

DK-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 120/2012 26/06/2012

Contract award notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Arbejdsmarkedsstyrelsen

Postal address: Holmens Kanal 20

Town: København K

Postal code: 1060

Country: Denmark

For the attention of: Specialkonsulent Peter Buch

E-mail: pbu@ams.dk

Telephone: +45 22494377

Fax: +45 35362411

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.ams.dk

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title

Vedligeholdelse og videreudvikling af DFDG-Online og systemforvaltning.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code DK01 Hovedstaden

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)

II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)

Arbejdsmarkedsstyrelsen (AMS) understøtter en effektiv og koordineret beskæftigelsesindsats via it-understøtning benævnt Det fælles datagrundlag (DFDG). DFDG omfatter 2 hoveddele:

1) DFDG-Online, som er et systemkompleks med frontline (online) funktionalitet og tilknyttede transaktions-databaser mv., der via webservicer har til formål at indsamle og udstille data i relation til jobcentrenes, andre aktørers og a-kassernes beskæftigelsesindsats.

2) Backend, som omfatter datavarehus, og som er udbudt i et selvstændigt EU-udbud.

Udbuddet omfattede således alene den første del af DFDG, nemlig DFDG-Online. Det samlede udbudte systemkompleks under dette udbud bestående af "Det fælles datagrundlag" og de tilhørende webservicer omfattede alene online-funktionalitet og tilhørende transaktionsdatabaser.

DFDG-Online udgør en central komponent i det samlede systemkompleks til understøttelse af beskæftigelsesindsatsen og fungerer fx i tæt samspil med de kommunale jobcentres sagssystemer, a-kassesystemer og Jobnet.dk. DFDG-Online er baseret på en ren Microsoft webstack med løbende opdateringer til de nyeste versioner.

DFDG-Online systemkomplekset består af:

- Forretningsfunktionalitet,
- Transaktionsdatabaser,
- Staging-database til udveksling af data med AMS' Datavarehus,
- Webservicer til system-til-system opkobling af online sagsbehandlingssystemerne i kommunerne (primært i kommunernes jobcentre, men også i et vist omfang i kommunernes ydelsescentre) og a-kasser med henblik på indsamling og udstilling af data vedrørende disses beskæftigelsesindsats.

Webservicer til integration med AMS' online systemer, fx Jobnet.dk,

- Fælleskomponenter til brug på tværs af AMS' systemer, fx print og brugeradministration,
- Webportal, der bygger på webservicerne, primært til brug for AMS' support.

I forbindelse med udløbet af den eksisterende kontrakt, ønskede AMS at indgå aftale om vedligeholdelse og videreudvikling af DFDG-Online og systemforvaltning.

A. Opgaver i forbindelse med DFDG-Online er:

- Vedligeholdelse. Væsentlige elementer heri er,
- Diagnosticering, fejlrettelse og forebyggende vedligeholdelse til sikring af et velfungerende og stabilt system med et højt serviceniveau,
- Løbende forbedringer, tilpasning til ny teknologi og afvikling teknisk gæld,
- Vedligeholde kodearkiv og dokumentation,
- Support,
- Videreudvikling. Væsentlige elementer heri er,
- Tilpasning til kendte og fremtidige forretningsbehov, herunder udvikling af nye webservicer i forbindelse med fremtidige arbejdsmarkedstiltag samt løbende tilpasninger i forbindelse med øget digitalisering og selvbetjening,
- Rådgivning. Væsentlige elementer heri er rådgivning om arkitektur, samt teknologi og den forretningsmæssige udnyttelse heraf.

B. Opgaver vedrørende systemforvaltning:

Leverandøren skal også varetage systemforvaltningsopgaver relateret til det AMS' samlede systemkompleks, herunder specielt:

- Udstille og vedligeholde testmiljøer (inkl. testmiljøer for Jobnet), hvor integrationstest i forhold til andre systemer og kundetest kan foretages,
- Udstille dokumentationsarkiv,
- Administration og support af eksterne webserviceaftagere (ekskl. aftagere af Jobnets webservicer), herunder indgåelse af webserviceaftaler,
- Forestå kontakt til og koordinering med driftsleverandøren.

Leverandøren skal som ansvarlig for DFDG-Online indgå i et tæt samarbejde med andre leverandører og myndigheder og skal således kunne påtage sig en koordinerende rolle i forhold hertil, fx i forbindelse med fejlhåndtering, dokumentation, test, integration, release og drift.

Leverandørens centrale rolle i samarbejdet med de øvrige leverandører og myndigheder, samt ønsket om et tæt samarbejde, hvor der i videst muligt omfang drages nytte af leverandørens kompetencer og erfaring, indebærer, at leverandøren i vid udstrækning skal være tilgængelig

for møder, workshops mv. på AMS' adresse.

Driften af DFDG-Online varetages af en ekstern driftsleverandør på driftsaftale indgået gennem Statens IT.

Der henvises til pkt. II.1.5 i udbudsbekendtgørelse nr. [2011/S 231-374956](#).

II.1.5. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Value: 38 896 650,00 DKK
excluding VAT

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of

1. Leveranceorganisaiton og bemanding. Weighting 40
2. Leveranceforløb/løsning. Weighting 30
3. Pris. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Contract notice

Notice number in the OJ S: [2011/S 231-374956](#) of 1.12.2011

Section V: Award of contract

Contract No: 1

Lot title: Vedligeholdelse og videreudvikling af DFDG-Online og systemforvaltning.

V.1. Date of conclusion of the contract

31.5.2012

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

V.3. Name and address of the contractor

Official name: Visma Consulting A/S
Postal address: Rygårds Allé 131
Town: Hellerup
Postal code: 2900
Country: Denmark
E-mail: info.dk.sirius@visma.com
Telephone: +45 72183000
Internet address: www.visma.dk

V.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the procurement:
Value: 38 896 650,00 DKK
excluding VAT

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.2. Additional information

Kontrakten er underskrevet den 12. juni 2012 efter udløbet af den obligatoriske standstill-periode.

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17
Town: København Ø
Postal code: 2100
Country: Denmark
E-mail: klfu@erst.dk
Telephone: +45 35291000
Internet address: www.klfu.dk
Body responsible for mediation procedures
Official name: Der er ikke noget mægglingsorgan i Danmark

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 6 måneder efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de

berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

3) 12 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Fax: +45 41715100

Internet address: www.kfst.dk

VI.4. Date of dispatch of this notice

21.6.2012