

F-Liévin: Construction work

OJ S 119/2013 21/06/2013

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: SEM Adévia

Postal address: Centre d'affaires Artéa, 2 rue Joseph-Marie Jacquard - BP 135

Town: Liévin Cedex

Postal code: 62803

Country: France

For the attention of: M. le directeur général de la SEM Adévia

Internet address(es):

Address of the buyer profile: <http://www.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: SEM

I.3. Main activity

Other: Aménagement

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

accord-cadre multi-attributaires de travaux sans minimum et avec un maximum de 4 800 000 Euros (H.T.). Pour la réalisation des aménagements et voiries secondaires de la zac barrois sur les communes de Montigny-en-Ostrevent et Pecquencourt (59).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: ZAC Barrois Montigny-en-Ostrevent et Pecquencourt, 59182

NUTS code FR301 Nord

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 6

Duration of the framework agreement

Duration in months: 48

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT:

Range: between 0 and 4 800 000 EUR

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

accord-Cadre multi-attributaires de travaux sans minimum et avec un maximum de 4 800 000 Euros (H.T.). Pour la réalisation des aménagements et voiries secondaires de la zac barrois sur les communes de Montigny-en-Ostrevent et Pecquencourt (59).

L'accord-cadre fait l'objet d'un lot unique réunissant les prestations suivantes : travaux de voiries, assainissement, eau potable, réseau France Telecom, fibre optique, réseau basse tension, éclairage public, espaces verts. Variantes non autorisées. Aucune prestation supplémentaire éventuelle.

Les marchés subséquents feront l'objet d'un lot unique, les marchés subséquents définiront l'ensemble des clauses nécessaires à l'exécution des prestations qui n'auraient pas été définies ou préciseront certaines des clauses définies dans l'accord-cadre. Les travaux devront être effectués avec un suivi environnemental conformément à l'arrêté de la loi sur l'eau, visant la préservation et la protection des espèces végétales et animales présentes à proximité du lieu d'exécution desdits travaux

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work, 45111291 Site-development work, 45112500 Earthmoving work, 45232410 Sewerage work, 45233120 Road construction works

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: le marché ne comporte pas d'option (demande du maitre d'ouvrage) mais d'éventuelles options au sens européen du terme ne peuvent être écartées (avenants, marchés complémentaires).

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

ressources propres.

Modalités essentielles de paiement : 60 jours à émission de la facture.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

L'Accord-Cadre sera conclu soit en entreprise générale, soit en entreprises groupées solidaires. Il sera possible de présenter pour l'accord-cadre plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou de plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupements.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: chaque candidat ou chaque membre de l'équipe candidate devra produire les documents ci - dessous à l'exception de la lettre de candidature qui sera fournie en un seul exemplaire pour le groupement entier, dans les conditions du règlement de consultation :

- L'Imprimé Dc1 intégralement complété ou équivalent (L'Imprimé Dc1 est disponible gratuitement sur le lien internet suivant : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>)
 - une déclaration sur l'honneur (cf. Modèle joint au RDC à remplir impérativement) attestant qu'il ne fait pas l'objet d'une des interdictions de soumissionner telles que définies à l'article 8 de l'ordonnance du 6 juin 2005 no2005-649 ;
 - le candidat en redressement judiciaire devra produire copie du ou des jugements prononcés à cet effet ;
 - un document relatif aux pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat.
 - Les attestations d'assurances Responsabilité Civile Professionnelle en cours de validité (c'est-à-dire justifiant le paiement des primes pour la période en cours);
- si les documents fournis par le candidat ne sont pas rédigés en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français certifiée conforme à l'original par un traducteur assermenté. Si, pour justifier de ses capacités, le candidat souhaite faire prévaloir les capacités professionnelles, techniques et financières d'un autre intervenant quel qu'il soit (sous-traitant notamment), il devra produire les pièces relatives à cet intervenant visées ci-dessus. Il devra également justifier qu'il disposera des capacités de cet intervenant pour l'exécution du marché.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles ;

Bilans ou extraits de bilans, concernant les trois dernières années, des opérateurs économiques pour lesquels l'établissement des bilans est obligatoire en vertu de la loi. Le candidat pourra prouver sa capacité financière par tout autre document considéré comme équivalent par le pouvoir adjudicateur s'il est objectivement dans l'impossibilité de produire l'un des renseignements demandés relatifs à sa capacité financière.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- Expérience : présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin ;
- capacités techniques et professionnelles : déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années ;

Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

00.1764

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3.

Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 17.9.2013 - 12:00

Payable documents: yes

Price: 15,00 EUR

Terms and method of payment: le dossier de consultation est disponible : gratuitement, par téléchargement sous forme dématérialisée via le site internet <http://www.achatpublic.com> (Salle des marchés "Entreprise" référence 00.1764 dans le module de "Recherche avancée") et sur support physique électronique (Cd-Rom). Un exemplaire du dossier de consultation est remis ou envoyé à chaque candidat contre paiement des frais de reprographie d'un montant de 15 EUR par cd rom par chèque libellé à l'ordre de sem adevia. Le dossier est à retirer sur place ou est envoyé après demande du candidat en temps utile auprès du maître de l'ouvrage par, courriel ou courrier à l'adresse suivante : sem adevia - centre d'affaires Artéa - 2 rue Joseph Marie Jacquard - BP n° 135 - 62 803 Liévin Cedex - Mme Catherine Chambery- e-mail : c.chambery@adevia.fr - heures d'ouvertures des bureaux : du lundi au vendredi de 9:00 à 12:00 et de 14:00 à 17:00 sauf les 15 et 16.8.2013, jours de fermeture de la Société. Par courrier, le dossier sera envoyé dans les 6 jours au plus tard de la demande. Dans le cas d'une remise contre paiement des frais de reprographie, le dossier ne sera remis ou envoyé aux candidats qu'après réception par le maître de l'ouvrage du chèque de paiement à l'adresse ci-dessus. Si le prestataire désire des exemplaires supplémentaires du dossier de consultation, ceux-ci pourront être adressés ou mis à sa disposition, à la même adresse et dans les mêmes conditions que précisées ci-avant, sur demande préalable (6 jours à l'avance). Il est précisé que la présente publicité est consultable sur le site www.achatpublic.com relatif à l'opération concernée, sous la référence "00.1764".

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

17.9.2013 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 180 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 18.6.2013.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: TGI de Douai
Postal address: 47 rue Merlin de Douai
Town: Douai
Postal code: 59500
Telephone: +33 327932700
Fax: +33 327875049

VI.4.2. Review procedure**VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Greffe du TGI de Douai
Postal address: 47 rue Merlin de Douai
Town: Douai
Postal code: 59500
Telephone: +33 327932700
Fax: +33 327875049

VI.5. Date of dispatch of this notice

18.6.2013