

France-Puteaux: Travel agency, tour operator and tourist assistance services

OJ S 90/2018 12/05/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: CCAS de Puteaux

Postal address: 102 bis rue de la République

Town: Puteaux

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

Postal code: 92800

Country: France

E-mail: aconin@mairie-puteaux.fr

Internet address(es):

Main address: <http://www.puteaux.fr/>

Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_Cwr9ZSiSYn&v=1&selected=0)

[PCSLID=CSL_2018_Cwr9ZSiSYn&v=1&selected=0](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_Cwr9ZSiSYn&v=1&selected=0)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2018_Cwr9ZSiSYn

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Organisation d'un séjour de 4 jours et 3 nuits à Florence (Italie) en Septembre / Octobre 2018 pour les adhérents du Club 102

Reference number: 03/2018

II.1.2. Main CPV code

63500000 Travel agency, tour operator and tourist assistance services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Organisation d'un séjour de 4 jours et 3 nuits à Florence en Septembre/Octobre 2018 pour les adhérents du Club 102. Le séjour devra impérativement avoir lieu entre les périodes suivantes: semaine 38, semaine 39, semaine 40 et semaine 42. La durée du séjour est fixée à 4 jours et 3 nuits. La présente consultation est un marché à procédure adaptée passé en application de l'article 27 du décret relatif aux marchés publics (décret n° 2016-360 du 25.3.2016). Compte tenu du nombre incertain de participants au séjour, le présent marché est un accord-cadre à bons de commande passé selon les dispositions des articles 78 et 80 du décret relatif aux marchés publics. Les seuils de commande sont les suivants: pas de montant minimum, montant maximum: 215 000 EUR (TTC). À titre indicatif, l'effectif prévisionnel sera de 150 participants maximum dont 10 accompagnateurs maximum CCAS/Ville, qui devront être répartis sur 5 groupes maximum durant les sorties et animations.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

63500000 Travel agency, tour operator and tourist assistance services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR105 Hauts-de-Seine

II.2.4. Description of the procurement

Organisation d'un séjour de 4 jours et 3 nuits à Florence (Italie) en Septembre / Octobre 2018 pour les adhérents du Club 102. Le séjour devra impérativement avoir lieu entre les périodes suivantes:

- semaine 38: lundi 17 au dimanche 23.9.2018,
- semaine 39: lundi 24 au dimanche 30.9.2018,
- semaine 40: lundi 1er au dimanche 7.10.2018,
- semaine 42: lundi 15 au dimanche 21.10.2018.

La durée du séjour est fixée à 4 jours et 3 nuits.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Valeur technique de l'offre / Pondération: / Weighting: 65

Price - Weighting: 35

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/10/2018

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Liste et description succincte des conditions:

- formulaire DC1, lettre de candidature — habilitation du mandataire par ses co-traitants,
- formulaire DC2, déclaration du candidat individuel ou de membre du groupement,
- déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels,
- s'il s'appuie, pour présenter sa candidature, sur les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques, le candidat produit les mêmes documents concernant cet opérateur économique que ceux qui lui sont exigés par l'acheteur public. Le candidat doit également apporter la preuve que chacun de ces opérateurs économiques mettra à sa disposition les moyens nécessaires pendant toute la durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Liste et description succincte des critères de sélection:

- déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles (renseignements à inscrire dans le formulaire DC2),
- déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2).

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Liste et description succincte des critères de sélection:

- présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé,
- déclaration concernant l'outillage, le matériel, et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature (déclaration à produire en annexe du formulaire DC2).

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Le pouvoir adjudicateur disposant de la personnalité morale et de l'autonomie financière assure sur son budget propre le financement des dépenses résultant du marché. Le mode de règlement choisi par l'administration est le paiement par mandat administratif. Conformément au décret n° 2013-269 du 29.3.2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique et à l'article 183 du décret relatif aux marchés publics, le

paiement sera effectué sous un délai de 30 jours à compter de la réception de la facture par le CCAS. Conformément à l'article 110 du décret relatif aux marchés publics, une avance peut être accordée au titulaire dans la mesure où le montant du marché est supérieur à 50 000 EUR HT et le délai d'exécution de ce marché est supérieur à 2 mois.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 20/06/2018 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 20/06/2018 Local time: 17:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Le dossier est disponible et gratuit. Au service financier du centre communal d'action sociale (se munir d'une carte de la société ou d'un papier à en-tête), CCAS — mairie de Puteaux, 102 BIS rue de la République, 92800 Puteaux, France. Du lundi au vendredi de 9:00 à 12:00 / 13:30 à 17:30. Ou demande par courrier ou par téléchargement sur [achatpublic.com](http://www.achatpublic.com) Les entreprises désireuses de télécharger le dossier de consultation d'entreprises et/ou de transmettre une offre par voie dématérialisée devront se connecter <http://www.achatpublic.com> Les modalités d'accès au dossier de consultation d'entreprises, de dépôt électronique des candidatures et des offres, d'échanges complémentaires ainsi que toutes précautions utiles sont détaillées au règlement de la consultation du marché. L'attention du candidat est attirée sur le fait que la dématérialisation suppose qu'il dispose au moins d'un ordinateur connecté au web muni d'un logiciel de navigation sur internet, d'une adresse mail, d'un logiciel de

décompression de fichiers et d'un outil de signature électronique de niveau 2 au moins. L'unité monétaire est l'euro. — Déroulement de la négociation: une négociation aura lieu avec l'ensemble des candidats ayant remis une offre, en dehors des offres inappropriées (cf. article 27 du décret relatif aux marchés publics). Cette négociation peut porter sur tous les éléments de l'offre, notamment le prix, le programme de visites proposées et les lieux de restauration. Un courriel sera adressé aux candidats invités à négocier. Le mail sera envoyé à l'adresse électronique mentionnée dans la lettre de candidature ou, à défaut, à l'adresse électronique utilisée pour le retrait du dossier de consultation des entreprises. À l'issue de la négociation, le candidat pourra compléter, modifier le contenu des prestations et adapter son offre de prix dans le délai qui lui est imparti. Les réponses devront être transmises par mail, courrier en RAR ou dépôt contre récépissé au service marchés publics. Il n'est pas prévu d'élimination des candidats par phase successive, pendant la négociation. Ouverture des plis — jugement des candidatures et des offres: si des pièces à fournir au titre de la candidature sont manquantes, le pouvoir adjudicateur peut décider d'exercer sa faculté de régularisation des candidatures. Garantie professionnelle et technique: appréciée d'après les principaux services de même nature que ceux objet du présent marché exécutés par le candidat et les effectifs. Garantie économique et financière: appréciée d'après la moyenne du chiffre d'affaires des trois dernières années et les preuves d'assurance. Les candidatures ne présentant pas des garanties techniques, professionnelles et financières suffisantes seront rejetées. Les offres seront jugées et notées en fonction des critères définis et pondérés ci-après: la valeur technique de l'offre (notée sur 65 points): la valeur technique sera appréciée notamment au vu des éléments du mémoire technique remis par le candidat. L'analyse de ce critère se fera au regard:

- du transport (respect de l'horaire d'arrivée / aéroport Florence-Peretola, choix des moyens de transport, temps de transport, modalités de transport sur place) (note sur 10 points),
- des solutions d'hébergement (qualité de la prestation / situation de l'hôtel, ...) (note sur 25 points),
- des conditions de restauration (note sur 10 points),
- du programme des sorties et animations / guides (respect du cahier des charges / qualité des prestations / programme des visites proposé) (note sur 20 points).

Le prix (noté sur 35 points): le nombre de points attribués sera calculé à partir de la formule suivante au vu des prix proposés dans la simulation de commande. La notation de ce critère tiendra compte de l'écart réel de prix observé entre chaque candidat ayant remis une offre jugée recevable et conforme, calculée par le ratio: offre de prix du candidat le moins disant x 35 / Offre de prix du candidat noté.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322

Town: Cergy-Pontoise

Postal code: 95027

Country: France

E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr

Telephone: +33 130173400

Fax: +33 130173459

Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Cergy-Pontoise

Postal address: 2-4 boulevard de l'Hautil, BP 30322
Town: Cergy-Pontoise
Postal code: 95027
Country: France
E-mail: greffe.ta-cergy-pontoise@juradm.fr
Telephone: +33 130173400
Fax: +33 130173459
Internet address: <http://cergy-pontoise.tribunal-administratif.fr/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/05/2018