

Poland-Konin: Low-floor buses

OJ S 74/2021 16/04/2021

Contract notice – utilities

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/25/EU

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Miejski Zakład Komunikacji w Koninie Sp. z o.o.

Postal address: ul. M. Dąbrowskiej 8

Town: Konin

NUTS code: PL414 Koniński

Postal code: 62-500

Country: Poland

Contact person: Hanna Górczewska

E-mail: zamowienia@mzk-konin.com.pl

Telephone: +48 632428942

Fax: +48 632429273

Internet address(es):Main address: www.mzk-konin.com.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://mzk-konin.longintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://mzk-konin.longintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>**I.6. Main activity**

Recreation, culture and religion

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Dostawa w formie oddania w dzierżawę 1 autobusu napędzanego wodorem

Reference number: MZK- OPZ -1/16/2021

II.1.2. Main CPV code

34121400 Low-floor buses

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest oddanie Miejskiemu Zakładowi Komunikacji w Koninie sp. z o.o. w dzierżawę na okres 4 lat, 1 (jednego) nowego, miejskiego autobusu niskopodłogowego o

napędzie wodorowym, jednoczłonowego, o długości 12,0 m $\pm$ 3 %, przeznaczonego do wykonywania przewozów w publicznej komunikacji miejskiej. Wykonawca gwarantuje, że oddany w dzierżawę autobus będzie nowy co oznacza, że zostanie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed terminem ustalonym zgodnie z pkt 4 SWZ i z przebiegiem wg licznika nie większym niż 500 km.

Szczegółowy opis techniczny oraz wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 702 691,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL414 Koniński

Main site or place of performance: Konin

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest oddanie Miejskiemu Zakładowi Komunikacji w Koninie sp. z o.o. w dzierżawę na okres 4 lat, 1 (jednego) nowego miejskiego autobusu niskopodłogowego o napędzie wodorowym, jednoczłonowego, o długości 12,0 m $\pm$ 3 %, przeznaczonego do wykonywania przewozów w publicznej komunikacji miejskiej. Wykonawca gwarantuje, że oddany w dzierżawę autobus będzie nowy co oznacza, że zostanie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 (sześć) miesięcy przed terminem ustalonym zgodnie z pkt 4 SWZ i z przebiegiem wg licznika nie większym niż 500 km.

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę autoryzacji w zakresie umożliwiającym samodzielne wykonywanie przeglądów, obsługi oraz napraw gwarancyjnych autobusów (ASO – Autoryzowana Stacja Obsługi) wraz z przeszkoleniem pracowników Zamawiającego w zakresie ekonomicznej jazdy oraz obsługi i napraw autobusu. Udzielenie autoryzacji w zakresie ASO nie wyłącza możliwości zwrócenia się przez Zamawiającego do Wykonawcy o wykonanie naprawy przez autoryzowaną stację obsługi Wykonawcy.

Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę gwarancji na dostawę części zamiennych do dostarczonego autobusu przez 4-letni okres dzierżawy autobusu.

Oferowany autobus musi spełniać wszystkie wymagania określone przez polskie przepisy prawa i normy, w szczególności:

- a) posiadać dokumenty dopuszczające jego rejestrację i eksploatację w Polsce;
- b) posiadać na dzień składania ofert aktualne „Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu” wydane przez ustawowo uprawniony organ w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1475);
- c) spełniać wymagania określone w przepisach zawartych w dziale III ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2021 r., poz. 450);
- d) spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 2022);

e) musi spełniać parametry techniczne oraz wymagania określone przez Zamawiającego w pkt 11.4 SWZ).

Wykonawca zobowiązany jest:

- a) udzielić gwarancji na warunkach określonych przez Zamawiającego;
- b) do nieodpłatnego i bieżącego aktualizowania katalogów części i instrukcji serwisowych oraz przekazanych programów komputerowych przez cały okres dzierżawy;
- c) dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na warunkach DDP wg Incoterms 2010.

Szczegółowy opis techniczny i warunki zamówienia zawiera SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Warunki techniczno-eksploatacyjne / Weighting: 40 %

Price - Weighting: 60 %

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 702 691,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

— nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz dodatkowo na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp,

— spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie;

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – wzór oświadczenia JEDZ – załącznik nr 2 do SWZ.

2. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawcy składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (ESPD), stanowiącego załącznik do rozporządzenia wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
3. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ);
 - 2) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy;
 - 5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;
 - 6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3 000 000 PLN;
 - 2) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000 PLN.
- Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- b) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę nowego, niskopodłogowego autobusu wodorowego.

Jeżeli Wykonawca jest w trakcie realizacji dostawy (w ramach uprzednio zawartej umowy) i zrealizował już częściową dostawę lub dostawy – ale w ilości nie mniejszej niż 1 szt. autobus, o którym mowa, Zamawiający uzna, że powyższy warunek zostanie spełniony.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni: wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (część IV Kryteria kwalifikacji, pkt C Zdolność techniczna i zawodowa, Ppkt 1b JEDZ).

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane;
- 2) jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać powyższych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 mies.

III.1.6. Deposits and guarantees required

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 50 000 PLN.

Wadium może być wniesione nie później niż do 14.5.2021 do godz. 10.00 w następujących formach:

- w pieniądzu – przelew na konto; nr konta: PKO BP 02 1020 2212 0000 5102 0405 2510,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania z ofertą.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, odpowiedni dokument należy złożyć w formie elektronicznej. Dokument ten winien być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.

III.1.7. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zamawiający dokonywał będzie płatności czynszu na podstawie faktury VAT wystawianej po zakończeniu miesiąca, którego zapłata dotyczy („z dołu”), w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

III.1.8. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika (załączyć pełnomocnictwo) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania oraz dane mocodawców i pełnomocnika. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zamówienie będzie realizowane na podstawie umowy, której wzór ustalony został w załączniku nr 6 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 14/05/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 11/08/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 14/05/2021 Local time: 10:30

Place:

Konin, ul. M. Dąbrowskiej 8

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy przetargowej poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.

Informacje z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformie <https://mzk-konin.logintrade>.

net/rejestracja/ustawowe.html. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na platformie przetargowej informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Stosownie do przepisu art. 139 ustawy Pzp (procedura odwrócona) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Złożona oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ. Oferta – pod rygorem nieważności – powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z dokumentem potwierdzającym posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym.
3. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ;
 - 2) JEDZ – załącznik nr 2 do SWZ;
 - 3) parametry techniczne oferowanego autobusu – załącznik nr 3 do SWZ;
 - 4) oświadczenie Wykonawcy, że w oferowanym autobusie udział produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE przekracza 50%*/ nie przekracza 50 % – załącznik nr 5 do SWZ;
 - 5) wzór (projekt) umowy serwisowo-gwarancyjnej;
 - 6) wykaz materiałów użytych do budowy szkieletu nadwozia i podwozia z podaniem ich norm PN-EN lub równoważnych;
 - 7) wykaz materiałów, jakie zostaną zastosowane w poszyciu ścian bocznych i dachu;
 - 8) przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego:
 - a) aktualne Świadectwo Homologacji Typu Pojazdu wraz z załącznikami wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 128 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części z dnia 25 marca 2013 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1475 ze zm.) lub inny dokument o podobnym charakterze, wydany przez kraj Unii Europejskiej lub kraj zrzeszony z Unią;
 - b) zdjęcia oferowanego typu autobusu z zewnątrz jak i wnętrza autobusu, rysunek techniczny z wymiarami oferowanego autobusu, a także rysunek (szkic) przedstawiający rozmieszczenie miejsc siedzących, w tym bezpośrednio z niskiej podłogi, miejsce mocowania wózka inwalidzkiego;
 - 9) paraflowany wzór umowy (załącznik nr 6 do SWZ);
 - 10) dowód wniesienia wadium;

- 11) pełnomocnictwo (jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik) – złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta;
- 12) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Przepisu pkt 4 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej. Kwestię środków ochrony prawnej reguluje dział IX ustawy – Środki ochrony prawnej.

Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej.

Terminy do wniesienia odwołania określone zostały w art. 515 ustawy Pzp.

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2019 ze zm.).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676

Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13/04/2021