

France-Kourou: Refuse and waste related services

OJ S 103/2015 30/05/2015

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Communauté de communes des Savanes

Postal address: 1 rue Raymond Cresson

Town: Kourou

Postal code: 97310

Country: France

For the attention of: M. le président de la CCDS

E-mail: commande.publique@ccds-guyane.fr

Telephone: +594 594222931

Fax: +594 594345244

Additional information can be obtained from:

Official name: Communauté de communes des Savanes

Postal address: 1 rue Raymond Cresson — quartier Cabalou

Town: Kourou

Postal code: 97310

E-mail: commande.publique@ccds-guyane.fr

Telephone: +594 594220017

Fax: +594 594222931

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: EPCI

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Marche de collecte et d'évacuation des encombrants et des déchets verts de la Commune d'Iracoubo.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services
Main site or place of performance: Communauté de communes des Savanes (CCDS), 97350
Iracoubo.

NUTS code FR930 Guyane

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La présente consultation est relative à un marché public de collecte et d'évacuation des encombrants et des déchets verts de la Commune d'Iracoubo.

II.1.6. CPV code(s)

90500000 Refuse and waste related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Il n'existe pas de tonnages précis disponibles quant aux quantités collectées, aucun système de pesée n'étant installé au Centre de traitement de Kourou. Les données présentées ci-après ne sont donc qu'estimatives (rapport antea 2013 — relevé rotation prestataire en 2015).

Estimated value excluding VAT: 35 000 EUR

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Néant.

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 7 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Le pouvoir adjudicateur demande la constitution d'une garantie à première demande de cent pour cent (100,00 %) du montant de l'avance avant son versement
si les 2 parties en sont d'accord, cette garantie à première demande pourra être remplacée par une caution personnelle et solidaire.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Modalité de paiement: articles 86 à 98 du code des marchés publics.

Règlement par mandat administratif dans un délai de 30 jours à compter de la réception de la demande de paiement émise par le titulaire.

Intérêts moratoires: le défaut de paiement dans les délais prévus par le code des marchés publics fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire ou du sous-traitant payé directement.

Les prix sont révisables.

Les prestations objet du présent marché font l'objet d'un prix global et forfaitaire pour les prestations régulières définies dans le CCAP et d'un prix unitaire auquel s'appliqueront les quantités réellement commandées pour les prestations occasionnelles définies dans le CCAP. Les prestations occasionnelles feront l'objet de bons de commande émis par la CCDS dans les conditions de l'article 77 du code des marchés publics, sans minimum ni maximum.

Modalités de financement: fonds propres.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entreprises qui sera attributaire du marché: Groupement solidaire.

Un même opérateur économique ne peut pas être mandataire de plusieurs groupements.

Les candidats ne peuvent pas présenter pour le marché plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de:

- candidats individuels et membres d'un ou plusieurs groupements,
- membres de plusieurs groupements.

La composition du groupement ne peut être modifiée une fois les candidatures et les offres remises à l'exception des cas prévus à l'article 51-V du code des marchés publics.

Il est rappelé que le ou les signataires doivent être habilités à engager le candidat.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Il devra être remis par chaque candidat:

1. La lettre de candidature, type DC1 ou document comportant les mêmes informations;
2. Les renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières du candidat;
3. La déclaration du candidat intégralement renseignée en utilisant l'imprimé DC2 ou un document contenant les mêmes renseignements et attestations;
4. En cas de redressement judiciaire, la copie du jugement déclarant l'entreprise en redressement judiciaire et le dernier jugement l'habilitant à poursuivre son activité;
5. La déclaration que le candidat ne fait pas l'objet d'une interdiction de concourir;
6. Attestations d'assurance couvrant les risques professionnels;
7. L'attestation relative au respect de l'obligation définie aux articles L.5212-1, L. 5212-2, L. 5212-3, L. 5212-4 du code du travail (ex article L.323-1 du code du travail).

Nb les imprimés relatifs aux marchés publics sont téléchargeables à l'adresse internet suivante: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles (à préciser dans le DC 2 ou un document équivalent),

— bilans ou extraits de bilans des trois dernières années si le candidat est assujéti à l'obligation d'établir des bilans en vertu de la loi.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature,
- présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique,
- certificats de qualifications professionnelles ou tout moyen apportant la preuve de la capacité du candidat notamment les certificats d'identité professionnelle ou des références attestant la compétence du candidat à réaliser la prestation pour laquelle il soumissionne.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

AO.02.S.CCDS.2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 7.7.2015 - 12:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.7.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

L'unité monétaire utilisée est l'euro. Les heures indiquées au présent règlement correspondent à l'heure locale de Guyane.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 27.5.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Cayenne

Postal address: 7 rue Victor Schoelcher

Town: Cayenne

Postal code: 97300

E-mail: greffe.ta-cayenne@juradm.fr

Telephone: +594 594254970

Fax: +594 594254970

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

27.5.2015