

**Poland-Krakow: Cleaning services****OJ S 109/2014 07/06/2014****Contract notice****Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Izba Skarbowa w Krakowie

Postal address: ul. Wiślna 7

Town: Kraków

Postal code: 31-007

Country: Poland

For the attention of: Karol Wykurz

E-mail: [is@mp.mofnet.gov.pl](mailto:is@mp.mofnet.gov.pl)

Telephone: +48 122557300

Fax: +48 122557465

**Internet address(es):**General address of the contracting authority: [www.is.krakow.pl](http://www.is.krakow.pl)**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

**I.3. Main activity**

Economic and financial affairs

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: yes

Official name: Urząd Skarbowy Kraków-Nowa Huta

Postal address: os. Bohaterów Września 80

Town: Kraków

Postal code: 31-621

Country: Poland

Official name: Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto

Postal address: ul. Grodzka 65

Town: Kraków

Postal code: 31-001

Country: Poland

Official name: Urząd Skarbowy w Nowym Sączu

Postal address: ul. Barbackiego 10

Town: Kraków

Postal code: 33-300

Country: Poland

Official name: Urząd Skarbowy w Nowym Targu  
Postal address: ul. Parkowa 13  
Town: Nowy Targ  
Postal code: 34-400  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Oświęcimiu  
Postal address: ul. Plebańska2  
Town: Oświęcim  
Postal code: 32-600  
Country: Poland  
Official name: Pierwszy Urząd Skarbowy w Tarnowie  
Postal address: ul. Lwowska 72-96a  
Town: Tarnów  
Postal code: 33-100  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Zakopanem  
Postal address: ul. Szymony 14  
Town: Zakopane  
Postal code: 34-500  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Bochni  
Postal address: ul. Gołębia 3  
Town: Bochnia  
Postal code: 32-700  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Limanowej  
Postal address: ul. M.B. Bolesnej 9  
Town: Limanowa  
Postal code: 34-600  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy Kraków-Śródmieście  
Postal address: ul. Krowoderskich Zuchów 2  
Town: Kraków  
Postal code: 31-272  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Chrzanowie  
Postal address: ul. Garncarska 9  
Town: Chrzanów  
Postal code: 32-500  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Brzesku  
Postal address: ul. Królowej Jadwigi 16  
Town: Brzesko  
Postal code: 32-800  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Dąbrowie Tarnowskiej  
Postal address: ul. Berka Joselewicza 5  
Town: Dąbrowa Tarnowska  
Postal code: 33-200  
Country: Poland

Official name: Urząd Skarbowy w Gorlicach  
Postal address: ul. Bardiowska 9  
Town: Gorlice  
Postal code: 38-300  
Country: Poland  
Official name: Pierwszy Urząd Skarbowy w Krakowie  
Postal address: ul. Rzemieślnicza 20  
Town: Kraków  
Postal code: 30-363  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy Kraków-Krowodrza  
Postal address: ul. Krowoderskich Zuchów 2  
Town: Kraków  
Postal code: 31-272  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy Kraków-Podgórze  
Postal address: ul. Wadowicka 10  
Town: Kraków  
Postal code: 30-415  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy Kraków-Prądnik  
Postal address: ul. Krowoderskich Zuchów 2  
Town: Kraków  
Postal code: 31-272  
Country: Poland  
Official name: Małopolski Urząd Skarbowy  
Postal address: os. Bohaterów Września 80  
Town: Kraków  
Postal code: 31-621  
Country: Poland  
Official name: Drugi Urząd Skarbowy w Krakowie  
Postal address: ul. Krowoderskich Zuchów 2  
Town: Kraków  
Postal code: 31-272  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Wieliczce  
Postal address: ul. Zamkowa 2  
Town: Wieliczka  
Postal code: 32-020  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Wadowicach  
Postal address: ul. Legionów 22  
Town: Wadowice  
Postal code: 34-100  
Country: Poland  
Official name: Drugi Urząd Skarbowy w Tarnowie  
Postal address: ul. Solidarności 5-9B  
Town: Tarnów  
Postal code: 33-100  
Country: Poland

Official name: Urząd Skarbowy w Suchej Beskidzkiej  
Postal address: ul. Mickiewicza 36  
Town: Sucha Beskidzka  
Postal code: 34-200  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Proszowicach  
Postal address: ul. Mikołaja Reja 1  
Town: Proszowice  
Postal code: 32-100  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Olkuszu  
Postal address: ul. Budowlanych 2  
Town: Olkusz  
Postal code: 32-300  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Myślenicach  
Postal address: ul. H. Cegielskiego 2  
Town: Myślenice  
Postal code: 32-400  
Country: Poland  
Official name: Urząd Skarbowy w Miechowie  
Postal address: ul. Stanisławy Daneckiej 1  
Town: Miechów  
Postal code: 32-200  
Country: Poland

## **Section II: Object of the contract**

---

### **II.1. Description**

#### **II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Usługi sprzątania pomieszczeń biurowych dla Izby Skarbowej w Krakowie oraz urzędów skarbowych województwa małopolskiego.

#### **II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

NUTS code

#### **II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

#### **II.1.4. Information about framework agreement**

#### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania pomieszczeń biurowych w obiektach Małopolskiej Administracji Podatkowej, jednostek biorących udział w zamówieniu wspólnym, wymienionych w Załączniku nr 1 do SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 4 części:

- Część I - utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:
- Izba Skarbowa w Krakowie

- Pierwszy Urząd Skarbowy Kraków
- Urząd Skarbowy Kraków-Krowodrza
- Urząd Skarbowy Kraków-Nowa Huta
- Urząd Skarbowy Kraków-Podgórze
- Urząd Skarbowy Kraków-Prądnik
- Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto
- Urząd Skarbowy Kraków-Śródmieście
- Urząd Skarbowy w Miechowie
- Urząd Skarbowy w Myślenicach
- Urząd Skarbowy w Olkuszu
- Urząd Skarbowy w Proszowicach
- Urząd Skarbowy w Wieliczce
- Drugi Urząd Skarbowy Kraków
- Małopolski Urząd Skarbowy
- Część II - utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:
  - Urząd Skarbowy w Bochni
  - Urząd Skarbowy w Brzesku
  - Urząd Skarbowy w Dąbrowie Tarnowskiej
  - Pierwszy Urząd Skarbowy w Tarnowie
  - Drugi Urząd Skarbowy w Tarnowie
- Część III - utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:
  - Urząd Skarbowy w Gorlicach
  - Urząd Skarbowy w Limanowej
  - Urząd Skarbowy w Nowym Sączu
  - Urząd Skarbowy w Nowym Targu
  - Urząd Skarbowy w Zakopanem
- Część IV - utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:
  - Urząd Skarbowy w Chrzanowie
  - Urząd Skarbowy w Oświęcimiu
  - Urząd Skarbowy w Suchej Beskidzkiej
  - Urząd Skarbowy w Wadowicach

#### **II.1.6. CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1.**

**Total quantity or scope**

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w załącznikach nr 1-4 do SIWZ.

**II.2.2. Information about options**

Options: no

**II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: no

**II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Utrzymanie czystości i porządku w budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej

**1) Short description**

Utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:

- Izba Skarbowa w Krakowie
- Pierwszy Urząd Skarbowy Kraków
- Urząd Skarbowy Kraków-Krowodrza
- Urząd Skarbowy Kraków-Nowa Huta
- Urząd Skarbowy Kraków-Podgórze
- Urząd Skarbowy Kraków-Prądnik
- Urząd Skarbowy Kraków-Stare Miasto
- Urząd Skarbowy Kraków-Śródmieście
- Urząd Skarbowy w Miechowie
- Urząd Skarbowy w Myślenicach
- Urząd Skarbowy w Olkuszu
- Urząd Skarbowy w Proszowicach
- Urząd Skarbowy w Wieliczce
- Drugi Urząd Skarbowy Kraków
- Małopolski Urząd Skarbowy

**2) CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

**3) Quantity or scope**

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w załącznikach 1-4 do SIWZ.

**4) Indication about different time frame or duration**

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

**5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Utrzymanie czystości i porządku w budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:

**1) Short description**

Utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:

- Urząd Skarbowy w Bochni
- Urząd Skarbowy w Brzesku

- Urząd Skarbowy w Dąbrowie Tarnowskiej
- Pierwszy Urząd Skarbowy w Tarnowie
- Drugi Urząd Skarbowy w Tarnowie

**2) CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

**3) Quantity or scope**

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w załącznikach 1-4 do SIWZ.

**4) Indication about different time frame or duration**

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

**5) Additional information about lots**

Lot No: 3

Lot title: Utrzymanie czystości i porządku w budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej

**1) Short description**

Utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:

- Urząd Skarbowy w Gorlicach
- Urząd Skarbowy w Limanowej
- Urząd Skarbowy w Nowym Sączu
- Urząd Skarbowy w Nowym Targu
- Urząd Skarbowy w Zakopanem

**2) CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

**3) Quantity or scope**

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w załącznikach 1-4 do SIWZ.

**4) Indication about different time frame or duration**

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

**5) Additional information about lots**

Lot No: 4

Lot title: Utrzymanie czystości i porządku w budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej

**1) Short description**

Utrzymanie czystości i porządku w następujących budynkach Małopolskiej Administracji Podatkowej:

- Urząd Skarbowy w Chrzanowie
- Urząd Skarbowy w Oświęcimiu
- Urząd Skarbowy w Suchoj Beskidzkiej
- Urząd Skarbowy w Wadowicach

**2) CPV code(s)**

90910000 Cleaning services

**3) Quantity or scope**

Szczegółowe informacje dotyczące zamówienia zostały zawarte w załącznikach 1-4 do SIWZ.

**4) Indication about different time frame or duration**

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

## 5) Additional information about lots

### Section III: Legal, economic, financial and technical information

---

#### III.1. Conditions related to the contract

##### III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Zgodnie z art. 45 ust. 1 pzp Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium odrębnie dla każdej części zamówienia w wysokości:
  - 40 000 zł dla części 1 zamówienia,
  - 8 000 zł dla części 2 zamówienia,
  - 12 000 zł dla części 3 zamówienia,
  - 6 000 zł dla części 4 zamówienia.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 1 do pkt 5 pzp.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca dokona przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego nr:  
58 1010 1270 0004 0413 9120 0000
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć w siedzibie Izby Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7 pok. 009 przed upływem terminu składania ofert. W przypadku przesyłania oferty drogą pocztową, dokument potwierdzający wniesienie wadium należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej pieczęcią Wykonawcy z dopiskiem: „Wadium – przetarg nieograniczony na usługi sprzątania obiektów Małopolskiej Administracji Podatkowej – część....”.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 11.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 11.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Zgodnie z art. 46 ust. 4a pzp, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, lub pełnomocnictw, chyba



że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

13. Wykonawca przedłuża okres ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wnosi nowe wadium na przedłużony termin związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

### **III.1.4. Contract performance conditions**

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: I. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Pzp – Załącznik nr 6 do SIWZ

2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – co najmniej dwie usługi sprzątania powierzchni biurowych, o wartości minimum 100 000 zł każda -załącznik nr 10 do SIWZ:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

II. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp – Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty podmiotów zagranicznych – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt II przedkłada:

A.- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

2. Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

B. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

C. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt III, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

IV. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 11 do SIWZ

V. Inne dokumenty

1. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) złożone w oryginale lub jako odpis pełnomocnictwa poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 8 do SIWZ
3. Formularz cenowy – Załącznik nr 9/1, 9/2, 9/3, 9/4 do SIWZ
4. Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
  1. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – zgodnie z art. 26 ust. 2b pzp (jeżeli dotyczy) – wg Załącznika nr 7 do SIWZ
  2. dokumenty dotyczące charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
  3. dokumenty dotyczące zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia
- VI. Wykonawcy działający wspólnie winni przedłożyć :
  1. Dokumenty wskazane w pkt I.2, V jako wspólny komplet.
  2. Dokumenty wskazane w pkt I.1, pkt II, pkt III A, B, C pkt IV każdy z Wykonawców oddzielnie.

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

### **III.3. Conditions specific to services contracts**

#### **III.3.1. Information about a particular profession**

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

#### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

### **IV.2. Award criteria**

#### **IV.2.1. Award criteria**

Lowest price

**IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction will be used: no

**IV.3. Administrative information****IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

SO-2/251-2-27/14

**IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2014/S 47-078983](#) of 7.3.2014

**IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

21.7.2014 - 10:00

**IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates****IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

**IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

**IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 21.7.2014 - 11:00

Place:

Izba Skarbowa w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

---

**Section VI: Complementary information****VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Maj-czerwiec 2016.

**VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

**VI.3. Additional information**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 pzp stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

#### **VI.4.2. Review procedure**

- Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
3. Odwołanie, od niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą” w terminie 10 dni (jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp) albo 15 dni (jeżeli zostało przesłane w inny sposób) od dnia PL Formularz standardowy 02 - Ogłoszenie o zamówieniu 14 / 23 przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - art. 182 ust. 1 pkt 1 pzp.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej - art. 182 ust. 2 pkt 1 pzp.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3 i 4 wnosi się w terminie 10 dni, od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – art. 182 ust. 3 pkt 1 pzp.
6. Odwołanie, które wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej (albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym), winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami pzp, a także zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania – art. 180 ust. 3 i ust. 4 pzp.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem tego terminu – art. 180 ust. 5 pzp.
8. Zamawiający w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wzywa pozostałych Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego, przesyłając kopię wniesionego odwołania.
9. Uczestnikami postępowania odwoławczego stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpią do odwołania w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, o której mowa w pkt. 7 i 8.
10. Nie później niż do czasu otwarcia rozprawy Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu jw. innego Wykonawcy.
11. Zgodnie z art. 185 ust. 6 pzp Odwołujący oraz Wykonawca, który stał się uczestnikiem postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i ust. 3 pzp.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Izbę, która orzeka w wyroku o oddaleniu lub

uwzględnieniu odwołania; w pozostałych przypadkach wydaje postanowienie - art. 192 pzp.  
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, o której mowa w Dziale VI, rozdział 3 pzp.

**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 2-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/KIO>

**VI.5. Date of dispatch of this notice**

5.6.2014