

**Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support**  
**OJ S 116/2016 17/06/2016**  
**Contract award notice**  
**Services**

**Directive 2004/18/EC**

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet

Postal address: Slotsholmsgade 10

Town: København K

Postal code: 1216

Country: Denmark

For the attention of: Thomas Wichmann Nielsen

E-mail: [thomas.nielsen@uibm.dk](mailto:thomas.nielsen@uibm.dk)

Telephone: +45 72311418

**Internet address(es):**

General address of the contracting authority: <http://uibm.dk/kontakt>

Electronic access to information: <http://permalink.mercell.com/55215043.aspx>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <http://permalink.mercell.com/55215043.aspx>

**I.2. Type of the contracting authority**

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

**I.3. Main activity**

General public services

**I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

**Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description**

**II.1.1. Title**

Vedligeholdelse og udvikling af it-understøttelsen af forretningsprocesser på udvalgte dele af udlændingeområdet.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code DK01 Hovedstaden

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)**

The procurement involves the establishment of a framework agreement

**II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)**

Udlændinge-, Integrations-, og Boligministeriet (UIBM) udbyder vedligehold og videreudvikling af en række systemer, der it-understøtter visse forretningsprocesser forbundet med

udlændinges ansøgning om ophold i Danmark, herunder sagsbehandling af ansøgninger samt tildeling af opholdstilladelse.

UIBM har behov for løbende vedligeholdelse og udvikling af systemerne i den samlede systemportefølje, der understøtter forretningsprocesserne og de nødvendige løbende tilpasninger til forretningsprocesserne forbundet med udlændinges ansøgninger om ophold i Danmark.

Flere af systemerne i systemporteføljerne behandler ansøgninger om udlændinges ophold i Danmark og er bl.a. baseret på kompleks lovgivning. Med kompleks lovgivning forstås dansk lovgivning om udlændinges adgang til og ophold i Danmark i samspil med EU-regler og øvrige typer internationale forpligtelser på området, samt det forhold, at lovgrundlaget ofte ændrer sig på alle tre niveauer med krav om tilpasning af systemerne i systemporteføljerne som konsekvens med henblik på tilpasning til en given politisk dagsorden. Kravene til funktionalitet og udformning af visse af systemerne i systemporteføljerne er særligt fra EU ofte på et meget højt detaljeringsniveau, hvor juridiske teknikaliteter medfører, at den tekniske mest oplagte vej ikke nødvendigvis er en mulighed. Som følge heraf udbyder UIBM nærværende rammeaftale om vedligeholdelse og udvikling af it-understøttelsen af forretningsprocesser på udvalgte dele af udlændingeområdet. Rammeaftalen er opdelt i 3 delaftaler. De udbudte ydelser vil således i forhold til hver enkelt delaftale skulle håndtere en systemportefølje, der består af en række systemer, som relaterer sig til en konkret del af forretningsprocessen i forbindelse med sagsbehandlingen af ansøgninger om opholdstilladelser, jf. nærmere nedenfor.

Systemerne i de 3 systemporteføljer er før transitionen vedligeholdt og udviklet af ordregivers eksisterende leverandører af vedligeholdelse og udvikling.

Der vil på denne rammeaftale blive indgået en aftale med én leverandør på hver af delaftalerne. Leverandøren på den pågældende delaftale vil forestå transition af systemerne fra de nuværende leverandører samt vedligeholdelse og udvikling af de systemer, der er henhørende under den pågældende delaftale.

En leverandør kan alene blive tildelt 1 delaftale, hvor Leverandøren således skal levere ydelser i form af transition, vedligeholdelse og udvikling. Der vil således ikke være leverandørsammenfald mellem leverandørerne på de tre delaftaler. Nærmere definerede udviklingsopgaver af en vis størrelse vil blive udbudt i miniudbud blandt de 3 leverandører på delaftalerne. Når en udviklingsopgave udbudt i miniudbud er færdiggjort i henhold til vilkårene herfor, vil det udviklede blive en del af den systemportefølje, som det udviklede henhører under som en del af forretningsprocesserne forbundet med udlændinges ansøgning om ophold i Danmark, herunder sagsbehandling af ansøgninger samt tildeling af opholdstilladelse. De nærmere vilkår herfor vil fremgå af udbudsmaterialet.

I udbudsmaterialet vil endvidere være angivet grænsefladerne mellem de tre delaftaler samt hvilken af de 3 delaftaler, der vil skulle anvendes i tilfælde af overlap på 2 eller 3 af delaftalerne imellem i relation til levering af ydelser.

UIBM har valgt at opdele understøttelsen af forretningsprocesserne på udlændingeområdet på følgende 3 delaftaler, som også er beskrevet i bilag B:

1) Delaftale 1: Systemer anvendt i ansøgningsprocessen.

Delaftalen omfatter hovedydelse i form af transition samt vedligeholdelse og udvikling af systemerne i delaftalens systemportefølje. Hovedydelse er beskrevet nedenfor.

Systemerne i denne systemportefølje udgøres af systemer, der anvendes som en del af ansøgningsprocessen for udlændinges ansøgning om ophold i Danmark. Denne systemportefølje består bl.a. af et system til bestilling af et sagsbehandlings-id og betaling for sagsbehandling af ansøgning om ophold, et system til ansøgning om ophold ved hjælp af elektroniske formularer og et system til videredistribuerende af biometri-data til andre systemer ved UIBM mv.

Systemporteføljen under delaftale 1 består på tidspunktet for offentliggørelse af

udbudsbekendtgørelsen af følgende it-systemer:

Sagsbestillingssystemet (SBS)

Formularintegration

Storskala Grønland

IDA

XForm.

Systemerne under delaftale 1 anvender teknologierne ASP.NET, .NET, WCF/ASMX, XForms, Microsoft SQLserver, Microsoft Informations Server (IIS), Microsoft DTC, Microsoft BizTalk, Microsoft Windowsserver og Sitecore.

Systemporteføljen under delaftale 1 anvender en række systemintegrationer. Disse integrationer går på tværs mellem systemerne i systemporteføljen samt til systemerne i systemporteføljerne under delaftale 2 og 3. Systemerne integrerer endvidere til øvrige interne og eksterne systemer, eksempelvis sagsbehandlingssystem, CPR, elektronisk betaling, Nets og Navision STAT. Integrationerne baseres på bl.a. SOAP og SFTP. 2) Delaftale 2: Systemer anvendt ved sagsbehandling og tildeling af ophold.

Delaftalen omfatter hovedydelse i form af transition samt vedligeholdelse og udvikling af systemerne i delaftalens systemportefølje. Hovedydelse er beskrevet nedenfor.

Systemerne i denne systemportefølje anvendes som del af selve sagsbehandlingen af udlændingesansøgninger om ophold i Danmark. Denne systemportefølje består bl.a. af et system til definition og afholdelse af indvandrings- og danskprøver, et system til indkvartering og beregning af ydelser til asylansøgere, et system der indeholder forskellige baggrundsoplysninger, der anvendes ved behandling af asylansøgninger og et system til bestilling af opholdskort mv.

Systemporteføljen under delaftale 2 består på tidspunktet for offentliggørelse af udbudsbekendtgørelsen af følgende it-systemer:

Asylkalender

Dublinet

Danskprøve integration

IBS

Indvandrings- og danskprøven (IVP)

Evida

Au pair karensregister

Kortbestillingskomponenten

Nexus

Systemerne under delaftale 2 anvender teknologierne C#, ASP.NET, .NET, WCF/ASMX, XForms, LINQ,

Microsoft SQL server, Microsoft Informations Server (IIS), Microsoft DTC, Microsoft BizTalk, Microsoft Sharepoint og

Microsoft Windowsserver.

Systemporteføljen under delaftale 2 anvender en række systemintegrationer. Disse integrationer går på tværs mellem systemerne i systemporteføljen samt til systemerne i systemporteføljerne under delaftale 1 og 3. Systemerne integrerer endvidere til øvrige interne og eksterne systemer, eksempelvis sagsbehandlingssystem, intern sikkerhedsløsning, kortproducenten Gemalto og e-boks. Integrationerne baseres på bl.a. SOAP og SFTP.

3) Delaftale 3: Tværgående systemer

Delaftalen omfatter hovedydelse i form af transition samt vedligeholdelse og udvikling af systemerne i delaftalens systemportefølje. Hovedydelse er beskrevet nedenfor.

Systemerne i denne systemportefølje er støttesystemer, der anvendes af systemerne i systemporteføljen under delaftale 1 og systemporteføljen under delaftale 2, ligesom de understøtter en række øvrige systemer ved UIBM. Systemporteføljen under delaftale 3

indeholder bl.a. et stamdataregister, der indeholder forskellige værdilister, et stamdataregister med adresseoplysninger om udlændinge, en portal, hvorpå der kan findes oplysninger om, hvilke typer ophold der kan ansøges om, samt nogle systemer, der konsoliderer og udstiller data om udlændinges ansøgninger og opholdstilladelser til brug i andre systemer mv. Systemporteføljen under delaftale 3 består på tidspunktet for offentliggørelse af udbudsbekendtgørelsen af følgende it-systemer:

BI og Registersammenkøring

UIS

VLS

Min Side

NylDanmark

UIP

IPDB

CARL2.

Systemerne under delaftale 3 anvender teknologierne C#, ASP.NET, .NET, WCF/ASMX og LINQ, samt Microsoft SQL server, Microsoft Informations Server (IIS), Microsoft BizTalk, Microsoft Sharepoint, Microsoft Windowsserver og Sitecore.

Systemporteføljen under delaftale 3 anvender en række systemintegrationer. Disse integrationer går på tværs mellem systemerne i systemporteføljen samt til systemerne i systemporteføljerne under delaftale 1 og 2. Systemerne integrerer endvidere til øvrige interne og eksterne systemer, eksempelvis intern sikkerhedsløsning, eIndkomst, CPR, elektronisk betaling og e-boks. Integrationerne baseres på bl.a. SOAP og SFTP.

Der vil i kontraktperioden kunne tilføjes nye systemer eller afvikles/fjernes eksisterende fra de tre systemporteføljer under hver delaftale, ligesom de eksisterende systemer kan ændres, begrænses eller udvides.

Systemerne vil blive nærmere beskrevet i udbudsmaterialet.

It-driften af systemporteføljen varetages på tidspunktet for dette udbud af henholdsvis Koncern IT og Statens IT.

Hovedydelse for hver af delaftalerne består af transition, vedligeholdelse og udvikling.

Transition omfatter overtagelsen af opgaverne vedrørende vedligeholdelse og udvikling af systemporteføljerne under hver delaftale fra de nuværende leverandører.

Vedligeholdelse omfatter varetagelsen af de nødvendige opgaver for at videreføre opdaterede og sikre velfungerende systemer og programmel i systemporteføljerne under hver delaftale, herunder senere nyudviklede og videreudviklede systemer og programmel i systemporteføljerne eller som tilføjessystemporteføljerne. Ordregiver varetager selv 1. line support, og leverandørerne vil således have en supportfunktion i et meget begrænset omfang og som en glidende overgang til udførelsen af vedligeholdelses- og udviklingsopgaver.

Udvikling omfatter videreudvikling af de eksisterende systemer og programmel i systemporteføljerne samt nyudvikling af nye systemer og programmel i tilknytning til de systemer i systemporteføljen, der ligger under hver delaftale i relation til ordregivers sagsbehandling på opholdsområdet. Derudover omfatter udviklingen endvidere udviklingsopgaver tildelt ved afholdt miniudbud blandt leverandørerne på delaftalerne.

Opgaver tildelt ved miniudbud kan vedrøre systemporteføljerne for alle 3 delaftaler.

Som en del af vedligeholdelsen og udviklingen kan der leveres programmel, der ikke er udviklet til lejligheden, herunder standardprogrammel, når programmet kan anvendes i naturlig tilknytning til og som en integreret del af rammeaftalens ydelser om Leverandørens levering af vedligeholdelse og udvikling i forhold til systemporteføljen for den pågældende delaftale eller i tilknytning til en udviklingsopgave tildelt ved afholdt miniudbud.

Rammekontrakten er ikke eksklusiv. Ordregiver er under ingen omstændigheder forpligtet til at bestille vedligeholdelse og udvikling hos leverandørerne, men er alene berettiget hertil.

Herudover er ordregiver berettiget til selv at forestå opgaver med vedligeholdelse og udvikling samt til at bestille udviklingsopgaver hos tredjemand, herunder som følge af afholdte udbud. Ud over ovenstående hovedydelser vil leverandørerne også skulle bistå med tilknyttet rådgivning og konsulentytelser i forhold til Systemporteføljen under hver delaftale samt bistå med ophørsydelser i forbindelse med rammeaftalens ophør, herunder ved ordregivers hjemtagelse af ydelserne eller overdragelse til en ny leverandør. Ophørsydelser kan forventes at have en varighed ud over rammeaftalens ophør i øvrigt.

Procedure:

Ordregiver har valgt at gennemføre udbuddet digitalt igennem Mercell Danmark A/S. For at deltage i udbuddet kopieres dette link til din internet browser: <http://permalink.mercell.com/55215043.aspx> Her tilmelder du dig udbuddet ved at trykke på ikonet foroven: »Meld din interesse«. Såfremt du ikke er licenshaver hos Mercell Danmark A/S, skal du udfylde en registrering af dit firma. Denne registrering er nødvendig for din videre deltagelse og er uden omkostninger.

Efter afsendelse af registreringen har du gratis adgang til alle udbudsdokumenter. Du vil modtage loginkoder til [www.mercell.dk](http://www.mercell.dk) indenfor normal arbejdstid og kan derefter afsende dit tilbud/ansøgning.

Se endvidere under punkt VI.3) nedenfor i relation til anvendelsen af udbudssystemet via Mercell Danmark A/S.

#### **II.1.5. CPV code(s)**

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72212517 IT software development services, 72227000 Software integration consultancy services, 72230000 Custom software development services, 72250000 System and support services, 72267000 Software maintenance and repair services, 72267100 Maintenance of information technology software

#### **II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

#### **II.2. Total value of the contract/lot**

##### **II.2.1. Total value of the contract/lot**

Value: 67 658 895 DKK  
excluding VAT

### **Section IV: Procedure**

---

#### **IV.1. Type of procedure**

##### **IV.1.1. Type of procedure**

Restricted

#### **IV.2. Award criteria**

##### **IV.2.1. Award criteria**

The most economically advantageous tender in terms of

1. Kvalitet. Weighting 50
2. Pris. Weighting 35
3. Tidsplan og proces for afklaring og transition. Weighting 15

##### **IV.2.2. Information about electronic auction**

An electronic auction has been used: no

### **IV.3. Administrative information**

#### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

Sag 2015 - 1063

#### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

##### **Contract notice**

Notice number in the OJ S: [2015/S 249-455139](#) of 24.12.2015

### **Section V: Award of contract**

---

Lot No: 1

- Lot title: Delaftale 1 — Systemer anvendt i ansøgningsprocessen

#### **V.1. Date of conclusion of the contract**

20.5.2016

#### **V.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 5

Number of tenders received by electronic means: 5

#### **V.3. Name and address of the contractor**

Official name: Visma Consulting A/S

Postal address: Nørgaardsvej 32

Town: Kongens Lyngby

Postal code: 2800

Country: Denmark

#### **V.4. Information on value of the contract/lot**

Total value of the procurement:

Value: 14 065 920 DKK

excluding VAT

#### **V.5. Information about subcontracting**

The contract is likely to be subcontracted: no

Lot No: 2

- Lot title: Delaftale 2 — Systemer anvendt ved sagsbehandling og tildeling af ophold

#### **V.1. Date of conclusion of the contract**

#### **V.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 4

Number of tenders received by electronic means: 4

#### **V.3. Name and address of the contractor**

Official name: NNIT A/S

Postal address: Østmarken 3A

Town: Søborg

Postal code: 2860

Country: Denmark

#### **V.4. Information on value of the contract/lot**

Total value of the procurement:

Value: 26 670 255 DKK

excluding VAT

#### **V.5. Information about subcontracting**

The contract is likely to be subcontracted: no

Lot No: 3

- Lot title: Delaftale 3 — Tværgående understøttende systemer

#### **V.1. Date of conclusion of the contract**

#### **V.2. Information about tenders**

Number of tenders received: 4

Number of tenders received by electronic means: 4

#### **V.3. Name and address of the contractor**

Official name: Netcompany IT and Business Consulting A/S

Postal address: Grønningen 17

Town: København K

Postal code: 1270

Country: Denmark

#### **V.4. Information on value of the contract/lot**

Total value of the procurement:

Value: 26 922 720 DKK

excluding VAT

#### **V.5. Information about subcontracting**

The contract is likely to be subcontracted: no

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about European Union funds**

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

#### **VI.2. Additional information**

For så vidt angår punkt II.2.1) »Kontraktens/kontrakternes endelige samlede værdi« bemærkes det, at værdien fordeler sig mellem de 3 delaftaler, jf. punkt V.4) »Oplysninger om kontraktens værdi« for delaftale 1, 2 og 3.

Vedrørende punkt II.2.1) bemærkes, at den anførte kontraktværdi udgør en tilbudsteknisk evalueringssum.

Henset til, at den udbudte og indgåede kontrakt er en rammeaftale, kan den faktiske værdi af rammeaftalen ikke

opgøres på tidspunktet for rammeaftalens indgåelse.

Vedrørende punkt V.4) bemærkes det, at den oprindeligt anslåede kontraktsum udgjorde et spænd på mellem

80 000 000 DKK og 100 000 000 DKK. For delaftale 1 udgjorde den oprindeligt anslåede kontraktsum et spænd på mellem 16 000 000 DKK og 20 000 000 DKK. For delaftale 2 udgjorde den oprindeligt anslåede kontraktsum et spænd på mellem 32 000 000 DKK og 40 000 000 DKK. For delaftale 3 udgjorde den oprindeligt anslåede kontraktsum et spænd på mellem 32 000 000 DKK og 40 000 000 DKK.

#### **VI.3. Procedures for review**

### **VI.3.1. Review body**

Official name: Klagenævnet for Udbud  
Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17  
Town: København Ø  
Postal code: 2100  
Country: Denmark  
E-mail: [klfu@erst.dk](mailto:klfu@erst.dk)  
Telephone: +45 35291000  
Fax: +45 33307799  
Internet address: [www.klfu.dk](http://www.klfu.dk)

### **VI.3.2. Review procedure**

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. (loven kanhentes på [www.retsinformation.dk](http://www.retsinformation.dk)), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på [www.klfu.dk](http://www.klfu.dk)

### **VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen  
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35  
Town: Valby  
Postal code: 2500  
Country: Denmark  
E-mail: [kfst@kfst.dk](mailto:kfst@kfst.dk)  
Telephone: +45 41715000  
Fax: +45 41715100  
Internet address: [www.kfst.dk](http://www.kfst.dk)

### **VI.4. Date of dispatch of this notice**

14.6.2016