

Belgium-Evere: School furniture

OJ S 81/2020 24/04/2020

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Scholengroep Brussel

National registration number: 1001

Postal address: Oud-Strijderslaan 200

Town: Evere

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Postal code: 1140

Country: Belgium

Contact person: mevrouw Valerie Lonnoy

E-mail: valerie.lonnoy@sgrbrussel.be

Telephone: +32 472365599

Fax: +32 27053077

Internet address(es):

Main address: www.scholengroepbrussel.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/428/QM/2020>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Scholengroep Brussel

National registration number: 1001

Postal address: Oud-Strijderslaan 200

Town: Evere

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Postal code: 1140

Country: Belgium

Contact person: mevrouw Valerie Lonnoy

E-mail: valerie.lonnoy@sgrbrussel.be

Telephone: +32 472365599

Fax: +32 27053077

Internet address(es):

Main address: www.scholengroepbrussel.be

I.4. Type of the contracting authority

Other type: onderwijs

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Raamcontract schoolmeubilair kleuter- en basisonderwijs

Reference number: sgr/raamcontract/meubilair_BS+KS

II.1.2. Main CPV code

39160000 School furniture

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Zie II.2.4).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Main site or place of performance: Alle domeinen van scholengroep Brussel.

II.2.4. Description of the procurement

De opdracht behelst het leveren en plaatsen van schoolmeubilair voor alle domeinen van Go! Scholengroep Brussel. Een lijst met domeinen en adressen wordt als bijlage toegevoegd.

Het kan zowel de volledige inrichting van een nieuwbouwschool betreffen als aanvullend schoolmeubilair voor bestaande scholen. Dit focus ligt voornamelijk op meubilair voor kleuter- en basisscholen. De opdracht omvat het leveren, monteren en op de juiste plaats zetten van de bestelde meubels. De opdracht omvat eveneens de uitwerking van een concept en plan voor de op vraag van het bestuur in te richten ruimtes.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: kwaliteit en gebruiksvriendelijkheid / Weighting: 30

Quality criterion - Name: service / Weighting: 15

Quality criterion - Name: aanbod en diversiteit van de catalogus / Weighting: 10

Quality criterion - Name: waarborgtermijn / Weighting: 5

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Niet gespecificeerd.

II.2.10.

Information about variants

Variants will be accepted: yes

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Vrije opties (indien de inschrijver van een bepaald type meubel een of meerdere bijkomende opties kan aanbieden, dan wordt een aparte prijslijst toegevoegd met de verschillende varianten. Bij de prijsvergelijking wordt rekening gehouden met de basisoplossing zoals beschreven in het bestek).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

*Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij zich niet bevindt in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de Wet van 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. jaarrekening;
2. verklaring betreffende de omzet.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1.
 - Uit de jaarrekening moet een gezonde financiële situatie (*) blijken. (*) De financiële ratio's moeten overwegend positief zijn,
 - In geval de onderneming nog geen jaarrekening heeft gepubliceerd, volstaat een door de IAB-boekhouder of door de bedrijfsrevisor conform verklaarde tussentijdse balans. De buitenlandse ondernemingen moeten bij hun offerte eveneens de goedgekeurde jaarrekeningen van de laatste drie jaar voegen of een document dat alle activa en alle passiva van de onderneming vermeldt. In geval de onderneming nog geen jaarrekening heeft gepubliceerd, volstaat een door de boekhouder of door de bedrijfsrevisor of door de persoon of de instelling die in het betrokken land dit soort van functie uitoefent conform verklaarde tussentijdse balans.
2.
 - Een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de opdracht is over de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum of van de datum waarop de kandidaat of de inschrijver met zijn activiteit is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn (zie 'Bijlage C: omzetcijfers leveren, monteren en plaatsen van onderwijsmeubilair 2013-2014-2015'),

- De totale omzet van de laatste drie boekjaren moet ten minste 600 000,00 EUR exclusief btw, 726 000,00 EUR inclusief btw op jaarbasis zijn,
- (*) De inschrijver moet bij zijn offerte een verklaring voegen betreffende de totale omzet die is verwezenlijkt tijdens de laatste drie boekjaren, tenzij de totale omzet is vermeld in de goedgekeurde jaarrekening die kan worden geraadpleegd via het elektronische loket (het betreft de jaarrekening die is opgesteld volgens het volledige rekeningenstelsel of volgens het beknopte rekeningenstelsel waarin de facultatieve vermelding van de totale verwezenlijkte omzet werd ingevuld. De inschrijvers die bij de Nationale Bank van België niet de goedgekeurde jaarrekeningen van de laatste drie boekjaren hebben ingediend, moeten ze bij hun offerte voegen. Deze verplichting geldt eveneens voor de recentelijk goedgekeurde jaarrekeningen, die nog niet werden ingediend bij de Nationale Bank van België omdat de wettelijke termijn die wordt toegekend voor de indiening ervan, nog niet verstreken is. Voor de individuele ondernemingen moet door een IAB-boekhouder of een bedrijfsrevisor een document worden opgesteld dat alle activa en alle passiva vermeldt. Dit document moet naargelang het geval conform worden verklaard door een erkend IAB-boekhouder of door de bedrijfsrevisor. Het document moet een recente financiële situatie weergeven (van maximaal zes maanden vóór de datum van opening van de offertes).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Het UEA, waarmee de ondernemer verklaart dat hij voldoet aan de onderstaande selectiecriteria:

1. portfolio met realisaties.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Een lijst van de voornaamste leveringen die gedurende de laatste drie jaar werden verricht, met vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren.

Daarnaast worden er minstens drie gelijkaardige projecten kort toegelicht, dit aan de hand van een korte conceptnota en vermelding van het bedrag, de datum en de publiek- of privaatrechtelijke instanties waarvoor zij bestemd waren (max. één/twee A4) + enkele foto's (min. drie).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 26/05/2020 Local time: 08:30

IV.2.3.

Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender
Tender must be valid until: 24/08/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 26/05/2020 Local time: 10:47
Place:
Scholengroep Brussel, Oud-Strijderslaan 200, te 1140 Evere, vergaderzaal HANKAR.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence
This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information
De offertes kunnen alleen elektronisch ingediend worden via de e-Tendering internetsite:
<https://eten.publicprocurement.be/>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body
Official name: Raad van State
Postal address: Wetenschapsstraat 33
Town: Brussel
Postal code: 1040
Country: Belgium
E-mail: info@raadvanstate.be
Telephone: +32 22349611
Internet address: www.raadvanstate.be

VI.5. Date of dispatch of this notice
22/04/2020