

PL-Łódź: database systems

OJ S 115/2012 19/06/2012

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Łódzki Ośrodek Geodezji

Postal address: ul. Traugutta 21/23 z tymczasową siedzibą przy ul. Żeligowskiego 8/10, 90-753 Łódź

Town: Łódź

Postal code: 90-113

Country: Poland

For the attention of: Teresa Zajac

E-mail: t.zajac@log.lodz.pl

Telephone: +48 426374706

Fax: +48 426374877

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.log.lodz.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Miasto Łódź

Postal address: ul. Piotrkowska 104

Town: Łódź

Postal code: 90-926

Country: Poland

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Utworzenie bazy nieruchomości, bazy umów i bazy księgowości niepodatkowej dla miasta Łodzi wraz z wprowadzeniem niezbędnych modyfikacji do istniejącego oprogramowania EN

Ewidencja Nieruchomości, ZM Zarządzanie Mieniem i KN Księgowość Niepodatkowa, pozwalających na integrację danych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

NUTS code PL113 Miasto Łódź

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Utworzenie bazy nieruchomości, bazy umów i bazy księgowości niepodatkowej dla miasta Łodzi wraz z wprowadzeniem niezbędnych modyfikacji do istniejącego oprogramowania EN Ewidencja Nieruchomości, ZM Zarządzanie Mieniem i KN Księgowość Niepodatkowa, pozwalających na integrację danych w tym w szczególności:

- 1) uruchomienie baz danych: EN ewidencji nieruchomości, ZM zarządzania mieniem i KN księgowości niepodatkowej wraz z ich integracją z bazami danych Ewidencji Gruntów, Budynków i Lokali EGBiL i Lokalowej Informacji Zarządczej LIZ, oraz przygotowanie raportów i mechanizmów uzupełniających istniejącą hurtownię danych,
- 2) wykonanie analizy uszczegółwiającej wraz z opracowaniem koncepcji i dokumentacji technicznej,
- 3) modyfikację oprogramowania aplikacyjnego zgodnie z Warunkami Technicznymi oraz opracowaną koncepcją,
- 4) przeniesienia hurtowni danych na nowy serwer wirtualny zlokalizowany logicznie w strefie wewnętrznej Urzędu Miasta Łodzi, w zakresie MS SQLServer 2008 R2, czyli raportowania w oparciu o model danych,
- 5) wdrożenie opracowanych rozwiązań w zakresie:
 - a) ładowania danych,
 - b) instalacji, konfiguracji oprogramowania systemowego, aplikacyjnego, narzędziowego,
 - c) przeprowadzanie instruktażów.

I. 1.1. Szczegóły techniczne wykonania zamówienia zawierają - Warunki Techniczne stanowiące Rozdział IV do s.i.w.z.

1.2. Zamówienie będzie realizowane etapami, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym, który zostanie ostatecznie uzgodniony przez Strony umowy w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty podpisania umowy.

1.3. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych prac zostaną uzgodnione pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym prac.

1.4. Dostarczone przez Wykonawcę rozwiązanie musi funkcjonować w architekturze wielowarstwowej i wykorzystywać udostępnione przez Zamawiającego sprzęt i oprogramowanie opisane w Warunkach technicznych przedmiotu zamówienia, stanowiących Rozdział IV niniejszej s.i.w.z

1.5. Licencje inne niż posiadane przez Zamawiającego oprogramowania, niezbędnego do budowy i uruchomienia aplikacji raportującej, musi dostarczyć Wykonawca w ramach niniejszego zlecenia.

1.6. System musi umożliwiać jednoczesną, poprawną pracę dodatkowych 200 użytkowników (oprócz dotychczasowych ok 60 użytkowników aplikacji EN), z zachowaniem warunków wydajności systemu przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych połączeń internetowych po stronie wszystkich użytkowników.

II. Dodatkowe uwarunkowania

2.1. Oprogramowanie pracuje pod systemem Windows, baza danych pracuje na systemie Red Hat Enterprise Linux Server. Baza danych Oracle Database Enterprise Edition w wersji 10.2.0.4.0 pracująca w klastrze Real Application Cluster. Oprogramowanie zostało stworzone za pomocą programu Oracle Developer 6i.

2.2. Wykonanie przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień autora oprogramowania aplikacyjnego.

2.3. Wszelkie dostarczone produkty będą stanowić rozbudowę oprogramowania aplikacyjnego wdrożonego przy realizacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego MAGISTRAT 2000 i e-Łódź, którego twórcą jest firma Sygnity SA z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 180 i w ramach którego dostarczono szereg podsystemów m.in. 1) EN - aplikacja do obsługi ewidencji nieruchomości, ZM aplikacja do obsługi zarządzania mieniem, KN aplikacja do obsługi księgowości niepodatkowej i 2) EGBiL – aplikacja Ewidencja Gruntów Budynków i Lokali, a także przy realizacji zamówienia publicznego LIZ (Lokalowa Informacja Zarządcza) - udzielonego w wyniku przetargu ograniczonego w roku 2011.

2.4. Zamawiający nie posiada prawa do modyfikacji aplikacji.

2.5. SYGNITY SA jest właścicielem praw autorskich do kodu źródłowego i tylko ta Spółka ma prawo ingerencji w ten kod, zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2.6. W związku z powyższym Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia przez przystępującego do przetargu Wykonawcy, iż oferowane dostawy przez Wykonawcę nie spowodują utraty gwarancji oraz nie będą miały wpływu na zapisy umów serwisowych zawartych pomiędzy miastem Łódź a SYGNITY SA.

7. Zamawiający zastrzega - przy ocenie ofert weryfikację powyższego oświadczenia.

II.1.6. CPV code(s)

48610000 Database systems, 48611000 Database software package, 48931000 Training software package, 72250000 System and support services, 72266000 Software consultancy services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Maksymalny łączny do dostarczenia zakres określony został w Warunkach technicznych.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 966 000,00 and 1 160 000,00 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 17 (from the award of the contract)

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1 Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany wnieść wadium w wysokości 110 000 PLN (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych). Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu,

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy musi być poręczeniem pieniężnym,

3) w gwarancjach bankowych,

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Wniesienie wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy o numerze: 65 1560 0013

2026 0003 5132 1004 w Getin Noble Bank SA Oddział w Łodzi.

5. Potwierdzenie wniesienia wadium w przypadku wpłaty pieniężnej - kopii dowodu wykonanej operacji - należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginalny dokument należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, budynek A parter, kasa, gdzie zostanie wydane stosowne zaświadczenie o złożeniu wadium. Kserokopię dokumentu wadium należy dołączyć do oferty. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy 5 % ceny brutto oferty, musi być wniesione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy. Kwota na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi 30 % kwoty wyżej wymienionego zabezpieczenia.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zamówienie będzie finansowane z budżetu miasta Łodzi maksymalnie w układzie budżetowym roku 2012 - do 27 %; roku 2013 - do 57 % i roku 2014 - do 16 % ceny brutto przyjętej oferty. Przedstawiony wstępnie harmonogram dla warunków finansowych ma charakter ramowy.

Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług VAT oraz wszystkimi innymi obciążeniami Wykonawcy wynikającymi z realizacji Umowy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty (w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani

przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:

- 1) określenie celu gospodarczego;
- 2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi;
- 3) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie;
- 4) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy wspólnej przez któregośkolwiek z Wykonawców występujących do czasu wykonania zamówienia w całości;
- 5) solidarną odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie za realizację przedmiotu zamówienia;
- 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
- 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: 1. Oprogramowanie pracuje pod systemem Windows, baza danych pracuje na systemie Red Hat Enterprise

Linux Server. Baza danych Oracle Database Enterprise Edition w wersji 10.2.0.4.0 pracująca w klastrze Real.

Application Cluster. Oprogramowanie zostało stworzone za pomocą programu Oracle Developer 6i.

2. Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia wymaga posiadania specjalnych uprawnień autora oprogramowania aplikacyjnego. Wszelkie dostarczone produkty będą stanowić rozbudowę oprogramowania aplikacyjnego wdrożonego przy realizacji Zintegrowanego Systemu Informatycznego

MAGISTRAT 2000 i e -Łódź, którego twórcą jest firma Sygnity SA z siedzibą w Warszawie przy Al.

Jerozolimskich 180 i w ramach którego dostarczono szereg podsystemów m. in. EN aplikacja do obsługi ewidencji nieruchomości, ZM aplikacja do obsługi zarządzania mieniem, KN aplikacja do obsługi księgowości niepodatkowej oraz EGBiL (Ewidencji Gruntów Budynków i Lokali) oraz LIZ (Lokalowa Informacja zarządcza) dostarczona w ramach przetargu ograniczonego w roku 2011. SYGNITY SA jest właścicielem praw autorskich do kodu źródłowego i tylko ta Spółka ma prawo ingerencji w ten kod, zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zamawiający nie posiada prawa do modyfikacji aplikacji. Wykonawca musi wykazać, że posiada pozwolenie firmy SYGNITY na modyfikacje i obsługę oprogramowania: 1) EN - aplikacja do obsługi ewidencji nieruchomości, ZM aplikacja do obsługi zarządzania mieniem, KN aplikacja do obsługi księgowości niepodatkowej, 2) EGBiL – aplikacja Ewidencja Gruntów.

Budynków i Lokali 3) Hurtownia danych LIZ.

Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie, że dostawy świadczone na rzecz Zamawiającego nie spowodują utraty gwarancji udzielonej Zamawiającemu na dostarczone przez Sygnity S.A. produkty, a jednocześnie nie będą skutkować koniecznością jakichkolwiek zmian umów serwisowych, których stronami są.

Miasto Łódź oraz Sygnity S.A. i których przedmiotem są produkty dostarczone przez Sygnity S. A.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Wykonawca jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie: spełnia/nie spełnia. Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za spełniony. W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za niespełniony. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp;
- 2) oświadczenie, że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia na stanowiskach:
 - a) Kierownika projektu – posiada certyfikat, typu np. Prince 2 Practitioner lub Managing Successful Programs Practitioner lub ITIL Foundation lub inny równoważny.
 - b) Specjalisty ds. bezpieczeństwa informatycznego - posiada certyfikat typu CISSP (Certified Information Systems Security Professional) lub inny równoważny;
 - c) Architekta w projekcie informatycznym - posiada certyfikat typu TOGAF 8 wydany przez The Open Group lub inny równoważny;
 - d) Analityka w projekcie informatycznym - posiadają certyfikat typu CBA - ESI International lub inny równoważny;
 - e) Programistów – posiadają umiejętności w programowaniu co najmniej w Oracle Form Builder lub/i znajomość baz B'trieve lub inny równoważny wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami;
- 3) oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp;
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 9) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4), 6), 7), 8) składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

10) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5), składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp;

11) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

12) Dokumenty o których mowa w pkt 4), 6), 7), 8), 9).lit. a) i c) oraz w 10) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt 9) lit.b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;

13) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4), 6), 7), 8) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis pkt 12) stosuje się odpowiednio;

14) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów - na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b), a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 3), 4), 5), 6), 7) i 8) powyżej;

15) Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie;

- a) oferta musi być podpisana przez pełnomocnika,
- b) wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt 3)-8), oraz odpowiednio pkt. 9) - 11) powyżej winny być złożone przez każdy podmiot.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W celu wykazania spełniania warunków, Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą: 1) informację banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; 2) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument opotwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji

finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 1), 2) powinien przedłożyć ten, lub ci spośród wykonawców, którzy potwierdzają spełnienie warunku. Minimum level(s) of standards possibly required: 1) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych), 2) posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 2 000 000 PLN (słownie: dwa miliony złotych). Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumentach potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w pkt 1), 2), będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego ogłoszonego w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w pkt 1), 2).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

W celu wykazania spełniania warunków, Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:

1) wykaz wykonanych dostaw/usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy/usługi zostały wykonane należyście;

2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie dostaw/usług i kierowanie dostawami/usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt 1) i 2) powinien przedłożyć pełnomocnik-lider wykonawców, który potwierdza spełnienie warunków.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyście wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej:

- 1.1. jedną dostawę/usługę wdrożenia, utrzymania lub rozwoju systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie nieruchomościami dla jednostki samorządowej powyżej 400 tysięcy mieszkańców i o wartości co najmniej 1 mln PLN (brutto);
- 1.2. jedną dostawę/usługę wdrożenia, utrzymania lub rozwoju systemu klasy ERP obsługującego między innymi obszar zarządzania mieniem i nieruchomościami dla jednostki samorządowej i o wartości co najmniej 500 000 PLN (brutto); z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy/usługi zostały wykonane należycie.
- UWAGA. W przypadku wykonania kilku usług o wartości mniejszej niż 1 mln PLN i mniejszej niż 500 000 PLN każda, nie podlegają one sumowaniu. Do każdej dostawy/ usługi o wartości co najmniej 1 mln PLN i co najmniej 500 000 PLN. wskazanej w wykazie wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że dostaw/u/sługa ta została wykonana należycie.
2. Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej 15 osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnymi za świadczenie usług i kierowanie dostawami/ usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami spełniającymi co najmniej następujące wymagania:
- 1) Kierownik Projektu – minimum 1 osoba o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem, typu np. Prince2 Practitioner lub Managing Successful Programs Practitioner lub ITIL Foundation lub innym równoważnym.
 - c) doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania projektami polegającymi na wdrożeniu systemów informatycznych,
 - d) udział w roli Kierownika Projektu, w co najmniej 2 projektach
 - 2) Specjalista ds. bezpieczeństwa informatycznego - minimum 1 osoba o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe techniczne,
 - b) posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu bezpieczeństwa informatycznego potwierdzoną certyfikatem CISSP (Certified Information Systems Security Professional) lub równoważnym;
 - c) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę specjalisty ds. bezpieczeństwa informatycznego;
 - 3) Specjalista pełniący rolę architekta w projekcie informatycznym - minimum 1 osoba o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe techniczne,
 - b) posiadający przeszkolenie w zakresie narzędzi wspierających cykl wytwórczy projektu potwierdzony certyfikatem TOGAF 8 wydany przez The Open Group lub równoważnym;
 - c) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę architekta;
 - 4) Specjalista pełniący rolę analityka w projekcie informatycznym - minimum 3 osoby o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu analityki biznesowej potwierdzoną certyfikatem CBA - ESI International lub równoważnym;
 - c) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę analityka;
 - 5) Specjalista – pełniący rolę projektanta aplikacji raportujących - minimum 1 osoba o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu projektowania aplikacji raportujących;

- c) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę projektanta aplikacji raportujących;
 - 6) Specjalista pełniący rolę projektanta baz danych - minimum 1 osoba o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu projektowania baz danych;
 - c) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę projektanta baz danych;
 - 7) Specjalista pełniący rolę projektanta aplikacji przestrzennych - minimum 1 osoba o następujących kwalifikacjach:
 - a) wykształcenie wyższe,
 - b) posiadający specjalistyczną wiedzę z zakresu projektowania aplikacji przestrzennych
 - c) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę projektanta aplikacji przestrzennych;
 - 8) Programista z umiejętnościami w programowaniu co najmniej w Oracle Form Builder lub/i znajomością baz B'trieve - minimum 6 osób o następujących kwalifikacjach:
 - d) wykształcenie wyższe,
 - e) posiadający specjalistyczną wiedzę z programowania w Oracle Form Builder,
 - f) udział w co najmniej 1 projekcie pełniąc rolę programisty;
- Zamawiający nie dopuszcza łączenia wyżej wymienionych funkcji przez tę samą osobę.
Wszyscy niżej wymienieni specjaliści muszą biegle posługiwać się językiem polskim w mowie i piśmie.
Dysponowanie osobami winno być udokumentowane w formie Wykazu osób określonego w s.i. w.z.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

OAZP.2710/25/2012

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

25.7.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 25.7.2012 - 10:15

Place:

Siedziba Łdzkiego Ośrodka Geodezji 90-753 Łódź ul. Żeligowskiego 8/10, budynek C, I piętro, sala konferencyjna.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Oś priorytetowa IV Społeczeństwo Informacyjne. Działanie IV.2.E-usługi publiczne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

VI.3. Additional information

1.Wykonawca musi wykazać, że posiada pozwolenie firmy SYGNITY na modyfikacje i obsługę oprogramowania: 1) EN - aplikacja do obsługi ewidencji nieruchomości, ZM aplikacja do obsługi zarządzania mieniem, KN aplikacja do obsługi księgowości niepodatkowej 2) EGBiL – aplikacja Ewidencja Gruntów Budynków i Lokali 3) Hurtownia danych LIZ.

2. Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie, że dostawy świadczone na rzecz Zamawiającego nie spowodują utraty gwarancji udzielonej Zamawiającemu na dostarczone przez Sygnity S.A. produkty, a jednocześnie nie będą skutkować koniecznością jakichkolwiek zmian umów serwisowych, których stronami są Miasto Łódź oraz Sygnity S.A. i których przedmiotem są produkty dostarczone przez Sygnity S.A.

3.Oferta winna być sporządzona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami ustawy Pzp oraz zawierać wszelkie wymagane w s.i.w.z. dokumenty.

4..Wykonawca winien złożyć ofertę wraz z wymaganymi w ogłoszeniu oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zamkniętej i opisanej w s.i.w.z. kopercie (opakowaniu).

- 5.Oferta musi być złożona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.
- 8.Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia, zamawiający udostępni na stronie internetowej www.log.lodz.pl w zakładce zamówienia publiczne od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.

9. ZMIANY UMOWY

- 9.1. Na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w razie gdy:
- 9.1.1. konieczność wprowadzenia takich zmian wynikać będzie z okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub
- 9.1.2. zmiany te są korzystne dla Zamawiającego bez zwiększania ustalonego wynagrodzenia.
- 9.2. Zmiany Umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień Umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
- 9.2.1. w przypadku, w którym nie ma możliwości dotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania oraz terminów płatności zamówienia;
- 9.2.2. postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania zamówienia oraz wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany sposobu spełnienia świadczenia, zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
- 9.2.2.1. pojawieniem się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości,
- 9.2.2.2. koniecznością zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w Warunkach technicznych, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;
- 9.2.3. w przypadku wystąpienia okoliczności nie przewidzianych w chwili zawarcia Umowy, a skutkujących koniecznością ograniczenia przez Zamawiającego zakresu zleconego przedmiotu zamówienia zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące przedmiotu zamówienia i jego zakresu, wynagrodzenia Wykonawcy, jego rozliczenia oraz obowiązków Wykonawcy i warunków gwarancji;
- 9.2.4. postanowienia Umowy, które winny być zmienione w związku ze zmianą przepisów prawa, które weszły w życie po zawarciu Umowy i które wywołują potrzebę zmian tych postanowień;
- 9.2.5.postanowienia Umowy dotyczące określenia podmiotu lub osoby wykonującej w imieniu Zamawiającego czynności faktyczne i prawne związane z wykonywaniem Umowy – w przypadku wystąpienia potrzeby dokonania zmiany takiego podmiotu lub osoby;
- 9.2.6. w przypadku, gdy wystąpi możliwość wykonania przedmiotu zamówienia w sposób inny od przewidzianego w s.i.w.z., a zarazem korzystny dla Zamawiającego, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia, zakresu przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia;
- 9.2.7.w przypadku, gdy strony Umowy uzgodnią, że wykonanie Umowy nastąpi przy użyciu innych technologii i sprzętu niż wyszczególnione w s.i.w.z., Specyfikacji technicznej zmianie

ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia, zakresu przedmiotu zamówienia oraz wynagrodzenia;

2.8. w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi, lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia;

2.9. w przypadku wystąpienia siły wyższej, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, demonstracje, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu obowiązywania Umowy;

2.10. w przypadku konieczności prowadzenia działań przez osoby trzecie uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy, zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia;

2.11. w przypadku konieczności wykonania zamówień uzupełniających (w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp) zmianie ulegną postanowienia Umowy dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Wskazanie powyższych okoliczności zmian Umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.

4. Przed podpisaniem aneksu zmieniającego termin wykonania przedmiotu Umowy (jego części) lub wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy i termin dostawy.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian Umowy, których konieczność będzie wynikać z ewentualnych zmian przepisów szczegółowo regulujących postępowania współfinansowane z funduszy strukturalnych.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.6.2012