

Denmark-Hvidovre: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 110/2014 11/06/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Forsvarets Koncernfælles Informatiktjeneste

National registration number: DK

Postal address: Helseholmen 1

Town: Hvidovre

Postal code: 2650

Country: Denmark

For the attention of: Atli Djurholm

E-mail: FKIT-RES630@mil.dk

Telephone: +45 45677000

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://Forsvaret.dk/Fkit>

Electronic access to information: www.ethics.dk/asp5/qualify/fkit_2304_20140606.nsf

Electronic submission of tenders and requests to participate: www.ethics.dk/asp5/qualify/fkit_2304_20140606.nsf

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Rammeaftale vedrørende aftalehåndtering, og teknisk rådgivning om design og udvikling, af DeMars tekniske platform.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Forsvarets Koncernfælles Informatiktjeneste, Helseholmen 1, 2650 Hvidovre.

NUTS code DK012 Københavns omegn

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 5

Duration of the framework agreement

Duration in years: 4

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT:

Range: between 12 000 000 and 15 000 000 DKK

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

FKIT varetager opgaver i relation til drift og vedligeholdelse af Forsvarets SAP-system (DeMars — Forsvarets management- og ressourcestyringssystem).

Udbuddet omfatter indgåelse af rammeaftale om konsulentbistand inden for følgende områder:

A) Assistance til optimering af de processer der anvendes i den tekniske del af Forsvarets DeMars løsning, samt de interne processer, der danner grundlag for den løbende udvikling af den tekniske DeMars-platform.

B) Rådgivning om den mest effektive anvendelse af den eksisterende tekniske DeMars-løsning, samt forslag til yderligere forbedringer.

C) Assistance til sagsbehandling, samt udarbejdelse af oplæg til beslutninger.

D) Assistance til løbende opfølgning på kontraktuelle leverancer, samt kvalitetsmålinger af disse (Contract Management) i forbindelse med driftsdelen af DeMars-kontrakten, i samarbejde med Forsvarets IT-juridiske sektion.

E) Assistance til opfølgning på at Forsvarets leverandører leverer løsninger, der kan anvendes i FKIT, samt bistand til at styre og følge op på projektleverancer.

F) Assistance, bistand og rådgivning i forbindelse med:

1. Budgetplanlægning og -opfølgning på tekniske projekter.
2. Indstille nye tekniske produkter til sikkerhedsgodkendelse.
3. Projektleder/-koordinator ved tekniske projekter.
4. Vedligeholdelse af oversigt over projekters tekniske opgaver.
5. Design og udvikling af det tekniske landskab.
6. Design og udvikling af udviklingsprocesser.
7. Deltage i relevante konferencer i ind- og udland.
8. Diverse opgaver i relation til udvikling og kontraktstyring.

Arbejdssproget er dansk og konsulentassistance skal ydes på dansk i skrift og tale.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Rammeaftalen har en varighed på 4 år med en forventet omsætning på 12 000 000 DKK og 15 000 000 DKK.

Estimated value excluding VAT:

Range: between 12 000 000 and 15 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

De vil fremgå af udbudsmaterialet. Der henvises endvidere til påkrævet elektronisk fakturering, og mulighed for elektronisk ordre i henhold til lovbkg. nr. 798 af 28.6.2007 om offentlige betalinger mv. med senere ændringer. Lovbekendtgørelsen kan hentes på www.retsinformation.dk

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Der kræves ingen særlig retlig form. Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af økonomiske aktører, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Leverandørernes tilbudte konsulenter skal kunne sikkerhedsgodkendes af Forsvarets Efterretningstjeneste, og sikkerhedsgodkendelsen skal kunne opretholdes i rammeaftalens løbetid.

Tilbudsgivers ressourcer, der tilbydes til opfyldelse af leveranceaftaler, der indgås under rammeaftalen, skal på ordregivers anfordring, kunne sikkerhedsgodkendes til »Hemmeligt« af Forsvarets Efterretningstjeneste.

Krav til sikkerhedsgodkendelser vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Erklæring på tro og love om ubetalt, forfalden gæld til det offentlige, og om opfyldelse af udbudsdirektivets artikel 45, stk. 1, og stk. 2, litra a-c.

Det er et krav, at ansøger anvender den af ordregiver udarbejdede skabelon til brug for afgivelse af oplysningerne, der hentes på internetadressen, jf. punkt I.1).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: En erklæring om:

1) Samlet gennemsnitlige omsætning, over de 3 seneste disponible regnskabsår, efter formelen: Samlet gennemsnitlig omsætning = (Samlet omsætning seneste disponible regnskabsår + samlet omsætning næst seneste disponible regnskabsår + samlet omsætning tredje seneste disponible regnskabsår)/3.

Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) beregnes samlet gennemsnitlig omsætning pr. år som virksomhedernes samlede samlet gennemsnitlige omsætning pr. år lagt sammen (adderet) for de 3 år/3.

Det er et krav, at ansøgere anvender skabelonerne på internetadressen, jf. punkt I.1).

Minimum level(s) of standards possibly required: ad 1) Gennemsnitlig omsætning på 7,5 mio. DKK i løbet af de seneste 3 år.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Referencer på:

A) Referencer omfattende aftalehåndtering, teknisk rådgivning og design opgaver i forbindelse med SAP-system for statslige kunder med mere end 1 000 ansatte.

Referencer skal indeholde følgende oplysninger:

1) Angivelse af kunden, og hvorvidt kunden er statslig kunde eller ej.

2) Periode for udførsel af referencen.

3) Beskrivelse af udførte opgaver.

4) Beskrivelse af ansøgers rolle.

5) Angivelse af hvilke af de under punkt II.1.5) angivne ydelser som referencen omfatter.

Referencer må ikke være ældre end 36 måneder.

B) Oplysninger om antal af ansøgers personale, der kan forestå aftalehåndtering, teknisk rådgivning og designopgaver i forbindelse med SAP-system, på dansk i skrift og tale på forhandlingsniveau.

Ved sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium) skal oplysningerne afgives samlet for de deltagende af virksomheder.

Det er et krav, at ansøgere anvender skabelonerne på internetadressen, jf. punkt I.1).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Referencer:

Minimum 3 referencer og ikke flere end 5 referencer.

Personale:

Minimum 5 medarbejdere, der kan forestå aftalehåndtering, teknisk rådgivning, og designopgaver i forbindelse med SAP-systemer, på dansk i skrift og tale på forhandlingsniveau.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 8

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, vil ske ved en vurdering af hvilke ansøgere, der har dokumenteret de mest relevante referencer, i forhold til de tjenesteydelser, som rammeaftalen omfatter, jf. punkt II.1.5).

Det tillægges positiv vægt, hvis de af ansøgers referencer, jf. punkt III.2.3), har demonstreret erfaring med aftalehåndtering og teknisk rådgivning om design og udvikling af SAP IT-miljøer. Vurdering foretages på grundlag af ansøgers fremsendte oplysninger, jf. punkt III.2.3).

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

8.7.2014 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Afgivelse af anmodning om deltagelse kan kun ske elektronisk via den særlige hjemmeside, ETHICS. Her kan ansøgere ved brug af menupunktet »Tilmelding« få tilsendt mail med brugernavn og bekræftelse af adgangen til hjemmesiden.

For yderligere information henvises til de vejledninger, som findes under de enkelte menupunkter på hjemmesiden. For at være i stand til at udfylde og gemme PDF-dokumenter skal der på ansøgers computer være installeret Adobe Reader version 9.0 eller nyere.

Ordregiver skal have modtaget anmodninger om deltagelse inden udløb af tidsfristen, som er angivet på ETHICS i menufeltet på hjemmesidens venstre side, jf. også punkt IV.3.4).

Anmodninger om deltagelse eller dele heraf som ordregiver ikke har modtaget via den særlige hjemmeside inden den angivne frist, vil blive afvist. Den officielle tid for dette udbud er angivet i boksen »Server tid« i menufeltet på hjemmesidens venstre side.

Ad III.2.2) Økonomisk og finansiell formåen samt teknisk kapacitet, jf. punkt III.2.3): En ansøger kan basere sig på andre juridiske personers økonomiske og/eller finansielle formåen og/eller tekniske kapacitet. Såfremt relevant skal ansøger i sin anmodning godtgøre, at ansøger råder over de nødvendige ressourcer, f.eks. ved at fremlægge dokumentation fra disse juridiske personers forpligtelser i så henseende.

I tilbudsfasen vil kommunikationen med tilbudsgivere ske via hjemmesiden, jf. punkt I.1).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

National registration number: DK

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Fax: +45 33307600

Internet address: www.klfu.dk

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Håndhævelseslovens § 7 fastsætter følgende klagefrister for EU udbud, som ordregiver henholder sig til:

(1) Klage over ikke at være blevet prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiver har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, jf. håndhævelseslovens § 2, stk. 1, nr. 1, såfremt underretningen er ledsaget med en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. § 7, stk. 1.

(2) Klager over andet end ordregivers prækvalifikationsbeslutninger under nr. (1) skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

— 45 dage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i EU-Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, hvor fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor

bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

— 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystemer indgået, såfremt underretningen er ledsaget med en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

— 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf.

håndhævelseslovens § 2, stk. 2.

(3) Klager over kontraktindgåelse uden gennemførelse af udbud efter håndhævelseslovens § 4 skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse EU-Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt, forudsat at bekendtgørelsen indeholder begrundelsen for ordregiverens beslutning om at tildele kontrakten uden forudgående offentliggørelse af en udbudsbekendtgørelse i EU-Tidende.

Ovenstående gælder også for sagsanlæg ved domstolene om, at de regler, der er nævnt i håndhævelseslovens § 1, stk. 2, nr. 1 og 2, er overtrådt, og sagsøgeren ikke forinden har indgivet klage til Klagenævnet for Udbud herom.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

National registration number: DK

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: www.kfst.dk

VI.5. Date of dispatch of this notice

6.6.2014