

Denmark-Odense: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 63/2023 29/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Social- og Boligstyrelsen

National registration number: 26144698

Postal address: Edisonsvej 1

Town: Odense C

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 5000

Country: Denmark

Contact person: Esben Baden Smith

E-mail: esbasbm@bpst.dk

Telephone: +45 4530462423

Internet address(es):

Main address: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/0e847d48-5322-4119-a501-ca64c750f2b1/homepage>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/0e847d48-5322-4119-a501-ca64c750f2b1/publicMaterial>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/0e847d48-5322-4119-a501-ca64c750f2b1/homepage>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.ethics.dk/ethics/eo#/0e847d48-5322-4119-a501-ca64c750f2b1/homepage>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af kontrakt vedr. website om huslejerregister

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udbuddet vedrører udviklingen af en hjemmeside samt drift, vedligeholdelse og support af systemet samt mulig videreudvikling i kontraktens løbetid.

Hjemmesiden bliver et centraliseret system for:

- Indbringelse af klager
- Kommunal sagsbehandling
- Indberetning af afgørelser
- Offentliggørelse af afgørelser og huslejeniveauer
- Dataindsamling

Systemet afspejler, de nye krav til systemet i boligaftalen. Herudover vil det nye system kunne understøtte huslejenævnenes sagsbehandling, hvis kommunerne vælger denne del til.

Den nye huslejenævnsdatabase:

- Vil blive mere tilgængelig og brugervenlig for lejere og udlejere
- Vil effektivisere borgernes indberetning af sager og lette de administrative byrder for kommunernes huslejenævnssekretariater
- Vil gøre afgørelserne mere synlige for offentligheden

Kontrakten har en løbetid på 5 år med mulighed for at forlænge to gange á ét år. I forbindelse med indgåelsen af kontrakten, skal der indgås en databehandlersaftale.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 9 100 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

II.2.4. Description of the procurement

I alle kommuner er nedsat et huslejenævn og et beboerklagenævn, som behandler husleje- og beboerklagenævnsager. Nævnene er pålagt at indberette oplysninger om indbragte og afgjorte husleje- og beboerklagenævnsager via hjemmesiden huslejenaevn.dk. Der indberettes ca. 6.000-7.000 sager om året. Disse indberetninger bruges af Social- og Boligstyrelsen til analyse af det private og almene boligudlejningsmarked. Afgørelser som større huslejenævn finder principelle offentliggøres i anonymiseret form på sitet (hjemmesiden huslejenaevn.dk).

Som følge af politisk aftale af 30. januar 2020 mellem regeringen (Socialdemokratiet), Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet er det besluttet, at der skal undersøges muligheden for at etablere et huslejeregister for at øge gennemsigtigheden i lejeniveauerne. Desuden skal der undersøges muligheden for at samtlige afgørelser fra landets huslejenævn offentliggøres i anonymiseret form på sitet.

På grund af nedlukningen af løsningen hos den eksisterende leverandør efter 10 års drift, gik der en midlertidig løsning af sitet i luften d. 5. april 2022. Med det nye behov fra den politiske aftale til systemet, og fordi den midlertidige løsning ikke kan understøttes på længere sigt, skal der udvikles en ny permanent løsning.

Dette udbud vedrører udviklingen af en ny hjemmeside, som skal erstatte den tidligere og forældet hjemmeside. Den nye hjemmeside skal primært indeholde:

- En borgerportal hvor personer og virksomheder kan indbringe klager, og hvor procestrin som indsamling af partsoplysninger, indsendelse af dokumenter, underskrivelse af fuldmagter og tro-og love erklæringer, og betaling af gebyr kan udføres.
 - Et sagsbehandlingsmodul, hvori klagerne fra borgerne kan behandles af de husleje- og beboerklagenævn, hvor kommunerne har besluttet at anvende systemet.
 - Mulighed for, at kommunernes medarbejdere kan indberette om indbragte og afgjorte husleje- og beboerklagenævnsager, i anonymiseret form, via to af Systemets moduler, afhængigt af om de pågældende kommuner anvender systemets sagsbehandlingsmodul.
 - En privat API, som kommunerne kan benytte til at indberette, hvis kommunerne allerede har eget Sagsbehandlingssystem. Videre skal hjemmesiden indeholde en offentlig API, hvor det bliver muligt at trække data ud til bla. Ejendomsdatabaserne (tidl. DIADEM), Kunden, og offentligheden.
 - Et huslejeregister og et afgørelsesregister med en søgefunktion, for at gøre det nemmere at finde huslejeniveauer og sager ud fra nogle udvalgte kriterier.
 - Et kontrolpanel, hvori blandt andet 1. level support henvendelser kan varetages af kunden og redigere i forskellige oplysninger i hjemmesiden.
- Ud over udviklingen af hjemmesiden omfatter udbuddet drift, vedligeholdelse og support af hjemmesiden samt mulig videreudvikling i kontraktens løbetid.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 9 100 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kunden er berettiget til to (2) gange at forlænge varigheden med op til 12 måneder, i alt op til 24 måneder

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 3
Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ordregiver forventer at udvælge 3 ansøgere til at afgive tilbud. Såfremt der modtages flere end 3 egnede ansøgninger, vil ordregiver begrænse antallet ud fra de objektive og ikke-diskriminerende kriterier, som er angivet nedenfor.

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil ske efter vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante referencer, set i forhold til den udbudte opgave. Referencer angivet i ESDP'et vil danne grundlag for udvælgelsen. Der må maksimalt anføres fem (5) referencer, jf. punkt III.1.3) herom og for krav til referencernes indhold.

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, hvorvidt og i hvor høj grad referencerne dokumenterer ansøgerens evne til at udføre den udbudte opgave. Ved vurderingen af en references relevans ligges der vægt på, at:

- I hvilket omfang der dokumenteres erfaring med udvikling af lignende it-systemer til understøttelse af sagsbehandling
- I hvilket omfang der dokumenteres erfaring med udvikling af lignende it-systemer med udvikling af brugergrænseflader til borgere
- I hvilket omfang der udvises erfaring med udvikling af lignende it-systemer med anvendelse af Det Fælles Designsystem
- I hvilket omfang der dokumenteres erfaring med udvikling af lignende it-systemer med integration til NemID/MitID
- I hvilket omfang der dokumenteres erfaring med udvikling af lignende it-systemer, hvor leverandøren i forbindelse med it-udviklingen har skulle sikre overholdelse af persondatareglerne
- I hvilket omfang der udvises erfaring med drift og vedligeholdelse af lignende it-systemer

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Option på forlængelse af kontraktens varighed som beskrevet under punkt II.2.7)

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af:

Krav til årsomsætning.

Baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at ansøger og de pågældende enheder hæfter solidarisk for kontraktens gennemførelse.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at ansøger opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Som endelig dokumentation for den økonomiske og finansielle formåen vil ordregiver, når relevant, kræve fremlæggelse af årsrapporter eller uddrag heraf, jf. dog udbudslovens § 154, stk. 2.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Positiv egenkapital gennemsnitligt for de tre seneste disponible regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Referencer vedrørende de maksimalt 5 mest relevante leverancer, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) og punkt II.2.4). Såfremt der angives et antal referencer, der overstiger dette maksimum, vil der alene blive lagt vægt på de 5 første referencer, dvs. Referencenr. 1-5. Referencer, der ligger herudover, vil der blive set bort fra. Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. punkt II.2.9), og ved vurderingen af, om minimumskravene til teknisk og faglig kapacitet er opfyldt, jf. nedenfor. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Referencerne skal indeholde angivelse af følgende:

- Tidspunkt for leverancens udførelse, dato for idriftsættelse af løsningen, dato for kontraktindgåelsen og kontraktudløb. Ved angivelse af dato for leverancen bedes ansøger angive datoen for leverancens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet.
- Angivelse af modtager af leverancen
- Leverancens kontraktsum
- Ansøgers rolle(r) i udførelsen af leverancen
- En kort, klar beskrivelse af leverancen
- Referencerne skal skrives i ESPD'et, og kan ikke vedlægges som bilag. Referencerne i ESPD'et udgør i sig selv den endelige dokumentation herfor. Dog forbeholder ordregiver sig ret til at kontakte ansøger med henblik på at få attesteret oplysningerne om referencen, herunder de for referencen angivne tidspunkter.

Baserer ansøger sig på andre enheders faglige kvalifikationer eller faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som kontrakten omfatter, jf. punkt II.2.4), skal de konkrete dele af ydelserne under kontrakten udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Ansøger skal inden for de seneste 3 år have udført mindst tre (3) tilsvarende opgaver.

Ansøger skal indsende referencer med oplysning om ansøgers betydeligste erfaring med tilsvarende opgaver, jf. ESPD'et, pkt. IV.C.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Tilbudsgiver er forpligtet til at overholde ordregivers arbejdsklausul i forbindelse med opfyldelse af kontrakten.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/04/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 02/05/2023

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Den udbudte kontrakt er ikke opdelt i delkontrakter, jf. udbudslovens § 49, stk. 2, da det er essentielt for ordregiver, at der i kontraktens løbetid alene er et samlet ansvar hos én leverandør for udvikling, drift, vedligeholdelse og support, både administrativt, økonomisk og for at få den højeste kvalitet i leverancen. Det er ordregivers vurdering, at en opdeling af kontrakten vil være uhensigtsmæssig.

Ud over de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §§ 135 og 136 finder de frivillige udelukkelsesgrunde i § 137 anvendelse i dette udbud. Der henvises til udbudslovens bestemmelser for den endelige og fuldstændige ordlyd af de nævnte bestemmelser.

Ansøgeren vil blive udelukket fra deltagelse i udbudsproceduren, hvis ansøgeren er omfattet af disse, medmindre ansøger har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i overensstemmelse med udbudslovens § 138.

Der ydes intet vederlag, honorar eller lignende for deltagelse i udbuddet. Heller ikke, hvis ordregiver måtte beslutte at aflyse udbuddet uden tildeling af kontrakt.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til LBK nr. 593 af 2.6.2016 om Klagenævnet for Udbud med senere ændringer, gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

Klage over udbud eller beslutninger omfattet af udbudslovens afsnit II, som ikke er omfattet af lovens stk. 1, skal, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort;
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen;
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. § 2, stk. 2, eller udbudslovens § 171, stk. 4;
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2, 2. pkt.

Har en ordregiver fulgt proceduren i lovens § 4, for at sikre, at en kontrakt ikke erklæres for uden virkning, jf. lovens § 7, stk. 3, skal en klage over, at ordregiveren i strid med udbudsdirektivet har indgået en kontrakt uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren, jf. lovens § 6, stk. 4, skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. § 3, stk. 1 eller 2, eller i den periode på 10 kalenderdage, som er fastsat i § 4, stk. 1, nr. 2. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i de nævnte perioder, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på naevneneshus.dk.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/03/2023

