

Poland-Świecie: Refuse and waste related services

OJ S 79/2021 23/04/2021

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Świecie

National registration number: 5591003606

Postal address: ul. Wojska Polskiego 124

Town: Świecie

NUTS code: PL618 Świecki

Postal code: 86-100

Country: Poland

Contact person: Karolina Kruczkowska

E-mail: kruczkowska@swiecie.eu

Telephone: +48 523332353

Fax: +48 523332351

Internet address(es):Main address: <http://bip.swiecie.eu>Address of the buyer profile: <https://platformazakupowa.pl/pn/swiecie>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.platformazakupowa.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: www.platformazakupowa.pl

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Odbiór odpadów komunalnych z terenu gminy Świecie, z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy

Reference number: OR-RGO.271.4.2021

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z terenu gminy Świecie, z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 12 do SWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90511000 Refuse collection services, 90512000 Refuse transport services, 90513100 Household-refuse disposal services, 34928480 Waste and rubbish containers and bins

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL618 Świecki

Main site or place of performance: Gmina Świecie

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych z terenu gminy Świecie, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Powierzchnia gminy Świecie wynosi 175 km², w tym powierzchnia miasta 12 km². Ilość mieszkańców gminy Świecie, objętych gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi wynosi ok. 29 000.

Wykonawca dostarczy wszystkie odebrane odpady do Instalacji Komunalnej w Sulnówku. Prognozuje się, iż ilość odpadów komunalnych, jaką Wykonawca będzie zobowiązany odebrać w trakcie realizacji zamówienia wyniesie ok. 11 000 Mg. Przedmiotowe zamówienie nie obejmuje usługi zagospodarowania odpadów.

Wykonawca wyposaży obsługiwane nieruchomości w określone rodzaje pojemników i worków do zbierania odpadów, zgodnie z informacją podaną w Załączniku nr 1 do umowy. Pojemniki i worki do zbierania odpadów, którymi dysponuje Wykonawca muszą spełniać wymagania, określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do umowy. Wymagania te odnoszą się również do pojemników dostawionych przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy na zlecenie Zamawiającego.

„Wyjściowa” ilość poszczególnych rodzajów pojemników i worków do zbierania odpadów, jakimi Wykonawca zobowiązuje się dysponować, w celu przekazania właścicielom nieruchomości określona została w Załączniku nr 4 do SWZ. Przekazanie pojemników i worków odbywać się będzie na zasadach określonych we wzorze umowy.

W trakcie trwania umowy Zamawiający może zlecić Wykonawcy udostępnienie dodatkowych pojemników – ponad ilość „wyjściową”. W sytuacji takiej, za każdy dodatkowy pojemnik Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z postępowania przetargowego. Płatność za dodatkowe pojemniki odbywać się będzie na zasadach określonych we wzorze umowy.

Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zorganizować bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) oraz biuro do kontaktu z mieszkańcami na terenie bazy magazynowo-transportowej lub w innym miejscu, dostępnym

dla mieszkańców gminy Świecie. Wymogi, jakie musi spełniać baza magazynowo-transportowa określone zostały w Załączniku nr 4 do umowy.

Wykonawca świadczyć będzie usługę pojazdami spełniającymi wymagania, określone w Załączniku nr 2 do umowy. Praca pojazdów będzie na bieżąco monitorowana przez Zamawiającego za pomocą systemu, którego zasady działania określone zostały w Załączniku nr 3 do umowy.

Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska m.in. częstotliwość mycia i dezynfekcji poszczególnych rodzajów pojemników oraz wymagania techniczne i sanitarne pojazdów określone zostały we wzorze umowy.

Obowiązek i sposób prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem określone zostały we wzorze umowy.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/07/2021 End: 30/06/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

W rozdziale II. 2.5. Kryteria udzielenia zamówienia:

- cena – 60 %,
 - edukacja ekologiczna – 15 %,
 - norma emisji spalin – 15 %,
 - termin płatności faktur – 10 %,
- razem 100 %.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

- a) Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do prowadzonego przez Burmistrza Świecia rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.) – w zakresie rodzajów odpadów komunalnych, których odbiór stanowi przedmiot zamówienia.
- b) Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do prowadzonego przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego rejestru podmiotów wprowadzających produkty,

produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.), dotyczących podmiotów transportujących odpady – w zakresie rodzajów odpadów komunalnych, których odbiór stanowi przedmiot zamówienia.

c) Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualny certyfikat w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wydany przez zewnętrzny podmiot certyfikujący, potwierdzający zgodność działań Wykonawcy z normami jakościowymi opartymi na normach europejskich.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać uzyskanie minimalnego rocznego przychodu w zakresie działalności objętej zamówieniem w wysokości 2 000 000,00 PLN przez okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

b) Wykonawca zobowiązany jest wykazać informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzających posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 PLN w okresie nie wcześniejszym, niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.

c) Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą, niż równowartość 500 000,00 PLN.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

a) Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie pojazdami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, określonymi w Załączniku nr 6 do SWZ. Pojazdy muszą spełniać wymagania określone we wzorze umowy (Załącznik nr 2 do umowy).

b) Wykonawca zobowiązany jest wykazać prawo do dysponowania obiektem bazy magazynowo-transportowej. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zorganizować bazę magazynowo-transportową, spełniającą wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) oraz biuro do kontaktu z mieszkańcami na terenie bazy magazynowo-transportowej lub w innym miejscu, dostępnym dla mieszkańców gminy Świecie. Wymogi, jakie musi spełniać baza magazynowo-transportowa oraz biuro określone zostały we wzorze umowy (Załącznik nr 4 do umowy).

c) Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie pojemnikami do zbierania odpadów w ilościach „wyjściowych”, określonych w Załączniku nr 4 do SWZ. Pojemniki spełniać muszą wymagania, określone we wzorze umowy (Załącznik nr 5 do umowy). W trakcie trwania umowy Zamawiający może zlecić Wykonawcy udostępnienie dodatkowych rodzajów i ilości pojemników ponad ilość „wyjściową”. W sytuacji takiej, za każdy dodatkowy pojemnik Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z postępowania przetargowego. Płatność za dodatkowe pojemniki odbywać się będzie na zasadach określonych we wzorze umowy.

d) Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie workami do zbierania odpadów w ilościach, określonych w Załączniku nr 4 do SWZ – w trakcie trwania umowy z Zamawiającym. Worki spełniać muszą wymagania, określone we wzorze umowy (Załącznik nr 5 do umowy).

e) Wykonawca zobowiązany jest wykazać dysponowanie co najmniej 32 osobami, które będą wykonywać przedmiotowe zamówienie, w tym:

- co najmniej 14 kierowcami posiadającymi uprawnienia;
- co najmniej 16 ładowaczami;

— co najmniej 2 osobami prowadzącymi sprawy administracyjne oraz przetwarzającymi dane informatyczne dotyczące realizacji zamówienia (również dane osobowe), w tym co najmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie z zakresu ochrony środowiska lub inne pokrewne.

f) Wykonawca zobowiązany jest wykazać wielkość średniego rocznego zatrudnienia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert – nie mniejszą, niż 32 osoby.

g) Wykonawca zobowiązany jest wykazać posiadanie doświadczenia w zakresie wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych od nie mniej, niż 29 000 mieszkańców, przy czym:

a) łączna ilość odebranych odpadów komunalnych musi wynosić, co najmniej 7 000 Mg/rok w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie oraz;

b) roczna wartość brutto wykonanych usług musi być nie mniejsza, niż 2 000 000,00 PLN dla tego rodzaju usług.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Zgodnie z zapisami projektu umowy stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/05/2021 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 28/08/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 31/05/2021 Local time: 09:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 maja 2021 r. o godz. 9:15 poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 maja 2021 r. o godz. 9:15 poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert. Osoby wskazane do porozumiewania się z Wykonawcami: — w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Rafał Skoczylas, — w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych: Karolina Kruczkowska.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Drugi kwartał 2022 r.

VI.3. Additional information

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 83 000 PLN (słownie: osiemdziesiąt trzy tysiące złotych).
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1–10 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający przed podpisaniem umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
- 4) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zastosowaniem procedury o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 6) Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
- 7) Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 8) Opis sposobu obliczenia ceny znajduje się w rozdziale II pkt 13 SWZ.
- 9) Zasady i warunki złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – opisane zostały w rozdziale II pkt 9 SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland
Telephone: +48 224587801
Fax: +48 224587800
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Pzp „środki ochrony prawnej” (art. 179 – 198g ustawy Pzp), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w § 17.5 SIWZ.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w § 17.7 i 17.8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowód, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/04/2021