

**Belgium-Roeselare: Photocopiers**  
**OJ S 83/2018 28/04/2018**  
**Contract notice**  
**Supplies**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

---

**Section I: Contracting authority**

**I.1. Name and addresses**

Official name: vzw Scholengroep Sint-Michiel

Postal address: Kattenstraat 33

Town: Roeselare

NUTS code: BE256 Arr. Roeselare

Postal code: 8800

Country: Belgium

Contact person: De heer Algemene diensten

E-mail: [overheidsopdrachten@sint-michiel.be](mailto:overheidsopdrachten@sint-michiel.be)

Telephone: +32 51621200

**Internet address(es):**

Main address: [www.sint-michiel.be](http://www.sint-michiel.be)

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/72/YG/2018>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Onderwijs

**I.5. Main activity**

Education

---

**Section II: Object**

**II.1. Scope of the procurement**

**II.1.1. Title**

Huur- en onderhoudscontract kopieertoestellen en printers

Reference number: SMI-2018-004

**II.1.2. Main CPV code**

30121100 Photocopiers

**II.1.3. Type of contract**

Supplies

**II.1.4. Short description**

Zie II.2.4.

#### **II.1.5. Estimated total value**

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE256 Arr. Roeselare

Main site or place of performance: Diverse.

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Het leveren van nieuwe kopieertoestellen en printers met een all-in huurcontract.

#### **II.2.5. Award criteria**

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

#### **II.2.6. Estimated value**

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Duration in months: 72

This contract is subject to renewal: no

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: yes

Description of options:

Toegestane opties (zie bestek).

Vereiste opties (zie bestek).

#### **II.2.13. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **II.2.14. Additional information**

### **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

#### **III.1. Conditions for participation**

##### **III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

\* De inschrijver legt het door hen ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken inschrijver aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet:

1) hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17.06.2016;

2) hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17.06.2016.

### **III.1.2. Economic and financial standing**

List and brief description of selection criteria:

1. De recentste jaarrekeningen of de neergelegde jaarrekeningen, indien de wetgeving van het land van de kandidaat of inschrijver deze neerlegging voorschrijft, waaruit de gezonde financiële situatie blijkt.

2. De inschrijver vermeldt in zijn offerte een omzetcijfer voor gelijkaardige leveringen verwezenlijkt tijdens de laatste 3 boekjaren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. de laatste 3 jaarrekeningen. Volgende ratio's zullen onderzocht worden en dienen bij voorkeur de waarde tussen haakjes te bereiken: solvabiliteit (> 20 %) en liquiditeit (> 1,2). De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen. Ze hoeft dus niet bij de offerte gevoegd te worden. Bij ondernemingen die geen gezonde financiële situatie hebben waardoor een langdurige samenwerking een probleem kan vormen, kan de inschrijver geweerd worden. Een buitenlandse inschrijver dient de jaarrekeningen wel bij zijn offerte te voegen.

2. De gemiddelde jaarlijkse omzet over de laatste 3 boekjaren moet minimum 1 500 000 euro zijn.

### **III.1.3. Technical and professional ability**

List and brief description of selection criteria:

1. Een referentielijst van soortgelijke leveringen uitgevoerd tijdens de voorbije 3 jaar, met vermelding van de opdrachtgever, datum, aard en omvang van de opdracht, telefoon of e-mail van de contactpersoon en het bedrag.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. minimum 3 referenties met huur- en onderhoudscontract van minimaal 10 000 000 pagina's per jaar

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Description**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open procedure

#### **IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

#### **IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### **IV.2. Administrative information**

#### **IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

Date: 29/05/2018 Local time: 11:00

#### **IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Dutch

#### **IV.2.6.**

## **Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Tender must be valid until: 27/08/2018

### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 29/05/2018 Local time: 11:00

Place:

Vzw Scholengroep Sint-Michiel, Kattenstraat 33 te 8800 Roeselare.

Information about authorised persons and opening procedure: Er is een gesloten opening van de offertes voorzien.

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.3. Additional information**

De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite <https://eten.publicprocurement.be/>.

### **VI.4. Procedures for review**

#### **VI.4.1. Review body**

Official name: Rechtbank van Eerste Aanleg West-Vlaanderen Afdeling Kortrijk

Postal address: Burg. Nolfstraat 10a

Town: Kortrijk

Postal code: 8500

Country: Belgium

### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

26/04/2018