

203208-2026 - Competition

Germany – Architectural, construction, engineering and inspection services – Lotte - Neubau Dreifachsporthalle - Projektsteuerung
OJ S 58/2026 24/03/2026
Contract or concession notice – standard regime
Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Gemeinde Lotte

Email: info@lotte.de

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a local authority

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Lotte - Neubau Dreifachsporthalle - Projektsteuerung

Description: Die Gemeinde Lotte plant für den Neubau einer Dreifachsporthalle am Standort Jahnstraße in 49504 Lotte (Gemarkung/ Flur/ Flurstück: 55038 (Lotte)/ 27/ 119, 154, 155). Zur Übernahme der erforderlichen Projektsteuerungsleistungen sucht die Gemeinde nun geeignete Auftragnehmer. Die Ausschreibung der Planungsleistungen wird ebenfalls als öffentliche Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb ca. 2 bis 3 Monate nach der Veröffentlichung der Ausschreibung der Projektsteuerungsleistung erfolgen, so dass der zukünftige Auftragnehmer der Projektsteuerungsleistung ab dem Zeitpunkt der Verhandlungen mit den Teilnehmern der Planungsausschreibung in die Ausschreibung der Planungsleistung eingebunden werden kann.

Procedure identifier: 480e54f4-b018-4baa-b1c2-1b278e0d58e4

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

Additional classification (cpv): 71541000 Construction project management services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Steinfurt (DEA37)

Country: Germany

2.1.4. General information

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice

Corruption: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Fraud: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Money laundering or terrorist financing: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Participation in a criminal organisation: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Terrorist offences or offences linked to terrorist activities: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Breaching of obligations in the fields of environmental law: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Breaching of obligations in the fields of labour law: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Breaching of obligations in the fields of social law: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Grave professional misconduct: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Early termination, damages, or other comparable sanctions: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Breaching obligation relating to payment of taxes: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Business activities are suspended: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Insolvency: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Assets being administered by liquidator: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

Analogous situation like bankruptcy, insolvency or arrangement with creditors under national law: vgl. §§ 123, 124 GWB Angaben sind per Eigenerklärung zu machen

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Projektsteuerung

Description: Projektsteuerungsleistungen für den Neubau einer Dreifachsporthalle in Lotte

Internal identifier: LOT-0001 E42156581

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Steinfurt (DEA37)

Country: Germany

5.1.3. Estimated duration

Other duration: Unknown

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: • Ausgefülltes Referenzformular über die Erbringung von Projektsteuerungsleistungen für mindestens 3 Aufträge im Bereich der Errichtung eines Hochbaus in den letzten 10 Jahren. Der vorgenannte Zeitraum beginnt mit dem Tag der Absendung der Auftragsbekanntmachung für dieses Verfahren und kann sowohl abgeschlossene als auch laufende Projekte umfassen. • Hiervon muss jeweils mindestens eine Referenz o Baukosten in Höhe von mindestens 5.000.000 EUR netto (KG 300 + 400), umfassen.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: In Bezug auf die geforderten Angaben zur Beschäftigtenanzahl gelten folgende Mindestanforderungen, deren Nichteinhaltung zum Ausschluss des Bewerbers führen: • Der/die Bewerber*in muss mindestens über 5 Mitarbeitende (VZ-Äquivalente) verfügen • Diese müssen mindestens 3 Architekt*innen und /oder Ingenieur*innen (bzw. vergleichbare Qualifikation) umfassen. • Mindestens 2 Mitarbeitende müssen nach DVP (oder vergleichbar; die Vergleichbarkeit ist vom Bieter hinreichend darzulegen und zu begründen) im Bereich Projektsteuerung zertifiziert sein. The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Professional risk indemnity insurance

Description of selection criterion: In Bezug auf die geforderte Haftpflichtversicherung ist eine Eigenerklärung abzugeben, dass eine Berufshaftpflichtversicherung von - mindestens 2.000.000 € für Sachschäden und - über 2.000.000 € für Personenschäden je Schadensfall abgeschlossen wurde oder im Auftragsfalle abgeschlossen wird.

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Erklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Eigenerklärung Sanktion

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Eigenerklärung Subventionen

The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Preis

Description: Für die Bewertung des Preises wird der vom Bieter eingetragene Nettoendpreis in seinem Angebot bewertet. Das danach günstigste Angebot erhält 100 Punkte. Ein Angebot, welches nach dieser Berechnung doppelt so teuer wäre wie das günstigste Angebot, erhält 0 Punkte. Dazwischen werden die Punkte nach der nachfolgenden Formel interpoliert: $P = 100 - ((\text{Preis des jeweiligen Angebotes} - \text{niedrigster Preis}) \times 100 / \text{niedrigster Preis})$. Die Punktzahl wird auf eine Nachkommastelle gerundet. Dabei ist „P“ die Punktzahl für das zu bewertende Angebot.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 40

Criterion:

Type: Quality

Name: Qualifikation des Projektteams

Description: Im Rahmen dieses Kriteriums wird bewertet, welche konkreten Erfahrungen die Mitglieder des Projektteams (nicht jedoch die allgemeinen Referenzen des Bewerbers, da diese schon im Rahmen des Teilnahmewettbewerbs geprüft wurden) mit dem vorliegenden Leistungsgegenstand vergleichbaren Projekten haben. Mindestens ist ein Projektteam von zwei Personen anzubieten. Hiervon müssen mindestens ein Mitglied nach DVP (oder vergleichbar) im Bereich Projektsteuerung zertifiziert sein. Hierfür ist ein mit der Aufforderung zur Angebotsabgabe versendetes Formblatt „Personalqualifikation“ zu verwenden. In diesem sind auch Angaben hinsichtlich der in der Leistungsbeschreibung geforderten Mindestkompetenzen zu machen. Sind sämtliche der nachstehenden Erfahrungen /Kompetenzen bei den Mitgliedern des Projektteams kumulativ vorhanden, erhält das Angebot des Bieters in diesem Kriterium 100 Punkte. Dies gilt auch, wenn sich die Erfahrungen

/Kompetenzen in nur einer Person des Projektteams bündeln. Ansonsten werden die Punkte wie folgt verteilt, wobei es stets erforderlich ist, dass das jeweilige Unterkriterium erfüllt ist, um nachfolgend die diesem Unterkriterium zugewiesenen Punkte zu erhalten. Unterkriterium Punkte Erfahrungen mit der Steuerung von Projekten nach AHO Heft Nr. 9 mit einem Volumen von mindestens 5.000.000 Euro netto (KG 300 + 400) und mindestens drei verschiedene Planungsdisziplinen (z.B. Objektplanung, Technische Ausrüstung, Tragwerksplanung) (max. 25 Punkte) 5 Projekte oder mehr = 25 Punkte 3 bis 4 Projekte = 10 Punkte 1 bis 2 Projekte = 5 Punkte Erfahrung eines Mitglieds des Projektteams mit der Verwendung einer Projektkommunikationsplattform = 25 Punkte Erfahrung in der Steuerung von Bauprojekten, die eine Errichtung von Gebäuden in Holzbauweise beinhalteten = 25 Punkte Erfahrung eines Mitglieds des Projektteams in der Steuerung von Bauprojekten, die einen Sporthallenbau zum Gegenstand hatten. = 25 Punkte Werden Mitglieder des Projektteams während der Angebotsphase oder nach Zuschlagserteilung ausgetauscht, so ist dies nur zulässig, wenn sich durch diesen Personalwechsel die Punktzahl des Projektteams erhöht oder diese gleichbleibt.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 10

Criterion:

Type: Quality

Name: Schriftliches Konzept

Description: Es werden sowohl fachlich-inhaltliche als auch organisatorische Inhalte gefordert. Folgendes Thema soll behandelt werden: Darstellung der Herangehensweise an das Projekt unter Erläuterung fachlich-inhaltlicher sowie organisatorischer Lösungsansätze Vom Bieter werden Aussagen zu den in der folgenden Tabelle aufgeführten Fragestellungen erwartet. Unterkriterium Maximale Punktzahl Darstellung von Verantwortlichkeiten und Benennung von Ansprechpartnern = 12,5 Punkte Vertretungsregelungen = 12,5 Punkte Kommunikation mit der Auftraggeberin = 12,5 Punkte Kommunikation mit den übrigen Planungsbeteiligten = 12,5 Punkte Maßnahmen zur Einhaltung von Terminen = 12,5 Punkte Maßnahmen zur Einhaltung von Kosten = 12,5 Punkte Umgang mit Nachträgen = 12,5 Punkte Maßnahmen zur Projektdokumentation = 12,5 Punkte Das Schriftliche Konzept darf maximal 7 DIN A4 Seiten umfassen. Die vorgegebene Schriftart ist Arial in der Schriftgröße 11. Der Zeilenabstand muss 1,15 betragen. In Bezug auf die Seitenränder ist die Einstellung „normal“ zu wählen. Bitte reichen Sie das Schriftliche Konzept in dem Dateiformat PDF ein. Im Rahmen dieses Kriteriums werden die Inhalte des vom Bieter einzureichenden Konzeptes von einer Jury der Auftraggeberin bewertet. Die Jury für die Konzeptbewertung setzt sich aus Vertretern folgender Bereiche/Fachrichtungen zusammen: 1. Bürgermeister Middelberg 2. Fachbereichsleitung Bauamt Herr Fortmeyer 3. Fachbereich Bauamt Frau Schmidt 4. Fachbereich Bauamt Herr Goebel Jedes Mitglied der Jury kann für jedes Unterkriterium bis zu 12,5 Punkte vergeben, wobei das Konzept, welches aus Sicht des jeweiligen Jurymitglieds das Unterkriterium am besten erfüllt, die höchste Punktzahl erhält und die übrigen Konzepte in Abhängigkeit hierzu bewertet werden. Es können maximal 100 Punkte erzielt werden. Ein Muster des Bewertungsbogens liegt den Vergabeunterlagen bei. Diesem ist auch eine genaue Bewertungsmatrix zu entnehmen. Für jedes Unterkriterium werden die erreichten Punkte addiert und dann durch die Anzahl der abgegebenen Bewertungsbögen dividiert. Die sich daraus ergebenden Quotienten werden wiederum miteinander addiert

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 20

Criterion:

Type: Quality

Name: Fragengespräch

Description: Das Fragengespräch wird nur durchgeführt, wenn sich nach Auswertung aller anderen Kriterien hierdurch die Wertungsreihenfolge noch verändern kann. Für den Fall, dass das Fragengespräch aufgrund obenstehenden Sachverhalts entfällt, werden die 30 % des Kriteriums Präsentation insofern berücksichtigt, dass alle Bieter die volle Punktzahl erhalten. Im Rahmen dieses Kriteriums werden die Bieter aufgefordert, zu sechs fachlichen und/oder organisatorischen Fragen mit Bezug auf das vorliegend ausgeschriebene Projekt eine inhaltlich und formell überzeugende Antwort bzw. Lösung zu entwickeln und diese im Rahmen eines Fragengesprächs zu präsentieren. An dem Gespräch müssen die Projektleitung sowie die stellvertretende Projektleitung teilnehmen. Den Teilnehmern des Fragengesprächs werden drei der Fragen spätestens zwei Wochen vor Durchführung des Gesprächs mitgeteilt. Die Beantwortung dieser Fragestellungen kann auch unterstützt mittels einer PowerPoint-Präsentation (oder vergleichbar) erfolgen. Von den Bietern werden im Rahmen der Präsentation jedoch keine Planungsergebnisse oder Visualisierungen (z.B. CADs, 3D Renderings, Skizzen) für das vorliegende Projekt verlangt. Entscheidet sich ein Bieter, diese trotzdem vorzulegen, erhält er hierfür keine Vergütung. Die drei übrigen Fragen werden den Bietern erst im Gesprächstermin mitgeteilt, um die spontane Problemlösungskompetenz der Projektverantwortlichen zu prüfen. Das Fragengespräch wird ca. 45 Minuten dauern. Die Bewertung der Antworten erfolgt durch eine Jury der Auftraggeberin insbesondere nach den untenstehenden Kriterien. Es können maximal 100 Punkte erzielt werden. Ein Muster des Bewertungsbogens liegt den Vergabeunterlagen bei. Diesem ist auch eine genaue Bewertungsmatrix zu entnehmen. Für jedes Kriterium werden die erreichten Punkte addiert und dann durch die Anzahl der abgegebenen Bewertungsbögen dividiert. Die sich daraus ergebenden Quotienten werden wiederum miteinander addiert und bilden die Punktzahl des jeweiligen Angebotes im Kriterium „Fragengespräch“. Die Jury für die Fragengespräche setzt sich aus Vertretern folgender Bereiche/Fachrichtungen zusammen: 1. Bürgermeister Middelberg 2. Fachbereichsleitung Bauamt Herr Fortmeyer 3. Fachbereich Bauamt Frau Schmidt 4. Fachbereich Bauamt Herr Goebel Jedes Mitglied der Jury kann für jedes Kriterium bis zu 10 Punkte vergeben, wobei das Fragengespräch, welches aus Sicht des jeweiligen Jurymitglieds das Kriterium am besten erfüllt, die höchste Punktzahl erhält und die übrigen Fragengespräche in Abhängigkeit hierzu bewertet werden. In diesem Unterkriterium werden die folgenden fachlich-inhaltlichen Aspekte bewertet: (Die Bewertung des jeweiligen Unterkriteriums bezieht sich gleichermaßen auf die drei vorab mitgeteilten Fragen und die drei spontan gestellten Fragen, sofern nichts anderes geregelt ist.) 1. Auseinandersetzung mit den Fragestellungen, 2. Nachvollziehbare Entwicklung der Antworten, 3. Entwicklung von projektspezifischen Lösungen, 4. Spontane Problemlösungskompetenz bei unbekannten Fragen (Bewertung der drei spontan gestellten Fragen), 5. Nachvollziehbarer Umgang mit Unsicherheiten und Unwägbarkeiten im Projektverlauf. Jedes Mitglied der Jury kann für jedes Kriterium bis zu 10 Punkte vergeben, wobei das Fragengespräch, welches aus Sicht des jeweiligen Jurymitglieds das Kriterium am besten erfüllt, die höchste Punktzahl erhält und die übrigen Fragengespräche in Abhängigkeit hierzu bewertet werden. In diesem Unterkriterium werden die folgenden formellen Aspekte bewertet: (Die Bewertung des jeweiligen Unterkriteriums bezieht sich gleichermaßen auf die drei vorab mitgeteilten Fragen und die drei spontan gestellten Fragen, sofern nichts anderes geregelt ist.) 1. Qualität der Darstellung und der Visualisierung (Bewertung der drei vorab mitgeteilten Fragen), 2. Rhetorik, Kommunikation, Empathie, 3. Struktur, 4. Verständliche Darstellung komplexer Sachverhalte, 5. Diskussion.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 30

5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German
Address of the procurement documents: <https://www.subreport.de/E42156581>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Allowed

Address for submission: <https://www.subreport.de/E42156581>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 20/04/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, some missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Die Nachforderung von leistungsbezogenen Unterlagen, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen, ist ausgeschlossen. Dies gilt nicht für die Preisangaben, wenn es sich um unwesentliche Einzelpositionen handelt, deren Einzelpreise den Gesamtpreis nicht verändern oder die Wertungsreihenfolge und den Wettbewerb nicht beeinträchtigen. Das Angebot muss vollständig sein; Angebote, die auch nach Nachforderung unvollständig sind, sind gemäß § 57 Abs. 1 VgV von der Wertung auszuschließen.

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: yes

Electronic payment will be used: yes

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Westfalen

Information about review deadlines: § 160 Einleitung, Antrag (1) Die Vergabekammer leitet ein Nachprüfungsverfahren nur auf Antrag ein. (2) Antragsbefugt ist jedes Unternehmen, das ein Interesse an dem öffentlichen Auftrag oder der Konzession hat und eine Verletzung in seinen Rechten nach § 97 Absatz 6 durch Nichtbeachtung von Vergabevorschriften geltend macht. Dabei ist darzulegen, dass dem Unternehmen durch die behauptete Verletzung der Vergabevorschriften ein Schaden entstanden ist oder zu entstehen droht. (3) Der Antrag ist unzulässig, soweit 1. der Antragsteller den geltend gemachten Verstoß gegen Vergabevorschriften vor Einreichen des Nachprüfungsantrags erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat; der Ablauf der Frist nach § 134 Absatz 2 bleibt unberührt, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den

Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbung oder zur Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind. Satz 1 gilt nicht bei einem Antrag auf Feststellung der Unwirksamkeit des Vertrags nach § 135 Absatz 1 Nummer 2. § 134 Absatz 1 Satz 2 bleibt unberührt.

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Gemeinde Lotte
Registration number: 055660048048-31001-14
Postal address: Westerkappelner Str. 19
Town: Lotte
Postcode: 49504
Country subdivision (NUTS): Steinfurt (DEA37)
Country: Germany
Email: info@lotte.de
Telephone: 05404 889 0

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: KoPart eG
Registration number: Berichtseinheit-ID 00007243
Town: Düsseldorf
Postcode: 40474
Country subdivision (NUTS): Düsseldorf, Kreisfreie Stadt (DEA11)
Country: Germany
Email: info@kopart.de
Telephone: 004921159895755

Roles of this organisation:

Procurement service provider

8.1. ORG-0003

Official name: Vergabekammer Westfalen
Registration number: 05515-03004-07
Town: Münster
Postcode: 48147
Country subdivision (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)
Country: Germany

Roles of this organisation:

Review organisation

8.1. ORG-0004

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany

Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de

Telephone: +49228996100

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: d763f443-f01a-40df-8dad-e507a996cb8e - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 20/03/2026 15:06:20 (UTC+01:00) Central European Time, Western European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 203208-2026

OJ S issue number: 58/2026

Publication date: 24/03/2026