

France-Ozoir-la-Ferrière: Photocopiers

OJ S 79/2021 23/04/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville d'Ozoir-la-Ferrière

Town: Ozoir-la-Ferrière

NUTS code: FR102 Seine-et-Marne

Country: France

E-mail: contact@mairie-ozoir-la-ferriere.fr**Internet address(es):**Main address: <http://www.mairie-ozoir-la-ferriere.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-securises.fr>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://www.marches-securises.fr>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <http://www.marches-securises.fr>

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Collectivité territoriale

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Location et maintenance de photocopieurs destinés aux services municipaux, écoles et CCAS de la Ville d'Ozoir-la-Ferrière

II.1.2. Main CPV code

30121100 Photocopiers

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Location et maintenance photocopieurs.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

31121100 Generating sets with compression-ignition engines

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR102 Seine-et-Marne

II.2.4. Description of the procurement

Accord-cadre à émission de bons de commande, location et maintenance photocopieurs, sans minimum ni maximum.

La consultation prévoit une solution alternative concernant certains équipements pouvant être proposés en «reconditionnés». Ces équipements sont listés dans le dossier de consultation.

Cette offre alternative sera obligatoirement chiffrée, en complément de l'offre principale.

Le choix de sélectionner la solution alternative ou principale sera décidé par le pouvoir adjudicateur. Les offres principales et alternatives seront jugées sur la base des mêmes critères.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Organisation service après vente — équipes — méthode — interventions — prise en charge incidents — délais garantie reprise échange photocopieurs / Weighting: 15 %

Quality criterion - Name: Caractéristiques des équipements — performance — caractéristiques du parc / Weighting: 15 %

Quality criterion - Name: Plateforme de commande et de gestion mise à disposition pour exécution du contrat / Weighting: 5 %

Quality criterion - Name: Description modalités et dispositif mis en place pour la collecte et le recyclage des consommable gestion des déchets - emballages - produit utilisé pour le nettoyage des photocopieurs / Weighting: 5 %

Price - Weighting: 55 %

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du contrat, réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles;
- pièces de la candidature telles que prévues aux articles L. 2142-1, R. 2142-3, R. 2142-4, R. 2143-3 et R. 2143-4 du code de la commande publique.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner ou (DC1);
- renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi mentionnée aux articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail;
- copie du ou des jugements prononcées, si le candidat est en redressement judiciaire.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- indication des mesures de gestion environnementale que le candidat pourra appliquer lors de l'exécution du contrat;
- liste des principales prestations effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat;
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

Pour présenter leur candidature, les candidats peuvent utiliser les formulaires DC1 (lettre de candidature) et DC2 (déclaration du candidat). Ces documents sont disponibles gratuitement sur le site www.economie.gouv.fr

Ils peuvent aussi utiliser le Document unique de marché européen (DUME).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

In the case of framework agreements, provide justification for any duration exceeding 4 years:

Le marché est conclu pour une durée de 60 mois, en raison de son objet et du fait que son exécution nécessite des investissements amortissables sur une durée supérieure à quatre ans

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 21/05/2021 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 21/05/2021 Local time: 14:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information**VI.4. Procedures for review****VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif

Town: Melun

Country: France

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: CCIR — préfecture Région Île-de-France

Town: Paris

Country: France

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/04/2021