

Poland-Łódź: Firefighting vehicles

OJ S 104/2016 01/06/2016

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi

Postal address: ul. Zgierska 47

Town: Łódź

Postal code: 91-446

Country: Poland

For the attention of: Grzegorz Karwat

E-mail: kmpsp07@straz.lodz.pl

Telephone: +42 61-63-000

Fax: +42 61-63-063

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.kmpsplodz.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Public order and safety

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa samochodu specjalnego z drabiną o wysokości ratowniczej min. 30 m.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, 91-446 Łódź, ul. Zgierska 47.

NUTS code PL113 Miasto Łódź

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu specjalnego z drabiną o wysokości ratowniczej min. 30 m wraz z wyposażeniem, którego specyfikację techniczną zawiera Załącznik Nr 1 do SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

34144210 Firefighting vehicles

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Samochód specjalny z drabiną o wysokości ratowniczej min. 30 m – 1 szt.

Estimated value excluding VAT: 2 487 103 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.9.2016. Completion 31.10.2016

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na przedmiot zamówienia na okres minimum 24 miesięcy z wyjątkiem okresu gwarancji na lakier i perforację blach nadwozia i zabudowy, który wynosi 60 miesięcy oraz okres gwarancji na radiotelefony, który wynosi 36 miesięcy od daty odbioru faktycznego. Wykonawca rozszerzy odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na cały okres powyższych gwarancji.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert na okres związania ofertą w kwocie 50 000 PLN.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: a) w pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2016 poz. 359).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Getin Noble Bank S.A. nr 60 1560 0013 2026 0000 2974 0001.

4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać:

„Wadium – dostawa samochodu specjalnego z drabiną o wysokości ratowniczej min 30 m”.

5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem, należy dołączyć do oferty, zaś jego oryginał umieścić w osobnej kopercie i opisać „wadium”.

7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp. Zamawiający będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie zgodnej z art. 148 ust. 1 Pzp, w celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. 2.

Zabezpieczenie w równowartości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie zostanie wniesione najpóźniej do dnia podpisania umowy. 3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaci zabezpieczenie na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w ust. I SIWZ. Na przelewie należy umieścić informację: „Zabezpieczenie umowy na dostawę samochodu specjalnego z drabiną o wysokości ratowniczej min. 30 m”. 4. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia tj. od dnia protokółarnego przekazania faktycznego przedmiotu umowy.

5. 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. 6. Kwota o której mowa w ust. XIV pkt 5 SIWZ zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zapłata należności nastąpi po dokonaniu odbioru techniczno-jakościowego oraz po faktycznym przekazaniu przedmiotu umowy potwierdzonym stosownymi protokołami przez obie strony, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcy podane w fakturze. Termin płatności uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Dodatkowe wymagania odnoszące się do Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (nie dotyczy podwykonawców): a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy złożyć wraz z ofertą. b) do oferty muszą zostać dołączone dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, wymienione w ust. V pkt 2 SIWZ, c) wszyscy partnerzy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia będą ponosić solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami, d) przed podpisaniem umowy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą przekazać Zamawiającemu kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, e) przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, potencjały wykazane przez poszczególnych Wykonawców zostaną zsumowane i rozpatrywane łącznie.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w art.22 ust.1 Pzp, dotyczące: a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ, W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp Zamawiający żąda, z zastrzeżeniem pkt 6.1. i 6.2 załączenia następujących dokumentów: a) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 Pzp zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ; 2.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Zamawiający żąda, z zastrzeżeniem pkt 6.1 i 6.2 dokumentów: a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do SIWZ, b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia w/w warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczeń o których mowa w pkt V 2a SIWZ, Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w

kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby

lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentu/ów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 2.2. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem. 3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 Pzp, Zamawiający żąda: a) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.

6.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z Komunikatem Urzędu Zamówień Publicznych z 18.4.2016, zamieszczonym na stronie internetowej: www.uzp.gov.pl, dotyczącym obowiązywania od 18.4.2016 Dyrektywy 2014/24/UE oraz Dyrektywy 2014/25/UE z 26.2.2014 aktualnie obowiązujące przepisy ustawy z 29.1.2001 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2015, poz. 2164) pozostają w mocy, z zastrzeżeniem, iż do niniejszego postępowania, którego wartość jest wyższa od progów unijnych, przepisy krajowe stosowane będą z uwzględnieniem zasady bezpośredniej skuteczności dyrektyw. W związku z powyższym Wykonawca ma prawo złożenia w niniejszym postępowaniu oświadczenia własnego w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia według Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – dalej zwany JEDZ (Dz.U.U.E. L 3/16). 6.2 W związku z powyższym zamiast dokumentów, o których mowa w pkt V. SIWZ, Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą oświadczenia własnego Wykonawcy w postaci formularza JEDZ w celu wykazania: a) spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, b) braku podstaw do wykluczenia go z postępowania. 6.3. W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym formularza JEDZ zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem pkt 6.5. 6.4 Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o

udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia z postępowania, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania. 6.5 Zamawiający odstępuje od wezwania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku gdy: a) Wykonawca powołuje się w JEDZ na dostępność tych dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej i wskazuje te bazy danych, a Zamawiający samodzielnie może pobrać te dokumenty, b) Wykonawca powołuje się na dokumenty, które są już w posiadaniu Zamawiającego i wnioskuje o uznanie tych dokumentów. 6.6 JEDZ składa: a) Wykonawca- w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców

b) Podmioty trzecie- JEDZ podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,- JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego,-JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia,- dotyczy także sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji, gdy takim podwykonawcą będzie c) Podwykonawca -dotyczy podwykonawców wskazanych przez Wykonawcę, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli Zamawiający w postępowaniu takiego wskazania podwykonawców wymaga,

— JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia;

JEDZ musi być złożony w oryginale. 6.7 Instrukcja wypełnienia JEDZ dostępna jest na stronie: https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf

Dodatkowo, uwzględniając zasadę bezpośredniej skuteczności wskazanych wyżej Dyrektyw, Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu stosować będzie, w szczególności następujące zasady: 6.8 Zamawiający akceptuje prawo Wykonawcy do powoływania się w stosunkach z Zamawiającym na uprawnienia przyznane im na mocy nowych dyrektyw. 6.9 Zamawiający będzie stosował w odniesieniu do Wykonawców instytucję tzw. „self-cleaningu”, polegającą na dopuszczeniu, w przypadku zaistnienia podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, możliwości przedstawienia przez twego wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania swojej rzetelności, a w szczególności naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, podjął współpracę z organami ścigania, a także podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne w celu zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowościom. Zamawiający rozpatrzy przedstawione przez Wykonawcę dowody w powyższym zakresie i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia wykonawcy wskazanych w art. 24 ust 1 pkt 2,4-11 oraz ust. 2 pkt 1 i 3 u. Pzp.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 dostawę samochodu specjalnego z drabiną o wartości minimum 1 800 000 PLN brutto,
Minimum level(s) of standards possibly required:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.

Zamawiający żąda złożenia wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przez główną dostawę Zamawiający rozumie dostawę określoną w pkt IV, ppkt 1b).

1.2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada dowód dysponowania odpowiednim potencjałem np. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.4.W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia: a) dokumentów obrazujących przedmiot zamówienia w tym:

— fotografii całego pojazdu z różnych stron oraz jego elementów takich jak: stanowiska sterowania podporami, stanowiska kontrolno-sterownicze główne i w koszu, kosz oraz rysunków m.in. minimum trzy rzuty pojazdu, zespół drabiny, kosz. b) opisu urządzeń technicznych w tym:- wypełnionego Załącznika Nr 1 do SIWZ Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia,- kart technicznych (technologicznych), folderów, innej dokumentacji potwierdzającej wymagane parametry, dotyczące wyposażenia pojazdu zawartego w Załączniku Nr 1 do SIWZ pkt. 2.4, 2.5, 2.7, 5.1, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.10, 5.12, 5.16, 5.17, 5.18, 5.35.c) zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym w tym:

— aktualnego świadectwa homologacji lub homologacji typu bądź decyzji zwalniającej z homologacji na podwozie samochodu będącego przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3.

Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena oferty. Weighting 60
2. Parametry techniczne. Weighting 20
3. Okres gwarancji. Weighting 20

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

MK.2370.2.2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.7.2016 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 11.7.2016 - 10:10

Place:

Komenda Miejska Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, 91-446 Łódź, ul. Zgierska 47

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie 10 dni od dnia: — przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp lub w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób, — publikacji ogłoszenia w Dzienniku UE lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej (wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia), — w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (wobec czynności innych niż wymienione powyżej).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587701
Fax: +48 224587700
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30.5.2016