

PL-Wolsztyn: Computer equipment and supplies

OJ S 114/2013 14/06/2013

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Wolsztyn

Postal address: Rynek 1

Town: Wolsztyn

Postal code: 64-200

Country: Poland

For the attention of: Damian Sarbak – Administrator Bezpieczeństwa Informacji

E-mail: um@wolsztyn.pl

Telephone: +48 683474500

Fax: +48 683474590

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.wolsztyn.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Wolsztyn

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Gmina Wolsztyn

NUTS code PL417 Leszczyński

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest techniczna realizacja zasadniczych elementów projektu pod nazwą Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Gminy Wolsztyn (realizowanego w ramach POIG Działania 8.3.), zwanego dalej Projektem, obejmująca w szczególności dostarczenie kompletnych stacji roboczych, przeznaczonych do komunikacji z urządzeniami dostępowymi sieci w liczbie 372 szt., wykonanie dokumentacji projektowej i zrealizowanie na jej podstawie prac związanych z budową infrastruktury teletechnicznej szerokopasmowej o parametrach zapewniających przepustowość łącza internetowego do wyznaczonych Centrów Szkoleniowych oraz Punktów Koordynacyjnych na poziomie min. 30 Mb/s symetryczne, zrealizowanie przyłącza dostępu do Internetu na terenie Gminy Wolsztyn dla 300 abonentów, 3 Centrów Szkoleniowych i 3 Punktów Koordynacyjnych wraz z dostawą Internetu przez okres trwałości projektu oraz wykonanie prac adaptacyjnych na obiektach Gminy Wolsztyn pełniących funkcję Centrów Szkoleniowych i Punktów Koordynacyjnych. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia zestawu szkoleń dla Ostatecznych Beneficjentów (OB). Zamówienie ma zostać zrealizowane w formule zaprojektuj i wybuduj z uwzględnieniem wytycznych zawartych w SIWZ i Programie Funkcjonalno – Użytkowym.

II.1.6. CPV code(s)

30200000 Computer equipment and supplies, 30213100 Portable computers, 30232000 Peripheral equipment, 45314000 Installation of telecommunications equipment, 45000000 Construction work, 45231000 Construction work for pipelines, communication and power lines, 45232310 Construction work for telephone lines, 45232332 Ancillary works for telecommunications, 71320000 Engineering design services, 80000000 Education and training services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wypełnienie celów Projektu zostanie zrealizowane poprzez wykonanie pięciu głównych zadań (która to realizacja jest przedmiotem niniejszego zamówienia):

I. Zadanie nr 1 - Budowa infrastruktury teletechnicznej szerokopasmowej do wyznaczonych Centrów Szkoleniowych oraz Punktów Koordynacyjnych.

II. Zadanie nr 2 - Zrealizowanie przyłącza dostępu do Internetu na terenie Gminy Wolsztyn dla 300 abonentów, 3 Centrów Szkoleniowych oraz 3 Punktów Koordynacyjnych w oparciu o listę lokalizacji wraz z dostawą Internetu w okresie trwałości projektu.

III. Zadanie nr 3 - Dostarczenie kompletnych stacji roboczych, przeznaczonej do komunikacji z urządzeniami dostępowymi sieci w liczbie 372 szt, w oparciu o listę lokalizacji (w tym 60 szt. dostarczonych do Centrów Szkoleniowych oraz 12 szt. do Punktów Koordynacyjnych na terenie gminy).

IV. Zadanie nr 4 - Organizacja szkoleń dla użytkowników końcowych.

V. Zadanie nr 5 - Prace adaptacyjne na obiektach Gminy Wolsztyn.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 68 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 70.000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

2. FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 z późn. zm.)

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank Zachodni WBK S.A., 1 Oddział w Wolsztynie nr 40 1090 1607 0000 0000 6000 5544

Najpóźniej w dacie i godzinie składania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego. Kserokopię dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.

Umowa, o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.

Podmioty występujące wspólnie zobowiązane są do załączenia do oferty pełnomocnictwa dla pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

1.1. oświadczenie o treści określonej w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru określonego w załączniku nr 5.1 do SIWZ

1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.1. do SIWZ;

Określenie dostaw, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

a). Zamawiający wymaga wskazania w wykazie dostaw polegających na dostawie, instalacji i uruchomieniu sprzętu komputerowego o wartości minimum 500.000,00 PLN

b). Za najważniejsze dostawy, dla których należy przedstawić dowody (poświadczenia) Zamawiający uznaje dostawy (zadania) niezbędne do wykazania spełniania minimalnego warunku udziału w postępowaniu, opisanego w punkcie 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ (tzn. Zamawiający wymaga załączenia dowodów do min. 1 zadania o zakresie opisanym powyżej).

UWAGA: 1) Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli, z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będą również oświadczenia Wykonawcy.

2) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

3) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało lub wykonane zostało nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

1.3. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.2. do SIWZ;

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w

wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

a). Zamawiający wymaga wskazania w wykazie robót budowlanych polegających na budowie sieci światłowodowej oraz bezprzewodowej na potrzeby dostępu do sieci Internet o wartości minimum 300.000,00 PLN;

b). Za najważniejsze roboty, dla których należy przedstawić dowody (poświadczenia) Zamawiający uznaje roboty (zadania) niezbędne do wykazania spełniania minimalnego warunku udziału w postępowaniu, opisanego w punkcie 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ (tzn. Zamawiający wymaga załączenia dowodów do min. 1 zadania o zakresie opisanym powyżej). UWAGA: 1) Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli, z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będą również inne dokumenty.

2). W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

3). W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało lub wykonane zostało nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

1.4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.1 do SIWZ;

1.5. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.2 do SIWZ;

1.6. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

UWAGA: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów:

2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru określonego w załączniku nr 5.2 do SIWZ;

2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. Wykonawca winien wraz z ofertą złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.),

W przypadku gdy Wykonawca nie należy do wyżej opisanej grupy kapitałowej składa informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Przedmiotowe informacje należy złożyć wg wzoru określonego w załączniku nr 5.3 do SIWZ.

4. Zasady składania dokumentów w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu skorzysta z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób lub zdolności finansowych innych podmiotów

a). W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

b). Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przekłada także dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w punkcie 2.3 niniejszego rozdziału.

c) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (tzn. z zakresu sytuacji ekonomicznej i finansowej), na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo

składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

5.1.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

5.1.2.

a) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

UWAGA:

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomiczno – finansowej:

a) wykonawca wykaże i potwierdzi, iż wysokość posiadanych środków finansowych lub jego zdolność kredytowa jest nie niższa niż 1.000.000,00 PLN;

W przypadku składania oferty wspólnej warunek opisany w podpunkcie a) Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Dla potwierdzenia spełniania wyżej opisanego warunku Wykonawca winien złożyć dokument pn. „Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej”, opisany w rozdziale III SIWZ, w punkcie Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.1. do SIWZ;

Określenie dostaw, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie

- Zamawiający wymaga wskazania w wykazie dostaw polegających na dostawie, instalacji i uruchomieniu sprzętu komputerowego o wartości minimum 500.000,00 PLN

- Za najważniejsze dostawy, dla których należy przedstawić dowody (poświadczenia)

Zamawiający uznaje dostawy (zadania) niezbędne do wykazania spełniania minimalnego warunku udziału w postępowaniu, opisanego w punkcie 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ (tzn. Zamawiający wymaga załączenia dowodów do min. 1 zadania o zakresie opisanym powyżej).

UWAGA: 1) Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli, z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będą również oświadczenia Wykonawcy.

2) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

3) W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało lub wykonane zostało nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.2. do SIWZ;

Określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:

- Zamawiający wymaga wskazania w wykazie robót budowlanych polegających na budowie sieci światłowodowej oraz bezprzewodowej na potrzeby dostępu do sieci Internet o wartości minimum 300.000,00 PLN;

- Za najważniejsze roboty, dla których należy przedstawić dowody (poświadczenia) Zamawiający uznaje roboty (zadania) niezbędne do wykazania spełniania minimalnego warunku udziału w postępowaniu, opisanego w punkcie 1.2 niniejszego rozdziału SIWZ (tzn. Zamawiający wymaga załączenia dowodów do min. 1 zadania o zakresie opisanym powyżej). UWAGA: 1) Dowodem, o którym mowa powyżej jest poświadczenie. Jeżeli, z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, jako dowód traktowane będą również inne dokumenty.

2). W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

3). W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało lub wykonane zostało nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.1 do SIWZ;

d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7.2 do SIWZ;

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, iż zrealizował:

a) w okresie ostatnich 3 lat co najmniej:

- jedno (1) zadanie polegające na dostawie, instalacji i uruchomieniu sprzętu komputerowego o wartości minimum 500.000,00 PLN;

W przypadku składania oferty wspólnej niniejszy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Dla potwierdzenia spełniania wyżej opisanego warunku Wykonawca winien złożyć dokument pn. „Wykaz dostaw” opisany w rozdziale III SIWZ, w punkcie Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

Przedmiotowy wykaz dostaw potwierdzać winien nie tylko spełnianie warunku minimalnego określonego przez Zamawiającego, lecz posłużyć również Zamawiającemu do weryfikacji zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

b) w okresie ostatnich 5 lat co najmniej:

- jedno (1) zadanie polegające na budowie sieci światłowodowej oraz bezprzewodowej na potrzeby dostępu do sieci Internet o wartości minimum 300.000,00 PLN;

W przypadku składania oferty wspólnej niniejszy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

Dla potwierdzenia spełniania wyżej opisanego warunku Wykonawca winien złożyć dokument pn. „Wykaz robót budowlanych” opisany w rozdziale III SIWZ, w punkcie Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

Przedmiotowy wykaz robót budowlanych potwierdzać winien nie tylko spełnianie warunku minimalnego określonego przez Zamawiającego, lecz posłużyć również Zamawiającemu do weryfikacji zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia.

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca wykaże, że dysponuje wykwalifikowaną kadrą, w tym:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną lub równoważne im, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych;
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną lub równoważne im, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych;
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne im, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych;
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub równoważne im, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych;

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony np. w przypadku, gdy Wykonawca przedstawi przynajmniej 1 osobą posiadającą opisane powyżej uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi branży telekomunikacyjnej oraz 1 osobą posiadającą opisane powyżej uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi branży konstrukcyjno-budowlanej.

W przypadku składania oferty wspólnej niniejszy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie. Dla potwierdzenia spełniania wyżej opisanego warunku Wykonawca winien złożyć dokument pn. „Wykaz osób” oraz oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia opisane w rozdziale III SIWZ, w punkcie Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IT.271.13.2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Other previous publications

Notice number in the OJ S: [2013/S 39-062064](#) of 23.2.2013

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 23.7.2013 - 09:00

Payable documents: yes

Price: 200,00 PLN

Terms and method of payment: przelew na konto Urzędu Miejskiego w Wolsztynie ; numer konta - 06 1090 1607 0000 0000 6000 5186.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.7.2013 - 09:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 23.7.2013 - 11:00

Place:

Urząd Miejski w Wolsztynie, woj. wielkopolskie, 64-200 Wolsztyn, Rynek 1, pok.24,

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka

VI.3.

Additional information

W postępowaniu obowiązuje pisemność postępowania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub przy pomocy faksu. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego dla przedmiotowego zadania.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.6.2013