

Poland-Krosno Odrzańskie: Refuse and waste related services**OJ S 102/2017 30/05/2017****Contract notice****Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Krosno Odrzańskie

Postal address: ul. Parkowa 1

Town: Krosno Odrzańskie

NUTS code: PL432 Zielonogórski

Postal code: 66-600

Country: Poland

Contact person: Ryszard Słupski, Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim, ul. Parkowa 1, 66-600 Krosno Odrzańskie

E-mail: r.slupski@krosnoodrzanskie.pl

Telephone: +48 684109700

Fax: +48 683835122

Internet address(es):Main address: <http://www.krosnoodrzanskie.pl>**I.3. Communication**The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrosnoodrzanskie>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie”.

Reference number: IR.271.1.5.2017.RS

II.1.2. Main CPV code

90500000 Refuse and waste related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Krosno Odrzańskie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstałych na terenie nieruchomości niezamieszkałych oraz powstałych w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej na terenie Gminy Krosno Odrzańskie. Obszar Gminy zajmuje powierzchnię 21 tys. ha i jest podzielony na 19 sołectw obejmujących 20 wsi oraz miasto Krosno Odrzańskie.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 011 334,93 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90513200 Urban solid-refuse disposal services, 90512000 Refuse transport services, 90511300 Litter collection services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90533000 Waste-tip management services, 90514000 Refuse recycling services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL432 Zielonogórski

Main site or place of performance: Gmina Krosno Odrzańskie.

II.2.4. Description of the procurement

Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania całości odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy oraz zebranych w PSZOK. Zamawiający określa częstotliwość odbioru odpadów komunalnych dla poszczególnych rodzajów nieruchomości. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest zapewnić pojemniki i worki dla mieszkańców oraz 8 pojemników KP-7 do PSZOK. Obsługa PSZOK leży po stronie jednostki budżetowej Zamawiającego- ZGKiM. Wykonawca będzie zobowiązany do monitorowania stanu zapelnienia pojemników i dostosowania częstotliwość opróżniania pojemników, aby nie dopuścić do ich przepełnienia. Wykonawca ma obowiązek dostarczać Zamawiającemu raz w miesiącu raport z ilości wywiezionych i zagospodarowanych odpadów z PSZOK oraz z terenu Gminy Krosno Odrz. Ilość odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Krosno Odrzańskie w 2016 r. wyniosła 3 747,54 Mg. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji pierwszy harmonogram odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Krosno Odrzańskie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, który będzie kontynuacją dat zbiórki odpadów z września 2017 r. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników, kontenerów do gromadzenia odpadów i ich wymianę. Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia na własny koszt właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków. Wykonawca prowadzi stałą ewidencję dostarczanych pojemników i worków do nieruchomości zamieszkałych. Wykonawca musi zapewnić mycie i dezynfekcję

pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych (wewnętrzna) 2 razy w ciągu roku. Wykonawca ma obowiązek w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną zrealizować reklamację w zakresie niewykonania lub niewłaściwego świadczenia usług. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia pojazdami, które wykazał w ofercie. Do obowiązków Wykonawcy należy bieżące utrzymanie porządku i czystości miejsc odbioru odpadów tj. posprzątanie wokół pojemników i zebranie odpadów leżących obok (w odległości do 1 m). Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania akcji zbieranie choinek w okresie od połowy stycznia do końca lutego. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć przewożone odpady w trakcie transportu. Wykonawca zobowiązany jest do kontroli właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić infolinię telefoniczną, na którą mieszkańcy będą mogli zgłaszać reklamacje dot. odbioru odpadów. Wykonawca musi dysponować bazą magazynowo – transportową na terenie Gminy Krosno Odrzańskie lub w odległości nie większej niż 60 km granicy Gminy. Wykonawca ma obowiązek sporządzania i przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Wykonawca musi zapewnić osiągnięcie poziomów recyklingu o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14.12.2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) oraz z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25.5.2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676). Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 011 334,93 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/10/2017 End: 30/09/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w kwocie 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

kryteria oceny ofert: Cena Brutto 60 %, Ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku 20 %, Termin płatności faktury 20 %.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień, jeżeli wykaże, że: posiada aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej zgodnie z art. 9b ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), prowadzonej przez Burmistrza Krosna Odrzańskiego, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia; posiada aktualne zezwolenie starosty na transport odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.); jest wpisany do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Przed zawarciem umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: a) pieniądzu; b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści przedłożonej oferty w niniejszym postępowaniu. Opis zmian zawarto w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/07/2017 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 31/08/2017

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/07/2017 Local time: 11:30

Place:

Siedziba Zamawiającego, Budynek „A” Urzędu Miasta w Krośnie Odrzańskim, ul. Parkowa 1, Sala 1000-lecia.

Information about authorised persons and opening procedure: Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej. Otwarcie ofert jest jawne.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Maj 2019 r.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Zgodnie z art. 179 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) określenia warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego; e) opisu przedmiotu zamówienia; f) wyboru najkorzystniejszej oferty. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy oraz zasady i terminy wnoszenia odwołań zostały uregulowane w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-767

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/05/2017