

Poland-Warsaw: Performance review services
OJ S 75/2021 19/04/2021
Contract notice
Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii

Postal address: pl. Trzech Krzyży 3/5

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 00-507

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Gruszczyńska

E-mail: zamowienia@mrpit.gov.pl

Telephone: +48 224119928

Internet address(es):

Main address: <https://www.gov.pl/web/rozwój-praca-technologia/>

Address of the buyer profile: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://mrpit.ezamawiajacy.pl>

I.4. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.5. Main activity

Economic and financial affairs

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wykonanie 250 kontroli projektów w ramach PO WER

Reference number: BDG-V.2611.2.2021.KG

II.1.2. Main CPV code

79313000 Performance review services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu maksymalnie 250 kontroli w siedzibie beneficjenta i maksymalnie 250 wizyt monitoringowych w tym kontroli zdalnych („zza biurka”), realizowanych w ramach działań 1.3, 1.4 i poddziałania 1.5.1 w ramach osi priorytetowej I oraz 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 i 2.20 w ramach osi priorytetowej II PO WER 2014–2020.

2. Szczegółowe informacje dotyczące opisu, zakresu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 6 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”, a w szczególności załącznik nr 1 do umowy pn. „Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy (SOPU)”.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 874 750,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

79210000 Accounting and auditing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu maksymalnie 250 kontroli w siedzibie beneficjenta i maksymalnie 250 wizyt monitoringowych w tym kontroli zdalnych („zza biurka”), realizowanych w ramach działań 1.3, 1.4 i poddziałania 1.5.1 w ramach osi priorytetowej I oraz 2.1, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 i 2.20 w ramach osi priorytetowej II PO WER 2014–2020.

2. Szczegółowe informacje dotyczące opisu, zakresu i warunków realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 6 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy”, a w szczególności załącznik nr 1 do umowy pn. „Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy (SOPU)”.

3. Dodatkowe wymagania zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ustawy:

3.1. wykonawca, musi zatrudniać na umowę o pracę w wymiarze co najmniej 0,5 etatu, na okres realizacji przedmiotowej umowy, co najmniej 1 osobę do obsługi i nadzoru nad prawidłową realizacją umowy, zgodnie z art. 95 ustawy;

3.2. szczególne uregulowania dotyczące: sposobu weryfikacji zatrudnienia wskazanej wyżej osoby, uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem ww. osoby oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia / Weighting: 30

Quality criterion - Name: termin przekazania realizacji zlecenia przeprowadzenia kontroli do zamawiającego / Weighting: 20

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: POWR.06.01.00000301/20

II.2.14. Additional information

Przedmiot zamówienia realizowany będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 r. (przy czym czynności kontrolne w siedzibie beneficjenta oraz wizyty monitoringowe muszą zostać zakończone do dnia 31 października 2022 r.) lub do wykorzystania całkowitej kwoty przeznaczonej przez zamawiającego na realizację przedmiotowego zamówienia.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy,
2. nie podlegają wykluczeniu z przyczyn, o których mowa w art. 109 ust. 1:
 - 2.1. pkt 1 ustawy, który określa, że wykluczeniu podlega wykonawca „który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności”;
 - 2.2. pkt 4 ustawy, który określa, że wykluczeniu podlega wykonawca „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”;
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8.1.3 SWZ oraz w pkt III.1.3 ogłoszenia o zamówieniu;
4. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wskazanych w pkt 1 i 2 powyżej, zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie,

nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

4.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ;

4.3. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Cd. zapisów z sekcji III.1.1.

4.4. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4.5. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

4.6. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w pkt 2.7.3 SWZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

4.6.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;

4.6.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;

4.6.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;

4.6.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;

4.6.5. art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170);

Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

5. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w ogłoszeniu, szczegółowe wymagania zamawiającego, w szczególności wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, określone zostały w pkt 2, 8 i 9 SWZ.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych część zrealizowana obejmuje – 30 kontroli lub audytów projektów współfinansowanych ze środków europejskich.

Uwaga!

— zamawiający dopuszcza, aby kontrole/audyty realizowane były w ramach jednej umowy,

— w przypadku usług będących w trakcie wykonywania, wymagania odnośnie zakresu, dotyczą części umowy już zrealizowanej (tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania usługi do upływu terminu składania ofert) i ten zakres wykonawca obowiązany jest podać w wykazie usług, o którym mowa w pkt 9.1.7 SWZ. Oznacza to, że w przypadku umów będących w trakcie realizacji wymagane wyżej wymienionym warunkiem 30 kontroli/audytów musi zostać zrealizowanych i odebranych.

2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem składającym się co najmniej z 16 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, przy czym każda osoba musi spełniać następujący warunek (wskazany pod lit. a):

a) wykonała co najmniej 5 kontroli lub audytów projektów współfinansowanych ze środków europejskich przeprowadzonych w miejscu realizacji projektu lub siedzibie jednostki kontrolowanej, oraz jeden z poniższych warunków wskazanych odpowiednio pod lit. b lub lit. c:

b) każda z kontroli lub audytów wskazanych w lit. a obejmowała swoim zakresem minimum następujące obszary kontrolne:

— zgodność rzeczowa realizacji projektu,

— kwalifikowalność uczestników projektu i dane osobowe,

— rozliczenia finansowe,

— stosowanie ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów unijnych lub stosowanie zasady konkurencyjności,

— kwalifikowalność personelu projektu, lub

c) posiada uprawnienia audytora wewnętrznego określone w art. 286 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 869).

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Mając na uwadze zapewnienie odpowiedniego przebiegu postępowania w związku z określonym w pkt 14.3 SWZ kryterium nr 2 oceny ofert – „Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia”, opierając się na postanowieniach art. 126 ust. 2 ustawy, zamawiający wzywa wykonawców do złożenia wraz z ofertą wykazu osób spełniających wymogi określone w pkt 8.1.3.4.2 SWZ, skierowanych przez wykonawcę do

realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

2. W celu zbadania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt III.1.3 ogłoszenia oraz w pkt 8.1.3 SWZ, zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnego na dzień złożenia wykazu usług spełniających wymogi określone w pkt 8.1.3.4.1 SWZ wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie/są wykonywane należycie są:

- 1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, lub;
- 2) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania dokumentów wskazanych w pkt 1.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Określono w projektowanych postanowieniach umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której zostanie dokonany wybór wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w pkt 1.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/05/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 17/08/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/05/2021 Local time: 10:30

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Przystępując do postępowania wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 50 000,00 PLN. Zamawiający żąda od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

2. Dokumenty elektroniczne, przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu, służącym złożeniu JEDZ i oferty wraz z załącznikami przez wykonawcę, jest platforma dostępna pod adresem (<https://mrpit.ezamawiajacy.pl>). Korzystanie z platformy jest bezpłatne.

3. Ofertę wraz z załącznikami (w tym JEDZ) należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.4 ppkt 2 SWZ.

4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

4.1. formularz ofertowy – dokument składany w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.4 ppkt 2 SWZ, wraz z wymaganymi załącznikami, sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;

4.2. dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężnej; dokument potwierdzający wniesienie wadium musi zostać złożony w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do jego wystawienia;

4.3. oświadczenie w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16);

4.4. dokument (np. pełnomocnictwo) potwierdzający, że oferta została złożona przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy (forma pełnomocnictwa została wskazana w pkt 1.4 ppkt 2 SWZ) – w przypadku gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy;

- 4.5. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 8.5–8.6 SWZ – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego;
- 4.6. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy. Wykonawcy składają oświadczenia (o ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie;
- 4.7. wykaz osób, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ – w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, o której mowa w pkt 1.4 ppkt 2 SWZ – na potrzeby dokonania oceny ofert na podstawie kryterium nr 2 „Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia”.
5. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków do wprowadzenia w ogłoszeniu, szczegółowe wymagania zamawiającego w zakresie składania ofert określone zostały w SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Zamawiający cytuje pkt 19 SWZ:

19.1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

19.3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem

terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.5. Odwołanie wnosi się w następujących terminach:

1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

19.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

19.7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.5 i 19.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/04/2021