

Belgium-Liège: Protective shirts or pants

OJ S 65/2023 31/03/2023

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Police de Liège

National registration number: 0862.871.319_510205

Postal address: Rue natalis 60-64

Town: Liège

NUTS code: BE332 Arr. Liège

Postal code: 4020

Country: Belgium

E-mail: zp.liege.Marchespublics@police.belgium.eu

Telephone: +32 43408121

Internet address(es):

Main address: www.policeliege.be

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=474774>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=474774>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=ZP+Li%C3%A8ge-23%2F37-F02>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Public order and safety

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Pantalons police

Reference number: ZP Liège-23/37-F02_0

II.1.2. Main CPV code

35113470 Protective shirts or pants

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Accord-cadre d'une durée de 4 ans à conclure avec un seul opérateur économique en vue de l'acquisition de pantalons de police destinés au profit des membres opérationnels de la Zone de police de Liège

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 361 350,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE332 Arr. Liège

II.2.4. Description of the procurement

Fourniture de pantalons d'intervention à poches résistants pendant 4 ans au profit de la Zone de police de Liège

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Confort / Weighting: 21

Quality criterion - Name: Système de tailles / Weighting: 15

Quality criterion - Name: Qualité des matériaux, coutures et finitions / Weighting: 12

Quality criterion - Name: Délai de livraison / Weighting: 5

Price - Weighting: 17

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 21/11/2023 End: 20/11/2027

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information**Section III: Legal, economic, financial and technical information**

III.1. Conditions for participation**III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

Le soumissionnaire produit le Document unique de marché européen (DUME), qui consiste en une déclaration sur l'honneur propre actualisée et qui est acceptée par l'adjudicateur à titre de preuve a priori en lieu et place des documents ou certificats délivrés par des autorités publiques ou des tiers po 1°) ne se trouve pas dans l'une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016; 2°) répond aux critères de sélection applicables qui ont été établis conformément à l'article 71 de la loi du 17 juin 2016; Les participants à un groupement d'opérateurs économiques doivent désigner celui d'entre eux qui représentera le groupement à l'égard du pouvoir adjudicateur. Le DUME devra être remis par chaque opérateur économique composant le groupement et par chaque entité à laquelle il est fait appel pour répondre à la sélection qualitative.

Comment accéder au site du DUME et comment compléter ce dernier ?

Rendez-vous sur le site <https://espd.publicprocurement.be/> (lien actif : ctrl + clic)

Choisissez votre langue

A la question 'Qui êtes-vous', répondez 'Je suis un opérateur économique'.

A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Créer une réponse DUME'.

Complétez votre pays et cliquez sur suivant.

Parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties I (Procédure), II (Informations), III (Motifs d'exclusion) et IV (critères de sélection)

o Instructions pour compléter la Partie III (Motifs d'exclusion) : Répondez aux questions des points A, B, C et D.

Pour le soumissionnaire belge :

Il y a lieu de répondre comme suit :

Point A : Non

Point B : Oui , à savoir :

https://finances.belgium.be/fr/experts_partenaires/services_publics/Telemarc

Point C (faillite) : Oui , à savoir : https://finances.belgium.be/fr/experts_partenaires/services_publics/Telemarc

Pour le soumissionnaire européen :

Il y aura lieu d'indiquer les bases de données où l'Adjudicateur peut accéder gratuitement à ces données le cas échéant dans un

Etat membre de l'UE

o Instructions pour compléter la partie IV (critères de sélection) : à la question 'Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A

à D ?' répondez NON selon les lignes directrices indiquées par l'Adjudicateur dans les documents du marché

Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format XML et PDF pour être joint à votre offre.

L'adjudicateur procède à la vérification de la situation sur le plan des dettes sociales des soumissionnaires, sur la base des attestations qui sont disponibles électroniquement pour l'adjudicateur via l'application Télémarc. Cette vérification se fait

dans les vingt jours suivant la date ultime pour l'introduction des offres. L'adjudicateur vérifiera l'exactitude de la déclaration sur l'honneur explicite dans le chef du soumissionnaire susceptible d'être désigné adjudicataire. A cette fin, il demandera au soumissionnaire concerné, par les moyens les plus rapides, et dans le délai qu'il détermine, de fournir un extrait du casier judiciaire ou tout autre document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance. Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même la vérification des autres situations d'exclusion. L'adjudicateur demandera lui-même les renseignements ou documents qu'il peut obtenir gratuitement auprès des services qui en sont gestionnaires. Le caractère récent du document susvisé est établi dans la mesure où ces derniers datent de moins de six mois par rapport à la date d'ouverture des offres. L'adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés, et, à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout soumissionnaire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Chiffre d'affaires

Minimum level(s) of standards possibly required:

Une déclaration sur l'honneur relative au chiffre d'affaires moyen minimal de 600.000,00 EUR au cours des 3 derniers exercices devra être jointe.

Elle aura la forme suivante :

Année 2022 : xxxx EUR

Année 2021: xxxx EUR

Année 2020: xxx EUR

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 15/05/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted
French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders
Date: 15/05/2023 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'Etat (section Contentieux administratif)

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@conseildetat.be

Internet address: <http://eporadmin.raadvst-consetat.be>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Conseil d'Etat

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@conseildetat.be

Internet address: <http://eporadmin.raadvst-consetat.be>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Conseil d'Etat

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

E-mail: info@conseildetat.be

Internet address: <http://eporadmin.raadvst-consetat.be>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/03/2023