

PL-Kosakowo: construction work
OJ S 124/2012 30/06/2012
Contract notice
Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Urząd Gminy Kosakowo

Postal address: ul. Żeromskiego 69

Town: Kosakowo

Postal code: 81-198

Country: Poland

For the attention of: Aleksandra Nikielska

E-mail: zamowienia@kosakowo.pl

Telephone: +48 586604302

Fax: +48 586604301

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.kosakowo.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Zaprojektowanie i wybudowanie zespołu obiektów Gimnazjum Gminnego wraz z zagospodarowaniem terenu i wykonaniem niezbędnej infrastruktury, zlokalizowanego przy ul. Żeromskiego w Kosakowie - II przetarg.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Design and execution

NUTS code PL Polska,PL63 Pomorskie

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wybudowanie zespołu obiektów budowlanych. Gimnazjum Gminnego wraz z zagospodarowaniem terenu i wykonaniem niezbędnej infrastruktury, zlokalizowanego przy ul. Żeromskiego w Kosakowie oraz uzyskanie w imieniu. Zamawiającego pozwolenia na budowę i pozwolenia na użytkowanie, wykonane zgodnie z Warunkami Kontraktowymi dla Urzędzeń oraz Projektowania i Budowy dla urzędzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynieryjnych i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę - tzw. żółty FIDIC opublikowane przez Międzynarodową Federację Inżynierów Konsultantów (Fédération International des Ingénieurs-Conseils - FIDIC), czwarte wydanie angielsko-polskie 2008, będące tłumaczeniem 1 wydania 1999.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work, 45100000 Site preparation work, 45210000 Building construction work, 45214200 Construction work for school buildings, 45214220 Secondary school construction work, 45232460 Sanitary works, 45233140 Roadworks, 45223200 Structural works, 71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services, 71221000 Architectural services for buildings, 71320000 Engineering design services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 17.9.2012. Completion 15.8.2014

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Przystępując o niniejszego postępowania, Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 750 000 PLN (słownie: siedemset pięćdziesiąt tysięcy złotych).

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowokredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).

9.3. Wykonawca w zależności od wybranej formy wadium – pkt. 9.2. ppkt. od b) – e) – dowód wniesienia wadium w oryginale dołącza do oferty, jednak jako osobny dokument nie związany trwale z ofertą.

9.4. Zamawiający dopuszcza, w przypadku wnoszenia go przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w myśl regulacji wynikających z pkt. 7 niniejszej IDW, możliwość wniesienia wadium w częściach. Z zastrzeżeniem, iż wadium wniesione we wskazany wyżej sposób opiewać musi na 100 % wymaganej kwoty.

9.5. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem. Gwarancja/poręczenie winno zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

2) oznaczenie postępowania,

3) określenie przedmiotu postępowania,

4) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,

5) kwotę gwarancji,

6) termin ważności gwarancji,

7) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano

b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

8) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do: zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia jeżeli

Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie;

9) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe.

10) gwarancja lub poręczenie winny przewidywać okres bezwarunkowej wypłaty maksymalnie do 14 dni od pierwszego pisemnego żądania wypłaty wadium;

11) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia polegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

9.6. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Gmina Kosakowo ul. Żeromskiego 69.

81-198 Kosakowo

Polska.

Bank Spółdzielczy Rumia.

Nr konta 65 8351 0003 0000 1267 2000 0040 z dopiskiem („Zaprojektowanie i wybudowanie zespołu obiektów Gimnazjum Gminnego wraz z zagospodarowaniem terenu i wykonaniem niezbędnej infrastruktury, zlokalizowanego przy ul. Żeromskiego w Kosakowie”) w terminie składania ofert a kopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty.

Przy wniesieniu wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał, za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym

przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

9.7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

9.8. Wadium musi obejmować cały okres związania z ofertą.

9.9. Za termin wniesienia wadium wniesionego w pieniądzu uważa się datę uznania środków na koncie Zamawiającego.

9.10. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

9.11. Zwrot wadium.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 9.12.1);

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;

4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu.

9.12. Utrata wadium.

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 u.p.z.p., nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 9.11.1), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % (łącznie z VAT) Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej brutto.

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.

16.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

16.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

16.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie

należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP.272.21.2012).

16.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

16.7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16.8. Zamawiający zastrzega, że zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji/poręczenia musi zawierać zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o okolicznościach skutkujących zapłatą bez dodatkowych wymagań wobec Zamawiającego, a przede wszystkim bez pośrednictwa banku lub innej tego typu instytucji.

16.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zabezpieczenia, wniesionego niezgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

16.10. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia.

16.11. Kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi w celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

16.12. Kwota, o której mowa w punkcie 16.11 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16.13. Do wymagań dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy zastosowanie mają odpowiednio wymogi dotyczące wadium określone w punkcie 9.5. IDW.

16.14. Zabezpieczenie Wykonania, w formie poręczenia lub gwarancji, będzie wystawione przez instytucję zatwierdzoną przez Zamawiającego i powinno zawierać co najmniej:

1) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, występującego jako główny dłużnik

Zamawiającego w imieniu Wykonawcy, o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania bezspornie, w terminie 14 dni po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego;

2) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Kontraktu lub Robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tego Kontraktu lub w jakichkolwiek dokumentach kontraktowych, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji;

3) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku notyfikacji o takiej zmianie uzupełnieniu czy modyfikacji.

16.15. Zamawiający zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, pozostawiając w dokumentacji jego kopię. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia.

7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 5 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo

reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w punkcie 6.15 IDW.

7.3. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

7.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa powinna zawierać następujące elementy:

a) Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczą spośród siebie podmiot (Lidera) upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

b) Wykonawcy muszą zadeklarować solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

c) Umowa musi zostać zawarta na czas nie krótszy niż czas trwania kontraktu na roboty, z uwzględnieniem Okresu Zgłaszania Wad i Okresu Rękojmi.

Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności będących przedmiotem zamówienia.

5.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda by wykazał wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym czasie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, i prawidłowo ukończone następujące roboty:

— co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie kubaturowego obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 20 000 000 PLN netto realizowaną w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Za ukończone uznaje się roboty budowlane dla których zostało wydane minimum Świadectwo Przejścia w rozumieniu Warunków Kontraktowych FIDIC lub dokument równoważny potwierdzający zakończenie robót, np. protokół odbioru końcowego.

5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.

5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

5.1.5. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został

przez Zamawiającego w punkcie 5 IDW, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

1. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do IDW;
 2. wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu do składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości (jeśli dotyczy), daty i miejsca wykonania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do IDW oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, opracowanego według wzorów stanowiących załączniki nr 6 i 8 do IDW;
 4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do IDW;
 5. informację na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia w okresie 3 ostatnich lat, zgodnie z załącznikiem nr 4;
 6. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 7. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 6.3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych poniżej w punkcie 6.4. IDW.
- 6.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda oświadczeń i dokumentów:
1. oświadczenia o braku podstawy do wykluczenia, zgodnie z załącznikiem nr 3 do IDW;
 2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca, powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, a będą one brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w niniejszym ustępie.

6.5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

6.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

6.6.1. punkcie 6.4. ppkt. 2 - 4 i 6 – składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

6.6.2. punkcie 6.4. ppkt. 5. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

6.7. Dokumenty, o których mowa w punkcie 6.6.1. a) i c) oraz 6.6.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w punkcie 6.6.1. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 6.6., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis punktu 6.7. stosuje się odpowiednio.

6.9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi

wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.12. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 6. 4. 2. – w oryginale lub poświadczony notarialnie lub opatrzony adnotacją „za zgodność z oryginałem” pieczęcią Wykonawcy, imienną pieczęcią osoby upoważniającej na podstawie dokumentu wymienionego w punkcie 6. 4. 2. oraz jej podpisem.

6.13. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do oferty dowód wniesienia wadium.

6.14. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w 6.2. oraz 6.4. lub którzy złożyli te dokumenty, ale zawierają błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub/i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6.15. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.\

6.16. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty zawierające dane w innych walutach niż określono to w treści SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP (tabela A) z dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Tabele kursów walut dostępne są pod następującym adresem internetowym <http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.htm> Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w punkcie 5 IDW, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

6. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7. opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawcy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

1) Wykażą, że posiadają środki własne lub mają zdolność kredytową w wysokości minimum 10 000 000,00 PLN.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w którym posiadają rachunek bankowy, potwierdzające posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wymaganej wysokości;

2) Wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 20 000 000 PLN.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, Wykonawcy zobowiązani są złożyć kserokopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu spełnienia określony został przez Zamawiającego w punkcie 5 IDW, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

3. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za realizację przedmiotu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, opracowanego według wzorów stanowiących załączniki nr 6 i 8 do IDW;

4. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do IDW;

5. informację na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia w okresie 3 ostatnich lat, zgodnie z załącznikiem nr 4;

Minimum level(s) of standards possibly required:

5.1.3. W zakresie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym wymagane jest aby Wykonawca:

1) posiadał średnie roczne zatrudnienie w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 20 pracowników, w tym kadra kierownicza na poziomie co najmniej 3 osób.

2) Wykonawca zobowiązany jest wskazać do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby:

a) Specjalista Kluczowy Nr 1 - Kierownik Zespołu/Przedstawiciel Wykonawcy.

— wymagane wykształcenie wyższe,

— co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe jako Kierownik Zespołu/ Przedstawiciel Wykonawcy/ Dyrektor Kontraktu/ Manager Projektu lub inne analogiczne w zakresie obowiązków stanowisko w ramach projektów z zakresu budowy budynków użyteczności publicznej,

— doświadczenie zawodowe przy realizacji co najmniej 1 zakończonej inwestycji, której przedmiotem była budowa obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 20 000 000 PLN netto, realizowanej w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC tzw. „Żółty – FIDIC” (Warunki Kontraktowe dla urzędzeń oraz projektowania i budowy – dla urzędzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robót inżynierskich i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę) lub równoważnych (wymagana codzienna obecność zapewniająca prawidłowość realizacji zobowiązań umownych przez Wykonawcę, w tym podczas wszelkich spotkań).

b) Specjalista Kluczowy nr 2 – Asystent Kierownika Zespołu/Przedstawiciel Wykonawcy.

- niniejsza osoba winna posiadać wykształcenie wyższe techniczne,
- co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako Asystent Kierownika Zespołu lub Przedstawiciela Wykonawcy,
- doświadczenie zawodowe przy realizacji co najmniej 1 zakończonej inwestycji, której przedmiotem była budowa obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 10 000 000 PLN netto.

c) Specjalista Kluczowy nr 3 - Kierownik budowy/ Kierownik robót w branży konstrukcyjno-budowlanej.

- niniejsza osoba winna posiadać wykształcenie wyższe techniczne,
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe na samodzielnym stanowisku kierownika budowy lub robót w branży konstrukcyjnobudowlanej,
- doświadczenie zawodowe na samodzielnym stanowisku kierownika budowy lub robót przy realizacji co najmniej 1 zakończonej inwestycji, której przedmiotem była budowa obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 20 000 000 PLN netto,
- uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności i zakresie, za który osoba będzie odpowiedzialna zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (wymagana codzienna obecność zapewniająca prawidłowość realizacji zobowiązań umownych przez Wykonawcę, w tym podczas wszelkich spotkań),
- co najmniej 10 godzin tygodniowo w okresie prowadzenia tego rodzaju robót uwidocznionych w harmonogramie.

d) Specjalista Kluczowy nr 4 - Kierownik robót sanitarnych

- niniejsza osoba winna posiadać wykształcenie wyższe techniczne,
- posiada kwalifikacje w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych cieplnych wentylacyjnych i gazowych,
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na samodzielnym stanowisku kierownika robót lub budowy w branży sanitarnej,
- uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności i zakresie, za który osoba będzie odpowiedzialna zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (wymagana obecność zapewniająca prawidłowość realizacji zobowiązań umownych przez Wykonawcę),
- co najmniej 10 godzin tygodniowo w okresie prowadzenia tego rodzaju robót uwidocznionych w harmonogramie.

e) Specjalista Kluczowy nr 5 - Kierownik robót elektrycznych i AKPiA.

- niniejsza osoba winna posiadać wykształcenie wyższe techniczne,
- posiadać kwalifikacje w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na samodzielnym stanowisku kierownika robót lub budowy w branży elektrycznej.

Doświadczenie kierownika robót lub budowy musi obejmować pełnienie tej funkcji na kontrakcie obejmującym roboty przy sieciach elektroenergetycznych, instalacjach elektrycznych wewnętrznych oraz układach AKPiA;

- uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności i zakresie, za który osoba będzie odpowiedzialna zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (wymagana obecność zapewniająca prawidłowość realizacji zobowiązań umownych przez Wykonawcę),
- co najmniej 10 godzin tygodniowo w okresie prowadzenia tego rodzaju robót uwidocznionych w harmonogramie.

- f) Specjalista kluczowy nr 6 - Kierownik robót telekomunikacyjnych.
- niniejsza osoba winna posiadać wykształcenie wyższe techniczne oraz posiadać kwalifikacje w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń,
 - co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na samodzielnym stanowisku kierownika robót lub budowy w branży telekomunikacyjnej. Doświadczenie kierownika robót lub budowy musi obejmować pełnienie tej funkcji na kontrakcie obejmującym roboty przy sieciach telekomunikacyjnych,
 - uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności i zakresie, za który osoba będzie odpowiedzialna zgodnie z polskim Prawem Budowlanym (wymagana obecność zapewniająca prawidłowość realizacji zobowiązań umownych przez Wykonawcę),
 - co najmniej 10 godzin tygodniowo w okresie prowadzenia tego rodzaju robót uwidoczniowych w harmonogramie.
- g) Specjalista Kluczowy nr 7 - Kierownik robót drogowych.
- niniejsza osoba winna posiadać wykształcenie wyższe techniczne oraz posiadać kwalifikacje w zakresie kierowania robotami drogowymi,
 - co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego na samodzielnym stanowisku kierownika robót lub budowy w branży drogowej,
 - uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności i zakresie, za który osoba będzie odpowiedzialna zgodnie z polskim Prawem Budowlanym. (wymagana obecność zapewniająca prawidłowość realizacji zobowiązań umownych przez Wykonawcę);
 - co najmniej 10 godzin tygodniowo w okresie prowadzenia tego rodzaju robót uwidoczniowych w harmonogramie.
- h) Specjalista Kluczowy nr 8 - Projektant w branży architektonicznej
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
 - doświadczenie zawodowe przy zaprojektowaniu co najmniej jednej zakończonej inwestycji, której przedmiotem była budowa kubaturowego obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 20 000 000 PLN netto,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- i) Specjalista Kluczowy nr 9 - Projektant w branży instalacyjnej (inżynier sanitarny).
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, cieplnych i gazowych,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- j) Specjalista Kluczowy nr 10 - Projektant w branży instalacyjnej (inżynier elektryk).
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- k) Specjalista Kluczowy nr 11 - Projektant w branży konstrukcyjnobudowlanej.
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- l) Specjalista Kluczowy nr 12 - Projektant branży drogowej.
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- m) Specjalista Kluczowy nr 13 - Projektant w branży klimatyzacyjnowentylacyjnej

- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w branży klimatyzacyjno-wentylacyjnej,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- n) Specjalista Kluczowy nr 14 - Projektant w branży telekomunikacyjnej.
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w swojej specjalności.
- o) Specjalista Kluczowy nr 15 - Projektant w specjalności AKPiA.
- posiadający aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w specjalności AKPiA,
 - posiada doświadczenie w zaprojektowaniu w co najmniej 2 obiektach systemu BMS.
- p) Specjalista Kluczowy nr 16 – Specjalista ds. rozliczeń i sprawozdawczości.
- wymagane wykształcenie wyższe,
 - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe jako Specjalista ds. rozliczeń i sprawozdawczości lub inne analogiczne w zakresie obowiązków stanowisko,
 - doświadczenie zawodowe przy realizacji co najmniej jednej zakończonej inwestycji, której przedmiotem była budowa obiektu użyteczności publicznej o wartości co najmniej 20 000 000 PLN netto, realizowanej w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC tzw. „Żółty – FIDIC” (Warunki Kontraktowe dla urządzeń oraz projektowania i budowy – dla urządzeń elektrycznych i mechanicznych oraz robot inżynieryjnych i budowlanych projektowanych przez Wykonawcę) lub równoważnych.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk kluczowych specjalistów.

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się szczegółowo z przedmiotem zamówienia tak aby zapewnić na stanowiskach kluczowych specjalistów osoby uprawnione do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w branżach i zakresie gwarantującym wykonanie wszelkich robót ujętych w opisie przedmiotu zamówienia (np. poza wskazanymi w ofercie kluczowymi specjalistami należy zapewnić m.in. technologa materiałowego, inspektora ds. BHP, który zapewni ciągły nadzór i przestrzeganie przepisów BHP, geodetę, geotechnika /geologa, hydrogeologa, specjalistę ppoż., itp.). Zamawiający wymaga aby inspektor BHP był obecny na terenie budowy nie rzadziej niż raz w tygodniu. Wynagrodzenie ww. personelu musi zostać uwzględnione w cenie ofertowej. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dobór personelu dodatkowego.

Ilekcóż w opisie warunków udziału w postępowaniu jest mowa o uprawnieniach to w przypadku osób będących obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej oznacza to decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia – zgodnie z właściwymi przepisami w szczególności z ustawą z dnia 18.3.2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich unii europejskiej (Dz.U. 2008 nr 63 poz 394) oraz ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. 2001 Nr 5 poz. 42 ze zm.).

Wskazane w punkcie 5.1.3. osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie

dysponował zasobami, niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym, i osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wykazujących brak podstaw do wykluczenia o których mowa w punkcie 6.4 IDW.

Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do dnia wyznaczonego na składanie ofert.

Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie „miesiąc - rok”) zamawiający pominię przy obliczeniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas zamawiający pominię skrajne lata.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP.272.21.2012

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: yes

Price: 500,00 PLN

Terms and method of payment: Wersja drukowana specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie udostępniana Wykonawcy na podstawie wcześniej złożonego wniosku. Koszt specyfikacji: wstępnie określa się na 500 PLN, ostateczna cena wynikać będzie z kosztów jej wytworzenia, jakie poniosł Zamawiający.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

6.8.2012 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 6.8.2012 - 10:15

Place:

Urząd Gminy Kosakowo.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p. z.p. do 50 % wartości realizowanego zamówienia.

W zakres zamówień uzupełniających mogą wchodzić:

- rozbudowa terenowego zespołu sportowego o stadion przyszkolny,
- zespół odnowy biologicznej,
- brodzik do nauki pływania,
- atrakcje wodne w hali basenowej,
- aula szkolna,
- wzbogacenia parametrów użytkowych poprzez rozbudowę dodatkowych urządzeń i instalacji,
- dostosowania wewnętrznego układu komunikacyjnego.

Termin wykonania zamówienia.

Czas na Wykonanie – przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie nie późniejszym niż do 15.8.2014 r. (wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji Pozwolenia na Użytkowanie), z zastrzeżeniem, że:

- projektowanie – w terminie nie późniejszym niż do 31.1.2013 r,

— roboty zasadnicze, będące podstawą wydania Świadcstwa Przejęcia – wykonać do dnia 26.6.2014 r,

— prawomocne Pozwolenie na użytkowanie uzyskać, w imieniu Zamawiającego, w terminie do dnia 15.8.2014 r.

Okres Zgłaszania Wad – 48 miesięcy od daty wydania Świadcstwa Przejęcia dla całości robót zrealizowanych przez Wykonawcę.

Okres Rękojmi - 48 miesięcy od daty wydania Świadcstwa Przejęcia dla całości robót zrealizowanych przez Wykonawcę.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

25.6.2012