

Poland-Świecie: Machines and apparatus for testing and measuring

OJ S 74/2021 16/04/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Świecki

Postal address: ul. gen. Józefa Hallera 9

Town: Świecie

NUTS code: PL618 Świecki

Postal code: 86-100

Country: Poland

Contact person: Aleksandra Jakubik

E-mail: jakubik.a@oswiata.csw.pl

Telephone: +48 525683247

Internet address(es):

Main address: <https://pzeas-swiecie.rbip.mojregion.info>

Address of the buyer profile: <https://csw.logintrade.net>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://csw.logintrade.net>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa wyposażenia pracowni technologicznej produkcji i przetwórstwa wytworów papierniczych w ramach realizacji projektu „Tworzenie nowej przestrzeni dydaktycznej poprzez rozbudowę obiektu Zespołu Sz...

Reference number: PZEA.251.1.2021

II.1.2. Main CPV code

38540000 Machines and apparatus for testing and measuring

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia pracowni technologicznej produkcji i przetwórstwa wytworów papierniczych w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu, która obejmuje dostawę:

- 1) urządzenia do mielenia masy papierniczej małej wydajności – 1 szt.;
- 2) urządzenia do mielenia masy papierniczej dużej wydajności – 1 szt.;
- 3) aparatu Rapid-Köthena do formowania arkusików papieru – 1 szt.;
- 4) zrywarki do oznaczania właściwości wytrzymałościowych wytworów papierniczych – 1 szt.;
- 5) prasy do oznaczania właściwości wytrzymałościowych wytworów i przetworów papierniczych (ECT, FCT, RCT) – 1 szt.;
- 6) aparatu do oznaczania odporności wytworów i przetworów papierniczych na przepuklenie – 1 szt.;
- 7) aparatu do oznaczania odporności wytworów i przetworów papierniczych na przedarcie – 1 szt.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL618 Świecki

Main site or place of performance: Zespół Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu przy ul. Wojska Polskiego 85, 86-105 Świecie

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia pracowni technologicznej produkcji i przetwórstwa wytworów papierniczych w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu, która obejmuje dostawę:
 - 1) urządzenia do mielenia masy papierniczej małej wydajności – 1 szt.;
 - 2) urządzenia do mielenia masy papierniczej dużej wydajności – 1 szt.;
 - 3) aparatu Rapid-Köthena do formowania arkusików papieru – 1 szt.;
 - 4) zrywarki do oznaczania właściwości wytrzymałościowych wytworów papierniczych – 1 szt.;
 - 5) prasy do oznaczania właściwości wytrzymałościowych wytworów i przetworów papierniczych (ECT, FCT, RCT) – 1 szt.;
 - 6) aparatu do oznaczania odporności wytworów i przetworów papierniczych na przepuklenie – 1 szt.;
 - 7) aparatu do oznaczania odporności wytworów i przetworów papierniczych na przedarcie – 1 szt.
2. Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie dostawy wyposażenia do pracowni technologicznej produkcji i przetwórstwa wytworów papierniczych:
 - 1) dostarczenie, wniesienie, rozpakowanie przedmiotu zamówienia do Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu przy ul. Wojska Polskiego 85, 86-105 Świecie transportem własnym Wykonawcy i na jego koszt, po uprzednim uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, od poniedziałku do piątku w godz.: 8.00–15.00;
 - 2) montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia w Zespole Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Świeciu. Wykonawca w ramach ceny zobowiązuje się dostarczyć wszystkie niezbędne materiały montażowe. Zamawiający wymaga, aby prace instalatorskie związane z zamówieniem były wykonywane prawidłowo, przy zachowaniu należytej staranności oraz

według najlepszej, profesjonalnej wiedzy na wszystkich etapach realizacji zamówienia, według zasad współczesnej wiedzy technicznej i monterskiej, zgodnie ze sztuką, rzemiosłem monterskim i przepisami prawa. Po instalacji Wykonawca jest zobowiązany do uruchomienia i technologicznego wdrożenia sprzętu. Za technologiczne wdrożenie rozumie się wykonanie całego procesu/badania na urządzeniu, do którego jest przeznaczony. Ostateczna ocena prac montażowych zostanie wykonana podczas odbioru zainstalowanego urządzenia i sprawdzenia poprawności jego działania;

3) przeprowadzenie instruktażu w zakresie użytkowania dostarczonego wyposażenia dla wszystkich nauczycieli uczących przedmiotów zawodowych dla zawodu technik papiernictwa i dyrekcji – 8 osób;

4) wyposażenie musi być kompletne, fabrycznie nowe (pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia i użytkowania, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i datą produkcji), nie używane, nie poddawane żadnym naprawom, odpowiedniej jakości i funkcjonalności, wolne od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych, zawierać wszystkie niezbędne do prawidłowego działania elementy potrzebne do uruchomienia i pracy sprzętu, bez konieczności zakupu dodatkowych elementów. Wyposażenie musi posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, deklaracje zgodności CE i etykiety, sporządzone w języku polskim;

5) przekazanie Zamawiającemu dokumentów, instrukcji i materiałów dotyczących użytkowania wyposażenia w języku polskim;

6) przekazanie Zamawiającemu po upływie terminu gwarancji wszelkich informacji o zabezpieczeniach urządzeń i kodów dostępu do urządzeń;

7) zapewnienie serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego prowadzonego przez Producenta wyposażenia lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

8) na Wykonawcy ciąży obowiązek dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 4

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Nr RPKP.06.03.02-04-0006/16 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach, osi priorytetowej 6 Solidarne społeczeństwo i

konkurencyjne kadry, działanie 6.3 Inwestycja w infrastrukturę edukacyjną, poddziałanie 6.3.2. Inwestycje w infrastrukturę kształcenia zawodowego Regionalnego programu operacyjnego województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2014–2020.

II.2.14. Additional information

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie przewiduje aukcji elektronicznej, nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w umowie. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/05/2021 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 11/08/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/05/2021 Local time: 11:30

Place:

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://csw.logintrade.net>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub treści SWZ na platformie prowadzonego postępowania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/04/2021