

Poland-Bydgoszcz: Computer equipment and supplies

OJ S 75/2021 19/04/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kujawsko-Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia

National registration number: 1070001057

Postal address: ul. Łomżyńska 33

Town: Bydgoszcz

NUTS code: PL61 Kujawsko-pomorskie

Postal code: 85-863

Country: Poland

Contact person: Beata Nitka

E-mail: beata.nitka@nfz-bydgoszcz.pl

Telephone: +48 523252837/+48 523252763

Fax: +48 523252762

Internet address(es):Main address: www.nfz-bydgoszcz.pl**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.nfz.gov.pl/kujawsko-pomorski/zamowienia-publiczne/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl>**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: zamawiający publiczny – jednostka sektora finansów publicznych

I.5. Main activity

Other activity: instytucja ubezpieczenia zdrowotnego, zarządzanie środkami pochodzącymi z ubezpieczenia zdrowotnego

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Modernizacja środowiska pamięci masowych oraz infrastruktury SAN opartych o technologię IBM eksploatowanych przez K-P OW NFZ w Bydgoszczy

Reference number: WAG.261.1.2.2021

II.1.2. Main CPV code

30200000 Computer equipment and supplies

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przełączników SAN, modernizacja posiadanych macierzy Storwize V7000 Gen 2+ oraz montaż, konfiguracja dostarczonych komponentów i usługi wsparcia. Zamawiający informuje, iż jest w posiadaniu rozwiązania Brocade. Zamawiający wymaga dostarczenia 4 szt. przełączników SAN IBM SAN64B-7 (Brocade G720) „lub równoważny”. Rozbudowa posiadanych przez zamawiającego macierzy IBM Storwize V7000 G2+ o numerach seryjnych: 7821X7R i 78220PL. Warunki zmiany umowy – SWZ pkt 16.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 300 813,01 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

32428000 Network upgrade

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL613 Bydgosko-toruński

Main site or place of performance: Bydgoszcz, ul. Łomżyńska 33, Toruń, ul. Włocławska 167.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest dostawa przełączników SAN, modernizacja posiadanych macierzy Storwize V7000 Gen 2+ oraz montaż, konfiguracja dostarczonych komponentów i usługi wsparcia. Zamawiający informuje, iż jest w posiadaniu rozwiązania Brocade. Zamawiający wymaga dostarczenia 4 szt. przełączników SAN IBM SAN64B-7 (Brocade G720) „lub równoważny”. Rozbudowa posiadanych przez zamawiającego macierzy IBM Storwize V7000 G2+ o numerach seryjnych: 7821X7R i 78220PL.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: zwiększenie bezpieczeństwa infrastruktury IT przez przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego / Weighting: 20.00

Quality criterion - Name: czas dostawy i realizacji / Weighting: 8.00

Quality criterion - Name: dysponowanie kolejną osobą (druga i kolejne osoby w zespole) posiadającą wiedzę z zakresu systemów pamięci masowych oraz posiadających co najmniej jeden z wymienionych w SWZ certyfikatów / Weighting: 5.00

Quality criterion - Name: jednorodność / Weighting: 5.00

Quality criterion - Name: aspekt społeczny związany z udziałem osób niepełnosprawnych przy realizacji zamówienia / Weighting: 2.00

Price - Weighting: 60.00

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 300 813,01 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 75

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Informacje dot. RODO zawarte w SWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Wykonawca winien wykazać doświadczenie w zrealizowaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

- 2 zamówień na dostarczenie z wdrożeniem (lub modernizację) przełączników SAN opartych na FC o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 PLN brutto każde zamówienie, oraz
- 2 zamówień na dostawę z wdrożeniem (lub modernizację) macierzy SAN o wartości nie mniejszej niż 350 000,00 PLN brutto każde zamówienie.

W przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców oraz w przypadku polegania na zdolności podmiotu trzeciego ww. warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego z wykonawców/podmiot trzeci lub dany wykonawca / podmiot trzeci wykaże realizację co najmniej dwóch zamówień tego samego rodzaju, tj. dostawa przełączników SAN lub dostawa macierzy SAN i współpracujący wykonawca / podmiot trzeci wykaże realizację następnych co najmniej dwóch zamówień tego samego rodzaju, tj. dostawa przełączników SAN lub dostawa macierzy SAN – i podmiot ten będzie realizował zamówienie w części do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony również poprzez realizację dwóch zamówień łączących przedmiot, tzn. jeśli w ramach jednego zamówienia występowała dostawa przełączników SAN i macierzy SAN na łączną kwotę nie mniejszą niż 1 100 000,00 PLN brutto każde zamówienie.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony również poprzez realizację jednego zamówienia łączącego przedmiot, tzn. jeśli w ramach jednego zamówienia występowała dostawa przełączników SAN i macierzy SAN na łączną kwotę nie mniejszą niż 1 100 000,00 PLN brutto i realizację jednego zamówienia na dostarczenie z wdrożeniem (lub modernizację) przełączników SAN opartych na FC o wartości nie mniejszej niż 750 000,00 PLN brutto i realizację jednego zamówienia na dostawę z wdrożeniem (lub modernizację) macierzy SAN o

wartości nie mniejszej niż 350 000,00 PLN brutto. Przy czym, przy wykazaniu spełnienia warunku w wyżej opisane, alternatywne sposoby, w przypadku składania oferty wspólnej przez wykonawców oraz w przypadku polegania na zdolności podmiotu trzeciego ww. warunek musi być spełniony w całości przez co najmniej jednego z wykonawców/podmiot trzeci.

2. Wykonawca winien dysponować osobami, które będą realizować zamówienie, tj. co najmniej jedna osoba posiadająca wiedzę z zakresu instalacji, konfigurowania oraz zarządzania rozwiązaniami pamięci masowymi oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w administrowaniu rozwiązaniami pamięci masowych. Osoba ta powinna posiadać co najmniej jeden z wymienionych certyfikatów:

- RN – IBM Certified Specialist – System Storage DS8000 Technical Solutions Version 3,
- PTK – IBM Certified Specialist – Enterprise Storage Technical Support Version 5,
- RN – IBM Certified Specialist – High End Disk Solutions Version 5,
- RJK – IBM Certified Specialist – Open Systems Storage Solutions Version 6,
- RJK – IBM Certified Advanced Technical Expert – System Storage 2009,
- RJK – IBM Certified Specialist – High-End Tape Solutions Version 7,
- RJK – IBM Certified Specialist – Storage Networking Solutions Version 4 certyfikaty ww. osoby mają być aktywne.

Osoba ta ma mieć biegłą znajomość języka polskiego w mowie i piśmie oraz języka angielskiego co najmniej w stopniu umożliwiającym swobodne posługiwanie się dokumentacją techniczną systemów. Zamawiający dopuszcza posiadanie certyfikatów innych niż wskazane przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że wskazany certyfikat potwierdza posiadanie co najmniej takiej samej wiedzy, kompetencji i doświadczenia co certyfikat wskazany przez zamawiającego. Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw/usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (opis sposobu spełnienia warunków przez podmiot trzeci został opisany powyżej). W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania

warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących dostawy/usługi. Wykaz podmiotowych środków dowodowych:

- 1) informacji z KRK;
- 2) oświadczenia o grupie kapitałowej,
- 3) zaświadczenia US;
- 4) zaświadczenie ZUS/KRUS;
- 5) odpis KRS/CEIDG;
- 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1, 3–6;
- 7) wykaz dostaw (usług) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, i dowodu że wykonano je należycie;
- 8) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia. Tylko w przypadku oferty równoważnej wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy/usługi spełniają wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w opisie równoważności: opis produktów, które mają zostać dostarczone – dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z załączonymi w niej częściami lub punktami potwierdzającymi spełnienie wszystkich warunków określonych w zał. nr 2 do SWZ. Przedmiotowe środki dowodowe podlegają uzupełnieniu po wezwaniu przez zamawiającego. Szczegółowo pkt 6 SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Ofert wspólna:

1. wraz z ofertą informację – oświadczenie przewidującą sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich oraz sposób odpowiedzialności;
2. oferta musi być sporządzona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich przedsiębiorców występujących wspólnie;
3. przedsiębiorcy upoważniają jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych;
4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z liderem;
5. oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach: 10.14 a i c SWZ dla każdego partnera z osobna, pozostałe zaś składane są wspólnie;
6. ocena spełnienia warunków – warunek zapisany w punkcie 5.2.1 SWZ winien być spełniony w sposób opisany pod pkt 5, warunek zapisany w punkcie 5.2.2 SWZ może być spełniony przez jednego wykonawcę.
7. przed zawarciem umowy – umowa współpracy wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy o zam. pub.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/05/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 17/08/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/05/2021 Local time: 13:00

Place:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu, dostępnego pod adresem (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej dla wskazanych w SWZ adresów. Ofertę składa się za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Wraz z ofertą, każdy wykonawca przekazuje (forma: odrębnie podpisane pliki skompresowane do jednego pliku archiwum ZIP):

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – art. 125 ust. 1 i 2 ustawy w formie jednolitego dokumentu, tj. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), zasady wypełniania JEDZ zostały umieszczone na stronie (<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>). Zamawiający jednocześnie informuje, że w celu ułatwienia wykonawcom wypełnienia JEDZ, do jego przygotowania wykorzystał narzędzie udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych dostępne pod adresem (<https://espd.uzp.gov.pl/>). Zamawiający udostępni na stronie internetowej elektroniczny plik formularza JEDZ w formacie xml do zaimportowania i wypełnienia przez wykonawcę.

Formularz JEDZ należy wypełnić tylko w polach, które nie zostały przez zamawiającego usunięte;

b) zobowiązanie podmiotu/ów udostępniającego zasoby i oświadczenie podmiotu/ów (na zasoby, których powołuje się wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu) o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu – art. 125 ust. 1 i 2 ustawy w formie jednolitego dokumentu, tj. Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), w zakresie w jakim udostępnia zasoby i w zakresie braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4;

c) pełnomocnictwo osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, o ile są to inne osoby niż wymienione w dokumentach rejestrowych (KRS, CEIDG), pełnomocnictwo oryginał w formie elektronicznej (elektroniczny podpis kwalifikowany) lub elektroniczna kopia dokumentu (skan dokumentu sporządzonego w formie pisemnej) poświadczona przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczona przez mocodawcę elektronicznym podpisem kwalifikowanym;

d) w przypadku gdy wykonawcy będą występowali z ofertą wspólną – przedsiębiorcy zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą umocowanie dla pełnomocnika oraz informację – oświadczenie przewidującą sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich oraz sposób odpowiedzialności i spełnić wszystkie wymogi określone w pkt 6.4 każdy z wykonawców składa JEDZ w zakresie braku podstaw do wykluczenia i wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

e) w przypadku oferty równoważnej – przedmiotowe środki dowodowe – opis produktów, które mają zostać dostarczone – dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z załączonymi w niej częściami lub punktami potwierdzającymi spełnienie warunków określonych w zał. nr 2 do SWZ (w przypadku powołania się przez zamawiającego na nazwę własną produktu – zaoferowane produkty przez wykonawcę jako oferta równoważna muszą być wyszczególnione z nazwy i nie mogą charakteryzować się gorszymi parametrami technicznymi, jakościowymi, funkcjonalnymi oraz użytkowymi niż produkty wskazane przez zamawiającego. Przy złożeniu oferty równoważnej należy dołączyć oświadczenia, certyfikaty jakości (aprobaty techniczne) dopuszczające do stosowania, dające możliwość porównania cech jakościowych z produktami wskazanymi przez zamawiającego. Dokumenty na równoważność wystawione przez zewnętrzne podmioty lub przez producenta.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587700
Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

2. Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa), w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Do odwołania dołącza się:

a) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

b) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu.

4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

c) 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia;

d) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia innych niż wyżej wymienione.

6. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych (od art. 505).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587701

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5.

Date of dispatch of this notice

14/04/2021