

Netherlands-Ede Gld: Furniture

OJ S 112/2014 13/06/2014

Contract notice

Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Christelijke Hogeschool Ede

National registration number: 191582178

Postal address: Oude Kerkweg 100

Town: Ede Gld

Postal code: 6717 JS

Country: Netherlands

For the attention of: André Wolterink

E-mail: wolterink@wolcon.nl

Telephone: +31 318696300

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.che.nl

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=37001>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=37001>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Europese aanbesteding meubilair.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Veluwe, Nederland.
NUTS code NL221 Veluwe,NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with a single operator

Duration of the framework agreement

Duration in months: 24

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Europese aanbesteding meubilair.

II.1.6. CPV code(s)

39100000 Furniture

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

De opdracht heeft bestaat uit het leveren en plaatsen van verschillende typen meubilair ten behoeve van een variëteit aan ruimten binnen een hogeschool. Naast concrete leveringen op de gewenste momenten zoals nader omschreven in deze aanbesteding betreft het ook nabestelling van de verschillende ruimten in bestaand gebouw welke de komende jaren nog mogelijk opnieuw worden heringericht.

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De overeenkomst heeft een initiële looptijd van twee jaar. De overeenkomst kan twee keer door opdrachtgever met één jaar verlengd worden voor een extra periode van totaal twee jaar volgens de criteria zoals in deze offerteaanvraag beschreven.

Provisional timetable for recourse to these options:
in months: 24 (from the award of the contract)

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Formulier bedrijfsgegevens inschrijver. U vult het formulier bedrijfsgegevens inschrijver integraal en naar waarheid in en voegt deze bij uw inschrijving bij. De integraal, naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Annex II Eigen Verklaring. Bewijs inschrijving beroeps-/handelsregister. U overlegt een bewijs van inschrijving van de onderneming in het beroepsregister of in het handelsregister. Dit bewijs bevat de actuele gegevens van de onderneming en is niet ouder dan drie maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging van opdracht van deze Europese aanbesteding.

Uit het bewijs dient de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid te blijken van de persoon die onderhavige Europese aanbesteding ondertekent. Indien de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid niet uit dit bewijs blijkt, voegt u een volmacht toe waaruit de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid van degene die onderhavige Europese aanbesteding ondertekent blijkt. Inschrijving beroeps- of handelsregister Handelsregister Het bewijs van inschrijving van de onderneming in het beroepsregister of in het handelsregister. Indien de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid niet uit dit bewijs blijkt, voegt u een volmacht toe waaruit de rechtsgeldige vertegenwoordigingsbevoegdheid van degene die onderhavige Europese aanbesteding ondertekent blijkt.

Kwaliteitsborging. Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform ISO 9001:2008/EN 29000 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging. Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform ISO 9001:2008/EN 29000 dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

Milieumanagement. Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig milieumanagement certificaat conform NEN-EN-ISO 14001:2004 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement. Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig milieumanagement certificaat conform NEN-EN-ISO 14001:2004 dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement.

Aansprakelijkheidsverzekering U overlegt een polisafschrift of ander bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid. Dit afschrift / bewijs bevat de actuele verzekeringsgegevens van de onderneming en is niet ouder dan twaalf maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging van opdracht van deze Europese aanbesteding. Het verzekerde bedrag bedraagt minimaal 1 000 000 EUR per gebeurtenis en minimaal 2 000 000 EUR per jaar onverminderd de aansprakelijkheid jegens de aanbestedende dienst in voorkomend geval voor het overige. U overlegt een polisafschrift of ander bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid. Dit afschrift/bewijs bevat de actuele verzekeringsgegevens van de onderneming en is niet ouder dan twaalf maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging van opdracht van deze Europese aanbesteding.

Akkoordverklaring Programma van Eisen In Annex IV is het Programma van Eisen weergegeven. U geeft per gestelde eis aan of u aan de eis voldoet. U dient daarvoor achter elke eis in de kolom uw akkoord te bevestigen door 'ja' in te vullen U voegt de ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Annex IV bij.

Uitwerking materie eis 22 In uw inschrijving voegt u een uitwerking van materie eis 22 bij. Uw uitwerking van materie eis 22.

Uitwerking materie eis 23 In uw inschrijving voegt u een uitwerking van materie eis 23 bij. Uw uitwerking van materie eis 23.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Eigen Verklaring Annex II, Eigen Verklaring is als digitaal PDF-document toegevoegd. U vult de Eigen Verklaring integraal en naar waarheid in en voegt deze bij uw inschrijving bij. De integraal, naar waarheid ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Annex II Eigen Verklaring.

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Kerncompetenties Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties U overlegt drie kerncompetenties van vergelijkbare opdrachten die u de afgelopen drie jaar (gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding) heeft uitgevoerd, conform het gestelde in III.5 van de offerteaanvraag. U gebruikt het format uit III.5 van de offerteaanvraag.

Minimum level(s) of standards possibly required:

U overlegt 3 kerncompetenties van vergelijkbare opdrachten die u de afgelopen drie jaar (gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding) heeft uitgevoerd.

U vermeldt de volgende zaken:

- korte omschrijving van het project;
- naam, adres en telefoonnummer referentie;
- naam en functie contactpersoon;
- datum aanvang;
- datum afronding (indien van toepassing);
- naam combinant/onderaannemer die de opdracht heeft uitgevoerd.

Als minimeis voor kerncompetentie 1 geldt:

- U heeft minimaal 350 studenten lestafels geleverd aan een onderwijsinstelling gedurende een onafgebroken periode van minimaal 12 maanden;
- De kerncompetentie is niet ouder dan 3 jaar na publicatie van deze Europese aanbesteding;
- U heeft alle gevraagde zaken beschreven/ingevuld.

Als minimeis voor kerncompetentie 2 geldt:

- U heeft minimaal 350 studenten stoelen geleverd aan een onderwijsinstelling gedurende een onafgebroken periode van minimaal 12 maanden;
- De kerncompetentie is niet ouder dan 3 jaar na publicatie van deze Europese aanbesteding;
- U heeft alle gevraagde zaken beschreven/ingevuld.

Als minimeis voor kerncompetentie 3 geldt:

- U heeft minimaal een totaalinrichting geleverd van minimaal 200 stuks meubilair van een atrium/restaurant/kantoor gedurende een onafgebroken periode van minimaal 12 maanden;
- De kerncompetentie is niet ouder dan 3 jaar na publicatie van deze Europese aanbesteding;

— U heeft alle gevraagde zaken beschreven/ingevuld. Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar Referenties.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Kwaliteit wens 1. Zie offerteaanvraag, kwaliteit wens 1, Annex V U voegt uw uitwerking bij. Weighting 15

2. Kwaliteit wens 2. Zie offerteaanvraag, kwaliteit wens 2, Annex V U voegt uw uitwerking bij. Weighting 10

3. Kwaliteit wens 3. Zie offerteaanvraag, kwaliteit wens 3, Annex V U voegt uw uitwerking bij. Weighting 10

4. Kwaliteit wens 4. Zie offerteaanvraag, kwaliteit wens 4, Annex V U voegt uw uitwerking bij. Weighting 20

5. Prijs wens 1. Zie offerteaanvraag, prijs wens 1, Annex VI U voegt uw uitwerking bij.. Weighting 30

6. Proefopstelling. Alle inschrijvers die een geldige inschrijving hebben gedaan en op basis van de totaalscore van de gunningcriteria kwaliteit en prijs de opdracht nog kunnen winnen, worden uitgenodigd een proefopstelling bij de aanbestedende dienst in huis in te richten. Proefopstelling. Weighting 15

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 21.7.2014 - 11:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

21.7.2014 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 21.7.2014 - 11:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

10.6.2014