

France-Besançon: Insurance services

OJ S 106/2015 04/06/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: SDIS du Doubs

Postal address: Service départemental d'incendie et de secours du Doubs, 10 chemin de la Clairière

Town: Besançon Cedex

Postal code: 25042

Country: France

For the attention of: La présidente du Conseil d'administration

E-mail: marches.publics@sdis25.fr

Telephone: +33 381853600

Fax: +33 381853709

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.sdis25.fr>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Service départemental d'incendie et de secours du Doubs

Postal address: Achats et marchés publics 10 chemin de la Clairière

Town: Besançon Cedex

Postal code: 25042

Telephone: +33 381853600

Fax: +33 381853709

Internet address: <http://www.sdis25.fr>**Tenders or requests to participate must be submitted:** Official name: Service départemental d'incendie et de secours du Doubs

Postal address: Achats et marchés publics 10 chemin de la Clairière

Town: Besançon Cedex

Postal code: 25042

Internet address: <http://www.sdis25.fr>**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Sécurité civile

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Prestation d'assurance pour les besoin du SDIS du Doubs.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6a:

NUTS code FR431 Doubs

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Souscription de différents contrats d'assurances au profit du SDIS du Doubs.

II.1.6. CPV code(s)

66510000 Insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Information about lots

Lot No: 01

Lot title: Dommages aux biens et risques annexes

1) Short description

Dommages aux biens et risques annexes.

2) CPV code(s)

66515200 Property insurance services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 02

Lot title: Responsabilité et risques annexes

1) Short description

Responsabilité et risques annexes.

2) CPV code(s)

66516000 Liability insurance services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 03

Lot title: Flotte automobile et risques annexes

1) Short description

Flotte automobile et risques annexes.

2) CPV code(s)

66514110 Motor vehicle insurance services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 04

Lot title: Protection juridique des agents territoriaux, des administrateurs et des sapeurs pompiers

1) Short description

Protection juridique des agents territoriaux, des administrateurs et des sapeurs pompiers.

2) CPV code(s)

66513100 Legal expenses insurance services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Lot No: 05

Lot title: Protection juridique personne morale

1) Short description

Protection juridique personne morale.

2) CPV code(s)

66513100 Legal expenses insurance services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

5) Additional information about lots

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Néant.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Mode de financement: financement par ressources propres.

Mode de paiement: virement bancaire (mandat administratif).

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Pas de forme imposée.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Situation juridique — références requises:

1) Lettre unique de candidature (indication des membres et désignant le mandataire): formulaire type Dc1 ou lettre équivalente.

2) Déclaration du candidat relative à son identité, sa forme juridique, son représentant habilité pour l'engager au présent marché, l'existence ou non d'une procédure collective (joindre jugement et traduction le cas échéant) et sa capacité financière: formulaire Dc2 ou rédaction équivalente.

1) et 2) Les formulaire DC sont accessibles, non exclusivement, sur le site internet

<http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires>

3) Mandat de la compagnie d'assurance au courtier, le cas échéant.

4) Mandat de la compagnie d'assurance à l'agent, le cas échéant.

5) Le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat.

6) Attestation d'assurance et de sa caution financière conforme au code des assurances (agents et courtiers).

7) Être en conformité au regard des articles 43, 44 et 45 du code des marchés publics français. Si le formulaire Dc1 n'est pas utilisé, la déclaration sur l'honneur conforme aux articles 43 et 44 du code précité doit impérativement être jointe à la candidature (modèle joint au dossier de consultation).

8) Les pièces visées à l'article 46 du code des marchés publics seront demandées ultérieurement à l'attributaire: détail au règlement de consultation. Elles peuvent aussi être jointes à la candidature.

9) Si le candidat est en redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet

10) Lorsqu'il y a groupement, les documents précités sont à fournir pour chacun des membres.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Déclaration concernant le chiffres d'affaires global et le chiffres d'affaires concernant les services objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Références notamment en matière de collectivités territoriales et/ou organismes publics pour chacune des 3 dernières années.

Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Nature et étendue des garanties — Qualité des clauses contractuelles. Weighting 50

2. Tarification. Weighting 40

3. Modalité et procédure de gestion des dossiers, notamment en matière de sinistres par la compagnie et/ou son intermédiaire. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

15S0020

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3.

Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.7.2015 - 15:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Modalités de retrait des documents: téléchargement (www.sdis25.fr, marchés publics), par courrier, fax, courriel (marches.publics@sdis25.fr) ou main propre.

Autres renseignements complémentaires: la durée du marché est de 4 ans à compter du 1.1.2016.

Les candidats devront:

- proposer obligatoirement une offre correspondant à l'offre de base, objet des différents cahiers des charges sur lesquels ils soumissionnent,
- répondre obligatoirement aux prestations supplémentaires éventuelles prévues à l'acte d'engagement,

L'attention des candidats est attirée sur le fait qu'une réponse incomplète constituera un motif d'élimination.

Les prestations supplémentaires:

- lot n° 1: "Dommage aux biens et risques annexes" — prestation Supplémentaire n° 1: "Réduction de la franchise",
- lot n° 3: "Flotte automobile et risques annexes" — prestation Supplémentaire n° 1: "Réduction de la franchise" ; Prestation Supplémentaire n° 2: "Assurance marchandises transportées" ; Prestation Supplémentaire n° 3: "Assurance auto collaborateur" ; Prestation Supplémentaire n° 4: "Assurance tous risques engins sur les tonnes" ; Prestation Supplémentaire n° 5: "Assurance navigation".

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues:

Société Protectas — 11 avenue Edouard Droz 25000 Besançon — tél: +33 381886122 — fax: +33 381531243 — courriel: conseil@protectas.fr.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat:

Autres renseignements demandés:

- autres renseignements demandés: === candidature ===;
- autres renseignements demandés: lettre de candidature (Dc1);
- autres renseignements demandés: déclaration du candidat (Dc2);
- autres renseignements demandés: le pouvoir de la personne habilitée à engager le candidat;
- autres renseignements demandés: mandat compagnie assurance pour courtiers et agents;
- autres renseignements demandés: déclaration sur le chiffre d'affaires;
- autres renseignements demandés: liste des principales fournitures ou des principaux services effectués (3 dernières années) indiquant le montant, la date et le destinataire, prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique;
- autres renseignements demandés: attestation honneur;
- autres renseignements demandés: attestation assurance et caution pour courtiers et agents;
- autres renseignements demandés: engagement écrit capacités sous-traitants;
- autres renseignements demandés: copie jugement si redressement judiciaire;
- autres renseignements demandés: effectifs moyens et encadrement 3 dernières années;
- autres renseignements demandés: === Offre ===;
- autres renseignements demandés: acte d'engagement;
- autres renseignements demandés: documents et pièces permettant de juger l'offre;
- autres renseignements demandés: annexe convention gestion;
- autres renseignements demandés: attestation réception cahier charges.

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 1.6.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Besançon

Postal address: 30 rue Charles Nodier

Town: Besançon

Postal code: 25000

E-mail: greffe.ta-besancon@juradm.fr

Telephone: +33 381826000

Fax: +33 381826001

Body responsible for mediation procedures

Official name: Comité consultatif interrégional des litiges relatifs aux marchés publics de Nancy

Postal address: Préfecture de Meurthe et Moselle 1 rue du Préfet Claude Erignac

Town: Nancy Cedex

Postal code: 54038

E-mail: therese.herry@meurthe-et-moselle.pref.gouv.fr

Telephone: +33 383342565

Fax: +33 383342224

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Besançon

Postal address: 30 rue Charles Nodier

Town: Besançon

Postal code: 25000

E-mail: greffe.ta-besancon@juradm.fr

Telephone: +33 381826000

Fax: +33 381826001

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.6.2015