

Poland-Rybnik: Street-lighting maintenance services

OJ S 63/2023 29/03/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: MIASTO RYBNIK

National registration number: REGON 276255430

Postal address: ul. Bolesława Chrobrego 2

Town: Rybnik

NUTS code: PL227 Rybnicki

Postal code: 44-200

Country: Poland

Contact person: Anna Jasińska-Gmerek

E-mail: rybnik@um.rybnik.pl

Telephone: +48 324392000

Internet address(es):

Main address: www.rybnik.eu

Address of the buyer profile: www.rybnik.eu

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-42e07e61-ac3b-11ed-b8d9-2a18c1f2976f>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-42e07e61-ac3b-11ed-b8d9-2a18c1f2976f>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Konserwacja oświetlenia będącego własnością Miasta

Reference number: ZP.271.8.2023

II.1.2. Main CPV code

50232100 Street-lighting maintenance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja oświetlenia będącego własnością Miasta. Do oświetlenia miejskiego będącego własnością Gminy objętego usługą należą 2 224 punkty oświetleniowe wraz z całą infrastrukturą należącą do sieci oświetleniowej m.in. szafami oświetleniowymi, oprawami, łączami, okablowaniem, uziemieniem, słupami, fundamentami ze słupów, wszelkiej aparatury sterującej, zabezpieczającej, podświetleniem ławek, budynków – zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do SWZ. Kontrola okresowa sieci oświetlenia ulicznego, stanowiącego własność miasta powinna odbyć się do końca października 2023 r.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 125 366,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL227 Rybnicki

Main site or place of performance: Miasto Rybnik

II.2.4. Description of the procurement

Zakres rzeczowy zamówienia: - bieżąca konserwacja i utrzymanie oświetlenia zewnętrznego na terenie Rybnika zgodnie z załączonym wykazem punktów świetlnych objętych zamówieniem, - utrzymanie świecenia punktów świetlnych w ilości nie mniejszej niż 100% całości, - przystąpienie do rozpoczęcia usuwania awarii oświetlenia (maksymalny czas reakcji na zgłoszenie) w czasie nie dłuższym niż 1,5 godziny, - wymiana uszkodzonych źródeł światła, opraw, zabezpieczeń oraz wszystkich innych elementów osprzętu oświetlenia sieci kablowej, - bieżące naprawy szaf oświetleniowych, regulacja nastawień urządzeń sterujących oświetleniem, - lokalizacja uszkodzeń oraz naprawa uszkodzonych kabli i przewodów, - wykonywanie przewiertów pod drogami (uszkodzone okablowanie pod jezdnią), - wymiana uszkodzonych drzwiczek, tabliczek bezpiecznikowych, obejm oraz innych elementów słupów, szaf oświetlenia ulicznego, - pionowanie słupów, - naklejanie zniszczonych ostrzegawczych naklejek na słupy, - zapewnienie estetycznego wglądu urządzeń oświetleniowych tj. czyste klosze i odbłyśniki, pozamykane wnęki słupowe oraz szafy zasilające, czyste, wypionowane słupy bez plakatów, anonsów, nielegalnych reklam i tabliczek informacyjnych itp. oraz metalowych części urządzeń bez korozji, - powiadomienie i uzyskanie zgody właściciela terenu na wykonanie prac związanych z naprawą lub wymianą uszkodzonych kabli oświetleniowych, - bieżąca współpraca z Operatorem Systemów Dystrybucyjnych, zwanym dalej OSD i Zamawiającym w zakresie prawidłowości pracy z układów pomiarowo-rozliczeniowych energii elektrycznej, - naprawa i dbanie o stan zamknięć szaf oświetlenia ulicznego, skrzynek bezpiecznikowych i zasilających, - pełnienie nadzoru przy wykonywaniu przez firmy zewnętrzne prac inwestycyjnych lub remontowych będących w kolizji z siecią oświetlenia ulicznego będącego przedmiotem umowy, wyłączanie, załączanie, itp. Rozliczenie za ww. usługę nastąpi między Wykonawcą a firmą zewnętrzną, - rozeznanie trasy przewodów kablowych, miejsc zasilania oświetlenia na wniosek Zamawiającego, - likwidacja zagrożeń dla osób postronnych, - mycie kloszy opraw minimum 1 raz w roku oraz przy wymianie źródeł światła, - cięcie gałęzi i konarów będących w kolizji z oprawami oświetleniowymi wraz z ich utylizacją, - utylizacja wyeksploatowanych źródeł światła oraz innych zdemontowanych

elementów obsługiwanej sieci oświetleniowej, - wykonywanie okresowych kontroli, przeglądów i oceny stanu technicznego urządzeń i instalacji oświetleniowych zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów wraz ze sporządzeniem protokołów przeglądu. W terminie do 30 października 2023 r. Wykonawca sporządzi protokół z okresowej kontroli sieci oświetlenia ulicznego, - kontrole inspekcyjne wg ustaleń z Zamawiającym, - przywrócenie terenu (chodników, jezdni, zieleni urządzonej i trawników) do stanu poprzedniego po wykonaniu prac eksploatacyjnych, - ponoszenie kosztów uzyskania wszelkich zgód i uzgodnień, - ponoszenie kosztów ewentualnych dopuszczeń i wyłączeń sieci energetycznej na czas prowadzenia prac oraz kosztów nadzorów branżowych, - dostarczenie zdemontowanych urządzeń oświetleniowych ich właścicielowi, wywozu i utylizacji urządzeń, materiałów itp., - ponoszenie kosztów oznakowania i zabezpieczenia czynności w pasie drogowym wraz z projektem organizacji ruchu i jego zatwierdzeniem, - uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego oraz nadzoru archeologicznego/konserwatorskiego (jeśli jest to wymagane), - włączenie/wyłączenie oświetlenia na żądanie Zamawiającego (imprezy miejskie itp.), - usuwanie awarii związanych z działaniem systemu "CPA net" (programowo i sprzętowo). Szczegółowy zakres precyzuje SWZ z załącznikami.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas reakcji na zgłoszenie / Weighting: 25,00 punktów

Quality criterion - Name: Lokalizacja bazy / Weighting: 25,00 punktów

Price - Weighting: 50,00 punktów

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 125 366,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia: 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, 2) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących

ochronie bezpieczeństwa narodowego. UWAGA. Oświadczenia muszą potwierdzać niepodleganie wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. 2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) składanych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy: a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem. b) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, c) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ (na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SWZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne po wydaniu prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej, - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczący orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczący zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczący zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania, - art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu, - art. 5k rozporządzenia 833/2014, 3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ” lub „jednolitym dokumentem”. 4. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie w postępowaniu i nie polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, przedkłada JEDZ tylko w swoim zakresie. 5. W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ Podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami lub sytuacją, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków, Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych Podwykonawców (należy jedynie wypełnić JEDZ w części II sekcję D).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Cd. sekcja III 1.2: 6. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim JEDZ, także JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby (należy wypełnić i podpisać przez podmiot), potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. 7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, należy przedstawić odrębny JEDZ (należy wypełnić i podpisać przez danego Wykonawcę) zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w

postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1 lit. a. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. 9 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

i. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie (2) usługi, każda z nich polegająca na konserwacji oświetlenia ulicznego obejmującej co najmniej 2 000 punktów świetlnych i realizowanej przez co najmniej 1 rok. ii. Wykonawca spełni warunek jeżeli skieruje do realizacji zamówienia publicznego: - co najmniej cztery osoby, które będą pełniły funkcje monterów każda posiadająca świadectwo kwalifikacyjne grupy "E", - co najmniej jedną osobę posiadającą świadectwo kwalifikacyjne grupy "E", oraz uprawnienia do wykonywania prac kontrolno-pomiarowych, - osobę, która będzie pełnić funkcję mistrza budowlanego posiadającą świadectwo kwalifikacyjne grupy "D", - co najmniej cztery osoby posiadające uprawnienia do obsługi urządzeń transportu bliskiego w zakresie podestów ruchomych samojezdnych montowanych na pojeździe lub przewoźnych. iii. Wykonawca spełni warunek jeżeli dysponuje co najmniej: a) 3 podnośnikami koszowymi samojezdnymi przeznaczonymi do podnoszenia osób (wysięg co najmniej 12 m (dopuszczalna masa do 3,5 t.), b) 1 hydraulicznym podnośnikiem dźwigowym c) 1 samochodem dostawczym towarowo-osobowym o dopuszczalnej masie do 3,5 t, d) urządzeniem wykorzystującym udarową lokalizację uszkodzeń.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący wykonanych usług musi być spełniony: 1) przez Wykonawcę samodzielnie; lub 2) przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (Podwykonawcę) samodzielnie; 3) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia. 2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (np. Konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego Wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w

załączniku nr 3 oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni Wykonawcy. 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy. 5. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie weryfikowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy. 6. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SWZ; c) wykaz narzędzi dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 9 do SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ wzór umowy (załącznik nr 10). 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 27/04/2023 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender Tender must be valid until: 25/07/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 27/04/2023 Local time: 10:00

Place:

Urząd Miasta Rybnika, ul. Bolesława Chrobrego 2, pok. 302.

Information about authorised persons and opening procedure:

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją. 2. Formularz oferty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1 oraz oświadczenia, o których mowa w rozdziale XI należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). 3. Na ofertę składają się następujące dokumenty: — „Formularz oferty” załącznik nr 1 do SWZ, — w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, — wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca 4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, dokonywane będą w PLN.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505–590 ustawy Pzp). 2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 4. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający by obowiązany na podstawie ustawy. 5. Odwołanie wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 5 ppkt 1. 6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym. 10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

24/03/2023