

NL-Eindhoven: Road salt
OJ S 112/2013 12/06/2013
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Eindhoven, Sector Realisatie & Beheer
Postal address: Postbus 90150
Town: Eindhoven
Postal code: 5600 RB
Country: Netherlands
For the attention of: Marian Matheeuwssen
E-mail: aanbestedingen-rb@eindhoven.nl
Telephone: +31 402386733

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.eindhoven.nl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Na registratie kostenloos te downloaden bij de onderhavige aankondiging op www.tenderned.nl

Country: Netherlands

Internet address: www.tenderned.nl

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Levering wegezout gemeente Eindhoven 2013-2014.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Het zout dient geleverd te worden op de Lodewijkstraat 7 te Eindhoven en de Rosheuvel 7 te Eersel.

NUTS code NL414 Zuidoost-Noord-Brabant

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

De opdracht betreft het leveren van wegezout ten behoeve van de uitvoering van de gladheidbestrijding voor het winterseizoen 2013-2014 voor de gemeente Eindhoven.

II.1.6. CPV code(s)

34927100 Road salt

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De zomerleveringshoeveelheid bedraagt 2.250 ton.

De winter garantieleveringshoeveelheid bedraagt 1.000 ton. De afname in de winter is weersafhankelijk en niet op voorhand aan te geven. De opdrachtgever neemt minimaal 500 ton af voor 15-04-2014.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 13.9.2013. Completion 1.5.2014

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Facturering en betaling De wijze van facturering en betaling is opgenomen in de "Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten 2010 gemeente Eindhoven" (bijlage 1). -

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Beroepsbevoegdheid De inschrijver moet aantonen dat hij conform de in de lidstaat van herkomst geldende voorschriften is ingeschreven in het handelsregister of een beroepsregister. Inschrijving beroeps- of handelsregister Handelsregister De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst moet de inschrijver een uittreksel uit het handelsregister of het beroepsregister overleggen, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twaalf maanden.

Tijdsbepaling De aanvangsdatum 13-09-2013 van de opdracht, zoals genoemd in deel II.3 van deze aankondiging, is de streefdatum voor aanvang van de levering.

De volledige voorwaarden van de tijdsbepaling zijn opgenomen in de leveringsvoorwaarden. -

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Eigen verklaring De inschrijver moet een "Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten" indienen, zoals deze door de aanbestedende dienst is verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten. Deze verklaring dient volledig ingevuld en ondertekend te zijn door een rechtsgeldige vertegenwoordiger van de inschrijver en dient bij de inschrijving te worden gevoegd.

De formele bewijsstukken genoemd in de eigen verklaring en/of bewijsstukken genoemd in de aanbestedingsdocumenten moeten worden overlegd binnen zeven (7) dagen na een schriftelijk verzoek van de aanbestedende dienst daartoe.

Geen crimineel verleden De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351); b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358); c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316); d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht. De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de inschrijver door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. Indien de inschrijver hier nog niet over beschikt volstaat een Verklaring omtrent het Gedrag, mits deze niet ouder is dan 1 jaar.

Geen faillissement of surseance van betaling De inschrijver verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn niet gestaakt, jegens hem geldt geen surseance van betaling of een (faillissements-)akkoord, of de inschrijver verkeert niet in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving. De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de inschrijver door middel van een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het

indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Geen gerechtelijke uitspraak beroepsgedragsregel Tegen de inschrijver is geen onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van de op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel. De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de inschrijver door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. Indien de inschrijver hier nog niet over beschikt volstaat een Verklaring omtrent het Gedrag, mits deze niet ouder is dan 1 jaar.

Geen ernstige beroepsfout De inschrijver heeft in de uitoefening van zijn beroep geen ernstige fout begaan die door de aanbestedende dienst aannemelijk kan worden gemaakt. De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de inschrijver door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is. Indien de inschrijver hier nog niet over beschikt volstaat een Verklaring omtrent het Gedrag, mits deze niet ouder is dan 1 jaar

Betalen belastingen en premies De inschrijver heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies of belastingen. De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op aanvraag van de aanbestedende dienst kan de inschrijver door middel van een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving, niet ouder is dan zes maanden, aantonen dat deze uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Geen valse verklaringen De inschrijver heeft zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen die door een aanbestedende dienst van hem waren verlangd of hij heeft die inlichtingen niet verstrekt. De inschrijver verklaart door middel van het invullen van de eigen verklaring dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Verzekering De inschrijver kan in eerste instantie volstaan met het invullen van de eigen verklaring. Op verzoek van de aanbestedende dienst moet de inschrijver een bewijs van verzekering overleggen.

Minimum level(s) of standards possibly required: In aanvulling op paragraaf 13 van de "Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten 2010 gemeente Eindhoven" (bijlage 1), moet de inschrijver gedurende de looptijd van de opdracht verzekerd zijn tot een bedrag van minimaal EUR 1.000.000,- per aanspraak en kalenderjaar.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Vakbekwaamheid De referentieopdracht moet ingediend worden bij inschrijving en dient voorzien te zijn van naam opdrachtgever, periode van levering en hoeveelheid in tonnen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De inschrijver moet een referentieopdracht kunnen overleggen van de levering van wegeenzout van minimaal 1.000 ton vanaf 01-08-2010.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Inschrijfprijs zomerlevering Het totaalbedrag in euro's voor de levering van 2.250 ton zout in de zomerperiode. De inschrijver dient de inschrijfprijs per ton in te vullen op het inschrijvingsbiljet en deze in te dienen bij inschrijving.
2. Inschrijfprijs winterlevering Het totaalbedrag in euro's voor de levering van 1.000 ton zout in de winterperiode. Deze hoeveelheid van 1.000 ton betreft niet de werkelijke hoeveelheid te leveren zout gedurende de winterperiode, maar is de hoeveelheid die wordt gebruikt voor het bepalen van de fictieve inschrijfprijs. De afname in de winter is weersafhankelijk en niet op voorhand aan te geven. De inschrijver dient de inschrijfprijs per ton in te vullen op het inschrijvingsbiljet en deze in te dienen bij inschrijving.
3. MVO De inschrijfprijs wordt verminderd met een fictieve korting van 4% indien de opdrachtnemer aantoonbaar beschikt over een geldig ISO 26000 certificaat. De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet aan te geven of deze fictieve korting van toepassing is. Op aanvraag van de opdrachtgever dient de inschrijver binnen drie werkdagen een kopie van het certificaat in te dienen.
4. Milieumanagement De inschrijfprijs wordt verminderd met een fictieve korting van 3% indien de producent van het wegeenzout beschikt over een geldig ISO 14001 certificaat. De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet aan te geven of deze fictieve korting van toepassing is. Op aanvraag van de opdrachtgever dient de inschrijver binnen drie werkdagen een kopie van het certificaat in te dienen.
5. Kwaliteitsmanagement De inschrijfprijs wordt verminderd met een fictieve korting van 2% indien de opdrachtnemer beschikt over een geldig ISO 9001 certificaat. De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet aan te geven of deze fictieve korting van toepassing is. Op aanvraag van de opdrachtgever dient de inschrijver binnen drie werkdagen een kopie van het certificaat in te dienen.
6. Maximale korrelgrootte De inschrijfprijs wordt verminderd met een fictieve korting van 2% als de maximale korrelgrootte kleiner of gelijk is aan 1,6 mm. De zeeffractie groter dan 1,6 mm

mag maximaal 2 massaprocenten zijn. De zeeffractie kleiner dan 0,16 mm blijft gelijk. De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet aan te geven of deze fictieve korting van toepassing is.

7. Anti-klontermiddel De inschrijfprijs wordt verminderd met een fictieve korting van 2% indien er een biologisch afbreekbaar en cyanidevrij anti klontermiddel wordt toegepast. De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet aan te geven of deze fictieve korting van toepassing is.

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

605751301

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 20.8.2013 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.8.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 20.8.2013 - 12:00

Place: Town: Eindhoven

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

Inlichtingen worden uitsluitend schriftelijk verstrekt door de aanbestedende dienst. Tot vrijdag 9 augustus 2013 12:00 uur wordt de inschrijver de mogelijkheid geboden eventuele opmerkingen, vragen en/of aanvullingen via het e-mail adres: aanbestedingen-RB@eindhoven.nl kenbaar te maken aan de aanbestedende dienst. Hiervoor kan gebruik

gemaakt worden van het vragenformulier zoals dit door de aanbestedende dienst is verstrekt bij de aanbestedingsdocumenten.

De nota van inlichtingen zal vanaf 8 kalenderdagen voor de dag van aanbesteding via www.tenderned.nl worden gepubliceerd.

Iedere belanghebbende heeft de gelegenheid om vragen te stellen over deze aanbestedingsprocedure. De gemeente zal deze vragen op basis van haar ervaring en deskundigheid beantwoorden. Klachten kunnen kenbaar gemaakt worden via het e-mail adres: aanbestedingen.meldingen@eindhoven.nl. De volledige voorwaarden van de klachtenregeling zijn opgenomen in de aanbestedingsdocumenten.

De aanbesteding betreft een Europese aanbesteding volgens de openbare procedure conform de Aanbestedingswet 2012.

De opdracht betreft de levering van wegezout voor één winterseizoen. Indeling van deze opdracht in percelen zorgt voor extra risico's, onnodige extra administratieve lasten en meer controlewerkzaamheden.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank Oost-Brabant, zittingplaats 's Hertogenbosch

Postal address: Leeghwaterlaan 8

Town: 's-Hertogenbosch

Postal code: 5223 BA

Country: Netherlands

E-mail: info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl

Telephone: +31 736202020

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Rechtbank Oost-Brabant, zittingplaats 's Hertogenbosch

Postal address: Leeghwaterlaan 8

Town: 's-Hertogenbosch

Postal code: 5223 BA

Country: Netherlands

E-mail: info.rechtbanksHertogenbosch@rechtspraak.nl

Telephone: +31 736202020

Internet address: www.rechtspraak.nl

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.6.2013