

Poland-Gdansk: Light vans
OJ S 107/2016 04/06/2016
Contract notice – utilities
Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. w Warszawie, Oddział w Gdańsku

Postal address: ul. Wałowa 41/43

Town: Gdańsk

Postal code: 80-858

Country: Poland

Contact person: Na rzecz PSG Sp. z o.o. Oddział w Gdańsku, w trybie i na zasadzie przepisu art. 15 ust. 2 Pzp, działła Kancelaria Radców Prawnych Ćwik i Partnerzy Sp.p. z siedzibą w Warszawie (al. J. Ch. Szucha 8, 00-582 Warszawa)

For the attention of: Anna Wasielewska

E-mail: a.wasielewska@cwik-partnerzy.pl

Fax: +48 227451401

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.gdansk.psgaz.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Production, transport and distribution of gas and heat

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Dostawa fabrycznie nowych pojazdów samochodowych dla Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o.o. Oddział w Gdańsku.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Gdańsk.

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych pojazdów samochodowych w ilości 47 szt. +/- 5, wyprodukowanych w 2016 roku, posiadających układ kierowniczy po lewej stronie dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. Oddział w Gdańsku. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu pojazdów samochodowych w liczbie mniejszej o maksymalnie 5 sztuk w sytuacji, w której – z uwagi na cenę zaoferowaną przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w budżecie Zamawiającego nie znajdą się środki finansowe na zakup 47 sztuk pojazdów samochodowych. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku zakupu mniejszej niż 47, maksymalnie o 5 sztuk, liczby pojazdów samochodowych. Zamawiający zastrzega także prawo opcji, tj. prawem opcji objęty jest zakup pojazdów samochodowych w liczbie większej niż 47 o maksymalnie 5 sztuk w sytuacji, w której – z uwagi na cenę zaoferowaną przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w budżecie Zamawiającego znajdą się środki finansowe na zakup pojazdów samochodowych w liczbie większej niż 47 sztuk (maksymalnie 52 sztuki). Każdy dodatkowy (ponad 47 sztuk) pojazd zostanie zakupiony za cenę jednostkową wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym dla odpowiedniej części zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku braku skorzystania z prawa opcji albo skorzystania z niego tylko w części. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby nabywanych pojazdów samochodowych może nastąpić w dowolnej konfiguracji w zakresie dwóch części zamówienia, o ile łącznie zmniejszenie/zwiększenie dotyczy maksymalnie 5 sztuk pojazdów. O skorzystaniu z prawa opcji, w tym o zakresie, w jakim Zamawiający skorzysta z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawców w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.

II.1.6. CPV code(s)

34136100 Light vans

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych pojazdów samochodowych w ilości 47 szt. +/- 5, wyprodukowanych w 2016 roku, posiadających układ kierowniczy po lewej stronie dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. Oddział w Gdańsku. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu pojazdów samochodowych w liczbie mniejszej o maksymalnie 5 sztuk w sytuacji, w której – z uwagi na cenę zaoferowaną przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w budżecie Zamawiającego nie znajdą się środki finansowe na zakup 47 sztuk pojazdów samochodowych. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku zakupu mniejszej niż 47,

maksymalnie o 5 sztuk, liczby pojazdów samochodowych. Zamawiający zastrzega także prawo opcji, tj. prawem opcji objęty jest zakup pojazdów samochodowych w liczbie większej niż 47 o maksymalnie 5 sztuk w sytuacji, w której – z uwagi na cenę zaoferowaną przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w budżecie Zamawiającego znajdują się środki finansowe na zakup pojazdów samochodowych w liczbie większej niż 47 sztuk (maksymalnie 52 sztuki). Każdy dodatkowy (ponad 47 sztuk) pojazd zostanie zakupiony za cenę jednostkową wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym dla odpowiedniej części zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku braku skorzystania z prawa opcji albo skorzystania z niego tylko w części. Zmniejszenie lub zwiększenie liczby nabywanych pojazdów samochodowych może nastąpić w dowolnej konfiguracji w zakresie dwóch części zamówienia, o ile łącznie zmniejszenie/zwiększenie dotyczy maksymalnie 5 sztuk pojazdów. O skorzystaniu z prawa opcji, w tym o zakresie, w jakim Zamawiający skorzysta z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawców w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Zamawiający zastrzega prawo opcji, tj. prawem opcji objęty jest zakup pojazdów samochodowych w liczbie większej niż 47 o maksymalnie 5 sztuk w sytuacji, w której – z uwagi na cenę zaoferowaną przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w budżecie Zamawiającego znajdują się środki finansowe na zakup pojazdów samochodowych w liczbie większej niż 47 sztuk (maksymalnie 52 sztuki). Każdy dodatkowy (ponad 47 sztuk) pojazd zostanie zakupiony za cenę jednostkową wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym dla odpowiedniej części zamówienia. Zamawiający nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji, Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w całości lub części. Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie w przypadku braku skorzystania z prawa opcji albo skorzystania z niego tylko w części. Zmniejszenie/zwiększenie liczby nabywanych pojazdów samochodowych może nastąpić w dowolnej konfiguracji w zakresie dwóch części zamówienia, o ile łącznie zmniejszenie /zwiększenie dotyczy maksymalnie 5 sztuk pojazdów. O skorzystaniu z prawa opcji, w tym o zakresie, w jakim Zamawiający skorzysta z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawców w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in days: 90 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Część I zamówienia – samochód ciężarowy typ A – sztuk 31

1) Short description

Wymagania względem przedmiotu zamówienia określa rozdział 2 SIWZ.

2) CPV code(s)

34136100 Light vans

3) Quantity or scope

Opisany w rozdziale 2 SIWZ.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 90 (from the award of the contract)

Lot No: 2

Lot title: Część II zamówienia – samochód ciężarowy typ B – sztuk 16

1) Short description

Wymagania względem przedmiotu zamówienia zawiera rozdział 2 SIWZ.

2) CPV code(s)

34136100 Light vans

3) Quantity or scope

Opisane w rozdziale 2 SIWZ.

4) Indication about different time frame or duration

Duration in days: 90 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany do wniesienia wadium w następującej wysokości:

Część zamówienia:

I – kwota wadium w PLN: 34 000

II – kwota wadium w PLN: 27 000

Łączna wartość wadium: 61 000 PLN (słownie: sześćdziesiąt jeden tysięcy 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. 2007 nr 42, poz. 275 ze zm.).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PEKAO S.A. Pekao SA 37 1240 6292 1111 0010 5521 8798 z dopiskiem „Wadium – postępowanie nr 2016/PSG2/WP-000011/P; dostawa pojazdów samochodowych, NIP:” (należy podać NIP wykonawcy).

Do oferty zaleca się załączyć kopię przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego.

Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie określonej w pkt. 3 ppkt 2-5 powyżej zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert i złożyć go w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego określonej w SIWZ. Kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium winna zostać dołączona do oferty.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć postanowienia, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie. Dokument winien zawierać w treści również wszystkie przesłanki utraty wadium wskazane poniżej oraz winien zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 12 poniżej. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7 jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę ofertową należy podać w PLN brutto cyfrą.
2. Cena ofertowa wyrażona w PLN wraz z podatkiem VAT powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając według zasad matematycznych.
4. Cena ofertowa brutto za realizację zamówienia w zakresie danej części, przedstawiona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, musi wynikać z ceny jednostkowej netto za 1 pojazd samochodowy, przedstawionej dla danej części w Formularzu oferty, w ten sposób, że cena jednostkowa netto pojazdu dla danej części, zostanie przemnożona przez wskazaną ilość pojazdów, dając cenę całkowitą netto za realizację zamówienia dla danej części. Następnie tak wyliczona cena całkowita netto powiększona o wartość należnego podatku od towarów

i usług, będzie stanowił cenę ofertową brutto za realizację zamówienia dla danej części.
5. Warunki finansowe i rozliczeniowe określa wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy,
 2. spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania / posiadają kompetencje lub uprawnienie do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia – Załącznik nr 2 do SIWZ lub Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / posiadają zdolność techniczną i zawodową. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia – Załącznik nr 2 do SIWZ lub Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
 - 3) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej/posiadają zdolność ekonomiczną i finansową tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 1 000 000 PLN (słownie jeden milion złotych). W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w ramach więcej niż jednej części, Zamawiający za wystarczające uzna wykazanie się ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę określoną powyżej.
 - 3) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia:
 - 1) warunki określone w punkcie pkt 2 powyżej zostaną uznane za spełnione, jeżeli będzie je spełniał przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie, z zastrzeżeniem, że dokument – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) warunek określony w punkcie pkt 1 powyżej powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie;
 - 3) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia
1. Wykonawca wraz z ofertą składa:
 - 1) A) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ oraz B) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ
 - lub
 - 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
 - 3) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia składają

dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument winien być złożony w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia, na wezwanie Zamawiającego, następujących dokumentów:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 ustawy (dotyczy podmiotów zbiorowych), wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 1), 3)-5) powyżej – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

d) w ppkt 2 powyżej – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

e) Dokumenty, o których mowa w lit. a, c i d powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w lit. b,

powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

f) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 ppkt 6) powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Punkt 3 powyżej stosuje się odpowiednio.

7) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na kwotę co najmniej na kwotę 1 000 000 PLN (słownie jeden milion złotych 00/00).

8) Lista podmiotów należących do tej samej, co wykonawca grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 ze zm.), albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

9) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu przez oferowaną dostawę wymogów, o których mowa w rozdziale 2 SIWZ.

10) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia oraz dokumenty, o których mowa w pkt.2 ppkt 1)-6) i 8) składa (odpowiednio wraz z ofertą albo przed zawarciem umowy) każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Co do oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentu z pkt 2 ppkt 7) i 9) – wystarczy, że zostaną złożone przez jednego z Wykonawców występujących wspólnie, z zastrzeżeniem, że dokument - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach i w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Wszystkie dokumenty załączane do oferty oraz składane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z pkt 2, winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwa oraz dokumenty mające charakter oświadczeń, deklaracji, a także Jednolity Europejski Dokument Zamówienia winny być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym, winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Przy ocenie dokumentów składanych w celu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, w których wystąpi inna waluta niż PLN (złoty polski), Zamawiający do przeliczenia tej waluty na złote polskie zastosuje średni kurs tej waluty ogłoszony przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. W przypadku braku publikacji kursu tej waluty przez Narodowy Bank Polski w dniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zastosuje średni kurs tej waluty ostatnio

ogłoszony przez Narodowy Bank Polski przed wyżej wymienionym dniem.

UWAGA:

Jednocześnie Zamawiający wskazuje, iż Wykonawcy ubiegający się o zamówienie mogą złożyć oświadczenie własne, składane w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej także jako „JEDZ”) według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U.U.E. L 3/16). Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza JEDZ w zakresie wyznaczonym przez oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ w związku z postawionymi przez Zamawiającego warunkami udziału w postępowaniu oraz obowiązkiem wykazania braku podstaw do wykluczenia (tylko przesłanki określone w ustawie). JEDZ należy złożyć w formie pisemnej.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów określonych w SIWZ, wymaganych zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane lub na podstawie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz JEDZ (w formule „spełnia/nie spełnia”).

Ponadto, Zamawiający informuje, iż:

A) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł samodzielnie pobrać te dokumenty;

B) w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;

C) w odniesieniu do instytucji tzw. self – cleaning, dopuszcza – w sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania – możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności (w tym że: (1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, (2) podjął współpracę z organami ścigania; (3) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu); w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt 2, 4-11 oraz w ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.

D) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia może zawierać także informacje dotyczące podmiotów trzecich, jeżeli Wykonawcy powołują się na ich zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na stronach Urzędu Zamówień Publicznych dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, z którą w przypadku skorzystania przez Wykonawców z możliwości złożenia tego dokumentu wraz z ofertą zaleca się zapoznać: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0014/31361/JEDZ-instrukcja.pdf.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy znajdujący się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej/posiadający zdolność ekonomiczną i finansową tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 1 000 000 PLN (słownie jeden milion złotych). W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia w ramach więcej niż jednej części, Zamawiający za wystarczające

uzna wykazanie się ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę określoną powyżej.
Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia, na wezwanie Zamawiającego, następującego dokument: opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na kwotę co najmniej na kwotę 1 000 000 PLN (słownie jeden milion złotych 00/00).

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 95
2. Termin wykonania zamówienia (wyrażony w dniach kalendarzowych). Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

2016/PSG2/WP-000011/P

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents (except for a DPS)

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

13.7.2016 - 10:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 13.7.2016 - 10:15

Place

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Pełnomocnika Zamawiającego: Kancelaria Radców Prawnych Ćwik i Partnerzy Sp.p. z siedzibą w Warszawie, al. J.Ch. Szucha 8, 99-582 Warszawa

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Zamawiający, zgodnie z art. 144 Pzp, przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik do SIWZ.

Wskazany w pkt II.3) termin realizacji zamówienia jest terminem maksymalnym. Wykonawca może zaoferować termin krótszy. Termin wykonania zamówienia podlega ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zrealizowana w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz którzy ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez

Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności

Zamawiającego podjętej w

postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na

podstawie Pzp.

3. Odwołanie:

3.1. wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej

podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w

terminie 15 dni –

jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

3.2. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub

zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej;

3.3. wobec czynności innych niż określone w punkcie 21.3.1. i 21.3.2. powyżej wnosi się w terminie 10 dni od

dnia, w którym Wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności mógł powziąć wiadomość o

okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

3.4. w przypadku, gdy Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o

wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż:

a) w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu

zamówienia;

b) w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym

Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym

podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w

taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Kopię odwołania należy

przekazać na adres, faks lub adres poczty elektronicznej wskazane w pkt. 8.4. SIWZ.

6. Odwołanie powinno:

6.1. wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z

przepisami Pzp,

6.2. zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów;

6.3. określać żądanie;

6.4. wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice
2.6.2016