

**France-Bordeaux: Repair and maintenance services of building installations**

OJ S 75/2022 15/04/2022

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC

**Section I: Contracting authority/entity**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: minarm/Dmaé/Ssam33503

Postal address: bureau marchés, à l'attention de la section rédaction marchés

Town: Bordeaux

Postal code: 33068

Country: France

E-mail: [gaia-ssam33053.resp-plan-achat.fct@intradef.gouv.fr](mailto:gaia-ssam33053.resp-plan-achat.fct@intradef.gouv.fr)

Telephone: +33 533897228

Fax: +33 533897218

**Internet address(es):**General address of the contracting authority/entity: <http://www.marches-publics.gouv.fr>Address of the buyer profile: <http://www.marches-publics.gouv.fr>Electronic access to information: <http://www.marches-publics.gouv.fr>Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://www.marches-publics.gouv.fr>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

**I.3. Main activity**

Defence

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

maintien en Condition Opérationnelle (Mco) des équipements spéciaux d'infrastructure (courants forts, courants faibles, incendie, climatisation et portes) du module durci du Système de Dernier Recours (Syderec) de la base aérienne 118 de Mont de Marsan

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 1: Maintenance and repair services

Main site or place of performance: base aérienne 118 - av Colonel k w Rozanoff, 40000 Mont-de-Marsan

NUTS code FRI12 Gironde,FRI13 Landes

### **II.1.3. Information about framework agreement**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

### **II.1.4. Information about framework agreement**

Framework agreement with a single operator

#### **Duration of the framework agreement**

Duration in months: 12

#### **Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement**

Estimated value excluding VAT:

Range: between 5000 and 350000 EUR

### **II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**

les prestations concernent les domaines:

- courants forts (alimentation et distribution basse tension, secours électrique) ;
- courants faibles (contrôle d'accès et anti-intrusion) ;
- incendie (détection et extinction incendie) ;
- climatisation ;
- asservissement des portes.

Pour le MCO les prestations demandées sont essentiellement des actions techniques de 3ème et 4ème niveau telles que définies dans les normes nf x 60 000 et Nfx60-319.

Exceptionnellement, le titulaire peut être amené à réaliser des interventions de maintenance de 1er et 2ème niveau.

Cet accord-cadre est un contrat avec accès à des informations et/ou supports classifiés (Isc) au niveau " Secret ". Seule une entreprise bénéficiant d'une habilitation à connaître de telles informations peut être retenue comme titulaire de l'accord-cadre, conformément aux dispositions de l'igi 1300.

Le titulaire doit assurer :

- la participation à l'élaboration des plans de prévention ;
- les maintenances préventives systématiques semestrielles, annuelles, triennales, quadriennales, quinquennales, décennales;
- les maintenances préventives conditionnelles ;
- les maintenances correctives curatives immédiates et différées ;
- la fourniture de matériels, pièces de rechange et ingrédients nécessaires à la réalisation des prestations ;
- le devoir de conseil ;
- l'assistance technique et l'expertise ;
- les améliorations et études d'ingénierie à la demande du gaia ;
- la fourniture d'un compte-rendu détaillé après chaque intervention ;
- la mise à jour documentaire lorsque les installations ont fait l'objet de modifications dans le cadre de l'exécution de l'accord-cadre ;
- la fourniture et l'application du plan qualité.

L'accord-cadre comprend un montant minimum et un montant maximum fixé en valeur pour une année :

-Montant minimum = 5 000 euros HT

-Montant maximum = 50 000 euros (H.T.)

#### **II.1.6. CPV code(s)**

50700000 Repair and maintenance services of building installations

#### **II.1.7. Information about subcontracting**

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: no

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: no

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

#### **II.2.2. Information about options**

#### **II.2.3. Information about renewals**

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 6

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

### **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

l'Accord-Cadre est financé sur le budget du Ministère des Armées

#### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

#### **III.1.4. Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information**

¶ Si l'entreprise est habilitée, elle doit fournir une attestation d'une décision d'habilitation de la personne morale accompagnée d'une attestation de non changement de la personne morale depuis la dernière décision d'habilitation. Dans le cas de changement de personne morale, le candidat doit fournir les éléments d'actualisation de l'habilitation en trois exemplaires.

¶ Si l'entreprise n'est pas habilitée, elle doit fournir un dossier de demande d'habilitation et le déposer en trois exemplaires. Ces documents doivent parvenir dans l'enveloppe de candidature au plus tard à la date limite fixée dans le présent règlement de consultation pour la réception des candidatures.

Les imprimés, la liste des pièces constitutives des dossiers ainsi que les informations complémentaires sont disponibles sur [www.ixarm.com](http://www.ixarm.com) dans la rubrique " marchés et opportunités / Procédures et documentations marchés publics / Protection du secret-habilitation ".

Concernant les dossiers de demande d'habilitation, le point de contact est :

Ssam 33.503 Officier de sécurité

base aérienne 106 - 223, rue de Bègles - cS 21152

33068 BORDEAUX Cedex

Courriel : [gaia-ssam33053.resp-plan-achat.fct@intradef.gouv.fr](mailto:gaia-ssam33053.resp-plan-achat.fct@intradef.gouv.fr)

à défaut d'avoir fourni les documents concernant la sécurité des informations et/ou supports classifiés, l'entreprise est réputée avoir renoncé à demander son habilitation pour l'accès à cet accord-cadre. Par conséquent, sa candidature sera rejetée

### **III.1.5. Information about security clearance**

### **III.2. Conditions for participation**

#### **III.2.1. Personal situation**

**Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: &#727;Lettre de candidature avec, en cas de groupement, l'habilitation du mandataire par ses co-traitants, (ou imprimé Cerfa Dc1) ; &#727;Les attestations sur l'honneur pour justifier que le candidat ou chaque membre du groupement n'entre dans aucun des cas mentionnés aux articles R.2343-3 du code de la commande publique (ou imprimé Cerfa Dc1) et à l'article L. 1146-1 (égalité professionnelle entre les femmes et les hommes) du Code du Travail ;

&#727;Tous documents relatifs au pouvoir de la personne habilitée à engager la société (en cas de délégation, tous documents justifiant le statut du délégant) ;

&#727;Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire. Par mesure de simplification, un document pré-remplé (ou imprimé Cerfa Dc2), dûment rempli par le candidat ou chaque membre du groupement, dispense de la transmission des documents relatifs au pouvoir de la personne habilitée à engager la société.

Les modèles Dc1 et Dc2 sont disponibles sur le site [www.economie.gouv.fr/daj/formulaires](http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires).

De plus, les candidats ont la possibilité d'utiliser le Document Unique de Marché Européen (Dume) disponible en version électronique edume sur le site [www.chorus-pro.gouv.fr](http://www.chorus-pro.gouv.fr)

**Criteria regarding the personal situation of subcontractors (that may lead to their rejection) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions:

#### **III.2.2. Economic and financial ability**

**Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)**

List and brief description of conditions: &#727; déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet de l'accord-cadre, réalisés au cours des trois (3) derniers exercices disponibles.

#### **III.2.3. Technical and/or professional capacity**

**Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)**

List and brief description of conditions:

&#727; les références, pour les trois (3) derniers exercices (ou années), en rapport avec l'objet de l'accord-cadre (indiquant le montant ou la quantité, la date et le destinataire public ou privé)

;

&#727; déclaration indiquant les effectifs moyens annuels pour chacune des trois dernières années.

#### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Negotiated

##### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

##### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

#### **IV.3. Administrative information**

##### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

GAIA-SSAM21-NEG04

##### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

no

##### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

Payable documents: no

##### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

16.5.2022 - 11:00

##### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

##### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

#### **VI.2. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **VI.3. Additional information**

le règlement de la consultation relatif à la phase candidature peut être téléchargé gratuitement à partir du site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr).

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP : 12 avril 2022.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal administratif de Bordeaux

Postal address: 9, rue Tastet - bP 947

Town: Bordeaux Cedex

Postal code: 33063

E-mail: [greffe.ta-bordeaux@juradm.fr](mailto:greffe.ta-bordeaux@juradm.fr)

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 0556243903

##### **Body responsible for mediation procedures**

Official name: Comité Consultatif Interrégional des Règlements Amiables des litiges

Postal address: 103 bis rue Belleville - bP 952

Town: Bordeaux Cedex

Postal code: 33063

E-mail: [claire.gachet@direccte.gouv.fr](mailto:claire.gachet@direccte.gouv.fr)

Telephone: +33 556692718

##### **VI.4.2. Review procedure**

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Tribunal administratif de Bordeaux

Postal address: 9, rue Tastet - bP 947

Town: Bordeaux Cedex

Postal code: 33063

E-mail: [greffe.ta-bordeaux@juradm.fr](mailto:greffe.ta-bordeaux@juradm.fr)

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 0556243903

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

12.4.2022