

Germany-Weingarten: Architectural and related services

OJ S 77/2021 21/04/2021

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Stadt Weingarten

Postal address: Kirchstr. 2

Town: Weingarten

NUTS code: DE148 Ravensburg

Postal code: 88250

Country: Germany

E-mail: n.werckshagen@weingarten-online.de

Telephone: +49 751405190

Fax: +49 7514055190

Internet address(es):Main address: <https://www.deutsche-evergabe.de>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/32da556c-c2b6-46ac-85a4-c52145358267

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.deutsche-evergabe.de/dashboards/dashboard_off/32da556c-c2b6-46ac-85a4-c52145358267

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Wüstenrot Haus- und Städtebau GmbH

Postal address: Hohenzollernstr. 12-14

Town: Ludwigsburg

NUTS code: DE115 Ludwigsburg

Postal code: 71638

Country: Germany

E-mail: julia.model@wuestenrot.de

Telephone: +49 714116757324

Fax: +49 714116757324

Internet address(es):Main address: <https://www.deutsche-evergabe.de>

Electronic communication requires the use of tools and devices that are not generally available. Unrestricted and full direct access to these tools and devices is possible, free of charge, at: <https://www.deutsche-evergabe.de>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Umbau und Modernisierung des Amtshauses in 88250 Weingarten
Reference number: n.def.

II.1.2. Main CPV code

71200000 Architectural and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Im Rahmen des VgV-Verfahrens mit vorgeschaltetem Teilnehmerwettbewerb werden die Fachplanungen Gebäudeplanung und TGA (Elektro) für die LP 5 — 8 nach HOAI 2021 vergeben.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 654 000,00 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes
Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Gebäudeplanung
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

71300000 Engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE115 Ludwigsburg
Main site or place of performance: In den Vergabeunterlagen aufgeführt.

II.2.4. Description of the procurement

In der Gemeinderatssitzung vom 28.9.2020 wurde die Verwaltung beauftragt, die Gesamtanierung Amtshaus mit Einbau Bürgerbüro baulich umzusetzen. Die Grundlagenermittlung sowie die Vor- und Entwurfsplanung (LPH 1-3) sind abgeschlossen. Derzeit befinden wir uns in der Genehmigungsphase (LPH 4), der Bauantrag (Anlage 04) und der Antrag auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung (Anlage 05) wurden am 1.3.2021 durch das AB Petzold und Schmidt eingereicht und sind in der behördlichen Prüfung. Nach vergaberechtlichen Grundlagen sind Planungsleistungen ab dem derzeit gültigen Schwellenwert von 214 000,00 EUR (netto) europaweit auszuschreiben. Es gilt die VgV. Die Kosten für den Gebäudeplaner sowie den Fachplaner für Elektrotechnik belaufen sich bei der Gesamtanierung Amtshaus mit Einbau Bürgerbüro auf ca. 327 000 EUR netto. Die Stadt Weingarten ist daher verpflichtet, eine EU-weite Ausschreibung in 2 Losen durchzuführen.

Zur Realisierung des Bauvorhabens wird für LPH 5-9 ein Gebäudeplaner sowie leistungsfähige Sonderfachleute aus dem Fachbereich Elektro gesucht, die die jeweiligen Leistung gem. HOAI Fassung 2021 erbringen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Referenzobjekt / Weighting: 35

Quality criterion - Name: Organisation / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Verfügbarkeit / Weighting: 15

Cost criterion - Name: Honorarparameter / Weighting: 20

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 327 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

In Abhängigkeit des jeweilig aktuellen Terminplans.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

TGA Elektro

Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

71300000 Engineering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE115 Ludwigsburg

Main site or place of performance: In den Vergabeunterlagen aufgeführt.

II.2.4. Description of the procurement

In der Gemeinderatssitzung vom 28.9.2020 wurde die Verwaltung beauftragt, die Gesamtanierung Amtshaus mit Einbau Bürgerbüro baulich umzusetzen. Die Grundlagenermittlung sowie die Vor- und Entwurfsplanung (LPH 1-3) sind abgeschlossen. Derzeit befinden wir uns in der Genehmigungsphase (LPH 4), der Bauantrag (Anlage 04) und der Antrag auf denkmalschutzrechtliche Genehmigung (Anlage 05) wurden am 1.3.2021 durch das AB Petzold und Schmidt eingereicht und sind in der behördlichen Prüfung. Nach vergaberechtlichen Grundlagen sind Planungsleistungen ab dem derzeit gültigen Schwellenwert von 214 000,00 EUR (netto) europaweit auszuschreiben. Es gilt die VgV. Die

Kosten für den Gebäudeplaner sowie den Fachplaner für Elektrotechnik belaufen sich bei der Gesamtanierung Amtshaus mit Einbau Bürgerbüro auf ca. 327 000 EUR netto. Die Stadt Weingarten ist daher verpflichtet, eine EU-weite Ausschreibung in 2 Losen durchzuführen. Zur Realisierung des Bauvorhabens wird für LPH 5-9 ein Gebäudeplaner sowie leistungsfähige Sonderfachleute aus dem Fachbereich Elektro gesucht, die die jeweiligen Leistung gem. HOAI Fassung 2021 (siehe 7.1 Angebot / Leistungsbild) erbringen.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Referenzobjekt / Weighting: 35

Quality criterion - Name: Organisation / Weighting: 30

Quality criterion - Name: Verfügbarkeit / Weighting: 15

Cost criterion - Name: Honorarparameter / Weighting: 20

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 327 000,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Voraussetzung für die Teilnahme am Wettbewerb ist, dass der Bewerber teilnahmeberechtigt ist und innerhalb der Frist einen Teilnahmeantrag einreicht.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Persönliche Lage des Wirtschaftsteilnehmers

1. Erklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen nach § 123 Abs. 1 bis 4 GWB.

2. Angaben zu wirtschaftlichen und / oder rechtlichen Verknüpfungen zu anderen Unternehmen nach § 47 Abs.1 VgV.

Nachweis der geforderten Qualifikation des Bewerbers. Teilnahmeberechtigt sind Bieter, die zur Führung der Berufsbezeichnung „Ingenieur“ berechtigt sind oder über eine vergleichbare Befähigung nach den Richtlinien 2005/36/EG und 89/48/EWG verfügen.

Sofern es sich bei dem Bewerber um eine juristische Person handelt, ist die Qualifikation des verantwortlichen Projektbearbeiters (Planer und Bauleiter) nach § 75 VgV nachzuweisen.

3. Erklärung der Bereitschaft zur Verpflichtung nach dem Verpflichtungsgesetz.

4. Angaben von Namen und Qualifikation der Projektbearbeiter die die Leistungen tatsächlich erbringen (gem. § 122 GWB).

5. Erklärung nach § 6 VgV, dass diese Leistungen unabhängig von Ausführungs- und Lieferinteressen erfolgt.

6. Bei juristischen Personen ist ein aktueller Auszug aus dem Handelsregister vorzulegen.

7. Bei Partnerschaften ist ein aktueller Auszug aus dem Partnerschaftsregister vorzulegen.

Als Vorlage ist das Bewerbungsformular (Anlage 1) zu nutzen.

Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

1. Erklärung über Gesamtumsatz in den letzten 3 Geschäftsjahren; mindestens 200 000 EUR (brutto) pro Jahr.

2. Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung mit Mindestdeckungshöhe bei — Personenschäden 5 000 000,00 EUR,

— Sach- / Vermögensschäden 2 000 000,00 EUR.

Nötigenfalls Erklärung, diese im Auftragsfall zu erhöhen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Siehe Eignungskriterien.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

1. Erfahrung des Projektleiters und des Projektbearbeiters / Stellvertreters: jeweils Angabe der Funktion im Projekt, des beruflichen Werdegangs, Kopien der Zeugnisse und persönlicher Referenzen (max. 3 Projekte). (max. 5 Punkte).

Für die Elektroplanung gilt: Zusatzqualifikationen zu Brandmeldeanlagen für Rufanlagen sind erwünscht.

2. Vorlage von 3 Referenzen vergleichbarer Leistungen des Büros aus den zurückliegenden 7 Jahren in Form einer Liste mit Angabe des Projektes, des Wertes, des Auftraggebers und des Leistungszeitraums. Als Vergleichsobjekte werden Gebäude mit vergleichbarem Planungsaufwand, mit min. 2 000 000,00 EUR brutto (KG 300 + 600), gewertet. Leistungen nach HOAI müssen für

— Gebäudeplanung LP 5 – 8,

— Gebäudetechnik (Elektro) LP 5 – 8, vollständig erbracht worden sein. Erfahrungen mit Verwaltungsbauten, in der Denkmalpflege und bei der öffentlichen Vergabe durch den Nachweis eines öffentlichen Auftraggebers sowie Referenzschreiben des Auftraggebers werden zusätz-lich (Zusatzpunkte) berücksichtigt (max. 5 Punkte pro Referenz).

3. Erklärung über personelle Ausstattung. (Anzahl der fest angestellten Mitarbeiter im Mittel der letzten 3 Jahre unter Angabe des Stellenumfangs und Qualifikation) (max. 3 Punkte).

4. Erklärung über Ausstattung, Geräte und technische Ausrüstung (Hard- und Software), fachspezifische Software, sonstige Geräte und über welche Form der Datensicherung der Bewerber verfügt. Der elektronische Austausch von Daten (dwg, dxf, pdf, GAEB) graphischer und sonstiger Dateien in digitaler Form und der jeweilig aktuellen Version muss gewährleistet sein (max. 2 Punkte). Erklärung ob die elektronische Vergabe durchgeführt wird.

5. Angabe, welche Teile des Auftrags der Bewerber unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Siehe Eignungskriterien.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular professionReference to the relevant law, regulation or administrative provision:

Zur Teilnahme berechtigt sind natürliche Personen, die ihren Sitz in einem Mitgliedstaat der EU oder des EWR oder in einem sonstigen Mitgliedstaat des WTO-

Dienstleistungsabkommens haben und die nach den Rechtsvorschriften ihres Herkunftsstaates zum Führen der Berufsbezeichnung der Berufsbezeichnung „Ingenieur“ berechtigt sind oder über eine vergleichbare Befähigung nach den Richtlinien 2005/36/EG u.

Ist in dem Herkunftsstaat die Berufsbezeichnung nicht gesetzlich geregelt, so ist teilnahmeberechtigt, wer über ein Diplom, Prüfungszeugnis oder einen sonstigen Befähigungsnachweis verfügt, dessen Anerkennung gemäß der Richtlinie 2005/36/EG – „Berufsanerkennungsrichtlinie“ – gewährleistet ist. Außerdem sind juristische Personen teilnahmeberechtigt, die ihren Sitz in einem Mitgliedstaat der EU oder des EWR oder in einem sonstigen Mitgliedstaat des WTO-Dienstleistungsabkommens haben und zu deren satzungsgemäßigem Geschäftszweck Architektenleistungen gehören, wenn sie einen bevollmächtigten Vertreter sowie einen (personenidentischen oder personenverschiedenen) Verfasser der Wettbewerbsarbeit benennen und die so benannte(n) Person(en) die oben genannten Voraussetzungen für eine Teilnahmeberechtigung natürlicher Personen erfüllen. Wer am Tage der Auslobung bei einem Teilnehmer angestellt ist oder in anderer Form als Mitarbeiter an dessen Wettbewerbsarbeit teilnimmt, ist von der eigenen Teilnahme ausgeschlossen. Bei Bewerbungsgemeinschaften muss jedes Mitglied teilnahmeberechtigt sein.

III.2.2. Contract performance conditions

Berufsqualifizierung Ingenieur.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 17/05/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 21/07/2021

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

German

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/12/2021

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer Baden-Württemberg, RP Karlsruhe

Postal address: Karl-Friedrich-Str. 17

Town: Karlsruhe

Postal code: 76133

Country: Germany

E-mail: vergabekammer@rpk.bwl.de

Telephone: +49 7219264049

Fax: +49 7219263985

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

- (1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bewerber / Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Tagen nach Kenntnisnahme rügen.
- (2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen.
- (3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen.
- (4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

VI.5. Date of dispatch of this notice

16/04/2021