

Finland-Kotka: Plumbing and sanitary works**OJ S 111/2014 12/06/2014****Contract notice****Works****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Kotkan Julkiset Kiinteistöt Oy

Postal address: Kauppakatu 3 A

Town: Kotka

Postal code: FI-48100

Country: Finland

Contact person: Kotkan Julkiset Kiinteistöt Oy

For the attention of: Toimitusjohtaja Risto Virtanen

E-mail: risto.virtanen@kotka.fi

Telephone: +358 400254128

Additional information can be obtained from:

Official name: Rakennuttajapäällikkö Ville Suni

E-mail: ville.suni@kotka.fi

Telephone: +358 400650318

I.2. Type of the contracting authority

Other: Kotkan Julkiset Kiinteistöt Oy

I.3. Main activity**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities****Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Karhuvuoren koulu, uudisrakennus putkiurakka.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Kotka.

NUTS code FI186 Kymenlaakso

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**II.1.4. Information about framework agreement****II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

Karhuvuoren koulu, uudisrakennus putkiurakka.

II.1.6. CPV code(s)

45330000 Plumbing and sanitary works

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Karhuvuoren koulu, uudisrakennus:

Kokoluokkatietoja:

Bruttoala 7 434 brm²;

Tilavuus 33 200 m³.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 22.9.2014. Completion 19.11.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Ilmenevät tarjousasiakirjoista.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Ilmenevät tarjousasiakirjoista.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Urakoitsijan tulee pystyä esittää selvitys organisaatiosta ja pitää pystyä osoittamaan tarvittavat resurssit toteuttaa hanke.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Luettelo ilmoittautumisen liitteeksi toimitettavista asiakirjoista

Urakoitsijan tulee liittää ilmoittautumiseen alle kaksi (2) kuukautta vanhat seuraavat selvitykset:

1. Selvitys siitä, onko sopimuskumppani merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/19093) mukaiseen arvonlisäverolliseen rekisteriin;
2. Kaupparekisteriote;

3. Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskevat maksusuunnitelmat on tehty;
4. Todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskevat maksusopimukset on tehty;
5. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista (vapaamuotoinen selvitys jossa nimetään tilaajalle tehtävien töiden osalta työntekijöiden työehtosopimukset);
6. Todistus tapaturmavakuutuksesta;
7. Mikäli yrityksellä on RALA – todistus tai Tilaajavastuu.fi-yritysraportti korvaa se kohdat 1, 3, 4, 5 ja 6 todistuksen voimassaoloajan.
RALA – todistuksen sekä Tilaajavastuu.fi-yritysraportin lisäksi on toimitettava: kohta 2, Kaupparekisteriote.

III.2.3. Technical and professional ability

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5: and Maximum number 10

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Prior information notice
of 16.4.2014

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

11.7.2014 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Finnish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

Urakoitsijan tulee ilmoittautua sähköpostiosoitteessa:

kotkanjulkisetkiinteistotoy.ilmoittautuminen@kotka.fi

Ehdokkaita valitaan 5–10 kappaletta.

Lisätietoja antaa rakennuttajapäällikkö Ville Suni

p. +358 400650318

Kotkan kaupunki on 13.3.2014 perustanut 100 % omistukseensa Kotkan Julkiset Kiinteistöt Oy:n, joka on merkitty kaupparekisteriin 22.4.2014 Y-tunnuksella 2615544-9. Yhtiölle on perustamiskokouksessa valittu 8-jäseninen hallitus sekä toimistusjohtajaksi DI Risto Virtanen. Kaupungin valtuusto on määritellyt yhtiön ensimmäiseksi tehtäväksi uuden Karhuvuoren koulun rakentamisen, okistamisen ja hallinnoinnin. Kotkan kaupunki purkaa samalla tontilla sijaitsevan vanhan koulun ja vuokraa yhtiöltä uudisrakennuksen pitkäaikaisella 25 vuoden pääoma- ja hallintokulut kattavalla sopimuksella koulu- ja kirjastokäyttöön. Valtuusto voi myöhemmin antaa yhtiön tehtäväksi muiden julkisten rakennusten toteuttamisen ja omistamisen.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Markkinaoikeus

Postal address: Radanrakentajantie 5

Town: Helsinki

Postal code: FI-00520

Country: Finland

E-mail: markkinaoikeus@oikeus.fi

Telephone: +358 295643300

Fax: +358 295643314

Internet address: <http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

9.6.2014

