

185577-2026 - Result

Poland – Floating structures – Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -3 szt.

OJ S 54/2026 18/03/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Supplies

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Email: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

1.1. Buyer

Official name: Podkarpacki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Email: biuro@podkarpacie.straz.pl

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

1.1. Buyer

Official name: Warmińsko-Mazurski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Email: kwsekreariat@kwpsp.olsztyn.pl

Legal type of the buyer: Regional authority

Activity of the contracting authority: Public order and safety

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -3 szt.

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 3 fabrycznie nowych specjalistycznych pływających platform do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej "swz") przeznaczonych dla 3 zamawiających. Każda platforma składa się z 8 metalowych pontonów pływających połączonych ze sobą o łącznej powierzchni min. 70 m². Na platformie osadzony jest kontener socjalny. Platforma wyposażona w niezbędny osprzęt dodatkowy. Zamówienie podzielone jest na 3 części, z których każda obejmuje dostawę jednej kompletnej platformy. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia. Część 1 zamówienia: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. Część 2 zamówienia: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. Część 3 zamówienia: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w: dla części 1 zamówienia w załączniku nr 1A do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. dla KWPSP w Szczecinie” – sygnatura wewnętrzna 1 części postępowania - WL.2371.2.1.2025. dla części 2 zamówienia w załączniku nr 1B do swz

- „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. dla KWPS w Olsztynie” – sygnatura wewnętrzna 2 części postępowania - WL.2371.2.2.2025. dla części 3 zamówienia w załączniku nr 1C do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. dla KWPS w Rzeszowie” – sygnatura wewnętrzna 3 części postępowania - WL.2371.2.3.2025. 3. Warunki dostawy i realizacji zamówienia określono we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz. 4. Na mocy porozumienia zawartego w dniu 7.04.2025 r. w sprawie realizacji projektu „Zwiększenie skuteczności prowadzenia długotrwałych akcji ratowniczych - etap II” Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki PSP zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych działa imieniem własnym oraz jako pełnomocnik w sprawie wspólnego udzielenia zamówienia na rzecz:

Zachodniopomorskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP, Warmińsko-Mazurskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP i Podkarpackiego Komendanta Wojewódzkiego PSP.

Procedure identifier: b2210a45-407c-4479-bdb7-c1e0e61d3a7f

Previous notice: 707067-2025

Internal identifier: WL.2371.2.2025

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę dla każdej części w niniejszym postępowaniu. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej swz, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. 2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z platformy e-Zamówienia. 3. Wykonawca przygotowuje elektroniczną ofertę, podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym, szyfruje ofertę. 4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Zaleca się stosowanie formatu .pdf. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 3 do swz. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze. Zamawiający zaleca stosowanie znacznika czasu (wszelkie szczegóły zamawiający zamieścił w specyfikacji warunków zamówienia). 5. Wykonawca dołącza do oferty: 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 roku w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 r.,

poz. 835) w zakresie wskazanym przez zamawiającego (wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do swz), 3) wymagane pełnomocnictwa, 4) wymagane dokumenty przedmiotowe. 6. Szczegółowe informacje dotyczące całości postępowania znajdują się w specyfikacji warunków zamówienie („swz”) publikowanej na stronie prowadzonego postępowania. 7. Postępowanie prowadzone jest na platformie elektronicznej eZamówienia (link do strony prowadzonego postępowania <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c0bafbea-0d5c-4e8f-bc56-330ada8cb738>) 8. Wszystkie dokumenty zamówienia znajdują się na wyżej wymienionej stronie. Zasady korzystania z platformy eZamówienia, sposób sporządzania i podpisywania dokumentów opisano w rozdziale II specyfikacji warunków zamówienia (swz). 9. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia lub w formie określonej w rozdziale X swz. 10. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. 11. Zgodnie z art. 257 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane 12. Szczegółowy wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia (opisanych w p. 2.1.6 Podstawy wykluczenia niniejszego ogłoszenia) składanych wraz z ofertą oraz na wezwanie zamawiającego opisano w rozdz. IX swz. 13. Wszystkie szczegóły dotyczące sposobu przygotowania oferty, dokumentów (w tym dokumentów przedmiotowych) i oświadczeń składanych wraz z ofertą, pełnomocnictw a także wymagania dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz polegających na doświadczeniach innych podmiotów i inne wymagania opisano w rozdziale XV swz. 14. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych zamieszczono w rozdziale XXI swz.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 34515000 Floating structures

Additional classification (cpv): 44211100 Modular and portable buildings

2.1.2. Place of performance

Postal address: ul. Firlika 9/14

Town: Szczecin

Postcode: 71-637

Country subdivision (NUTS): Miasto Szczecin (PL424)

Country: Poland

Additional information: Zamówienie jest realizowane dla 3 zamawiających (odpowiednio jednego dla części 1 zamówienia, jednego dla części 2 zamówienia i jednego dla części 3 zamówienia) mających różne siedziby. Szczegółowe opis realizacji zamówienia, miejsce dostawy i sposób realizacji dostawy i procedury odbioru zamieszczono w dokumentach zamówienia - wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz oraz opisie przedmiotu zamówienia (odpowiednim dla danej części zamówienia).

2.1.3. Value

Estimated value excluding VAT: 1 219 512,20 PLN

2.1.4. General information

Additional information: 1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy (w odniesieniu do każdej części postępowania), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP, art. 5k rozp. Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507) (przesłanki obligatoryjne wykluczenia z postępowania) oraz na podstawie w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy PZP (przesłanka fakultatywna wykluczenia z postępowania) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji). 2. Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona w przedmiotowym postępowaniu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, złoży następujące dokumenty zgodnie z opisem w pkt 3 do 12. 3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej „postępowaniem”, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego (KRK) w zakresie: a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, — sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia przedstawiono jako załącznik nr 4 do swz); 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie

publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, e) art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 70), f) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy. 4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 3–6, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: 1) informacji z KRK, o której mowa w pkt 3 ppkt 1– składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1; 2) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 3 ppkt 3, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 3 ppkt 4 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 3 ppkt 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. 6. Dokument, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt 5 stosuje się. 8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienie pkt 4 stosuje się odpowiednio. 9. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia. 10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w swz, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. 11. Do przekazywania/składania dokumentów i oświadczeń (w tym zasady podpisywania elektronicznego dokumentów, poświadczenie

zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej) w odniesieniu do niniejszego postępowania (zgodnie z wymaganiami postawionymi dla postępowań powyżej progów unijnych) mają zastosowanie następujące przepisy: - rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) - rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). 12. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu- wykonawca składa wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów należytego wykonania dostaw zg. ze wzorem w załączniku nr 5 do swz (szczegóły warunków z p. 12 zamieszczono w zapisach swz).

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej progi unijne na podstawie art. 132 i przepisów Działu II ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym – 1 szt.

Description: 1. Przedmiotem części 1 zamówienia jest dostawa 1 szt. fabrycznie nowej specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej "swz") przeznaczonej dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 znajduje się w załączniku nr 1A do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. dla KWPS w Szczecinie” – sygnatura wewnętrzna 1 części postępowania - WL.2371.2.1.2025. 3. Warunki dostawy i realizacji zamówienia określono we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz. Internal identifier: WL.2371.2.1.2025

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 34515000 Floating structures

Additional classification (cpv): 44211100 Modular and portable buildings

5.1.2. Place of performance

Town: Borne Sulinowo

Country subdivision (NUTS): Szczecinecko-pyrzycki (PL427)

Country: Poland

Additional information: Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć platformę na miejsce jej użytkowania (akwen wodny - jezioro Pile w Bornem Sulinowie) na zasadach określonych we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 6 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 406 504,07 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Warunku udziału w postępowaniu, dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisano szczegółowo w swz.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: Kryterium - Cena – max 60 pkt, proporcjonalnie wg wzoru: $Cena = 60 \text{ pkt} \cdot \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}}$

Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Gwarancja

Description: Za każdy 1 rok gwarancji powyżej 2 lat przyznana zostanie punktacja według niżej zamieszczonego zestawienia: 2 lata - 0 pkt 3 lata – 10 pkt 4 lata - 24 pkt 5 lat i powyżej- 40 pkt Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanym dalej Prezesem Izby. Organem właściwym w sprawach odwołań jest Krajowa Izba Odwoławcza, zwana dalej Izbą. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności

Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 9. Do odwołania dołącza się: a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu, c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 16. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się. 17. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 505-590).

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym – 1 szt.

Description: 1. Przedmiotem części 2 zamówienia jest dostawa 1 szt. fabrycznie nowej specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej "swz") przeznaczonej dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 znajduje się w załączniku nr 1B do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. dla KWSPSP w Olsztynie” – sygnatura wewnętrzna 2 części postępowania - WL.2371.2.2.2025. 3. Warunki dostawy i realizacji zamówienia określono we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz. Internal identifier: WL.2371.2.2.2025

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 34515000 Floating structures

Additional classification (cpv): 44211100 Modular and portable buildings

5.1.2. Place of performance

Town: Olsztyn

Country subdivision (NUTS): Olsztyński (PL622)

Country: Poland

Additional information: Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć platformę na miejsce jej użytkowania (akwen wodny jezioro Ukiel k. Olsztyna) na zasadach określonych we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 6 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 406 504,07 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Warunku udziału w postępowaniu, dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisano szczegółowo w swz.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: Kryterium - Cena – max 60 pkt, proporcjonalnie wg wzoru: $Cena = 60 \text{ pkt} * (\text{najniższa cena brutto z ofert} / \text{cena brutto oferty badanej})$ Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Gwarancja

Description: Za każdy 1 rok gwarancji powyżej 2 lat przyznana zostanie punktacja według niżej zamieszczonego zestawienia: 2 lata - 0 pkt 3 lata – 10 pkt 4 lata - 24 pkt 5 lat i powyżej- 40 pkt Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanym dalej Prezesem Izby. Organem właściwym w sprawach odwołań jest Krajowa Izba Odwoławcza, zwana dalej Izbą. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na

podstawie ustawy; h) zwięźle przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 9. Do odwołania dołącza się: a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu, c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 16. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się. 17. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 505-590).

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation whose budget is used to pay for the contract: Warmińsko-Mazurski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Organisation executing the payment: Warmińsko-Mazurski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Organisation signing the contract: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Specjalistyczna pływająca platforma do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym – 1 szt.

Description: 1. Przedmiotem części 3 zamówienia jest dostawa 1 szt. fabrycznie nowej specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym na zasadach opisanych w specyfikacji warunków zamówienia (zwaną dalej "swz") przeznaczonej dla Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie. 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 3 znajduje się w załączniku nr 1C do swz - „Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania szczegółowe dla specjalistycznej pływającej platformy do realizacji szkoleń i ćwiczeń w ratownictwie wodno-nurkowym -1 szt. dla KWSPSP w Rzeszowie” – sygnatura wewnętrzna 3 części postępowania - WL.2371.2.3.2025. 3. Warunki dostawy i realizacji zamówienia określono we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz. Internal identifier: WL.2371.2.3.2025

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 34515000 Floating structures

Additional classification (cpv): 44211100 Modular and portable buildings

5.1.2. Place of performance

Town: Tarnobrzeg

Country subdivision (NUTS): Tarnobrzeski (PL824)

Country: Poland

Additional information: Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć platformę na miejsce jej użytkowania (akwen wodny jezioro Tarnobrzeskie k. Tarnobrzegu) na zasadach określonych we wzorze umowy - załączniku nr 2 do swz.

5.1.3. Estimated duration

Duration: 6 Months

5.1.5. Value

Estimated value excluding VAT: 406 504,07 PLN

5.1.6. General information

Procurement Project fully or partially financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: Warunku udziału w postępowaniu, dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisano szczegółowo w swz.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: Kryterium - Cena – max 60 pkt, proporcjonalnie wg wzoru: $Cena = 60 \text{ pkt} \cdot \frac{\text{najniższa cena brutto z ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}}$ Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Gwarancja

Description: Za każdy 1 rok gwarancji powyżej 2 lat przyznana zostanie punktacja według niżej zamieszczonego zestawienia: 2 lata - 0 pkt 3 lata – 10 pkt 4 lata - 24 pkt 5 lat i powyżej- 40 pkt Szczegółowy opis zamieszczono w rozdz. XVII swz.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanym dalej Prezesem Izby. Organem właściwym w sprawach odwołań jest Krajowa Izba Odwoławcza, zwana dalej Izbą. 5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Odwołanie zawiera: a) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli); b) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego; c) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku; d) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania; e) określenie przedmiotu zamówienia; f) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej; g) wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy; h) zwięzłe przedstawienie zarzutów; i) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania; j) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności; k) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli; l) wykaz załączników. 9. Do odwołania dołącza się: a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości; b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu, c) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego. 10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. 11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. 12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”. 13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub

postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. 14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. 15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego. 16. Skargę kasacyjną może wnieść strona oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu Va ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego stosuje się. 17. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 505-590).

Organisation providing more information on the review procedures: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Organisation whose budget is used to pay for the contract: Podkarpacki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Organisation executing the payment: Podkarpacki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Organisation signing the contract: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

6. Results

Value of all contracts awarded in this notice: 794 000,00 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: No winner was chosen and the competition is closed.

The reason why a winner was not chosen: Decision of the buyer, because of insufficient funds

6.1.3. Non-winning tenderers

Non-winning tenderers

:

Official name: Pomorski Ośrodek Maszynowy „POM-EKO” Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: Oferta nr 1 w części 1

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

The tender was ranked: no

Subcontracting: Not yet known

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 2

6.1. Result lot identifier: LOT-0002

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: Pomorski Ośrodek Maszynowy „POM-EKO” Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: Oferta nr 1 w części 2

Identifier of lot or group of lots: LOT-0002

Value of the tender: 397 000,00 PLN

The tender was ranked: yes

Rank of the tender: 1

Subcontracting: Not yet known

Contract information:

Identifier of the contract: WL.2371.2.2.2025

Date on which the winner was chosen: 23/02/2026

Date of the conclusion of the contract: 04/03/2026

Organisation signing the contract: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 2

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 397 000,00 PLN

Value of the highest admissible tender: 846 975,00 PLN

6.1. Result lot identifier: LOT-0003

Winner selection status: At least one winner was chosen.

6.1.2. Information about winners

Winner:

Official name: Pomorski Ośrodek Maszynowy „POM-EKO” Sp. z o.o.

Tender:

Tender identifier: Oferta nr 1 w części 3

Identifier of lot or group of lots: LOT-0003

Value of the tender: 397 000,00 PLN

The tender was ranked: yes

Rank of the tender: 1

The tender is a variant: no

Subcontracting: Not yet known

Contract information:

Identifier of the contract: WL.2371.2.3.2025

Date on which the winner was chosen: 23/02/2026

Date of the conclusion of the contract: 04/03/2026

Organisation signing the contract: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

6.1.4. Statistical information

Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 2

Range of tenders:

Value of the lowest admissible tender: 397 000,00 PLN

Value of the highest admissible tender: 846 975,00 PLN

8. Organisations

8.1. ORG-0002

Official name: Zachodniopomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Registration number: 8510312257

Department: Wydział Logistyki

Postal address: ul. Firlika 9/14

Town: Szczecin

Postcode: 71-637

Country subdivision (NUTS): Miasto Szczecin (PL424)

Country: Poland

Contact point: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Szczecinie

Email: przetargi@szczecin.kwpsp.gov.pl

Telephone: +48914808801

Fax: +48914808804

Internet address: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-szczecin>

Roles of this organisation:

Buyer

Group leader

TED eSender

Organisation signing the contract

8.1. ORG-0003

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Krajowa Izba Odwoławcza

Email: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48224587801

Fax: +48224587800

Internet address: <https://www.gov.pl/web/uzp/krajowa-izba-odwolawcza>

Information exchange endpoint (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalog-spraw/opis-uslugi/odwolanie-do-krajowej-izby-odwolawczej/UZP>

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0013

Official name: Podkarpacki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Registration number: 8131289353

Postal address: ul. M. Mochnackiego 4

Town: Rzeszów

Postcode: 35-016

Country subdivision (NUTS): Rzeszowski (PL823)

Country: Poland

Contact point: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Rzeszowie

Email: biuro@podkarpacie.straz.pl

Telephone: +48178523600

Internet address: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-rzeszow>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation whose budget is used to pay for the contract

Organisation executing the payment

8.1. ORG-0015

Official name: Warmińsko-Mazurski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej

Registration number: 7391126340

Postal address: ul. Niepodległości 16

Town: Olsztyn

Postcode: 10-045

Country subdivision (NUTS): Olsztyński (PL622)

Country: Poland

Contact point: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie

Email: kwsekreariat@kwpsp.olsztyn.pl

Telephone: +48477319500

Internet address: <https://www.gov.pl/web/kwpsp-olsztyn>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation whose budget is used to pay for the contract
Organisation executing the payment

8.1. ORG-0016

Official name: Pomorski Ośrodek Maszynowy „POM-EKO” Sp. z o.o.

Size of the economic operator: Medium

Registration number: 6730006484

Postal address: ul. Pilska 4-6

Town: Szczecinek

Postcode: 10-045

Country subdivision (NUTS): Szczecinecko-pyrzycki (PL427)

Country: Poland

Email: pom-eko@pom-eko.com.pl

Telephone: +48943742611

Internet address: <http://pom-eko.com.pl/>

Roles of this organisation:

Tenderer

Winner of these lots: LOT-0002, LOT-0003

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: c60c2222-6413-402d-8de7-5b5620887d81 - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 17/03/2026 10:23:48 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 185577-2026

OJ S issue number: 54/2026

Publication date: 18/03/2026