

**Netherlands-Capelle aan den IJssel: Placement services of personnel**

OJ S 85/2018 03/05/2018

Contract notice

Services

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: IJsselgemeenten

Postal address: Rivierweg 111

Town: Capelle aan den IJssel

NUTS code: NL33 Zuid-Holland

Postal code: 2903 AR

Country: Netherlands

Contact person: Inhuurdesk Tijdelijkwerkaandenijsel

E-mail: [info@ijsselgemeenten.nl](mailto:info@ijsselgemeenten.nl)

Telephone: +31 00000000

**Internet address(es):**Main address: <http://www.tijdelijkwerkaandenijsel.nl/Opdracht/IJsselgemeenten/Consulent-Schuldhelpverlening/390>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.tijdelijkwerkaandenijsel.nl/Opdracht/IJsselgemeenten/Consulent-Schuldhelpverlening/390>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.tijdelijkwerkaandenijsel.nl/Opdracht/IJsselgemeenten/Consulent-Schuldhelpverlening/390>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

**I.4. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

**I.5. Main activity**

General public services

**Section II: Object**

---

**II.1. Scope of the procurement****II.1.1. Title**

Consulent Schuldhelpverlening

**II.1.2. Main CPV code**

79610000 Placement services of personnel

**II.1.3. Type of contract**

Services

#### **II.1.4. Short description**

Om de volledige opdrachtinformatie te kunnen zien dient u een formeel goedgekeurde registratie te hebben op het betreffende Dynamisch Aankoopstelsel.

#### **II.1.5. Estimated total value**

Value excluding VAT: 84 342 857,00 EUR

#### **II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

### **II.2. Description**

#### **II.2.3. Place of performance**

NUTS code: NL33 Zuid-Holland

#### **II.2.4. Description of the procurement**

Als consulent Schuldhulpverlening ben je verantwoordelijk voor de uitvoering van het minnelijk traject en de daarbij behorende werkzaamheden. In de intakefase worden de ontvangen gegevens en informatie verwerkt en van daaruit wordt samen met de burger de hulpvraag vastgesteld. Omdat de problematiek vaak complex is, is nauwe samenwerking met diverse hulpverlenende instanties en ketenpartners en doorverwijzen een belangrijk onderdeel van je werk. Verder bied je de burger budgetbegeleiding door o.a. het opstellen van budgetplannen en het uitvoeren van financieel- en budgetbeheer. Je bent bemiddelaar tussen klant en schuldeisers en het doel van je werk is om via een minnelijk akkoord tot een oplossing te komen voor de schuldenproblematiek. De gerechtelijke procedures die bij de uitvoering van het minnelijk traject horen zet je in en voer je uit. Dit houdt in dat het opstellen van moratoria, dwangakkoorden, voorlopige voorzieningen en WSNP-verklaringen eveneens tot de werkzaamheden behoren.

#### **II.2.5. Award criteria**

Criteria below

Quality criterion - Name: Kwaliteit / Weighting: 70

Price - Weighting: 30

#### **II.2.6. Estimated value**

Value excluding VAT: 84 342 857,00 EUR

#### **II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 21/05/2018 End: 01/11/2018

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

2 x 3 maanden

#### **II.2.10. Information about variants**

Variants will be accepted: no

#### **II.2.11. Information about options**

Options: no

#### **II.2.12. Information about electronic catalogues**

Tenders must be presented in the form of electronic catalogues or include an electronic catalogue

#### **II.2.13.**

## Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### II.2.14. Additional information

#### Section IV: Procedure

---

##### IV.1. Description

###### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

###### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

###### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

##### IV.2. Administrative information

###### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/05/2018 Local time: 23:59

###### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

###### IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

###### IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 02/07/2018

###### IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 02/05/2018 Local time: 12:00

#### Section VI: Complementary information

---

##### VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

##### VI.3. Additional information

##### VI.4. Procedures for review

###### VI.4.1. Review body

Official name: IJsselgemeenten

Postal address: Rivierweg 111

Town: Capelle aan den IJssel

Postal code: 2903 AR

Country: Netherlands

E-mail: [info@ijsselgemeenten.nl](mailto:info@ijsselgemeenten.nl)

Telephone: +31 00000000

Internet address: <http://www.tijdelijkwerkaandenijssel.nl/Opdracht/IJsselgemeenten/Consulent-Schuldhelpverlening/390>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

02/05/2018