

Poland-Krakow: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 75/2022 15/04/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury

Postal address: ul. Przy Rondzie 5

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 31-547

Country: Poland

Contact person: Sebastian Sito

E-mail: zamowienia@kssip.gov.pl

Telephone: +48 126179655

Internet address(es):

Main address: www.kssip.gov.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://e-propublico.pl/Zamawiajacy/AktualneOgloszenia?zamawiajacyId=d02d3ad5-085f-43bf-b39c-b8dd2427afd5>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://e-propublico.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: uczelnia publiczna

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla dwóch zadań inwestycyjnych pod nazwą: Zadanie 1: „Generalny remont kompleksu Ośrodka Szkoleniowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury...

Reference number: BA-X.2611.9.2022

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadań inwestycyjnych pod nazwą: Zadanie 1: „Generalny remont kompleksu Ośrodka Szkoleniowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Dębie, w gminie Serock na działkach nr 313/8 i 313/17, obręb 004 Dębe”, Zadanie 2: „Budowa, przebudowa oraz remont Budynku Dydaktycznego „D” w Ośrodku Szkoleniowym Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Dębie, w gminie Serock na działce nr 313/17, obręb 004 Dębe” a także udzielanie odpowiedzi w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane, dostawy wyposażania, oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad zadaniem inwestycyjnym oraz dostawami na warunkach określonych w Umowie. Zamawiający zamierza przeprowadzić odrębne postępowania na roboty budowlane oraz dostawy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach nr 2 i 3 do OPIW.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 4 761 393,36 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71220000 Architectural design services, 71223000 Architectural services for building extensions, 71320000 Engineering design services, 79930000 Specialty design services, 79932000 Interior design services, 79933000 Design support services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL912 Warszawski wschodni

Main site or place of performance: OS KSSiP w Dębem (05-140 Serock) na działkach nr 313 /17 i 313/8, obręb 0004 Dębe

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadań inwestycyjnych pod nazwą: Zadanie 1: „Generalny remont kompleksu Ośrodka Szkoleniowego Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Dębie, w gminie Serock na działkach nr 313/8 i 313/17, obręb 004 Dębe”, Zadanie 2: „Budowa, przebudowa oraz remont Budynku Dydaktycznego „D” w Ośrodku Szkoleniowym Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w Dębie, w gminie Serock na działce nr 313/17, obręb 004 Dębe” zawierającej m. in:

- 1) projekt architektoniczno budowlany,
- 2) projekt zagospodarowania działki,
- 3) projekt techniczny,
- 4) kosztorys inwestorski wraz z kosztorysem zbiorczym z podziałem na zadania,
- 5) projekt wykonawczy,
- 6) projekt aranżacji wnętrz,
- 7) przedmiar robót,
- 8) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych (STWIORB),
- 9) informację BIOZ,

10) wersję elektroniczną opracowań projektowych,

11) inną dokumentację niezbędną dla realizacji zadania inwestycyjnego,

szczegółowy wykaz dokumentacji wraz z ilościami zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

a także udzielanie odpowiedzi w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane, dostawy wyposażania, oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad zadaniem inwestycyjnym oraz dostawami na warunkach określonych w Umowie. Zamawiający zamierza przeprowadzić odrębne postępowania na roboty budowlane oraz dostawy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załącznikach nr 2 i 3 do OPIW.

2. Opis potrzeb Zamawiającego i cechy charakterystyczne dostaw, robót budowlanych lub usług, stanowiące przedmiot zamówienia: Wobec konieczności sprostania wymogom statutowym postawionym Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury podjęto decyzję o remoncie, poprawie standardu i stworzeniu optymalnej infrastruktury Ośrodka Szkoleniowego w Dębie. Dotychczasowy stan nieruchomości oraz obiektów na niej posadowionych zostały szczegółowo wymienione i opisane w załączniku nr 2 do umowy – podstawowe informacje o terenie. Szczegóły związane z opisem potrzeb Zamawiającego zostały w sposób wyczerpujący wymienione w załączniku nr 4 do umowy – założenia programowe Ośrodka Szkoleniowego. Natomiast cechy charakterystyczne usług stanowi załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

3. Minimalne wymagania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia lub realizacji zamówienia, niepodlegające negocjacjom, które muszą spełnić wszystkie oferty: Zamawiający informuje, że zakres ewentualnych negocjacji dotyczyć będzie sposobu rozliczeń określonym w § 7 ust. 2 wzoru umowy, a to procentowego udziału wynagrodzenia za poszczególne etapy. Wszystkie pozostałe elementy wyszczególnione we wzorze umowy oraz jego załącznikach nie podlegają negocjacjom, zaś minimalne wymagania wskazane są w załączniku załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia. Wskazane w dokumentacji parametry funkcjonalno-użytkowe oraz parametry są minimalnymi i pożądanymi. Należy je dostosować do odpowiednich wymogów projektowanych obiektów w uzgodnieniu z Zamawiającym na etapie uzgadniania dokumentacji projektowej. Zakres wymaganych prac projektowych wskazanych w załączonych dokumentach, nie jest katalogiem zamkniętym, lecz minimalnym z punktu widzenia celu, któremu dokumentacja projektowa ma służyć.

4. Opis przedmiotu zamówienia jest szczegółowo określony w załączniku nr 2 do OPIW (nr 1 do umowy).

5. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia jest szczegółowo we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3 do OPIW.

Szczegóły w OPIW.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Doświadczenie projektanta głównego, który będzie brał udział w realizacji zamówienia (autor projektu) / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Termin realizacji Etapów I-IV / Weighting: 20

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 4 761 393,36 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 76

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Wymagane przedmiotowe środki dowodowe zgodnie z rozdz. 7 ust. 5 OPIW:

- 1) Deklaracja/wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz dowodami, zgodnie z wym. określonymi w kryterium oceny ofert (rozdział 16 ust. 2 pkt 2 OPIW) (jeżeli dotyczy)
- 2) przedmiotowe środki dowodowe w celu wykazania, iż oferowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w OPZ (jeżeli dotyczy).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wyk., którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wyk., którzy spełniają następujące warunki dotyczące:
 - 4) zdolności tech. lub zawodowej:
 - a) W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej, Zam. wymaga, aby Wyk. wykazał, iż w okresie ostatnich 12 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
jedną usługę polegającą na wykonaniu dok. projektowej budowy lub przebudowy budynku lub zespołu budynków lub jego/ich części (nie dopuszcza się aktualizacji dok. projektowej lub dok. zamienniej), o wartości dok. projektowej co najmniej w kwocie 500 000,00 zł netto, w ramach której zaprojektowano budynek lub budynki użyteczności publicznej lub jego/ich części o powierzchni użytkowej min. 3 000 m² wraz z zagospodarowaniem terenu o powierzchni min. 500 arów, na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę (a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dok. równoważne).

Uwagi:

- Przez „budynek”, „budowę”, „przebudowę”, Zam. ma na myśli definicje wskazane w art. 3 Ustawy z dnia 7 lipca 1944 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.).
- Przez „zagospodarowanie terenu”, Zam. ma na myśli określenie użyte w Ustawie z dnia 7 lipca 1944 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2021 poz. 2351 z późn. zm.).
- Zam. informuje, iż zgodnie z Rozp.m Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065 ze zm.) przez „budynek użyteczności publicznej” należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej,

społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o ośw. Wyk. zawarte w JEDZ (zał. nr 4 do OPIW) oraz na podstawie wykazu usług (wzór wykazu usług zostanie przekazany Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych) wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej, Zam. wymaga, aby Wyk. wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, posiadającymi prawo wykonywania zawodu oraz wymagane uprawnienia budowlane i wskazane poniżej dośw., tj. co najmniej:

1) Projektantem głównym (1 os.) – architektem posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, który w okresie ostatnich 12 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu sporządził co najmniej dwie dokumentacje projektowe budowy lub przebudowy budynku hotelowego bądź zespołu budynków hotelowych (nie dopuszcza się aktualizacji dok. projektowej lub dok. zamienniej) o powierzchni użytkowej minimum 3 000 m², na podstawie której uzyskano ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę (a w przypadku wykazania usług wykonanych w innych państwach w których, nie wydaje się decyzji o pozwoleniu na budowę - dok. równoważne). - Przez „budynek”, „budowę”, „przebudowę”, Zam. ma na myśli definicje wskazane w art. 3 Ustawy z dnia 7 lipca 1944 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.).

Uwagi:

- Przez „budynek hotelowy” Zam. ma na myśli definicję określoną w art. 36 pkt 1) i 2)

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ciąg dalszy III.1.1)

Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usług pilotów wycieczek i przewodników turystycznych, przy czym Zam. wymaga aby budynek ten spełniał wymagania co do wyposażenia oraz zakresu świadczonych usług, w tym usług gastronomicznych, dla hoteli i moteli, określony w Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie w kategorii co najmniej trzech gwiazdek ***;

2) Projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – 1 os.;

3) - Projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – 1 os.;

4) - Projektantem, posiadającym uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – 1 (jedna) osoba;

5) - Kosztorysantem – 1 os.

Zam. dopuszcza łączenie przez 1 osobę nie więcej niż 2 funkcji wymienionych powyżej, pod warunkiem wykazania się przez tę osobę niezbędnymi uprawnieniami i wymaganym dośw.m. Wymieniony skład osobowy należy traktować jako min. wymagania Zam. i nie wyczerpuje całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań Wyk.

Wyk. winien wykazać się osobami posiadającymi uprawnienia bud. do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w bud., zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dn. 07.07.1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.) oraz Rozp.m Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831 z późn. zm.) lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności. Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Powyższe oznacza, iż w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osób posiadających uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wyk., aby osoby te posiadały uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w OPIW. W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP (w tym wydane obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej) wymaga się od Wyk., aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U.2021 poz. 2351 z późn. zm.) oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 78 z późn. zm.) oraz art. 20a ustawy z dn. 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117. z późn. zm.) Zam. informuje, iż zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a oraz zgodnie z odrębnymi przepisami, wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

Ocena spełnienia tego warunku będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o ośw. Wyk. zawarte w JEDZ (zał. nr 4 do OPIW) oraz na podstawie wykazu osób (wzór wykazu osób zostanie przekazany Wykonawcom

Minimum level(s) of standards possibly required:

wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych).

3. Wyk. może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot udostępniający zasoby, na potencjał którego Wyk. powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wyk., który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wyk. realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów (szczegóły w OPIW).

6. Wyk. nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zam. żąda, aby Wyk. w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wyk. mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wyk. występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. W przypadku Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale 6 ust. 2 musi spełniać co najmniej jeden Wyk. samodzielnie lub wszyscy Wyk. łącznie.
10. Zam. wykluczy z postępowania Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Zam. nie przewiduje badania, czy wobec Podwyk. zachodzą podstawy wykluczenia.
12. Na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) Zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom rosyjskim w rozumieniu przepisów rozporządzenia 833 /2014 zmienionego rozp. 2022/576. Zakaz obejmuje również podwyk., dostawców i podmioty, na których zdolności Wyk. lub koncesjonariusz polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia lub koncesji.

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
2. Wyk. dołącza do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu ośw. wstępne, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej "jednolitym dokumentem" lub „JEDZ”), (szczegóły w OPIW)
 - 1) JEDZ składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.
 - 2) JEDZ składają odrębnie:
 - a) Wyk./każdy spośród Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia Wyk. oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wyk. wykazuje spełnianie warunków

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ciąg dalszy III.1.2)

udziału w postępowaniu;

b) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wyk. celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wyk.

3. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu Wyk. załącza również:

- 1) Dok. rejestrowe / pełnomocnictwo

- 2) Ośw. Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy)
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy)
 - 4) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy)
 - 5) Ośw. / ośw. dot. zakazu udziału rosyjskich Wyk. w zamówieniach publicznych.
(szczegóły w OPIW).
4. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zam. przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:
 - a) informacji z KRK, sporządzonej nie wcześniej niż 6 mies. przed jej złożeniem, w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
 - b) ośw. Wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo ośw. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej.
 - c) Ośw. Wyk. o aktualności inf. zawartych w ośw., o którym mowa w ust. 2, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dot. orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dot. zawarcia z innymi Wyk.mi porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
 - 2) Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zam. poza granicami RP, zamiast inf. z KRK, o której mowa w pkt 1 lit. a – składa inf. z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zam., w zakresie, o którym mowa w pkt 1 lit. a.
 - 3) Dokument, o którym mowa w pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 mies. przed jego złożeniem.
 - 4) Jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dok., o których mowa w pkt 2, lub gdy dok. te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio ośw. Wyk., ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub ośw. osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zam. nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zaw. lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk.. Przepis pkt 3 stosuje się.
 - 5) W przypadku Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wymienione w pkt 1 składa każdy z Wyk. wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 6) dok. dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w pkt. 1 lit a i c, w celu wykazania braku istnienia
- Minimum level(s) of standards possibly required:

wobec niego podstaw wykluczenia – jeżeli Wyk. polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby.

7) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 12 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa są: referencje, inne dok. sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wyk. z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dok. - ośw. Wyk.;

(dot. warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 2 pkt 4 lit. a OPIW)

- Jeżeli Wyk. powołuje się na dośw. w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wyk. mi, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wyk. ten bezpośrednio uczestniczył.

- Wzór wykazu usług zostanie przekazany Wykonawcom

wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych.

b) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych

za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zaw., uprawnień, dośw. i wykształcenia niezbędnych do wykonania zam. pub., a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz inf. o podstawie do dysponowania tymi osobami.

(dot. warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 2 pkt 4 lit. b OPIW)

- Wzór wykazu osób zostanie przekazany Wykonawcom wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych;

c) Dok. dot. podmiotu udostępniającego zasoby, w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wyk. powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wyk. polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby.

5. Do oferty wstępnej Wyk. załącza przedmiotowe środki dowodowe i:

1) Dok. rejestrowe / pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy, odpowiednio na zasadach opisanych w rozdziale 7 ust. 3 pkt 1 OPIW)

2) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy, odpowiednio na zasadach opisanych w rozdziale 7 ust. 3 pkt 4 OPIW)

6. Oferta wstępna składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.

7. W formularzu oferty wstępnej należy wskazać wymagany przez Zam. zakres inf. dot. przedmiotu zam., zgodnie z wzorem przekazanym wraz z zaproszeniem do składania ofert wstępnych.

8. Obowiązuje rozp. Min. Rozwoju, Pracy i Techn. z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dok. lub oświadczeń, jakich może żądać Zam. od Wyk. (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).

9. Obowiązuje rozp. Prezesa Rady Min. z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania inf. oraz wymagań tech. dla dok. elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zam. pub. lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego – wzór umowy zawarty jest w załączniku nr 3 do OPIW.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach opisanych w szczególności w § 17 wzoru umowy (załącznik nr 3 do OPIW).

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/05/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

1. Klauzule informacyjne z art. 13 i art. 14 RODO znajdują się w OPIW, w zał. nr 1 do OPIW.
2. Informacje dotyczące negocjacji.
 - 1) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji;
 - 2) zakres ewentualnych negocjacji dotyczyć będzie sposobu rozliczeń, określonego w § 7 ust. 2 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do OPIW;
 - 3) termin, miejsce i szczegóły negocjacji zostaną określone w zaproszeniu

do negocjacji.

3. Etapy negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje podziału negocjacji na etapy.

4. Przed wszczęciem postępowania nie przeprowadzono konsultacji rynkowych.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

6. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Szczegóły w rozdziale OPIW.

7. Zgodnie z art. 107 ust. Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wstępną przedmiotowego środka dowodowego lub złożony przedmiotowy środek dowodowy będzie niekompletny, Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do jego złożenia lub uzupełnienia.

8. Szacowany maksymalny termin wykonania zamówienia: do 76 miesięcy.

Na termin wykonania zamówienia składa się:

- 1) 12-16 miesięcy, dla realizacji Etapów od I do IV
 - 2) 12 miesięcy szacunkowego czasu trwania Etapu V
 - 3) 30 miesięcy szacunkowego czasu trwania Etapu VI
 - 4) 6 miesięcy szacunkowego czasu trwania Etapu VII
 - 5) 12 miesięcy szacunkowego czasu trwania Etapu VIII.
9. Szczegóły w OPIW.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej przysługują na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim i wszystkie dokumenty przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia

ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.

5. Pisma składane w toku postępowania odwoławczego przez strony oraz uczestników postępowania odwoławczego wnoszą się z odpisami dla stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, jeżeli pisma te składane są w formie pisemnej.

6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

7. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego i jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

8. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy (wzór umowy),
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

9. Odwołanie wnoszą się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

10. Odwołanie wnoszą się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a),
- 2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/04/2022