

Poland-Kozienice: Wind farm
OJ S 114/2014 17/06/2014
Contract notice – utilities
Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: ENEA Wytwarzanie S.A.
Postal address: Świerże Górne
Town: Kozienice
Postal code: 26-900
Country: Poland
Contact person: ENEA Wytwarzanie S.A.
For the attention of: Jacek Laskowski
E-mail: jacek.laskowski@ewsa.pl
Telephone: +48 486141024
Fax: +48 486141185

Internet address(es):

General address of the contracting entity: <http://www.ewsa.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Electricity

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

„Dostawa, montaż i rozruch elektrowni wiatrowych o łącznej mocy do 15 MW w miejscowości Lubno gmina Lubiszyn wraz ze świadczeniem obsługi serwisowej w okresie gwarancji” w ramach Projektu „Budowa Farmy Wiatrowej Baczyna 15 MW”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: Lubno.

NUTS code PL431 Gorzowski

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Zakres rzeczowy Zamówienia obejmuje :

I. Dostawę, montaż i rozruch jednakowych, kompletnych, fabrycznie nowych, wyprodukowanych wraz ze wszystkimi komponentami nie wcześniej niż w 2012 r., nie powystawowych, 6 elektrowni wiatrowych o mocy 2,5 MW każda, wg następującej specyfikacji („Elektrownie wiatrowe”):

a. sposób podłączenia poszczególnych Elektrowni wiatrowych musi pozwalać na realizację warunków przyłączenia, tj. 2x7,5 MW,

b. wysokość wież na których zostaną posadowione turbiny wiatrowe: 100 m,

c. maksymalna średnica rotora: 90 m,

d. całkowita wysokość Elektrowni wiatrowej wraz ze śmigłem: do 165 m,

e. maksymalny poziom hałasu generowany przez Elektrownię wiatrową (maksymalna moc akustyczna mierzona zgodnie z normą IEC 61400-11): 106 dB

f. zgodność projektu Elektrowni wiatrowych z normą IEC 61400 lub równoważną.

II. Budowę fundamentów, na których zostaną posadowione Elektrownie wiatrowe.

III. Transport na Teren Budowy wraz z rozładunkiem, a następnie montaż Elektrowni wiatrowych;

IV. Dostawę i instalację kompletnego systemu SCADA umożliwiającego nadzór nad farmą wiatrową, na którą składać się będą Elektrownie wiatrowe („Farma wiatrowa”).

V. Przeprowadzenie prób odbiorczych, uruchomienie instalacji Farmy wiatrowej oraz udział w testach wskazanych w Załącznikach do SIWZ.

VI. Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentów dotyczących Farmy wiatrowej wskazanych w Załącznikach do SIWZ.

VII. Udzielenie gwarancji na okres nie krótszy niż 2 lata od oddania Farmy wiatrowej do eksploatacji, w tym zapewnienie pełnej obsługi serwisowej Farmy wiatrowej w ramach gwarancji - na zasadach określonych w Załącznikach do SIWZ;

Szczegółowy zakres przedmiotu Zamówienia określony będzie w SIWZ i załącznikach do SIWZ.

2. Wykonawca może zaoferować rozwiązania równoważne jedynie w zakresie wskazanych poniżej parametrów technicznych, jakościowych, użytkowych i jedynie we wskazanych niżej granicach, które muszą być bezwzględnie zachowane:

Dla parametru równoważnego "Moc pojedynczej Elektrowni wiatrowej ": Wartość minimalna wynosi: "Wg zastrzeżenia w "Uwagi"", Wartość maksymalna wynosi: 2,5 MW, Uwagi:

Dopuszczone jest odchylenie w dół (zaoferowanie Elektrowni wiatrowych o mniejszej mocy znamionowej) nie więcej niż o 10 % mocy znamionowej pojedynczej Elektrowni wiatrowej w stosunku do wartości maksymalnej.

Dla parametru równoważnego "Wysokość wieży": Wartość minimalna wynosi 95 m, Wartość maksymalna wynosi 110 m, Uwagi: Maksymalne wartości określone są Decyzją Środowiskową wydaną przez Wójta Gminy Lubiszyn dnia 24.09.2012 r. (znak pisma: RIT.6220.03.2012.MK)

Dla parametru równoważnego "Średnica wirnika": Wartość minimalna wynosi 90 m, Wartość maksymalna wynosi 100 m, Uwagi: Maksymalne wartości określone są Decyzją Środowiskową wydaną przez Wójta Gminy Lubiszyn dnia 24.09.2012 r. (znak pisma: RIT.6220.03.2012.MK)

Dla parametru równoważnego "Całkowita wysokość Elektrowni wiatrowej wraz ze śmigłem": Wartość minimalna-Brak ograniczeń, Wartość maksymalna wynosi 165 m, Uwagi: Maksymalne wartości określone są Decyzją Środowiskową wydaną przez Wójta Gminy Lubiszyn dnia 24.09.2012 r. (znak pisma: RIT.6220.03.2012.MK)

Dla parametru równoważnego "Poziom emitowanego hałasu": do 106 dB (zgodnie z normą IEC 61400-11)

Dla parametru równoważnego "Produktywność": Wartość minimalna wynosi 33 000 MWh/rok, Wartośćmaksymalna-Brak ograniczeń

Wymagania w zakresie wskazanych wyżej parametrów dotyczących Elektrowni wiatrowych są wynikiem uzasadnionych potrzeb Zamawiającego związanych z warunkami lokalizacyjnymi.

3. Dla celów udowodnienia Zamawiającemu równoważności zaproponowanego rozwiązania Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty ostatecznej dokumenty, z których jednoznacznie będzie wynikał fakt równoważności rozwiązania oraz będzie w nich określony rodzaj zastosowanych Elektrowni wiatrowych, jak i ich producent.

II.1.6. CPV code(s)

31121340 Wind farm, 45251100 Construction work for power plant, 50532000 Repair and maintenance services of electrical machinery, apparatus and associated equipment

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 414.000 euro.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 15 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawca zobowiązany będzie wnieść wadium w wysokości 500.000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert ostatecznych.

Wykonawca, który nie wnieśli wadium przed upływem terminu składania ofert ostatecznych (w tym również na przedłużony okres związania ofertą ostateczną lub w terminie wskazanym w art. 46 ust. 3 PZP) zostanie przez Zamawiającego wykluczony z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 PZP.

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 PZP:

a. w pieniądzu,

b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- c. w gwarancjach bankowych,
- d. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r.

o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w SIWZ .

Jeżeli Wykonawca wniesie wadium w formie niepieniężnej, o której mowa powyżej w lit. b – e, powinno ono zawierać zobowiązanie gwaranta (ubezpieczyciela, poręczyciela) do nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego stwierdzające, że występuje jedna lub więcej okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a lub 5 PZP.

Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie Zamówienia.

Szczegółowe informacje na temat wymaganego wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie Zamówienia zostaną zawarte w SIWZ, która będzie przekazana Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Wynagrodzenie za dostawę i montaż Elektrowni wiatrowych oraz za wykonanie fundamentów płatne będzie częściami po dokonaniu przez Zamawiającego pozytywnego odbioru etapów prac.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Szczegółowe informacje na temat warunków płatności zawarte będą w SIWZ, która będzie przekazana Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania

ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 PZP.

Wspólnie o udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać jedynie Wykonawcy, którzy złożą wspólnie wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wykonawcy, którzy złożą wspólnie wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, nie mogą następnie złożyć oferty indywidualnie.

Przed zawarciem umowy w sprawie Zamówienia Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia. Nie dopuszcza się umowy przedwstępnej lub zawartej pod warunkiem zawieszającym.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie Zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

w sprawie Zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: I. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 oraz wobec regulacji art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

A. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia i będzie opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego),

B. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

C. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

D. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

E. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

F. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

G. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia i będzie opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego).

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części Zamówienia, Wykonawca winien przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt. A-F powyżej, a gdy w przypadku, podmiotu mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o

których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 – 8 PZP mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zaświadczenia lub dokumenty wskazane w § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Poz. 231).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z zasadami określonymi w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. Poz. 231) tj.:

1. zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie B-D i F powyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o Zamówienie,

2. zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie E powyżej składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 PZP.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 1 lit. a i c oraz punkcie 2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia. Dokument, o którym mowa w punkcie 1 lit. b powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 1. i 2. powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymogi w zakresie terminów wystawienia dokumentów wskazanych w punkcie 1 oraz punkcie 2 powyżej obowiązują odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

II. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 2. posiadają wiedzę i doświadczenie;
 3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
- Zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków na zasadzie „spełnia – nie spełnia” w odniesieniu do wskazanych niżej minimalnych wymogów i na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia) oświadczeń i

dokumentów wymienionych w pkt. H-K

W celu umożliwienia oceny spełniania w/w warunków Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia) zobowiązany jest przedstawić w szczególności:

H. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia i będzie opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego);

III. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, żaden z tych podmiotów nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 PZP, a dokumenty określone w pkt. A-G muszą dotyczyć sytuacji każdego z tych podmiotów oddzielnie.

IV. Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż ww. zobowiązanie zostało podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.

W przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania Zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów dotyczących w szczególności:

- a. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu Zamówienia,
- c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. Wykonawca musi mieć dostęp do środków finansowych lub zdolność kredytową, odpowiednią do wykonania przedmiotowego zamówienia co najmniej 25 000 000 zł, potwierdzoną przez Bank lub Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo - Kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację może złożyć jeden lub kilka podmiotów łącznie spełniających powyższy warunek. Na potwierdzenie powyższego Wykonawca do ofert załączy dokument w postaci: Informacji banku, lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo - Kredytowej;

2. Wykonawca musi mieć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 25 000 000 zł.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca załączy:

- informację banku bądź spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli wykonawca

wykazując spełnianie warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, wymaga się przedłożenia ww. informacji dotyczącej tych podmiotów, - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w przypadku gdy z treści polisy nie wynika fakt opłacenia składki należy załączyć dokument potwierdzający tę okoliczność).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: I. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonali, a w przypadku świadczeń o charakterze okresowym lub ciągłym także wykonują, co najmniej:

1. dwa zamówienia – każde obejmujące dostawę wraz z montażem co najmniej 3 elektrowni wiatrowych o mocy nie mniejszej niż 2,2 MW każda (dostawy główne)

Zamawiający nie wymaga, by zamówienia, o których mowa w pkt. 1 powyżej, obejmowały wykonanie fundamentów elektrowni wiatrowych, ale dopuszcza taką możliwość.

II. W celu umożliwienia oceny spełnienia tego warunku Wykonawca winien przedłożyć:

a) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw i usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane (wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia i będzie opublikowany na stronie internetowej Zamawiającego), oraz

b) dowody, czy dostawy wskazane w pkt 1 powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, warunek niniejszy Wykonawcy powinni spełniać łącznie.

III. Dowodami, o których mowa w pkt. II b) są:

a. poświadczenie albo dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw i usług określone w § 1 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817);

b. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. II a) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. II b).

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. II a) i b) powyżej, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynikać będzie, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyte, Zamawiający będzie uprawniony do zwrócenia się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Negotiated

Some candidates have already been selected (if appropriate under certain types of negotiated procedures): no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena brutto. Weighting 55
2. Produktywność. Weighting 45

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

RZP-PT.2100.1.2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 3.7.2014 - 12:00

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

4.7.2014 - 10:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

I. Podstawa prawna

Ilekoć w treści niniejszego ogłoszenia o zamówieniu mowa jest o „PZP” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

II. Wyjaśnienie pojęć

Ilekoć w treści niniejszego ogłoszenia mowa jest o Elektrowni wiatrowej/elektrowni wiatrowej, należy przez to rozumieć jednostkę wytwórczą wytwarzającą energię elektryczną przy pomocy turbiny wiatrowej napędzanej energią wiatru łącznie z wieżą, gondolą, wirnikiem i łopatami, wraz ze wszystkimi częściami i wyposażeniem niezbędnym do prawidłowego jej funkcjonowania.

Ilekoć w treści niniejszego ogłoszenia mowa jest o SIWZ, należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom dopuszczonym do udziału w postępowaniu wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych.

III. Tryb udzielenia Zamówienia

1. Zamówienie, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie, jest zamówieniem sektorowym w rozumieniu art. 132 ust. 1 pkt 3 PZP.

2. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest w trybie negocjacji z ogłoszeniem zgodnie z art. 134 ust. 1 oraz z art. 54 i nast. PZP.

3. SIWZ zostanie przekazana tym Wykonawcom, których Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych.

IV. Kwalifikacja Wykonawców

Zamawiający zaprosi do składania ofert wstępnych wszystkich Wykonawców niepodlegających wykluczeniu, którzy wykazali spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

V. Zasady składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawców

w języku innym niż język polski powinny być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

2. Niniejszemu postępowaniu została nadana przez Zamawiającego sygnatura:

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na tą sygnaturę.

3. Wszelkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu muszą być podpisane w imieniu Wykonawcy przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentami stanowiącymi wpis do właściwego rejestru lub na podstawie pełnomocnictwa) w sposób umożliwiający ustalenie imienia i nazwiska osoby składającej podpis.

4. W przypadku, gdy Wykonawca dokonuje czynności przez pełnomocnika, pełnomocnik Wykonawcy przy pierwszej czynności powinien złożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (mocodawcę).

5. Wszystkie dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - z zastrzeżeniem formy pełnomocnictwa wskazanej w pkt. 4 powyżej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów,

na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę

lub ten podmiot.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu

(np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Poświadczenia

za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

6. Zaleca się składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (wraz z wymaganymi dokumentami

i oświadczeniami) według wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wzory zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego: www.ewsa.pl i stanowią Załączniki 1- 4 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

7. Wniosek powinien być sporządzony trwałą, czytelną techniką. Poprawki w tekście wniosku winny być naniesione w czytelny i trwały sposób, opatrzone datą i parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.

8. Zaleca się, aby wszystkie części wniosku były ponumerowane oraz zparafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

9. Wniosek z załącznikami należy umieścić w trwałym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie treści wniosku bez jego naruszenia, oznaczonym adnotacją:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na: Dostawę, montaż i rozruch elektrowni wiatrowych o łącznej mocy do 15 MW w miejscowości Lubno, gmina Lubiszyn wraz ze świadczeniem obsługi serwisowej w okresie gwarancji (sygnatura postępowania: RZP-PT. 2100.1.2014)

Nie otwierać przed dniem 04.07.2014, godz. 11:00”

Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz pieczęć Wykonawcy

10. Wniosek wraz z oświadczeniami i dokumentami powinien być złożony w 1 egzemplarzu – w formacie nie większym niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

11. W przypadku gdyby wniosek zawierał informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych we wniosku informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być w związku z tym udostępniane. Informacje te powinny być umieszczone w odrębnym opakowaniu umieszczonym wewnątrz opakowania, w którym złożony będzie pozostała (jawna) część wniosku.

Zastrzeżone strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części wniosku (należy zachować ciągłość numeracji stron wniosku). Zaleca się, by w treści wniosku, w miejscach, w których powinny się znajdować zastrzeżone informacje, znalazło się wyraźne do nich odesłanie.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały zastrzeżone i oznaczone w wyżej określony sposób.

VI. Formy kontaktowania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia, Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać oświadczenia i dokumenty, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres Jacek.Laskowski@ewsa.pl.

(z zastrzeżeniem postanowień pkt. 2 poniżej) na adres osoby uprawnionej do kontaktów, w tym odpowiednio na wskazany

w ogłoszeniu i SIWZ adres poczty elektronicznej.

2. Forma pisemna wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:

- złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami;
- złożenie oferty wstępnej i ostatecznej wraz z załącznikami;
- zmiana oferty wstępnej i ostatecznej;
- powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty wstępnej lub ostatecznej;
- złożenie i uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP
- złożenie wniosku i oświadczenia o zachowaniu poufności, o których mowa w SIWZ.

3. Zamawiający, jeśli otrzyma od Wykonawcy prośbę o potwierdzenie doręczenia oświadczenia lub dokumentu przekazanego faksem lub drogą elektroniczną, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji pocztą elektroniczną.

4. Wykonawca, jeżeli otrzyma od Zamawiającego oświadczenie lub dokument faksem lub pocztą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania tej korespondencji drogą elektroniczną. Zaniechanie wykonania obowiązku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji przez

VII. Zmiany umowy w sprawie Zamówienia:

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie Zamówienia zawartej z Wykonawcą. Istotna zmiana tej umowy będzie możliwa jedynie w przypadkach wskazanych w SIWZ i na warunkach w niej określonych.

Każdy Wykonawca może złożyć w ramach niniejszego postępowania tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednego wniosku przez tego samego Wykonawcę zostanie również uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej wnioskach składanych wspólnie lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem wspólnego wniosku.

W przypadku, kiedy Wykonawca w celu udokumentowania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dostarczy we Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumenty, w których kwoty będą podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający w celu oceny spełnienia wymogów postawionych przez Zamawiającego przeliczy podane kwoty na PLN według średniego kursu walut Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązującego na dzień ukazania się ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

12. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nie będzie udostępniana na stronie internetowej Zamawiającego.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Środki ochrony prawnej – Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – art. 180, art. 182 ust. 2 pkt 1.

Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały

przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego

wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli

zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu

nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia

specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub

przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8; 2) 5 dni od dnia zamieszczenia

ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie

internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych

na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej

staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12.6.2014