde het verkeer vlot en veilig te laten verlopen.

2) CPV code(s)

50118110 Vehicle towing-away services - FB03

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

De opdrachtnemer is verplicht binnen dertig kalenderdagen volgend op de dag van de kennisgeving van de gunning van de opdracht een borgtocht te stellen. De borgtocht is vastgesteld op 5 % van de geraamde aannemingssom en bedraagt voor:

- perceel 1: 25 500 EUR,
- perceel 2: 1 500 EUR,
- perceel 3: 3 000 EUR.

Overeenkomstig de wets- en reglementsbepalingen, kan de borgtocht hetzij in speciën of publieke fondsen, hetzij onder de vorm van een gezamenlijke borgtochtstelling worden gesteld. De borgtocht kan eveneens worden gesteld via een waarborg toegestaan door een kredietinstelling die voldoet aan de voorschriften van de wet van 22.3.1993 op het statuut van en het toezicht op de kredietinstellingen of door een verzekeringsonderneming die voldoet aan de voorschriften van de wet van 9.7.1975 betreffende de controle der verzekeringsondernemingen en die toegelaten is tot tak 15 (borgtocht).

De leverancier moet binnen dertig kalenderdagen volgend op de dag van de gunning van de opdracht het bewijs leveren dat hij of een derde de borgtocht op een van de volgende wijzen heeft gesteld:

1. wanneer de borgtocht in speciën wordt gesteld, door storting van het bedrag op de Postchequerekening van de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een functie vervult die gelijkaardig is met die van genoemde Kas, hierna genoemd openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
2. wanneer de borgtocht uit publieke fondsen bestaat, door neerlegging van deze voor rekening van de Deposito- en Consignatiekas in handen van de Rijkskassier op de zetel van de Nationale Bank te Brussel of bij een van haar provinciale agentschappen of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
3. wanneer de borgtocht gedekt wordt door een gezamenlijke borgtochtmaatschappij, door neerlegging via een instelling die deze activiteit wettelijk uitoefent, van een akte van solidaire borg bij de Deposito- en Consignatiekas of bij een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
4. wanneer de borgtocht gesteld wordt door middel van een waarborg, door de verbintenisakte van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming.

Dit bewijs wordt geleverd, naargelang van het geval, door overlegging aan de aanbestedende overheid van:

1. hetzij het ontvangstbewijs van de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
2. hetzij het debetbericht van de kredietinstelling of van de verzekeringsonderneming;
3. hetzij het deposito-attest van de Rijkskassier of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
4. hetzij de originele akte van solidaire borg, gevisieerd door de Deposito- en Consignatiekas of van een openbare instelling die een gelijkaardige functie vervult;
5. hetzij het origineel van de verbintenisakte opgemaakt door de kredietinstelling of de verzekeringsonderneming die een waarborg heeft toegestaan.

Deze documenten, ondertekend door de deponent, vermelden waarvoor de borgtocht werd gesteld en de precieze bestemming, bestaande uit de beknopte gegevens betreffende de opdracht en verwijzing naar het bestek, alsmede de naam, voornamen en volledig adres van de leverancier en eventueel deze van de derde die voor rekening van de leverancier het deposito heeft verricht, met de vermelding geldschieter of gemachtigde, naargelang het geval. Het bewijs van borgtochtstelling dient te worden gezonden aan het adres dat wordt vermeld in de kennisgeving van de gunning van de opdracht.

De borgtocht wordt in één keer vrijgegeven na het definitief aanvaarden van de laatste

opdracht uitgevoerd op basis van de overeenkomst afgesloten op basis van dit bestek en op uitdrukkelijke vraag van de leverancier.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Elke door de opdrachtgevende overheid te betalen prestatie met betrekking tot een takeling en/of stalling wordt door de aannemer aan de overheid gefactureerd.

Op het principe van facturatie tussen aannemer en overheid is er één uitzondering: de betaling van takelingen van voertuigen betrokken in verkeersongevallen. Dergelijke takelingen worden financieel afgehandeld tussen takelbedrijf en bestuurder/eigenaar/burgerrechtelijk aansprakelijke.

Voor alle andere takelingen (gewone takelingen/takelingen achtergelaten voertuigen /administratieve takelingen) geldt de procedure dat het takelbedrijf de prestaties factureert aan het opdrachtgevende bestuur. Dit betekent dat het bijvoorbeeld niet toegestaan is dat de aannemer rechtstreeks gelden int van bestuurders van getakelde foutgeparkeerde auto's.

De facturen moeten verplicht per post in drievoud verstuurd worden naar de Politiezone Gent - Directie Beheer - Dienst Financiën & Middelen - T.a.v. de factuurregistratie - Belfortstraat 4 in 9000 Gent of afgegeven worden op dit adres. De envelop dient in de linkerbovenhoek de vermelding FACTUUR te dragen.

Voor iedere takelprestatie moeten de kosten voor takeling en stalling afzonderlijk op de factuur vermeld worden.

De factuur dient verder volgende gegevens te vermelden:

- datum,
- factuurnummer,
- naam en adres van de takelfirma,
- BTW-nummer van de takelfirma,
- nummer van het handelsregister van de takelfirma,
- takelnummer,
- omschrijving,
- datum takeling,
- datum afhaling voertuig,
- aantal stallingdagen,
- prijs excl. BTW,
- BTW-tarief,
- prijs incl. BTW.

Het totale bedrag moet worden afgerond tot op de eurocent. In toepassing van de wet op het gebruik van talen in bestuurszaken, mag de opdrachthouder uitsluitend documenten opgesteld in de Nederlandse taal gebruiken.

De bijzondere rekenplichtige van de Politiezone Gent staat in voor de betaling van de facturen. De betaling zal geschieden binnen 50 kalenderdagen te rekenen vanaf de datum waarop het stadsbestuur in het bezit is van een geldige factuur.

De kosten voortvloeiende uit het takelen, vervoeren en bewaren van voertuigen en uit oproepen zonder takelprestatie, dienen door de aannemer door middel van takelverslagen en kostennota's volgens de wettelijke voorschriften terzake op volgende wijze en volgorde te worden gefactureerd:

- een maandelijkse factuur waarbij voor ieder takelnummer (in oplopende volgorde) een kostprijs voor de takeling vermeld wordt,
- een maandelijkse factuur waarbij voor ieder takelnummer (in oplopende volgorde per jaar) een kostprijs voor de bewaring,
- op de bovenvermelde facturen mogen enkel geleverde prestaties en bewaargelden worden

aangerekend met betrekking tot de desbetreffende facturiatiemaand.
Dezelfde richtlijnen gelden ook voor de creditnota's.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Het is de inschrijver toegelaten om de opdracht of delen van de opdracht door één of meerdere onderaannemers te laten uitvoeren. De inschrijver zal in zijn offerte duidelijk omschrijven welke verbintenissen hij geheel of gedeeltelijk aan derden wil toevertrouwen. De aannemer blijft bij onderaanneming aansprakelijk ten opzichte van de aanbestedende overheid.

Het bestuur acht zich door geen enkele rechtsband met die onderaannemer(s) gebonden. In elk geval gebeuren alle administratieve verrichtingen door de dienstverlener zelf. Bovendien moeten alle oproepen voor takelingen op één permanent bemand telefoonnummer worden gecentraliseerd.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver zich niet in één van onderstaande uitsluitingsgevallen te bevinden. De aanbestedende overheid zal de juistheid van deze impliciete verklaring op erewoord onderzoeken in hoofde van de inschrijver wiens offerte het beste gerangschikt is. Daartoe zal zij de betrokken inschrijver vragen via de snelste middelen en binnen de termijn die zij aanduidt, de inlichtingen of documenten aan te leveren die toelaten zijn persoonlijke toestand na te gaan.

Eerste uitsluitingscriterium.

§.1. De Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de Wet van 27 juni 1969 tot herziening van de Besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders moet in orde zijn met zijn verplichtingen ten overstaan van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid. Hij wordt geacht in orde te zijn met voormelde verplichtingen indien blijkt dat hij ten laatste daags vr de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes:

1° aan de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid al de vereiste aangiften heeft toegezonden, tot en met diegene die slaan op het voorlaatste afgelopen kalenderkwartaal voor de ontvangst van de offertes en

2° op deze aangiften geen verschuldigde bijdragen van meer dan 2 500 EUR moet vereffenen, tenzij hij voor die schuld uitstel van betaling heeft verkregen waarvan hij de termijnen strikt in acht neemt.

Evenwel, zelfs wanneer de schuld aan bijdragen groter is dan 2 500 EUR, zal de inschrijver in orde beschouwd worden indien hij, alvorens de beslissing tot het gunnen van de opdracht wordt genomen, aantoont dat hij, ten laatste daags voor de uiterste ontvangst van de offertes, op een aanbestedende overheid in de zin van artikel 4, §1 en § 2, 1° tot 8° en 10°, van de wet of op een overheidsbedrijf in de zin van artikel 26 van die wet, één of meer schuldvorderingen bezit die zeker, opeisbaar zijn en vrij van elke verbintenis tegenover derden zijn en waarvan het bedrag op 2 500 EUR na, ten minste gelijk is aan de achterstallige bijdragen.

§.2. Ten laatste daags voor de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes moet de buitenlandse inschrijver,

1° voldaan hebben aan de verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid, overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is;
2° in orde zijn met de bepalingen van § 1, indien hij personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de Wet van 27 juni 1969 tot herziening van de Besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid der arbeiders.

§.3. De aanbestedende overheid kan in welk stadium van de procedure ook, met alle middelen die zij dienstig acht inlichtingen inwinnen over de stand van betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid van om het even welke inschrijver.

Tweede uitsluitingscriterium.

Wordt uitgesloten van deelname aan de gunningprocedure:

De leverancier die bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan waaraan de aanbestedende overheid kennis heeft, veroordeeld is voor:

1. deelname aan een criminele organisatie als bedoeld in artikel 324bis van het Strafwetboek;
2. omkoping als bedoeld in artikel 246 van het Strafwetboek;
3. fraude als bedoeld in artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap, goedgekeurd door de Wet van 17.2.2002;
4. witwassen van geld als bedoeld in artikel 3 van de wet van 11.1.1993 tot voorkoming van het gebruik van het financieel stelsel voor het witwassen van geld en de financiering van terrorisme.

Met het oog op de toepassing van dit uitsluitingscriterium kan de aanbestedende overheid, indien zij twijfels heeft over de persoonlijke situatie van een inschrijver, de bevoegde binnenlandse of buitenlandse autoriteiten verzoeken om de inlichtingen die ze terzake nodig acht.

Derde uitsluitingscriterium.

De inschrijver mag niet in één van de volgende gevallen verkeren:

1. in staat van faillissement of van vereffening verkeren, zijn werkzaamheden hebben gestaakt of een gerechtelijk akkoord hebben bekomen, of in een overeenstemmende toestand verkeren als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
2. aangifte hebben gedaan van zijn faillissement, een procedure van vereffening of een gerechtelijk akkoord aanhangig hebben of een gelijkaardige procedure lopende hebben bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen.

Vierde uitsluitingscriterium.

De inschrijver mag niet bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, veroordeeld zijn geweest voor een misdrijf dit zijn professionele integriteit aantast.

Vijfde uitsluitingscriterium.

De inschrijver mag niet bij zijn beroepsuitoefening een ernstige fout hebben begaan, vastgesteld op grond die de aanbestedende overheden aannemelijk kunnen maken.

Bovendien verbindt de inschrijver, door de ondertekening van zijn offerte, zich tot het naleven van de normen bepaald in de basisconventies van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO), en in het bijzonder:

1. het verbod op dwangarbeid (Verdrag nr. 29 betreffende de gedwongen of verplichte arbeid, 1930 en verdrag nr. 105 betreffende de afschaffing van de gedwongen arbeid, 1957);
2. het recht op vakbondsvrijheid (Verdrag nr. 87 betreffende de vrijheid tot het oprichten van vakverenigingen en bescherming van het vakverenigingsrecht, 1948);
3. het recht van organisatie en collectief overleg (Verdrag nr. 98 betreffende het recht van organisatie en collectief overleg, 1949);
4. het verbod op discriminatie inzake tewerkstelling en verloning (Verdrag nr. 100 betreffende de gelijke verloning, 1951 en verdrag nr. 111 betreffende discriminatie (beroep en beroepsuitoefening), 1958);

5. de minimumleeftijd voor kinderarbeid (Verdrag nr. 138 betreffende de minimumleeftijd, 1973), alsook het verbod op de ergste vormen van kinderarbeid (Verdrag nr. 182 over de ergste vormen van kinderarbeid, 1999).

Het niet-naleven van de hierboven vermelde verdragen zal worden beschouwd als een ernstige fout bij de beroepsuitoefening in de zin van artikel 43, 4° van het K.B. van 8 januari 1996. De hogervermelde voorschriften zijn van toepassing ongeacht de andere voorschriften opgenomen in het artikel 43 van het hierboven vermeld besluit.

Zesde uitsluitingscriterium.

De inschrijver moet in orde zijn met de betaling van de verschuldigde directe belastingen en van de verschuldigde BTW.

Zevende uitsluitingscriterium.

De inschrijver mag zich niet in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen, opvorderbaar in het raam van deze opdracht.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Met het oog op de beoordeling van de financiële en economische draagkracht van de inschrijver moeten bij de offerte volgende documenten worden gevoegd (art. 70, 1° en 3° van het K.B. van 8 januari 1996):

- een verklaring over de totale omzet van het bedrijf en de omzet betreffende de diensten waarover de opdracht gaat, over de laatste 3 boekjaren (2009/2010/2011),
- een bewijs van verzekering bij een door het bestuur aanvaarde verzekeringsmaatschappij tegen diefstal, verlies en schade aan de voertuigen bij het takelen en tijdens het stallen met vermelding van het bedrag van het verzekerde risico en voorlegging van een bewijs van betaling van de verzekeringspremie.

Indien de inschrijver om gegronde redenen niet in staat is de gevraagde referenties voor te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere documenten die de aanbestedende overheid geschikt acht, zoals een verklaring op eer.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Om de technische bekwaamheid van de inschrijver na te kunnen gaan, moeten bij de offerte volgende documenten worden gevoegd (art. 71, 2°, 4°, 8° van het K.B. van 8.1.1996):

- een afschrift van eventuele kwaliteitscertificaten,
- een lijst van de belangrijkste takelopdrachten uitgevoerd tijdens de laatste 3 jaren (2009 /2010/2011) met vermelding van het jaartal, het bedrag en de naam van de publieke of private rechtspersonen waarvoor zij bestemd waren. Indien het diensten aan overheden betreft, worden de diensten aangetoond door certificaten opgesteld of goedgekeurd door de bevoegde overheid. Indien het gaat om diensten aan privaatrechtelijke personen, worden de diensten aangetoond door certificaten opgesteld door deze personen of, bij ontstentenis, door een verklaring van de dienstverlener,
- de opgave van het gedeelte van de opdracht dat de dienstverlener eventueel voornemens is in onderaanneming te geven,
- een kopie van alle wettelijk vereiste vergunningen/erkenningen waarvan het bedrijf houder is en die betrekking hebben op de uitvoering van de opdracht die het voorwerp uitmaakt van huidig bestek.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2011/0181c/BS

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2011/S 203-330497](#) of 21.10.2011

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2011/S 58-094379](#) of 24.3.2011

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 30.7.2012 - 10:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

3.8.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 150 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 3.8.2012 - 10:00

Place:

Politiezone Gent | Directie Beheer | Dienst Financiën en Middelen | Belfortstraat 4 te 9000
Gent | vierde verdieping Commissariaat Gent-Centrum, BELGIE.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Medio 2014.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

@Ref:00722190/2012021437.

Het lastenboek en bijhorend inschrijvingsformulier zal op digitale drager ter beschikking worden gesteld.

Lastenboek(en)/document(en) beschikbaar op dit internet adres: [http://www.
publicatiesonline.be/cscDownload.aspx?ViewID=00050103090052](http://www.publicatiesonline.be/cscDownload.aspx?ViewID=00050103090052).

— 2011 - 0181c - Bestek Takelingen.pdf - 2011 - 0181c - Inschrijvingsformulier.pdf.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.6.2012